

**ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ
&
ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΥ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΟΣ**
για την
«Οργάνωση της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ»



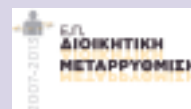
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εσωτερικών
Αποκέντρωσης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης



Νοέμβριος 2010



ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ



Το Έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ
3. ΠΡΟΤΥΠΟΙ Ο.Ε.Υ. ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΔΗΜΩΝ
4. ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ
5. ΜΕΤΑΤΑΞΗ/ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΟΥΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΟΥΣ ΟΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ν. 3852/2010
6. «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
7. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ, ΙΔΡΥΜΑΤΑ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ
8. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΔΗΜΩΝ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ
9. ΔΡΑΣΕΙΣ ΚτΠ Α.Ε. ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»
10. ΠΡΟΤΥΠΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΚΑΙΝΟΤΟΜΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
11. Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑ ΜΙΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΥ ΖΕΙ ΣΕ ΜΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗ ΠΟΛΗ, ΕΤΟΣ 2015
12. ΠΡΟΤΑΣΗ ΜΟΝΤΕΛΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΑΙ ΟΤΑ Α' ΒΑΘΜΟΥ
13. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ
14. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΩΝ: ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ
15. ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΥ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΟΣ: «ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΟΤΑ»

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ – ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ

1. Εισαγωγή

Ως σύστημα διακυβέρνησης ορίζουμε το σύνολο των κανόνων που διέπουν τη συγκρότηση, την οργάνωση και τη λειτουργία των θεσμικών οργάνων του Δήμου ή της Περιφέρειας, περιλαμβανομένου και του συστήματος εκλογής τους.

Εν προκειμένω περιοριζόμαστε στην ανάλυση όλων των πτυχών του συστήματος διακυβέρνησης πλην των κανόνων εκλογής. Εστιάζουμε δηλαδή την προσοχή μας στην συγκρότηση των οργάνων.

Με τον νόμο 3852/2010 («Καλλικράτης») η αρχιτεκτονική του συστήματος διακυβέρνησης είναι ενιαία για τον πρώτο και τον δεύτερο βαθμό τοπικής αυτοδιοίκησης. Έτσι αναπτύσσοντας αναλυτικότερα το δημοτικό σύστημα αναδεικνύουμε και τις αρχές που διέπουν το περιφερειακό σύστημα διακυβέρνησης.

2. Το σύστημα δημοτικής διακυβέρνησης

2.1 Ο Δήμαρχος

Ο **Δήμαρχος** είναι στο επίκεντρο του συστήματος διακυβέρνησης διότι είναι ο πολιτικοδιοικητικός προϊστάμενος του διοικητικού μηχανισμού του Δήμου και ο ηγέτης της πλειοψηφούσας δημοτικής παράταξης που καθορίζει, με την ευρεία πλειοψηφία που της δίνει το εκλογικό σύστημα, την πορεία του Δήμου διαμέσου των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Ο Δήμαρχος έχει άμεση λαϊκή νομιμοποίηση η οποία θωρακίζει θεσμικά τον ηγετικό του ρόλο.

Ο ρόλος του είναι επιτελικός, δηλαδή δίνει κατευθύνσεις για τη δράση των δημοτικών υπηρεσιών και την υλοποίηση του προγράμματος της δημοτικής αρχής. Επίσης ο Δήμαρχος ασκεί τον ρόλο του προϊσταμένου των υπηρεσιών αλλά στους μεγαλύτερους δήμους στον ρόλο αυτόν υποστηρίζεται από τον **Γενικό Γραμματέα**.

Σε ένα σύστημα διοίκησης πολυδαιδαλο η διοικητική λειτουργία του Δημάρχου ασκείται σε βάρος του επιτελικού πολιτικού του ρόλου. Αντίβαρο σε αυτή την θεσμική ανισορροπία είναι η θεσμοθέτηση του Γενικού Γραμματέα του Δήμου ο οποίος επικουρεί τον Δήμαρχο στο διοικητικό του ρόλο και η θεσμοθέτηση της **Εκτελεστικής Επιτροπής** η οποία επιτρέπει τον Δήμαρχο να ασκήσει το συντονιστικό επιτελικό του ρόλο και τον καθιστά ουσιαστικά ηγέτη μίας «οιωνεί δημοτικής κυβέρνησης». Ο Δήμαρχος πλέον ασκεί τον διοικητικό και επιτελικό του ρόλου όχι απλά συνεπικουρούμενος από τους **Αντιδημάρχους** αλλά ως επικεφαλής ενός συντονιστικού συλλογικού οργάνου που συναποτελείται από αυτόν και τους Αντιδημάρχους, της Εκτελεστικής Επιτροπής. Έτσι η εκτελεστική λειτουργία του Δημάρχου συλλογικοποιείται με τρόπο ώστε να ενισχύεται ο συντονισμός στην άσκηση των δημοτικών πολιτικών.

Οι αρμοδιότητες του Δημάρχου σύμφωνα με τον Νόμο 3852/2010 («Καλλικράτης») δεν διαφέρουν ουσιαστικά από τις ισχύουσες έως σήμερα και αναφέρονται σε αρμοδιότητες

εκπροσώπησης του Νομικού Προσώπου του Δήμου, σε αρμοδιότητες εκτελεστικές με τη νομοθετική επισήμανση μάλιστα ότι η μη εκτέλεση των αποφάσεων συνιστά «σοβαρή πειθαρχική παράβαση καθήκοντος», αρμοδιότητες προϊσταμένου των υπηρεσιών και συνυπεύθυνου στην τρέχουσα οικονομική διαχείριση του Δήμου. Συνεχίζει να εκδίδει πιστοποιητικά και τις προβλεπόμενες άδειες που χορηγεί ο Δήμος σε εκτέλεση αντίστοιχων αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων του. Ο Δήμαρχος ενισχύεται στον επιτελικό του ρόλο με τη νομοθετική αναγνώριση της αρμοδιότητας να συγκροτεί **Ομάδες Διοίκησης Έργου** και **Ομάδες Εργασίας** στις οποίες μετέχουν δημοτικοί σύμβουλοι, προσωπικό του Δήμου και δημόσιοι υπάλληλοι και ιδιώτες με σκοπό την μελέτη και επεξεργασία ζητημάτων του Δήμου έτσι ώστε τα αρμόδια για την λήψη αποφάσεων όργανα να έχουν στη διάθεσή τους τεκμηριωμένες προτάσεις και εισηγήσεις. Η νομοθετική αναγνώριση αυτής της ευχέρειας παρέχει στον Δήμαρχο ένα σημαντικό εργαλείο για την σοβαρή και υπεύθυνη αντιμετώπιση κρίσιμων τοπικών θεμάτων.

2.2 Οι Αντιδήμαρχοι

Ο θεσμός του Αντιδημάρχου ως οργάνου που επικουρεί τον Δήμαρχο στην άσκηση των καθηκόντων του προσαρμόζεται στις ιδιαίτερες ανάγκες των νέων δήμων. Οι **Αντιδήμαρχοι** έχουν τις αρμοδιότητες που τους αναθέτει ο Δήμαρχος και κατά τομείς αρμοδιοτήτων για όλη την δημοτική περιφέρεια και κατά τόπο, στα όρια των συνενούμενων ΟΤΑ του νόμου 2539/1997, δηλαδή των δημοτικών ενοτήτων.

Ο αριθμός των Αντιδημάρχων προσδιορίζεται με βάση τον πληθυσμό και τον αριθμό των δημοτικών ενοτήτων.

Στις τοπικές αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων περιλαμβάνονται κυρίως η ευθύνη της λειτουργίας των υπηρεσιών που εγκαθίστανται και λειτουργούν στα όρια του διαμερίσματος, η παρακολούθηση της εξέλιξης των έργων, εργασιών και δραστηριοτήτων του δήμου στα όρια δημοτικής ενότητας και υπό αυτή την έννοια παρακολουθεί την εκτέλεση του προγράμματος δράσης για την περιφέρεια της δημοτικής ενότητας, η συνεργασία με τους προέδρους των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων για την καταγραφή και επίλυση των τοπικών προβλημάτων, η μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που διατίθενται στην δημοτική κοινότητα. Ο Αντιδήμαρχος μεριμνά σε συνεργασία με τον αντίστοιχο πρόεδρο δημοτικής ή τοπικής κοινότητας για τη σύγκλιση της προβλεπόμενης από τον νόμο **ετήσια συνέλευσης των κατοίκων και φορέων της τοπικής ή δημοτικής κοινότητας** στην οποία συζητούνται τα προβλήματα και οι προτεραιότητες.

Ο Αντιδήμαρχος διαμέσου της συμμετοχής του στην Εκτελεστική Επιτροπή ενημερώνει τον Δήμαρχο και τη δημοτική αρχή συνολικά για τα ζητήματα της τοπικής κοινότητας. Αποτελεί τον δίαυλο εισροής (input) πληροφοριών και αιτημάτων από την τοπική κοινωνία προς τον Δήμαρχο και την Εκτελεστική Επιτροπή. Δια των Αντιδημάρχων η δημοτική αρχή αποκτά διαρκή εικόνα της πορείας του δημοτικού έργου σε όλη την δημοτική περιφέρεια.

Ο Αντιδήμαρχος έχει δικαίωμα να υπογράψει, μετά από εξουσιοδότηση από τον Δήμαρχο, σημαντικά έγγραφα, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κ.ο.κ. που διευκολύνουν την εξυπηρέτηση των κατοίκων.

Η θητεία των Αντιδημάρχων είναι τουλάχιστον δυόμιση ετών και στη διάρκεια αυτή δεν είναι δυνατή η αντικατάστασή του παρά μόνο μετά από ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του δημάρχου. Η απόφαση διορισμού στην οποία περιλαμβάνεται και η μεταβίβαση αρμοδιοτήτων δημοσιεύεται σε μία τουλάχιστον ημερήσια ή εάν δεν υπάρχει εβδομαδιαία εφημερίδα της πρωτεύουσας του Νομού και οπωσδήποτε αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου.

2.3 Εκτελεστική Επιτροπή

Εκτελεστική Επιτροπή είναι το νέο επιτελικό όργανο που συγκροτείται σε όλους τους δήμους που έχουν περισσότερους από έναν αντιδήμαρχους και αποτελείται από τον Δήμαρχο και τους Αντιδήμαρχους. Ο ρόλος της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι κυρίως ο συντονισμός της εκτελεστικής λειτουργίας και ειδικότερα της υλοποίησης του προγράμματος της δημοτικής αρχής. Με την καθιέρωση της Εκτελεστικής Επιτροπής η «δημαρχιακή» λειτουργία συλλογικοποιείται και αναβαθμίζεται χωρίς όμως αποδυναμώνεται η «δημαρχοκεντρική» λογική του δημοτικού συστήματος διακυβέρνησης.

Στη συνεδρίαση της Εκτελεστικής Επιτροπής μετέχουν ο Πρόεδρος τοπικής ή δημοτικής κοινότητας όταν συζητούνται θέματα που αναφέρονται ειδικά στη δημοτική ή τοπική κοινότητα και οι πρόεδροι των δημοτικών νομικών προσώπων υπηρεσιακοί παράγοντες όταν κρίνεται αναγκαίο. Η συμμετοχή αυτών των δημοτικών παραγόντων δεν μεταβάλλει την σύνθεση της εκτελεστικής επιτροπής αφού δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Συνεπώς η Εκτελεστική Επιτροπή συνεδριάζει σε στενή σύνθεση μόνο με τον Δήμαρχο και τους Αντιδήμαρχους ή σε ευρεία ανά περίπτωση. Οι αποφάσεις λαμβάνονται πάντοτε από την στενή σύνθεση.

Ο νόμος δεν ορίζει ρητά εάν οι συνεδριάσεις της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι δημόσιες αλλά αυτό συνάγεται από τις γενικές αρχές οργάνωσης και λειτουργίας των συλλογικών διοικητικών οργάνων και από το αντικείμενο της αποστολής της. Τα σχετικά όμως θα καθοριστούν λεπτομερειακά από τον κανονισμό λειτουργία.

Η Εκτελεστική Επιτροπή ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Συντονίζει την κατάρτιση, εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο και παρακολουθεί την εφαρμογή του επιχειρησιακού προγράμματος του δήμου. Αντίστοιχα καταρτίζει και εισηγείται το τεχνικό πρόγραμμα του δήμου και έχει την ευθύνη για την υλοποίησή του.
- Συγκεντρώνει και αξιολογεί, σύμφωνα με τις προτεραιότητες που η ίδια θέτει ως «κυβερνητικό όργανο του δήμου», τις προτάσεις των υπηρεσιών αλλά και των

τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και καταρτίζει το προσχέδιο του προϋπολογισμού και του ετήσιου προγράμματος δράσης το οποίο εισηγείται στην εκτελεστική επιτροπή.

- Έχει την ευθύνη για την πιστή εκτέλεση του προϋπολογισμού, δηλαδή για την ροή της ψήφησης των πιστώσεων, την παρακολούθηση των εκτελουμένων έργων, εργασιών και προμηθειών κ.ο.κ. στο πλαίσιο της εκτέλεσης του δημοτικού προγράμματος δράσης. Διαφορετική είναι η ευθύνη της οικονομικής επιτροπής η οποία είναι αρμόδια για την ψήφιση των πιστώσεων και τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης. Σε κάθε περίπτωση όμως οι αρμοδιότητες σε αυτό τον τομέα των δύο οργάνων είναι σύνθετες και απαιτείται περαιτέρω εξειδίκευση στο πλαίσιο των κανονισμών λειτουργίας τους.

Η Εκτελεστική Επιτροπή εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο μία σειρά από κρίσιμες οργανωτικές κανονιστικές αποφάσεις, όπως είναι ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας, ο Κανονισμός Μέτρησης και Αξιολόγησης της Απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία, το Σχέδιο Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων των Δημοτών, Κανονισμό Πληροφόρησης των Πολιτών και Κανονισμό Διαβούλευσης.

Στο πλαίσιο του συντονιστικού επιτελικού έργου της, η Εκτελεστική Επιτροπή αξιολογεί και συντονίζει τη δράση των νομικών προσώπων και των υπηρεσιών του δήμου και ενημερώνει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο. Η αρμοδιότητα αυτή είναι πολύ σημαντική διότι συνθέτει το σύνολο του δημοτικού συστήματος και καθιστά την εκτελεστική επιτροπή γενικό και οριζόντιο όργανο συντονισμού αλλά και παρακολούθησης των προγραμματικών στόχων.

2.4 Το Δημοτικό Συμβούλιο

Το **Δημοτικό Συμβούλιο** είναι το ανώτερο βουλευόμενο όργανο του Δήμου και έχει τη γενική αποφασιστική αρμοδιότητα, δηλαδή αποφασίζει για όλα τα θέματα τα οποία δεν ανατίθενται ρητά σε άλλο όργανο του Δήμου. Το Δημοτικό Συμβούλιο εγκρίνει τα κάθε είδους προγράμματα του Δήμου και ελέγχει την υλοποίησή τους.

2.5 Η Οικονομική Επιτροπή

Η **Οικονομική Επιτροπή** είναι το όργανο που διαδέχεται την «δημαρχιακή επιτροπή» αφού αποκτά το μεγαλύτερο μέρος των αρμοδιοτήτων της. Η Οικονομική Επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την οικονομική λειτουργία του δήμου. Συντάσσει τον προϋπολογισμό, ελέγχει την υλοποίησή του και ενημερώνει το Δημοτικό Συμβούλιο ανά τρίμηνο, προελέγχει τον απολογισμό, αποφασίζει για την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση των πιστώσεων, καταρτίζει τους όρους δημοπρασιών και τις κατακυρώνει, μελετά την ανάγκη σύναψης δανείων. Αποφασίζει για την αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών και δανείων, αποφασίζει για ζητήματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, αποφασίζει για την υποβολή προσφυγών στις διοικητικές αρχές και την άσκηση όλων των ενδίκων μέσων, για τον δικαστικό συμβιβασμό και εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τον

εξωδικαστικό συμβιβασμό. Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την επιβολή τελών, δικαιωμάτων και εισφορών, το ετήσιο σχέδιο διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του δήμου και παρακολουθεί την εφαρμογή του ενημερώνοντας το δημοτικό συμβούλιο. Εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων και παρακολουθεί την υλοποίησή τους.

2.6 Επιτροπή Ποιότητας Ζωής

Σε Δήμους με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων συγκροτείται νέο όργανο αντίστοιχο της Οικονομικής Επιτροπής, η **Επιτροπή Ποιότητας Ζωής**. Με τη συγκρότησή της ένας κρίσιμος και διαρκώς αναπτυσσόμενος τομέας δημοτικής πολιτικής, όπως είναι τα ζητήματα περιβαλλοντικής προστασίας και ιδιαίτερα τα πολεοδομικά και χωροταξικά, γίνεται αντικείμενο ενός συλλογικού και αντιπροσωπευτικού οργάνου περισσότερο ευέλικτου από το πολυπληθές Δημοτικό Συμβούλιο ενώ έως σήμερα διαχέονται μεταξύ της δημαρχοκεντρικής εκτελεστικής λειτουργίας και της συνήθως ανοργάνωτης και χαοτικής λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου. Με τη νέα Επιτροπή όλα αυτά τα θέματα που κατά κανόνα αφορούν την σύγκρουση τοπικών συμφερόντων και υποθάλπουν τον παραγοντισμό, ενίοτε και τη διαφθορά, γίνονται αντικείμενο ενδελεχούς εξέτασης αλλά και λήψης αποφάσεων με την παρουσία και της μειοψηφίας η οποία μπορεί να ασκήσει τον ελεγκτικό της ρόλο πιο αποτελεσματικά απ' ό τι στο πολυπληθές Δημοτικό Συμβούλιο.

Στην αρμοδιότητα αυτής της Επιτροπής εντάσσονται και όλες οι αρμοδιότητες της δημαρχιακής που αναφέρονται στην αδειοδότηση των καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος διότι τα θέματα αυτά σχετίζονται άμεσα με την προστασία του περιβάλλοντος και τον καθορισμό των χρήσεων γης.

Συγκρότηση Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής

Στην Οικονομική Επιτροπή και στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής μετέχει ο Δήμαρχος ή ο οριζόμενος από αυτόν Αντιδήμαρχος ως Πρόεδρος και έξι έως δέκα μέλη ανάλογα με τον αριθμό των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου που εκλέγονται από αυτό. Εκ των μελών που εκλέγει το Δημοτικό Συμβούλιο, δύο έως τέσσερα αντίστοιχα με την κλίμακα που ορίζεται για τον αριθμό των μελών, εκλέγονται μεταξύ των συμβούλων της μειοψηφίας.

Η εκλογή των ανωτέρω επιτροπών γίνεται κατά σειρά (πρώτα η Οικονομική και μετά η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής) κατά τη συνεδρίαση στην οποία εκλέγεται το προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου και αμέσως μετά από αυτή την εκλογή σύμφωνα με την ισχύουσα έως σήμερα διαδικασία. Δηλαδή η πλειοψηφία προτείνει τα μέλη που τις αναλογούν μαζί με τα αναπληρωματικά μέλη και η μειοψηφία επίσης τα μέλη που τις αναλογούν μαζί με τα αναπληρωματικά τους. Στη συνέχεια το Συμβούλιο εκλέγει τα προτεινόμενα μέλη.

Τα μέλη των ανωτέρω επιτροπών όταν για οιαδήποτε λόγο πάψουν να μετέχουν στις δημοτικές παρατάξεις από τις οποίες προτάθηκαν εκπίπτουν αυτοδικαίως από τις αντίστοιχες επιτροπές και αντικαθίστανται.

2.7 Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης

Σε Δήμους με πληθυσμό άνω των 10.000 κατοίκων συγκροτείται η **Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης** με απόφαση του Δ.Σ. με την πλειοψηφία των 2/3 των μελών του εντός 2μήνου από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών. Έχει μόνο συμβουλευτικές αρμοδιότητες επί θεμάτων του δήμου. Η θητεία της έχει διάρκεια δύομιση ετών. Τα μέλη της κυμαίνονται από 25 έως 50. Αποτελείται από εκπροσώπους της τοπικής κοινωνίας (επαγγελματικών και εμπορικών συλλόγων και οργανώσεων, επιστημονικών συλλόγων, τοπικών οργανώσεων εργαζομένων και εργοδοτών, εργαζομένων στο δήμο, ενώσεων γονέων και κηδεμόνων, αθλητικών πολιτιστικών συλλόγων, τοπικών συμβουλίων νέων, εθελοντικών οργανώσεων και κινήσεων πολιτών) και δημότες κατά το 1/3 του αριθμού των μελών της, οι οποίοι είναι εγγεγραμμένοι στους εκλογικούς καταλόγους της οικείας εκλογικής περιφέρειας. Πρόεδρος είναι ο Δήμαρχος ή ο οριζόμενος από αυτόν Αντιδήμαρχος. Μπορεί να καλούνται να συμμετάσχουν εκπρόσωποι των πολιτικών κομμάτων κ.λπ.. Συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά ετησίως πριν τη σύνταξη των προσχεδίων προϋπολογισμού και ετησίου προγράμματος δράσης και τουλάχιστον μια φορά κάθε τρίμηνο για άλλα θέματα. Κατά τις συνεδριάσεις της εκτίθενται οι απόψεις των διαφόρων εκπροσώπων επί των θεμάτων και αυτές καταγράφονται όλες στα Πρακτικά. Προβλέπεται η δυνατότητα ψήφησης Κανονισμού Διαβούλευσης από το Δημοτικό Συμβούλιο.

2.8 Συμπαραστάτης του δημότη και του επιχειρηματία

Σε δήμους με πληθυσμό άνω των 20.000 κατοίκων διορίζεται **Συμπαραστάτης του δημότη και του επιχειρηματία**. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, μετά από προκήρυξη, που δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Δήμου, επιλέγεται πρόσωπο κύρους και με εμπειρία για τη συγκεκριμένη θέση. Αποκλείεται να έχει την ιδιότητα αιρετού εκπροσώπου του Δήμου και για τη θέση ισχύουν τα κωλύματα και ασυμβίβαστα του άρθ.14. Έχει 5ετή θητεία. Η επιλογή του πρέπει να γίνει από το Δημοτικό Συμβούλιο εντός αποκλειστικής προθεσμίας 2 μηνών από την εγκατάσταση των δημοτικών αρχών. Ανάκληση του Συμπαραστάτη μπορεί να γίνει λόγω πλημμελούς εκτέλεσης καθηκόντων με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Έχει την υποχρέωση να απαντά εντός 30 ημερών σε ερωτήματα και να συντάσσει ετήσια έκθεση που παρουσιάζεται μαζί με τον απολογισμό της δημοτικής αρχής. Επίσης μπορεί να διατυπώνει προτάσεις για βελτίωση της διοίκησης. Όλα αυτά αναρτώνται υποχρεωτικά στη ιστοσελίδα του Δήμου. Λαμβάνει αντιμισθία ίση με του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου.

2.9 Συμβούλιο ένταξης μεταναστών.

Το **Συμβούλιο ένταξης μεταναστών** αποτελεί συμβουλευτικό όργανο του Δήμου που συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και αποτελείται από 5 έως 11 μέλη που ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο και είναι σύμβουλοι, εκπρόσωποι φορέων μεταναστών, κοινωνικών φορέων, κλπ.. Συμμετέχει οπωσδήποτε και αλλοδαπός σύμβουλος εφόσον έχει εκλεγεί στο Δήμο. Προεδρεύει ένας από τους συμβούλους. Το αξίωμα των μελών του Συμβουλίου είναι τιμητικό και άμισθο. Το Συμβούλιο ασχολείται με θέματα που αφορούν στη μεταναστευτική πολιτική του Δήμου.

Όργανα ενδοδημοτικής αποκέντρωσης

Επίπεδα ενδοδημοτικής αποκέντρωσης είναι οι δημοτικές και οι τοπικές κοινότητες.

Δημοτικές κοινότητες είναι τα δημοτικά διαμερίσματα του νόμου 1270/1982 που λειτουργούσαν στους Δήμους με πληθυσμό άνω των 100.000 κατοίκων και τα δημοτικά διαμερίσματα του νόμου 2359/1997 («Καποδίστριας») με πληθυσμό άνω των 2.000 κατοίκων. Τοπικές κοινότητες είναι όλα τα υπόλοιπα δημοτικά (τοπικά) διαμερίσματα με πληθυσμό κάτω των 2000 κατοίκων.

Όργανα της δημοτικής κοινότητας είναι το **Συμβούλιο Δημοτικής Κοινότητας** και ο Πρόεδρος του. Το Συμβούλιο εκλέγεται ταυτόχρονα με την εκλογή του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου. Ο αριθμός των μελών του κυμαίνεται από 5 έως 15 μέλη ανάλογα με τον πληθυσμό της δημοτικής κοινότητας. Τα 3/5 των εδρών του Συμβουλίου εκλέγονται από τον συνδυασμό του επιτυχόντος Δημάρχου και τα 2/5 αναλογικά από τους επιλαχόντες συνδυασμούς.

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας εκλέγεται εκ των μελών του για θητεία δυόμιση ετών. Εκλέγεται επίσης και ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου.

Οι τοπικές κοινότητες διακρίνονται σε εκείνες που έχουν πληθυσμό άνω των 300 κατοίκων και σε εκείνες που έχουν λιγότερους από 300 κατοίκους. Στην πρώτη κατηγορία όργανα είναι το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος, ενώ στην δεύτερη κατηγορία εκλέγεται ένας μόνο εκπρόσωπος της κοινότητας.

Οι εκλογές γίνονται μαζί με τις εκλογές για την ανάδειξη των δημοτικών αρχών. Εφαρμόζεται το σύστημα της αναλογικής για την κατανομή των εδρών η οποία γίνεται με βάση τα έγκυρα ψηφοδέλτια που έλαβαν οι συνδυασμοί στην κάθε τοπική κοινότητα. Ο πρώτος σε σταυρούς προτίμησης υποψήφιος του πλειοψηφήσαντος στην τοπική κοινότητα συνδυασμού εκλέγεται αυτοδικαίως Πρόεδρος του Συμβουλίου. Συνεπώς η εκλογή του τοπικού συμβουλίου δεν επηρεάζεται από την εκλογή του Δημάρχου, σε αντίθεση με την δημοτική κοινότητα.

Στις τοπικές κοινότητες που εκλέγεται ένας εκπρόσωπος, αυτός προέρχεται από τον πλειοψηφήσαντα στην τοπική κοινότητα συνδυασμό και είναι ο πρώτος σε σταυρούς προτίμησης.

Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου της δημοτικής κοινότητας, μεταξύ άλλων, ασκεί και τις εξής αρμοδιότητες:

α) εκπροσωπεί το Συμβούλιο της δημοτικής κοινότητας,

β) ασκεί κάθε αρμοδιότητα που του ανατίθεται από τον Δήμαρχο. Μεταφέρει και παρουσιάζει στον Δήμαρχο και στα άλλα αρμόδια όργανα του δήμου τα προβλήματα της κοινότητας, συνεργάζεται με τον Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους και τις αρμόδιες δημοτικές υπηρεσίες προκειμένου να προετοιμάσει κάθε θέμα που θα συζητηθεί στο Συμβούλιο της δημοτικής κοινότητας, παρακολουθεί την προώθηση από το δήμο των θεμάτων που αναφέρονται στις αποφάσεις του Συμβουλίου που έχουν σταλεί σε αυτόν. Συμμετέχει στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, στις οποίες καλείται υποχρεωτικά με δικαίωμα ψήφου, όταν στην ημερήσια διάταξη περιλαμβάνεται θέμα που αφορά ειδικά την αντίστοιχη δημοτική κοινότητα,

γ) εκτελεί τις αποφάσεις του Συμβουλίου που λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του επόμενου άρθρου,

δ) ενεργεί πληρωμές από την πάγια προκαταβολή, που συνιστάται κατά τις σχετικές διατάξεις.

Το Συμβούλιο της δημοτικής κοινότητας ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες στα όρια της δημοτικής κοινότητας:

α) αποφασίζει για την προέγκριση ίδρυσης ή εγκατάστασης καταστημάτων, επιχειρήσεων και λοιπών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,

β) αποφασίζει για τη χορήγηση της άδειας λειτουργίας μουσικής,

γ) προτείνει τους χώρους λειτουργίας των λαϊκών αγορών, τις θέσεις όπου επιτρέπεται η άσκηση υπαίθριου στίσιμου εμπορίου, η λειτουργία εμποροπανηγύρεων, χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά οι υπαίθριες εμπορικές δραστηριότητες.

Οι αποφάσεις του Συμβουλίου της δημοτικής κοινότητας για τις περιπτώσεις αυτές, λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του και αποστέλλονται στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, προκειμένου να διαμορφώσει την εισήγηση της προς το Δημοτικό Συμβούλιο για την έκδοση των προβλεπόμενων σχετικών τοπικών κανονιστικών αποφάσεων.

Το Συμβούλιο της δημοτικής κοινότητας εκφράζει γνώμες και διατυπώνει προτάσεις είτε με δική του πρωτοβουλία είτε κατόπιν παραπομπής, από τα αρμόδια όργανα του δήμου, σχετικά με τα ακόλουθα θέματα:

α) τις υπηρεσιακές μονάδες του δήμου για τις οποίες συντρέχουν δυνατότητες λειτουργίας τους στη δημοτική κοινότητα με κριτήριο ότι θα συμβάλλουν στην καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών και στην ανάπτυξη της περιοχής,

β) την αξιοποίηση των ακινήτων του δήμου που βρίσκονται στην περιοχή της δημοτικής κοινότητας,

- γ) την πολεοδομική ανάπτυξη και ανάπλαση της περιοχής,
- δ) τη συντήρηση των δημοτικών οδών, τη συντήρηση, καθαριότητα και λειτουργία των πλατειών, δημοτικών αλσών, κήπων, υπαίθριων χώρων αναψυχής και γενικά όλων των κοινόχρηστων και κοινωφελών χώρων της περιοχής της δημοτικής κοινότητας,
- ε) την κυκλοφορία και τη συγκοινωνία της περιοχής της δημοτικής κοινότητας,
- στ) την εκτέλεση νέων έργων, τη συντήρηση και λειτουργία των έργων που έχουν εκτελεστεί,
- ζ) την προστασία του φυσικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, την αναβάθμιση της αισθητικής περιοχών, καθώς και για την καθαριότητα αυτών,
- η) την προστασία της δημόσιας υγείας και την προστασία των κατοίκων από την ηχορύπανση,
- θ) την περισυλλογή και εν γένει τη μέριμνα για τα αδέσποτα ζώα,
- ι) τη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων και γενικότερα την ανάπτυξη της περιοχής της δημοτικής κοινότητας σε πολιτιστικά, πνευματικά, κοινωνικά θέματα,
- ια) τη μέριμνα για την υγεία, την πρόνοια και την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών και γενικά τη φροντίδα ώστε η λειτουργία και ανάπτυξη της περιοχής της δημοτικής κοινότητας να αποβλέπει στην καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων της,
- ιβ) την εύρυθμη λειτουργία των δημοτικών ιδρυμάτων, δημοτικών νομικών προσώπων, εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, δημοτικών επιχειρήσεων και γενικότερα των παρεχόμενων υπηρεσιών στην περιφέρεια της δημοτικής κοινότητας,
- ιγ) την τροποποίηση των ορίων της δημοτικής κοινότητας,
- ιδ) την εξέταση γενικών ή ειδικών προβλημάτων που αφορούν τους κατοίκους και την περιφέρεια της δημοτικής κοινότητας ιδίως αστέγων και ευπαθών ομάδων του πληθυσμού της περιοχής της,
- ιε) την αξιοποίηση των τοπικών πόρων της περιοχής της δημοτικής κοινότητας.

Ο Πρόεδρος της τοπικής κοινότητας ή ο εκπρόσωπος ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) μεριμνά για την καλή κατάσταση του δικτύου εσωτερικής και αγροτικής οδοποιίας της τοπικής κοινότητας, εποπτεύοντας τις εργασίες συντήρησης και υποβάλλοντας προς την τεχνική υπηρεσία δια του αρμόδιου Αντιδημάρχου, σχετικό υπόμνημα όπου αναγράφεται το είδος των εργασιών, ο τόπος και ο χρόνος που έγιναν αυτές,
- β) μεριμνά για την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων και συνεργάζεται με την αρμόδια υπηρεσία του δήμου για την καλή τήρηση αυτής,
- γ) λαμβάνει μέτρα για την άμεση αποκατάσταση των ζημιών επειγόντος χαρακτήρα στα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης και σε εξαιρετικές περιπτώσεις αναθέτει την εκτέλεση

των εργασιών αποκατάστασης ζημιών μικρής κλίμακας εάν από την καθυστέρηση αποκατάστασης δημιουργείται άμεσος κίνδυνος για την επαρκή υδροδότηση της τοπικής κοινότητας, ενημερώνοντας εγγράφως για το λόγο αυτόν τον αρμόδιο αντιδήμαρχο ή τον πρόεδρο της ΔΕΥΑ,

δ) μεριμνά για την αποκατάσταση ζημιών και την καλή λειτουργία του δικτύου δημοτικού φωτισμού και συνεργάζεται γι' αυτό με την αρμόδια υπηρεσία του δήμου,

ε) μεριμνά για την καλή κατάσταση και την ασφάλεια των εγκαταστάσεων των παιδικών χαρών και συνεργάζεται με τον υπεύθυνο λειτουργίας των παιδικών χαρών του δήμου,

στ) μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία, τη συντήρηση και την ευταξία του κοιμητηρίου της τοπικής κοινότητας, προεγκρίνει την κατασκευή οικογενειακών τάφων και λοιπών ταφικών μνημείων και εκδίδει τις άδειες ταφής, παράτασης ταφής και ανακομιδής οστών,

ζ) καταγράφει τα μέσα και το ανθρώπινο δυναμικό που μπορεί να συμβάλλει στην αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και είναι υπεύθυνος της ομάδας πυρασφάλειας της τοπικής κοινότητας. Για την κατάρτιση του σχεδίου πρόληψης πυρκαγιών και άλλων φυσικών καταστροφών συνεργάζεται με τα αρμόδια όργανα του δήμου ενώ κατά τη διάρκεια επιχειρήσεων αντιμετώπισης πυρκαγιών ή φυσικών καταστροφών τίθεται στη διάθεση των αρμοδίων αρχών,

η) είναι υπεύθυνος για την προστασία της δημοτικής περιουσίας στα όρια της τοπικής κοινότητας και έχει καθήκον να αναφέρει αμελλητί στον δήμαρχο ή στον αρμόδιο αντιδήμαρχο ζημίες ή προσβολές των ιδιοκτησιακών δικαιωμάτων του δήμου,

θ) εισηγείται στο τοπικό συμβούλιο θέματα της αρμοδιότητας του και εκτελεί τις αποφάσεις του τοπικού συμβουλίου,

ι) ενεργεί πληρωμές από την πάγια προκαταβολή, που συνιστάται κατά τις σχετικές διατάξεις.

Το Συμβούλιο στα όρια της τοπικής κοινότητας ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

➤ Διατυπώνει γνώμη στο δημοτικό συμβούλιο για:

α) τον ορισμό των υπηρεσιακών μονάδων του δήμου που υπάρχει ανάγκη να λειτουργήσουν στην περιφέρειά του,

β) την αξιοποίηση των ακινήτων του δήμου, που βρίσκονται στην τοπική κοινότητα,

γ) την πολεοδομική ανάπτυξη και ανάπλαση της περιοχής,

δ) τον τρόπο διάθεσης των βοσκήσιμων εκτάσεων που βρίσκονται στην περιφέρεια της τοπικής κοινότητας,

ε) την εκμίσθωση χωρίς δημοπρασία δημοτικών δασικών εκτάσεων, που βρίσκονται στην περιφέρεια της τοπικής κοινότητας,

στ) για την εκποίηση, εκμίσθωση, δωρεάν παραχώρηση χρήσης, ανταλλαγή και δωρεά, περιουσιακών στοιχείων του δήμου που βρίσκονται στα όρια της τοπικής κοινότητας.

➤ Προτείνει στην επιτροπή ποιότητας ζωής:

α) τους χώρους λειτουργίας των λαϊκών αγορών και τις θέσεις που επιτρέπεται η άσκηση υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, η λειτουργία των εμποροπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων στην περιφέρεια του,

β) τους χώρους στάθμευσης οχημάτων.

➤ Με αιτιολογημένη απόφαση του, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του, εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο, όταν ληφθεί από αυτό σχετική απόφαση, για τη χορήγηση χρηματικών βοηθημάτων και ειδών διαβίωσης ή περίθαλψης σε οικονομικά αδύνατους κατοίκους και πολύτεκνους, καθώς και τη μείωση δημοτικών φόρων ή τελών ή απαλλαγή από αυτούς για τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις πρόσωπα, καθώς και τα πρόσωπα που χρήζουν «βοήθειας στο σπίτι» και «διοικητικής βοήθειας». Η αποδοχή κληροδοτήματος, κληρονομιάς ή δωρεάς, η οποία διατίθεται ρητά και αποκλειστικά για τοπική κοινότητα, γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή μετά από σύμφωνη γνώμη του οικείου συμβουλίου.

Στις τοπικές κοινότητες, με ευθύνη του εκπροσώπου της τοπικής κοινότητας ή του Προέδρου του Συμβουλίου της τοπικής κοινότητας σε συνεργασία με τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο, **καλούνται οι κάτοικοι και οι φορείς της τοπικής κοινότητας, τουλάχιστον μια φορά κατ' έτος σε συνέλευση, και προτείνουν στα αρμόδια όργανα του δήμου,** ανάλογα με το χαρακτήρα των αναγκών των κατοίκων της τοπικής κοινότητας και τις προτεραιότητες για την τοπική ανάπτυξη, **τις δράσεις που πρέπει να αναλάβει ο δήμος** ιδίως ως προς:

α) την παροχή κοινωνικών ή άλλων υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση των κατοίκων της περιοχής τους,

β) τη λήψη μέτρων για την προστασία των ηλικιωμένων και των παιδιών στο πλαίσιο της κοινωνικής πολιτικής του δήμου,

γ) τα έργα που πρέπει να εκτελεστούν στην τοπική κοινότητα,

δ) την παροχή υπηρεσιών για την τουριστική αξιοποίηση και προβολή της τοπικής κοινότητας,

ε) την εφαρμογή πολιτιστικών, ψυχαγωγικών και αθλητικών προγραμμάτων και

στ) κάθε άλλο θέμα που αφορά την τοπική κοινότητα.

Για την ανωτέρω διαδικασία τηρούνται πρακτικά από υπάλληλο του δήμου ενώ οι αποφάσεις για τα ανωτέρω θέματα λαμβάνονται από τους παρόντες με σχετική πλειοψηφία.

3. Το σύστημα διακυβέρνησης της Περιφέρειας

3.1 Ο Περιφερειάρχης

Επικεφαλής του νέου θεσμού είναι ο **Περιφερειάρχης** και συλλογικό αποφασιστικό όργανο είναι το **Περιφερειακό Συμβούλιο**. Για πρώτη φορά, τόσο στην Περιφέρεια όσο και στους Δήμους συγκροτείται συλλογικό εκτελεστικό όργανο, η **Εκτελεστική Επιτροπή** που αποτελείται στην Περιφέρεια από τον Περιφερειάρχη και τους Αντιπεριφερειάρχες. Το όργανο αυτό ασκεί στο αντίστοιχο επίπεδο την «κυβερνητική λειτουργία» έτσι ώστε θα μπορούσαμε να πούμε ότι είναι η «Περιφερειακή Κυβέρνηση».

3.2 Εκτελεστική Επιτροπή - Αντιπεριφερειάρχες

Στην Περιφέρεια, η συγκρότηση της Εκτελεστικής Επιτροπής της Περιφερειακής Κυβέρνησης έχει τον νεωτερισμό της άμεσης εκλογής του μεγαλύτερου μέρους των μελών της διαμέσου της εκλογής των «τοπικών» Αντιπεριφερειάρχων, εκείνων δηλαδή που θα έχουν και τοπική αρμοδιότητα εκπροσωπώντας τις αντίστοιχες περιφερειακές ενότητες (πρώην Νομούς). Επιπλέον ο Περιφερειάρχης συμπληρώνει την «Κυβέρνησή» του με άλλους τρεις Αντιπεριφερειάρχες, προερχόμενους εκ των συμβούλων της πλειοψηφίας στους οποίους αναθέτει μόνο θεματικές αρμοδιότητες, δηλαδή «χαρτοφυλάκια» σε τομείς περιφερειακής πολιτικής όπως π.χ. περιβάλλον, ΕΣΠΑ, περιφερειακή ανάπτυξη κ.ο.κ.. Θεματικές αρμοδιότητες, δηλαδή τομείς πολιτικής, για το σύνολο της Περιφέρειας αναλαμβάνουν και οι τοπικοί Αντιπεριφερειάρχες.

Με την υποχρεωτική συμμετοχή ενός εκπροσώπου από κάθε περιφερειακή ενότητα (πρώην Νομός) ως Αντιπεριφερειάρχη στην Εκτελεστική Επιτροπή διασφαλίζεται η ισοβαρής συμμετοχή όλων των περιοχών της Περιφέρειας στην «Περιφερειακή Κυβέρνηση». Οι «τοπικοί» Αντιπεριφερειάρχες δεν είναι μέλη του Περιφερειακού Συμβουλίου.

3.3 Το Περιφερειακό Συμβούλιο

Το Περιφερειακό Συμβούλιο είναι το συλλογικό βουλευόμενο όργανο της Περιφέρειας, ένα όργανο που μπορεί και πρέπει με πρωτοβουλία του νομοθέτη αλλά και των ίδιων των μελών του, να αναδειχθεί σε κορυφαίο βήμα του περιφερειακού πολιτικού συστήματος, να αποκτήσει υψηλού επιπέδου εσωτερικές λειτουργίες που να επιτρέπουν όχι μόνο στα μέλη του αλλά και στους πολίτες και φορείς της Περιφέρειας να μεταφέρουν την φωνή τους και να εκφράζουν τα αιτήματά τους. Με αυτό τον τρόπο η Ελληνική Πολιτεία θα αποκτήσει δεκατρία μικρά «Περιφερειακά Κοινοβούλια». Η επιτυχής λειτουργία των Περιφερειακών Συμβουλίων αποτελεί την κρίσιμη προϋπόθεση για μία επόμενη αναγκαία μεταρρύθμιση,

παράλληλη με την μεταρρύθμιση του διοικητικού συστήματος, την αποκέντρωση στο πολιτικό σύστημα.

Το Περιφερειακό Συμβούλιο έχει τις ελάχιστες λειτουργικές εγγυήσεις για να αναδειχθεί σε εστία συμμετοχικής συγκρότησης του δημοκρατικού μας πολιτεύματος. Στην πορεία ίσως χρειαστεί η διεύρυνση των λειτουργικών του δυνατοτήτων. Από αυτό θα λαμβάνονται όλες οι κρίσιμες αποφάσεις για τα θέματα της Περιφέρειας, θα εγκρίνονται όλα τα σχέδια περιφερειακής ανάπτυξης, θα ψηφίζονται και εν συνεχεία θα ελέγχεται η εφαρμογή όλων των περιφερειακών πολιτικών.

Παρότι η συγκρότηση του Περιφερειακού Συμβουλίου βασίστηκε στο πρότυπο των Δημοτικών και Νομαρχιακών Συμβουλίων, εντούτοις ο θεσμός εμπεριέχει τη δυναμική που θα τον μεταφέρει πλησιέστερα στον κοινοβουλευτικό θεσμό ως προς τον τομέα της οργάνωσης και της άσκησης πολιτικού ελέγχου στα εκτελεστικά όργανα της Περιφέρειας. Η μετάβαση θα ολοκληρωθεί όταν οι Περιφέρειες αποκτήσουν διευρυμένες κανονιστικές αρμοδιότητες στο πλαίσιο μίας επόμενης δραστηρικής μεταρρύθμισης του πολιτικού συστήματος. Σήμερα πάντως το Περιφερειακό Συμβούλιο ξεκινά με θεσμούς «τύπου κοινοβουλευτικού ελέγχου», όπως οι ειδικές συνεδριάσεις για την συζήτηση ερωτήσεων και αναφορών των συμβούλων αλλά και διαμέσου αυτών των φορέων της κοινωνίας των πολιτών. Επίσης διαμέσου της θεσμοθετημένης λογοδοσίας των εκτελεστικών οργάνων στο Συμβούλιο επιτρέπεται η άσκηση του πολιτικού ελέγχου, στοιχείο αναγκαίο για την δημοκρατική λειτουργία της Περιφέρειας.

3.4 Η Οικονομική Επιτροπή

Τέλος, ως αυτοτελές διαχειριστικό όργανο της Περιφέρειας είναι η **Οικονομική Επιτροπή** η οποία εκλέγεται από το Συμβούλιο κατά τα πρότυπα της «δημαρχιακής επιτροπής» και έχει την αρμοδιότητα να εισηγείται τον προϋπολογισμό και να προεγκρίνει τον απολογισμό της Περιφέρειας, να ψηφίζει τις διαθέσιμες πιστώσεις και γενικώς να παρακολουθεί την οικονομική λειτουργία της Περιφέρειας. Στην Οικονομική Επιτροπή μετέχουν και εκπρόσωποι της μειοψηφίας του Περιφερειακού Συμβουλίου.

3.5 Θεσμοί διαβούλευσης και προστασίας του πολίτη και επιχειρηματία στην Περιφέρεια.

Τα θεσμοθετημένα πολιτικά όργανα της Περιφέρειας δεν είναι μοναδικά στην άσκηση εξουσίας. Δίπλα σε αυτά θεσμοθετούνται δύο νέα, κρίσιμα όργανα διαβούλευσης και ελέγχου. Πρόκειται για την **Περιφερειακή Επιτροπή Διαβούλευσης** και τον **Περιφερειακό Παραστάτη του Πολίτη και της Επιχείρησης**.

Η Περιφερειακή Επιτροπή Διαβούλευσης οργανώνεται πλησιέστερα στο πρότυπο των παλαιών νομαρχιακών οικονομικών και κοινωνικών επιτροπών ενώ πρέπει να ακολουθήσει το καθεστώς της Κεντρικής Οικονομικής και Κοινωνικής Επιτροπής έτσι ώστε το

περιφερειακό σύστημα διαβούλευσης να αποκτήσει ουσιαστική οντότητα και αποστολή. Η Περιφερειακή Επιτροπή Διαβούλευσης αποτελείται από εκπροσώπους των πρωτοβάθμιων ΟΤΑ, των οικονομικών και κοινωνικών οργανώσεων της Περιφέρειας και της αποκεντρωμένης διοίκησης καθώς και από πολίτες που ορίζονται με κλήρωση μεταξύ των πολιτών της Περιφέρειας. Ο αριθμός των πολιτών είναι ίσος με το 1/3 των μελών της Επιτροπής ενώ ο συνολικός αριθμός των μελών κυμαίνεται μεταξύ 35 και 60. Συγκαλείται τακτικά σε μία συνεδρίαση ανά τρίμηνο και διαμορφώνει προτάσεις προς το Περιφερειακό Συμβούλιο για τις πολιτικές που ασκεί η Περιφέρεια.

Ο Περιφερειακός Παραστάτης του Πολίτη και της Επιχείρησης ορίζεται από το Περιφερειακό Συμβούλιο με ειδική πλειοψηφία 2/3 των μελών του Συμβουλίου, δεν είναι μέλος του και είναι προσωπικότητα εγνωσμένου κύρους. Ο Περιφερειακός Παραστάτης έχει ρόλο παρόμοιο με εκείνο τον Συνήγορο του Πολίτη όσον αφορά τις περιφερειακές υπηρεσίες. Ελέγχει καταγγελίες για κακοδιοίκηση και καταγράφει στην ετήσια έκθεσή του παρατηρήσεις και προτάσεις για την βελτίωση της οργάνωσης και της λειτουργίας των υπηρεσιών και των οργάνων της Περιφέρειας.

Τα δύο προαναφερόμενα όργανα διαμορφώνουν το σύστημα της διαβούλευσης και του συμμετοχικού εσωτερικού ελέγχου και ενισχύουν την προσβασιμότητα των πολιτών στην λειτουργία των πολιτικών οργάνων αλλά και των υπηρεσιών της Περιφέρειας.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

1. ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ

Με το Πρόγραμμα «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ», θεμελιώνεται εκ νέου η Πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση με λιγότερους και ισχυρότερους Δήμους σε όλη τη χώρα, οι οποίοι χωροθετούνται με βάση αντικειμενικά (γεωγραφικά, δημογραφικά, αναπτυξιακά κ.α.) κριτήρια, ικανοί για ανταποκριθούν στις σύγχρονες απαιτήσεις, να αξιοποιούν, δυναμικά, την τεχνολογία και τις σύγχρονες μεθόδους διοίκησης, έτοιμοι να υποδεχθούν διευρυμένες αρμοδιότητες, ιδίως από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, στους τομείς, όπως της παιδείας, της πρόνοιας, της υγείας, της απασχόλησης, της έκδοσης οικοδομικών αδειών και πολεοδομικών εφαρμογών εντοπισμένης, χωρικά, ρύθμισης.

Υπό το ανωτέρω πρίσμα με πρόσθετο κριτήριο την αρχή της εγγύτητας των παρεχόμενων, προς τον πολίτη, υπηρεσιών και με γνώμονα, όπως έχει προαναφερθεί, το χαρακτήρα της υπόθεσης ως τοπικής, κατά συνεκτίμηση των διευρυμένων διοικητικών ορίων των νέων Δήμων απονέμεται σειρά πρόσθετων αρμοδιοτήτων, για τις οποίες καταβλήθηκε προσπάθεια να ενταχθούν στους ήδη διαμορφωμένους, από το άρθρο 75 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, θεματικούς τομείς αρμοδιοτήτων. Σημειώνεται ότι οι αρμοδιότητες αυτές ασκούνται, από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις.

Ιδιαίτερη έμφαση έχει δοθεί στον τομέα των πολεοδομικών εφαρμογών, στον αγροτικό τομέα, στον αναπτυξιακό, στη λειτουργική υποστήριξη των σχολικών δομών, στον τομέα του περιβάλλοντος, καθώς και σ' εκείνο της εύρυθμης λειτουργίας των πόλεων.

Ορισμένες αρμοδιότητες στους τομείς Γεωργίας, Κτηνοτροφίας, Αλιείας, Δημόσιας Υγείας και Προστασίας του Περιβάλλοντος, θα ασκηθούν από 1-1-2013 με γνώμονα τη διασφάλιση πληρέστερων αντίστοιχων λειτουργικών υποδομών από τους δήμους, καθώς και την εξειδικευμένη στελέχωσή τους.

Ειδικότερα :

- ✓ Ο **τομέας του Περιβάλλοντος** εμπλουτίζεται με σειρά σημαντικών αρμοδιοτήτων άμεσης άσκησης, που επικεντρώνονται στην **έκδοση οικοδομικών αδειών**, στον **έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος**, στον **έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων**, που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής, στην **επίβλεψη τοπογραφικών μελετών πράξεων εφαρμογής ΣΠ**, στην προκαταρκτική ανάπλαση περιοχής, στην εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα, καθώς και στη **διαχείριση στερεών αποβλήτων** σε όλα τα στάδιά της, στο πλαίσιο του σχετικού Περιφερειακού Προγραμματισμού.
- ✓ Υπό τον **τομέα της Ποιότητας Ζωής και Εύρυθμης Λειτουργίας των Πόλεων**, περιλαμβάνονται πρόσθετες αρμοδιότητες, που σχετίζονται, κυρίως, με τη **χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας αρτοποιείων**, την **εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση ανελκυστήρων**, τη **σύσταση Επιτροπής φιλικού διακανονισμού**

για επίλυση διαφορών μεταξύ προμηθευτών, καταναλωτών και ενώσεων καταναλωτών, τον **καθορισμό των προδιαγραφών των στάσεων και των στεγαστρων αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών**, την **απαγόρευση της δημιουργίας θέσεων στάθμευσης σε ορισμένους χώρους**, την **παραλαβή των αποσυρομένων δικύκλων, μοτοσυκλετών και μοτοποδηλάτων** στους Δήμους, όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα του Ο.Δ.Δ.Υ., τη **μελέτη των έργων συντήρησης και τη βελτίωση του δημοτικού οδικού δικτύου**, τη **μελέτη, την εκτέλεση και την επίβλεψη των εργασιών σήμανσης, σηματοδότησης και ηλεκτροφωτισμού του οδικού δικτύου του Δήμου**, τον **καθορισμό των αστικών γραμμών λεωφορείων**, καθώς και της **αφετηρίας, της διαδρομής, των στάσεων και του τέρματος των αντίστοιχων γραμμών** και τον **καθορισμό κομιστρων αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου**.

- ✓ Στον **τομέα της Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης** εντάσσεται σειρά άμεσης άσκησης αρμοδιοτήτων που ενισχύουν σημαντικά το πεδίο της Κοινωνικής Πρόνοιας. Με τον τρόπο αυτό διευρύνεται το πλαίσιο παρέμβασης των Δήμων της Χώρας στην εφαρμογή προνοιακού χαρακτήρα πολιτικών, κατά τα πρότυπα των εθνικών συστημάτων Κοινωνικής Πρόνοιας χωρών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ενδεικτικώς, θα πρέπει να μνημονευθούν οι αρμοδιότητες για την **έκδοση πιστοποιητικών οικονομικής αδυναμίας, τη δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων, ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους, τη χορήγηση κάρτας αναπηρίας, την ευθύνη της διαδικασίας καταβολής επιδομάτων σε όσους έχουν σοβαρά προβλήματα υγείας** (τυφλοί, κωφάλαλοι, ανασφάλιστοι παραπληγικοί κ.α.) καθώς και την **αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής**. Με γνώμονα την αποτελεσματικότερη άσκηση των αρμοδιοτήτων, που σχετίζονται με την προστασία της υγείας προβλέπεται η μεταφορά αρμοδιοτήτων του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης από τις Δ.Υ.Π.Ε., στους δήμους, με ιδιαίτερη έμφαση στις **Μονάδες Πρωτοβάθμιας Υγείας (Μ.Π.Υ.)**. Η μεταφορά θα γίνει με Προεδρικό Διάταγμα το οποίο θα εκδοθεί το αργότερο εντός διετίας και θα περιλαμβάνει πέραν της μεταφοράς των αρμοδιοτήτων, μεταφορά αντίστοιχων υπηρεσιών και οργανικών θέσεων, ενώ θα προβλέπει, παραλλήλως, και μετάταξη του υπηρετούντος προσωπικού. Επίσης παρέχεται η **δυνατότητα υλοποίησης προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας ή από άλλα Υπουργεία**, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου, **εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας**, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση, καθώς και **προγραμμάτων δημόσιας υγείας** που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης, ανατίθεται η αρμοδιότητα **οργάνωσης της διενέργειας εμβολιασμών, η τήρηση κανόνων υγιεινής των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων και ο ορισμός ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση βιβλιαρίων υγείας**.

- ✓ Στον **τομέα Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού** οι Δήμοι καθίστανται αρμόδιοι, κυρίως, για την **εκπόνηση και εκτέλεση προγραμμάτων διά βίου μάθησης** στο πλαίσιο του αντίστοιχου περιφερειακού σχεδιασμού, για τη **στέγαση των δημόσιων σχολικών μονάδων**, είτε με ανέγερση κτιρίων (πλην Περιφέρειας Ν. Αττικής), είτε με μίσθωση, για **θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σχολείων, τη μεταφορά των μαθητών, την οργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων για μαθητές, την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων, τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης σχολικών κτιρίων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους, καθώς και το διορισμό διοικήσεων ιδρυμάτων που χορηγούν υποτροφίες**. Επίσης, με σχετική κοινή υπουργική απόφαση προβλέπεται η **άσκηση εποπτείας των δήμων επί εθνικών αθλητικών κέντρων**, ο προσδιορισμός των οποίων θα γίνει στο πλαίσιο της ανωτέρω Κ.Υ.Α. κατά αντιστοιχία προς τη χωρική αρμοδιότητα του οικείου δήμου όπου εδρεύει το αθλητικό κέντρο.
- ✓ Προστίθεται αυτοτελής **τομέας Αγροτικής Ανάπτυξης, Κτηνοτροφίας και Αλιείας**, στο πλαίσιο επιδίωξης αποτελεσματικότερης και ουσιαστικότερης σύνδεσης των δήμων με τα προβλήματα των αγροτών της χωρικής τους αρμοδιότητας. Για το σκοπό αυτό ιδρύονται **Γραφεία Γεωργικής Ανάπτυξης** και απονέμεται σειρά αρμοδιοτήτων μεταξύ των οποίων είναι η **παροχή γνώμης για τον καθορισμό βιομηχανικών και Επιχειρησιακών Περιοχών (Β.Ε.Π.Ε.) και για τη μελέτη των σχετικών περιβαλλοντικών επιπτώσεων, η μελέτη και η εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία, την κτηνοτροφία και την αλιεία και ιδίως αυτών, που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα**, καθώς και η **άσκηση εποπτείας επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.)**. Μεταβιβάζεται, επίσης, σειρά αρμοδιοτήτων του τομέα της Γεωργίας και της Κτηνοτροφίας, καθώς και ικανός αριθμός αρμοδιοτήτων που αφορούν την αλιεία, οι οποίες ασκούντο μέχρι σήμερα από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, με κριτήριο την τοπική διάσταση άσκησής τους. Οι περιγραφείσες αρμοδιότητες θα ενεργοποιηθούν, όπως προμνημονεύθηκε, από 1-1-2013 προς εξασφάλιση των αναγκαίων λειτουργικών δομών των αντίστοιχων υπηρεσιών.
- ✓ Όπως προβλέπεται από την παράγραφο ΙΙ του άρθρου 75 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, οι Δήμοι **ασκούν, σε τοπικό επίπεδο, κρατικού χαρακτήρα αρμοδιότητες**, οι οποίες τους ανατέθηκαν για την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών, στο πλαίσιο της κείμενης σχετικής νομοθεσίας.

Οι αρμοδιότητες αυτές εμπλουτίζονται και **περιλαμβάνουν εντοπισμένα θέματα αστικής κατάστασης** (πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστησάντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια), **θέματα που συνάπτονται με τη χορήγηση αδειών ίδρυσης**

υπεραγορών λιανικού εμπορίου, άσκησης υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου, λειτουργίας εκθέσεων, και ίδρυσης και λειτουργίας λαϊκών αγορών πλην Ν. Αθηνών – Πειραιώς και Θεσσαλονίκης.

- ✓ Περιλαμβάνονται, ακόμη, αρμοδιότητες, οι οποίες αφορούν την **εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων, τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών**, καθώς και τη **συγκρότηση επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.**

Επισημαίνεται, ότι οι προεκτεθείσες πρόσθετες αρμοδιότητες συνυφαίνονται, όπως αναλυτικότερα προκύπτει και από την επόμενη διάταξη, με την άμεση άσκησή τους από τους Δήμους. Περαιτέρω, υφίσταται και σειρά άλλων αρμοδιοτήτων, οι οποίες μέχρι σήμερα ασκούντο από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, αλλά, λόγω του χαρακτήρα τους, ως τοπικών υποθέσεων μεταβιβάζονται στους Δήμους. Ιδιαίτερη παράμετρο αυτών αποτελεί το γεγονός ότι δεν συνυφαίνονται με την άμεση άσκηση τούτων, αλλά με την απρόσκοπτη οργάνωσή τους, και κατ' ακολουθία με την έναρξη άσκησής τους από 1-1-2013. Τούτο προκειμένου να διασφαλισθεί η αναγκαία υλικοτεχνική υποδομή και το απαραίτητο ανθρώπινο δυναμικό.

Οι αρμοδιότητες αυτές οριοθετούνται στο άρθρο 94 του Ν. 3852/2010, κατά τομείς και εξειδικεύονται στις παραγράφους 1 (υπ' αριθμούς 27 έως 30), 2 (υπ' αριθμούς 30 έως 40), 3 (υπ' αριθμούς Β26 έως και 34) και 5 (υπ' αριθμούς 8 έως 85).

2. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθ. 95, σε όσους δήμους λειτουργούν αποκεντρωμένες υπηρεσίες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων με αρμοδιότητες της παραγράφου 1^α, οι υπηρεσίες αυτές καταργούνται και οι αρμοδιότητες τους, από 1.1.2011, ασκούνται από τους αντίστοιχους δήμους. Η στελέχωση των οικείων υπηρεσιών των ανωτέρω δήμων γίνεται με μετάταξη των υπαλλήλων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων που υπηρετούν στις καταργούμενες κατά το προηγούμενο εδάφιο υπηρεσίες. Το προσωπικό τους μετατάσσεται στον αντίστοιχο δήμο, όπου λειτουργούσε η καταργούμενη αποκεντρωμένη νομαρχιακή υπηρεσία, με ανάλογη εφαρμογή της διαδικασίας που ορίζεται στις παραγράφους 1 έως και 7 του άρθρου 257 του νόμου.

Οι σχετικές διατάξεις του Καλλικράτη περί μετατάξεων του προσωπικού δίνουν την δυνατότητα

α) της **εθελοντικής μετάταξης**: μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου υπαλλήλου (παρ.1): ήδη με εθελοντική μετάταξη, έχει μεταταχθεί προσωπικό από την ΝΑ στους ΑΤΑ. Η απόφαση δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από 1.1.2011.

β) της **αυτοδίκαιης εκ του νόμου μετάταξης** σε περίπτωση μεταφοράς συνόλου αρμοδιοτήτων ενός τομέα (παρ.2α): Εάν δεν καταστεί δυνατή η μετάταξη του αναγκαίου προσωπικού για την άσκηση των απονεμομένων αρμοδιοτήτων, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο και εφόσον συντρέχει απονομή αρμοδιοτήτων για το σύνολο συγκεκριμένου τομέα, οι υπάλληλοι οι οποίοι κατέχουν οργανικές ή προσωποπαγείς θέσεις στην αρμόδια, κατ' αντιστοιχία, υπηρεσιακή μονάδα και σε περίπτωση ανυπαρξίας κατανομής οργανικών θέσεων, ανά υπηρεσιακή μονάδα, όσοι υπάλληλοι υπηρετούσαν την 1.1.2010 στις ανωτέρω υπηρεσιακές μονάδες της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, σε συναφείς κλάδους και ειδικότητες, μετατάσσονται, αυτοδικαίως, στον αντίστοιχο δήμο της έδρας του νομού. Η ανωτέρω μετάταξη συντελείται με διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα της κρατικής περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από 1.1.2011. Η διαδικασία αυτή είναι σε εξέλιξη και προετοιμάζεται και έκδοση των αντίστοιχων πράξεων των οικείων Γ. Γραμματέων και δημοσίευσή τους στο ΦΕΚ.

γ) της **μετάταξης μετά από αίτημα του οικείου δήμου** σε περίπτωση μεταφοράς μεμονωμένων αρμοδιοτήτων (παρ.1β): Σε περίπτωση μεταβίβασης μεμονωμένων αρμοδιοτήτων, υποβάλλεται αίτημα από το δήμο της έδρας του νομού προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της περιφέρειας για τη μετάταξη συγκεκριμένου αριθμού προσωπικού το οποίο κατείχε οργανικές ή προσωποπαγείς θέσεις στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες της προηγούμενης παραγράφου και ανήκε σε συναφείς κλάδους και ειδικότητες. Το αίτημα υποβάλλεται, κατόπιν απόφασης του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ανάληψη καθηκόντων των νέων δημοτικών αρχών.

3. ΑΣΚΗΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων θα γίνεται από τον ΟΤΑ στον οποίο λειτουργούσε η υπηρεσία. Το προσωπικό τους μετατάσσεται στον αντίστοιχο δήμο, όπου λειτουργούσε η καταργούμενη αποκεντρωμένη νομαρχιακή υπηρεσία, με ανάλογη εφαρμογή της διαδικασίας που ορίζεται στις παραγράφους 1 έως και 7 του άρθρου 257 του νόμου.

Σε περίπτωση κατά την οποία σε δήμους δεν υφίστανται υπηρεσιακές μονάδες, με επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής και προσωπικού, προς άσκηση των πρόσθετων αρμοδιοτήτων που έχουν απονεμηθεί σ' αυτούς, περιλαμβανομένων και των τεχνικών υπηρεσιών, οι σχετικές αρμοδιότητες, σε επίπεδο παροχής πλήρους διοικητικής υποστήριξης, δια των αντίστοιχων υπηρεσιών του, ασκούνται, υποχρεωτικώς, από τον

δήμο της έδρας του νομού ή από τυχόν υφιστάμενο εγγύτερο δήμο εντός των ορίων του ίδιου νομού.

Η προτεινόμενη διάταξη αποσκοπεί στη διασφάλιση των αναγκαίων οργανωτικών και λειτουργικών υποδομών των διοικητικών μονάδων, ώστε να καταστεί εφικτή η άσκηση των πρόσθετων αρμοδιοτήτων που απονέμονται στους Δήμους, στο πλαίσιο και της χρονικής κλιμάκωσής τους (ικανός αριθμός από 1-1-2011 και σειρά τομεακών αρμοδιοτήτων από 1-1-2013), με πρωταρχικό, πάντοτε, στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη. Η ρύθμιση αυτή θα πρέπει να συνεκτιμηθεί και με την προσπάθεια στελέχωσης των Δήμων με έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό, το οποίο θα προέρχεται, τόσο από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, όσο και από την Κρατική Περιφέρεια, σύμφωνα με τις ειδικότερες ρυθμίσεις των άρθρων 257 και 258.

Ειδικότερα:

1. Οι αρμοδιότητες που μεταβιβάστηκαν στους δήμους κατά το άρθρο 94 του Ν. 3852/2010 και ασκούνται, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 95 του ίδιου νόμου, από την 1η Ιανουαρίου 2011 από αυτούς, θα ασκούνται από τους δήμους της έδρας του νομού και για λογαριασμό των δήμων του ίδιου νομού που δε διαθέτουν επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής και προσωπικού σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 95. Οι δήμοι της έδρας του νομού είναι επίσης, σύμφωνα με την παρ. 3 του ίδιου άρθρου, αρμόδιοι για την έκδοση οικοδομικών αδειών για τους υπόλοιπους δήμους του ίδιου νομού, εκτός από τις δημοτικές ενότητες που ταυτίζονται με τα όρια καταργηθέντων από το ν. 3852/2010 δήμων, στους οποίους είχε απονεμηθεί η οικεία αρμοδιότητα με σχετικό προεδρικό διάταγμα που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 61 του ν. 947/1979 (ΦΕΚ 69 Α). Ως προς αυτές τις δημοτικές ενότητες η εν λόγω οικεία αρμοδιότητα ασκείται από τον οικείο δήμο.
2. Οι αρμοδιότητες της προηγούμενης παραγράφου που ασκούνταν από αποκεντρωμένες υπηρεσίες των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων, θα ασκούνται από τις υπηρεσίες του αντίστοιχου νέου δήμου που συγκροτήθηκε από το ν. 3852/2010 και περιλαμβάνει την έδρα αυτών των υπηρεσιών, εντός της εδαφικής περιφέρειας που αυτές είχαν και στις δημοτικές ενότητες που περιλαμβάνονται σε αυτήν.
3. Ο κάθε, τεχνικός, μηχανολογικός και άλλος εξοπλισμός που ανήκε στην καταργηθείσα Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και χρησιμοποιούνταν από τις νομαρχιακές υπηρεσίες των προηγούμενων παραγράφων μεταφέρεται αντιστοίχως στους δήμους που ασκούν τις αρμοδιότητές τους. Για την παράδοση και παραλαβή του εν λόγω εξοπλισμού συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο από μικτή επιτροπή υπαλλήλων της οικείας Περιφέρειας και του οικείου Δήμου η οποία συγκροτείται, εντός μηνός από την ανάληψη των καθηκόντων τους, με κοινή απόφαση Περιφερειάρχη και Δημάρχου, οι οποίοι και στη συνέχεια μεριμνούν για τις αντίστοιχες εγγραφές και διαγραφές στα τηρούμενα κτηματολόγια. Οι οικείοι δήμοι διαδέχονται τις αντίστοιχες νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις ως προς τις εμπράγματα και ενοχικές σχέσεις που αφορούσαν αποκλειστικά τις συγκεκριμένες υπηρεσίες και αναλαμβάνουν όλα τα δικαιώματα και

τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από αυτές, ενώ συνεχίζουν ως διάδικοι και τις τυχόν εκκρεμείς δίκες.

Η άσκηση των αρμοδιοτήτων των προηγούμενων παραγράφων, από το Δήμο της έδρας του νομού, σε επίπεδο πλήρους διοικητικής υποστήριξης των λοιπών Δήμων δεν μπορεί να υπερβεί τη διετία, ήτοι μέχρι 31.12.2012, από την εγκατάσταση των νέων αιρετών οργάνων. Εντός του ανωτέρω διαστήματος, οι Δήμοι του νομού είναι υποχρεωμένοι να οργανώσουν αντίστοιχες υπηρεσίες.

4. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

Με την επιχειρούμενη ανασυγκρότηση του δεύτερου βαθμού αυτοδιοίκησης σε λιγότερες και ισχυρότερες μονάδες, ενόψει της αναθεωρημένης διάταξης 102 παρ.1 του Συντάγματος, που ορίζει, ότι μπορεί να ανατίθεται στους Ο.Τ.Α. η άσκηση αρμοδιοτήτων, οι οποίες συνιστούν αποστολή του Κράτους, και εντεύθεν τη δημιουργία ενός σύγχρονου συστήματος διακυβέρνησης, τη συγκρότηση συστήματος εσωτερικής αποκέντρωσης, τη δημοσιονομική χειραφέτηση και την υιοθέτηση σύγχρονων και ποιοτικών μεθόδων διοικητικής δράσης, η Περιφέρεια, ως δεύτερος βαθμός αυτοδιοίκησης, μπορεί να αναλάβει και να εκπληρώσει, ανεμπόδιστα, την ιδιαίτερη αποστολή της.

Με τις εισαγόμενες ρυθμίσεις, **οι Περιφέρειες αναλαμβάνουν:**

i. **Τις υπηρεσίες και αρμοδιότητες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων που καταργούνται, εκτός από εκείνες οι οποίες μεταφέρονται στους Δήμους.**

ii. **Σημαντικές αρμοδιότητες, που ασκούνται, σήμερα, από την Κρατική Περιφέρεια, με εξαίρεση όσες πρέπει να παραμείνουν στα αποκεντρωμένα όργανα του κράτους,** χάριν της ενότητας της κρατικής πολιτικής, σε ολόκληρη την επικράτεια, όπως τα θέματα χωροταξίας – πολεοδομίας, δασικής και μεταναστευτικής πολιτικής. Η Περιφέρεια γίνεται ο **βασικός πυλώνας του αναπτυξιακού προγραμματισμού,** ενώ κομβικός καθίσταται ο ρόλος της, ως προς τα έργα και τις υποδομές. Βασική προϋπόθεση είναι η επαρκής στελέχωσή της, αλλά και η αξιοποίηση της πείρας και της τεχνογνωσίας που έχουν αποκτήσει μέχρι σήμερα οι αντίστοιχες υπηρεσίες των κρατικών Περιφερειών, ορισμένες από τις οποίες μεταφέρονται, μαζί με το προσωπικό τους και τους πόρους τους, στις νέες Περιφέρειες.

Προς διασφάλιση της συστηματικής παράθεσης των αρμοδιοτήτων τις οποίες θα ασκεί η Περιφέρεια επιχειρήθηκε η ένταξη τούτων, κατά συναφείς τομείς.

Οι τομείς αυτοί επικεντρώνονται στους εξής άξονες:

- ✓ Προγραμματισμού – Ανάπτυξης.
- ✓ Γεωργίας – Κτηνοτροφίας.
- ✓ Φυσικών Πόρων – Ενέργειας – Βιομηχανίας.

- ✓ Απασχόλησης – Εμπορίου – Τουρισμού.
- ✓ Μεταφορών – Επικοινωνιών.
- ✓ Έργων – Χωροταξίας – Περιβάλλοντος.
- ✓ Υγείας
- ✓ Παιδείας - Πολιτισμού - Αθλητισμού.
- ✓ Πολιτικής Προστασίας και Διοικητικής Μέριμνας.

Στο πλαίσιο άρθρωσης των ανωτέρω τομέων προκρίθηκε η μεθοδολογία της εξειδικευμένης παράθεσης των ασκούμενων αρμοδιοτήτων, αντί της γενικόλογης θεματικής αναφοράς, σε ενδεικτικό επίπεδο υπό την έννοια ότι δια του τρόπου αυτού δημιουργείται και τεκμήριο άσκησης κάθε υπερτοπικού χαρακτήρα αρμοδιότητας από την Περιφέρεια, εφόσον δεν έχει ανατεθεί, δια τυπικού ή ουσιαστικού νόμου στην αποκεντρωμένη Κρατική Διοίκηση.

Εξάλλου ο ειδικός προσδιορισμός τους όχι μόνο δημιουργεί ασφάλεια δικαίου, αλλά, κυρίως, αποτρέπει την αλληλοεπικάλυψη και τη σύγχυση, κατά την άσκησή τους, ενώ, παράλληλα, παρέχει δυνατότητα σαφούς ενημέρωσης του πολίτη, αναφορικά με το αρμόδιο όργανο στο οποίο πρέπει να απευθυνθεί για την αντιμετώπιση του αιτήματός του και για την επίλυση οιοδήποτε προβλήματός του.

Τομέας Αναπτυξιακού Σχεδιασμού

Με τον **τομέα του αναπτυξιακού προγραμματισμού** επιδιώκεται η καταπολέμηση του σημερινού πολυδιασπασμένου διοικητικού πλαισίου, που αποτελεί τροχοπέδη στη αναπτυξιακή πορεία της χώρας, μέσω του νέου θεσμικού ρόλου που αναλαμβάνει η Περιφέρεια. Στοχεύει στην προώθηση των εθνικών στρατηγικών στόχων, παρακολουθεί και επισημαίνει στους αρμόδιους φορείς γενικότερα και ειδικότερα ζητήματα, που αναφέρονται στην λήψη των αναγκαίων μέτρων προς βελτίωση του επιπέδου ζωής των πολιτών. Αποβλέπει στην ενθάρρυνση των αναπτυξιακών πρωτοβουλιών, σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, στην αποτελεσματικότερη διαχείριση, στον έλεγχο και στην εφαρμογή των αναπτυξιακών παρεμβάσεων, για την προγραμματική περίοδο 2007-2013, όπως αυτή οριοθετείται για τα περιφερειακά όργανα σύμφωνα με το ν. 3614/2007, όπως ισχύει, μέσω της ορθολογικότερης διαχείρισης των δημόσιων πόρων, στην αξιοποίηση των τοπικών και περιφερειακών συγκριτικών πλεονεκτημάτων, καθώς και στην ικανοποίηση και διευθέτηση τοπικών αναγκών. Η Περιφέρεια είναι αρμόδια για την **εκπόνηση γενικών και ειδικών αναπτυξιακών μελετών**, που αφορούν τη συγκέντρωση, επεξεργασία και τεκμηρίωση γεωγραφικών, δημογραφικών, οικονομικών, κοινωνικών και άλλων στοιχείων που την αφορούν. Επίσης, είναι αρμόδια για την **παρακολούθηση και την αποτίμηση του σχεδιασμού και της υλοποίησης όλων των σχετικών οικονομικών και θεσμικών παρεμβάσεων**.

Ακόμη, είναι αρμόδια για την **τελική διαμόρφωση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων**, μεριμνά για την **έγκρισή του και παρακολουθεί την εκτέλεσή του**. Παρακολουθεί επίσης τις διαδικασίες ένταξης των πράξεων του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος, είναι αρμόδια προς εισήγηση στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας για τη χρηματοδότηση των έργων που εντάσσονται στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, καθώς και των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Η Περιφέρεια **διατυπώνει προτάσεις προς τους κεντρικούς φορείς του δημοσίου τομέα για έργα και μέτρα πολιτικής εθνικής σημασίας, που την αφορούν**, αλλά εντάσσονται στο μεσοπρόθεσμο εθνικό αναπτυξιακό πρόγραμμα. Συντονίζει, επίσης, τους φορείς εκτέλεσης και παρακολουθεί την πορεία εφαρμογής του αναπτυξιακού προγράμματος της Περιφέρειας. Γνωμοδοτεί για κάθε θέμα τοπικού ή ευρύτερου ενδιαφέροντος για το οποίο ζητείται η γνώμη της.

Συνιστά Περιφερειακές Γνωμοδοτικές Επιτροπές οι οποίες γνωμοδοτούν για τις αιτήσεις υπαγωγής επενδύσεων, κατ' εφαρμογή του ισχύοντος αναπτυξιακού νόμου, αξιολογεί και προωθεί επενδυτικές προτάσεις από ιδιωτικές επιχειρήσεις, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, συγκροτεί περιφερειακά όργανα ελέγχου των επενδύσεων για την πιστοποίηση των δαπανών και την υλοποίηση των εγκεκριμένων σχεδίων, προέρχεται στην καταβολή της επιχορήγησης της επένδυσης και πιστοποιεί την έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας. Καταγράφει, επίσης, τις νέες θέσεις εργασίας που δημιουργούνται από την υλοποίηση των εγκεκριμένων σχεδίων.

Εξάλλου, με το σχέδιο νόμου επανεξετάζεται σε νέα βάση και επανακαθορίζεται το όλο πλαίσιο δράσης και λειτουργίας των Περιφερειακών Ταμείων Ανάπτυξης της χώρας, τα οποία, πλέον λειτουργούν υποστηρικτικά για την Περιφέρεια.

Πρωτογενής Τομέας Ανάπτυξης

Ως προς τον **πρωτογενή τομέα της ανάπτυξης** (γεωργία και κτηνοτροφία), οι Περιφέρειες καθίστανται ο βασικός πυλώνας του ετήσιου και πολυετούς αναπτυξιακού σχεδιασμού. Σε αυτήν μεταβιβάζονται ένα μεγάλο μέρος των αρμοδιοτήτων, που ασκούσαν προηγουμένως, τόσο οι κρατικές Περιφέρειες, όσο και οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις. Μεταξύ άλλων, οι Περιφέρειες καθίστανται αρμόδιες για την **εκπόνηση, υλοποίηση και αξιολόγηση σχεδίων προγραμμάτων και μέτρων ανάπτυξης, το σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την υλοποίηση των έργων υποδομής, την ένταξη των επενδυτικών σχεδίων σε προγράμματα γεωργίας και κτηνοτροφίας, την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής και ζωικής παραγωγής, καθώς και την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων**. Σημαντική, επίσης, είναι και η απονομή της **αρμοδιότητας εποπτείας επί των Γενικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Γ.Ο.Ε.Β.)**, καθώς και η **άσκηση εποπτείας επί του Αρδευτικού Οργανισμού Στυμφαλίας και του Οργανισμού Κωπαΐδας**.

Επίσης, ασκούν αποφασιστικού χαρακτήρα αρμοδιότητες στη διοίκηση, στη διαχείριση και εκμετάλλευση ιχθυοτρόφων εν γένει υδάτων.

Τομέας Φυσικών Πόρων, Ενέργειας και Βιομηχανίας

Ως προς τον **τομέα των φυσικών πόρων, ενέργειας και βιομηχανίας** ιδιαίτερη έμφαση έχει αποδοθεί στη διαχείριση των υδατικών πόρων, καθώς και στην προστασία των υδάτων. Οι σχετικές αρμοδιότητες απονέμονται στην Περιφέρεια, υπό το πρίσμα της αναπτυξιακής τους διάστασης.

Περαιτέρω, ο **υποτομέας ορυκτού πλούτου** περιλαμβάνει, κυρίως, τον καθορισμό και αποχαρακτηρισμό λατομικών περιοχών, τη χορήγηση αδειών μεταλλευτικών ερευνών, τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης σε ιδιότητα λατομεία αδρανών υλικών, αργίλλων, και σχιστολιθικών πλακών, τη χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ηλεκτρολογικού και μηχανολογικού εξοπλισμού λατομείων αδρανών υλικών και συναφείς ρυθμίσεις, που σχετίζονται με την αξιοποίηση του ορυκτού πλούτου.

Ο **υποτομέας ενέργειας** καταλαμβάνει σειρά αρμοδιοτήτων, οι οποίες συμπλέκονται, κυρίως, με την αξιοποίηση των ήπιων μορφών ενέργειας (ηλιακή, αιολική, γεωθερμία), τη χορήγηση αδειών εγκατάστασης, για ίδια χρήση, ενεργειακών συστημάτων θέρμανσης ή ψύξης χώρων, τη χορήγηση αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας εφεδρικών σταθμών ηλεκτροπαραγωγής, τη χορήγηση άδειας εγκατάστασης ή επέκτασης σταθμού ηλεκτρικής ενέργειας από Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, καθώς και λοιπές επί μέρους αρμοδιότητες οι οποίες εντάσσονται στον ίδιο υποτομέα.

Εξάλλου, ο **υποτομέας της Βιομηχανίας** περιλαμβάνει αρμοδιότητες της Κρατικής Διοίκησης, οι οποίες είχαν αποκεντρωθεί, προς άσκηση, στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, κυρίως, με το π.δ/μα 78/2006.

Μνημονεύονται, ενδεικτικώς, η χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας βιομηχανιών, που οριοθετούνται από τις διατάξεις του ν. 3325/2005, η επιβολή κυρώσεων σε όσους ιδρύουν, επεκτείνουν, εκσυγχρονίζουν και λειτουργούν βιομηχανίες και βιοτεχνίες, κατά παράβαση της σχετικής νομοθεσίας, η χορήγηση μηχανολογικών αδειών εγκατάστασης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού σε βιομηχανικές, βιοτεχνικές εγκαταστάσεις και επαγγελματικά εργαστήρια, η χορήγηση αδειών εργοστασίων κατασκευής ατμολεβήτων, η έγκριση ατελούς εισαγωγής μηχανημάτων και εξαρτημάτων για επαρχιακές βιομηχανίες και βιοτεχνίες, η χορήγηση σειράς τεχνικών επαγγελματικών αδειών, κατά τις ειδικότερες ρυθμίσεις των άρθρων 1 και 4 του π.δ/τος 78/2006, η εκτίμηση της αξίας μηχανημάτων για τον προσδιορισμό της φορολογητέας αξίας τους, καθώς και η έγκριση των περιβαλλοντικών όρων για βιομηχανικές και βιοτεχνικές εγκαταστάσεις.

Τομέας Απασχόλησης – Εμπορίου - Τουρισμού

Για τον **τομέα απασχόλησης - εμπορίου - τουρισμού** οι Περιφέρειες συγκεντρώνουν το μεγαλύτερο μέρος των αρμοδιοτήτων που αποκεντρώνονται στον τομέα της απασχόλησης, όπως αυτές που αφορούν την υλοποίηση προγραμμάτων προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης ανέργων, την έγκριση ή απόρριψη ομαδικών απολύσεων εργαζομένων, την επιβολή ποινής σε εργοδότες, την κύρωση εσωτερικών κανονισμών εργασίας επιχειρήσεων κατά τις διατάξεις του ν.δ. 3789/1957, καθώς και θέματα, που άπτονται της εφαρμογής των κανονισμών αυτών, τη συγκρότηση συμβουλίων και επιτροπών αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, καθώς και την κατ' εξαίρεση λειτουργία επιχειρήσεων εκμεταλλεύσεων και παροχής εργασίας κατά την Κυριακή.

Στον **τομέα του εμπορίου** οι Περιφέρειες ασκούν αρμοδιότητες, που αφορούν εποπτεία και τον έλεγχο ανωνύμων εταιρειών, την εποπτεία του εμπορίου, τη χορήγηση αδειών άσκησης εμπορικών επαγγελμάτων και οργάνωσης εκθέσεων, καθώς και τη διενέργεια ελέγχων και την επιβολή κυρώσεων, κατ' εφαρμογή των διατάξεων περί προστασίας του καταναλωτή.

Ως προς τον **τουρισμό**, η Περιφέρεια συνεργάζεται με τον Ε.Ο.Τ. και τους Δήμους για το σχεδιασμό, καθώς και για την τουριστική προβολή και ανάπτυξη της Περιφέρειας.

Τομέας Μεταφορών - Επικοινωνιών

Στον **τομέα των μεταφορών – επικοινωνιών** συντελείται η μεταβίβαση αρμοδιοτήτων, που συμπλέκονται με σειρά αδειών, στον **τομέα των μεταφορών** και ειδικότερα με τη διενέργεια περιοδικών τεχνικών ελέγχων μηχανοκινήτων οχημάτων από τα Δημόσια Κ.Τ.Ε.Ο. κάθε νομού, τον καθορισμό του αριθμού νέων επιβατηγών δημόσιας χρήσεως για την αντιμετώπιση των μεταφορικών αναγκών κάθε νομού, την τήρηση μητρώου αδειών Ε.Δ.Χ., την έκδοση και την ανάκληση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας πρατηρίων υγρών καυσίμων και υγραερίων και τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων.

Εξάλλου, για τον **τομέα επικοινωνιών** παρέχεται η δυνατότητα χορήγησης αδειών εγκατάστασης και λειτουργίας ραδιοσταθμών CB, καθώς και της άσκησης συναφών αρμοδιοτήτων, όπως η χορήγηση αδειών κατασκευής, εγκατάστασης και λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου, η επιβολή διοικητικών κυρώσεων στους παραβάτες των κανονισμών λειτουργίας ερασιτεχνικών και πειραματικών σταθμών ασυρμάτου, ειδικών ραδιοδικτύων και ραδιοσταθμών CB, καθώς και των σχετικών τηλεπικοινωνιακών συστημάτων.

Τομέας Έργων – Χωροταξίας – Περιβάλλοντος

Ο **Τομέας έργων – χωροταξίας – περιβάλλοντος** περιλαμβάνει σημαντικές αρμοδιότητες οι οποίες ασκούνταν από την Κρατική Περιφέρεια και εκχωρούνται, πλέον, στην Περιφέρεια, με γνώμονα το γεγονός, ότι μετέχουν σε αποφασιστικό βαθμό στην αναπτυξιακή πολιτική της.

Ειδικότερα στον υποτομέα των έργων απονέμονται αρμοδιότητες που αφορούν την κατασκευή, συντήρηση και ανακαίνιση οδών, που οι αντίστοιχες αρμοδιότητες ανήκουν στην Κρατική Περιφέρεια και στις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις. Η αρμοδιότητα αυτή συμπεριλαμβάνει και τις αντίστοιχες μελέτες.

Περαιτέρω, απονέμεται ο σχεδιασμός, η μελέτη, η κατασκευή και συντήρηση συγκοινωνιακών, αντιπλημμυρικών κτιριακών, ή ηλεκτρομηχανολογικών και λιμενικών έργων, η εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών, η αντιμετώπιση θεμάτων οδικής κυκλοφορίας, η διαχείριση ειδικών έργων περιφερειακού επιπέδου που έχουν εκτελεσθεί από τις Ε.Υ.Δ.Ε., η κατάρτιση προσχεδίων προγραμμάτων εκτέλεσης έργων, καθώς και λοιπές συναφείς αρμοδιότητες.

Στον **υποτομέα χωροταξίας και περιβάλλοντος** ελήφθη πρόνοια, ώστε οι σχετικές αρμοδιότητες να συμπορεύονται με τα αντίστοιχα νομολογικά πορίσματα του Συμβουλίου Επικρατείας, ώστε να μην αντιμετωπιστεί πρόβλημα αμφισβήτησης της συνταγματικής συμβατότητάς τους, ενόψει της ασκήσεώς τους από όργανα τοπικής αυτοδιοίκησης δεύτερου βαθμού.

Ενδεικτικώς, μνημονεύεται η παροχή γνώμης του Περιφερειακού Συμβουλίου για τη χωροθέτηση Β.Ι.Ο.Π.Α., καθώς και ικανός αριθμός γνωμοδοτήσεων του Περιφερειακού Συμβουλίου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης των Περιφερειακών χωροταξικών σχεδίων, η παρακολούθηση εφαρμογής γενικών πολεοδομικών σχεδίων Σ.Χ.Ο.Ο., Α.Π. και Ζ.Ο.Ε., η χορήγηση άδειας για την εναπόθεση ή αποθήκευση αποβλήτων, που περιέχουν αμίαντο, καθώς και η παροχή γνώμης για την οριοθέτηση εκτάσεων ως ΠΟΑΠΔ.

Σημαντική αρμοδιότητα, είναι η κατάρτιση και έγκριση του Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης των στερεών αποβλήτων, στο πλαίσιο του αντίστοιχου Εθνικού Σχεδιασμού, ο οποίος αποσκοπεί, κυρίως, στη μελέτη και τον καθορισμό των μεθόδων διαχείρισης, και στη χωροθέτηση των σχετικών εγκαταστάσεων. Κατά το σχεδιασμό θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι κοινωνικές, οικονομικές, τεχνικές, περιβαλλοντικές και ειδικές συνθήκες κάθε περιοχής.

Τομέας Υγείας και Πρόνοιας

Κυρίαρχες αρμοδιότητες οι οποίες συνάπτονται με τον **τομέα υγείας και πρόνοιας** και οι οποίες ασκούνται, πλέον, από τις Περιφέρειες, είναι, ενδεικτικά, οι ακόλουθες:

- ✓ Η άσκηση αρμοδιοτήτων οι οποίες μέχρι σήμερα ασκούνται από τις Δημόσιες Υγειονομικές Περιφέρειες (Δ.Υ.ΠΕ.), καθώς και από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης κατά μεταβίβαση από αυτές.
- ✓ Η χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών, η αναθεώρηση και ανάκληση τούτων, η έγκριση μεταβίβασής τους καθώς και η εποπτεία και ο έλεγχος, παράλληλα με τον Υπουργό Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, των παρεχομένων υπηρεσιών υγείας από αυτές. Ακόμη, παρέχονται αρμοδιότητες για χορήγηση αδειών κατηγοριών ιατρείων και διαγνωστικών κέντρων.
- ✓ Η έκδοση άδειας εισαγωγής εγκατάστασης και λειτουργίας μηχανημάτων παραγωγής ιοντιζουσών ακτινοβολιών για ιατρικούς σκοπούς, γενικά, όπως και εγκατάστασης και λειτουργίας εργαστηρίων ραδιοϊσοτόπων για ιατρικές εφαρμογές.
- ✓ Η επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς και οδοντίατρους, κατά τις προβλέψεις του π.δ/τος 470/1983 (Φ.Ε.Κ. 179, Α).
- ✓ Η επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς και οδοντίατρους, οι οποίοι αναγράφουν ναρκωτικά σε απλές συνταγές και όχι στις ειδικές για το σκοπό αυτό, καθώς και στους φαρμακοποιούς, που πωλούν ναρκωτικά με απλές και όχι με ειδικές συνταγές.
- ✓ Η υλοποίηση προγραμμάτων δημόσιας υγείας, κατά τις ρυθμίσεις του άρθρου 13 του ν. 3172/2003 (Φ.Ε.Κ. 197, Α).

Τομέας Παιδείας - Πολιτισμού – Αθλητισμού

Στον **τομέα παιδείας - πολιτισμού – αθλητισμού**, οι Περιφέρειες καθίστανται αρμόδιες για τη λειτουργική υποστήριξη δημόσιων Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης, περιλαμβανομένης της θεματικής εξειδίκευσης του αντικειμένου τους, την κατάρτιση προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης, την οργάνωση και οικονομική υποστήριξη σειράς πολιτιστικών εκδηλώσεων, την υλοποίηση αθλητικών προγραμμάτων διαπεριφερειακού χαρακτήρα. Επίσης, με σχετική Κοινή Υπουργική Απόφαση προβλέπεται η άσκηση εποπτείας των περιφερειών επί εθνικών αθλητικών κέντρων, ο προσδιορισμός των οποίων θα γίνει στο πλαίσιο της ανωτέρω Κ.Υ.Α. κατά αντιστοιχία προς τη χωρική αρμοδιότητα της οικείας περιφέρειας όπου εδρεύουν τα αθλητικά κέντρα.

Η **πολιτική προστασία** αρθρώνεται με γνώμονα το σχετικό σχεδιασμό, την εφαρμογή του και τη λήψη σχετικών μέτρων, στο πλαίσιο των αντίστοιχων προβλέψεων και ρυθμίσεων, που αφορούσαν τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, όπως είναι καταστρωμένες στο σχετικό θεσμικό νόμο (ν. 3013/2002).

Σε κάθε Περιφέρεια συγκροτείται **Περιφερειακή Επιτροπή Ισότητας και Φύλων**, στην οποία προεδρεύει ο Περιφερειάρχης και μετέχουν εκπρόσωποι του Περιφερειακού Συμβουλίου, των δήμων της Περιφέρειας, των γυναικείων οργανώσεων και της Γενικής

Γραμματείας Ισότητας των Φύλων. Αντικείμενο της Επιτροπής είναι η υποβολή προτάσεων προς τα όργανα της περιφέρειας για τη λήψη ουσιαστικών μέτρων προς προώθηση της ισότητας των φύλων σε όλους τους τομείς της οικονομικής, πολιτικής και οικονομικής και κοινωνικής ζωής.

Επισημαίνεται ότι οι Περιφέρειες μέχρι 31-12-2012 θα εξακολουθήσουν ν' ασκούν τις αρμοδιότητες των παραγράφων 1 (υπ' αριθμ. 27-30), 2 (30-40), 3 (B26-34), 5 (8-84) του άρθρου 94, του Ν. 3852 έως ότου αυτές περιέλθουν στους Δήμους, στο πλαίσιο αυτοδύναμης άσκησής τους από τους οργανισμούς αυτοδιοίκησης πρώτης βαθμίδας.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΠΡΟΤΥΠΟΙ Ο.Ε.Υ. ΤΩΝ ΝΕΩΝ ΔΗΜΩΝ

1. Εισαγωγή

Η ανάδειξη των νέων Δήμων του προγράμματος «Καλλικράτης» σε αναπτυξιακούς φορείς και αποτελεσματικούς φορείς παροχής τοπικών δημόσιων υπηρεσιών, προϋποθέτει την - με επιστημονικό τρόπο - αντιμετώπιση των προβλημάτων εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας τους.

Η σύγχρονη οργάνωση / λειτουργία ενός Δήμου πρέπει να εξυπηρετεί:

- τη δημιουργία προϋποθέσεων για τη διεύρυνση του αναπτυξιακού ρόλου του Δήμου, μέσω της βελτίωσης της ικανότητάς του να σχεδιάζει και να υλοποιεί προγράμματα οικονομικής ανάπτυξης, κοινωνικής πολιτικής, προστασίας του περιβάλλοντος κ.λ.π. και να τα εντάσσει στις διαδικασίες προγραμματισμού σε εθνικό επίπεδο καθώς και στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ,
- την αναβάθμιση της λειτουργίας των πολιτικών οργάνων διοίκησης και των υπηρεσιών με την δημιουργία υπηρεσιών διοικητικής, νομικής υποστήριξης και ιδίως επιτελικών υπηρεσιών για την επιστημονική - τεχνική υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων,
- τη βελτίωση του βαθμού εξυπηρέτησης των πολιτών, της ποιότητας, της αποδοτικότητας και της δίκαι κατανομής των παρεχομένων υπηρεσιών με την αναδιοργάνωση των δομών, τον ανασχεδιασμό των διαδικασιών λειτουργίας τους και τον προσανατολισμό τους σε στόχους και μετρήσιμα αποτελέσματα,
- την αναβάθμιση της θέσης και του ρόλου των εργαζομένων με τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας και τη λειτουργία όλων των υπηρεσιακών επιπέδων, την ενίσχυση της ευθύνης και των αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των υπηρεσιών, την επιμόρφωση του προσωπικού κλπ
- την αύξηση του βαθμού συνεργασίας και συντονισμού μεταξύ των εσωτερικών υπηρεσιών, μεταξύ των υπηρεσιών και των πολιτικών οργάνων και μεταξύ του Δήμου και των εποπτευόμενων φορέων του
- την ενίσχυση της συνεργασίας του Δήμου με άλλους δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς και την ανάπτυξη διαδικασιών συμμετοχής του πολίτη, θεωρουμένου όχι μόνον ως χρήστη των δημόσιων υπηρεσιών αλλά και ως ενεργού πολίτη.

Η λειτουργία της πρωτοβάθμιας αυτοδιοίκησης σε ευρύτερο γεωγραφικό επίπεδο, θα πρέπει να συνοδεύεται με τη ριζική αναθεώρηση του τρόπου με τον οποίο οι Δήμοι καταγράφουν / ιεραρχούν τα τοπικά προβλήματα και σχεδιάζουν / προγραμματίζουν και παρεμβαίνουν για την αντιμετώπισή τους. Παράλληλα ο νέος Δήμος θα πρέπει να μπορεί να αξιοποιεί τις Τεχνολογίες της Πληροφορικής και Επικοινωνιών σε συνδυασμό με οργανωτικές αλλαγές και νέες δεξιότητες, ώστε να βελτιωθούν η παροχή δημοτικών υπηρεσιών και οι δημοκρατικές διαδικασίες.

Ο δομικός εξορθολογισμός των δημοτικών υπηρεσιών με την παράλληλη απρόσκοπτη ενσωμάτωση των νέων μεταβιβαζομένων αρμοδιοτήτων, καθώς και η δημιουργία μεγαλύτερων Δήμων, γεωγραφικά και πληθυσμιακά, οδηγεί στην ανάγκη σχεδιασμού οργανωτικών δομών με χαρακτηριστικά όπως:

- Σαφής οριοθέτηση των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών, αποφυγή της επικάλυψης των αρμοδιοτήτων με σκοπό τον περιορισμό των δυσλειτουργιών, της σύγχυσης και της αναποτελεσματικότητας.
- Αποφυγή του κατακερματισμού των λειτουργιών και της διάχυσης της ευθύνης, της πολυδιάσπασης των υπηρεσιών σε πολλές μικρού μεγέθους ενότητες και της διασποράς ομοειδών αντικειμένων σε διαφορετικές μονάδες.
- Δημιουργία δομών που να προβλέπουν την χωρική αποκέντρωση των αρμοδιοτήτων και των υπηρεσιών στο βαθμό που χρειάζεται, ενώ παράλληλα εξασφαλίζουν τη δυνατότητα συντονισμού και παρακολούθησης των αποκεντρωμένων αρμοδιοτήτων και υπηρεσιών.

Η ΕΕΤΑΑ έχει αναλάβει τη σύνταξη προτύπων για την υποστήριξη όλων των νέων Δήμων στη σύνταξη του Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών τους (ΟΕΥ), που σύμφωνα με το Ν.3852/10 είναι υποχρεωμένοι να έχουν καταρτίσει το πρώτο εξάμηνο του 2011.

Το κείμενο που ακολουθεί συνοψίζει τις κυριότερες επιλογές οργανωτικού σχεδιασμού που δίδουν τους πρότυπους ΟΕΥ.

2. Ομαδοποίηση των νέων Δήμων

Προκειμένου να καθορισθεί ο αριθμός και το είδος των προτύπων ΟΕΥ, η ΕΕΤΑΑ εκπόνησε μελέτη με στατιστική επεξεργασία ποσοτικών στοιχείων και με τη συλλογή ποιοτικών δεδομένων, μέσω ερωτηματολογίων που απαντήθηκαν από τους συμβούλους των ΤΕΔΚ.

Ο επόμενος πίνακας συνοψίζει τη διάκριση του συνόλου των νέων Δήμων σε ομάδες και υποομάδες ομοειδών χαρακτηριστικών.

	Ηπειρωτικοί δήμοι / Δήμοι Κρήτης και λοιποί δήμοι νησιά	Νησιωτικοί δήμοι Ν. Αιγαίου, Β. Αιγαίου και Ιονίου	Δήμοι μητροπολιτικών κέντρων (Αθηνών και Θεσ/νίκης)	ΣΥΝΟΛΑ
Μεγάλοι Δήμοι	21	3	22	46
Μεσαίοι προς μεγάλοι Δήμοι	43	7	25	75
Μικροί προς μεσαίοι Δήμοι	127	13		140
Μικροί Δήμοι	37	27		64
ΣΥΝΟΛΑ	228	50	47	325

Ανάλογα με το πληθυσμιακό τους μέγεθος οι δήμοι διακρίνονται σε 4 υποομάδες :

- Μεγάλοι
- Μεσαίοι προς μεγάλοι
- Μικροί προς μεσαίοι
- Μικροί

Οι δήμοι των μητροπολιτικών κέντρων περιλαμβάνουν τους αστικούς δήμους των πολεοδομικών συγκροτημάτων Αθηνών και Θεσ/νίκης.

Στους δήμους των περιφερειών Νοτίου Αιγαίου, Βορείου Αιγαίου και Ιονίου μεταφέρονται επιπρόσθετες αρμοδιότητες πλέον των αρμοδιοτήτων που μεταφέρονται στους υπόλοιπους δήμους (Άρθρο 204, Ν. 3852/10).

Η πλειοψηφία των νέων δήμων προέρχεται από συνένωση, ενώ περίπου το 1/3 αποτελούν αμετάβλητους ΟΤΑ.

3. Η γενική προσέγγιση στη σύνταξη των προτύπων ΟΕΥ

Για κάθε μια από τις 10 υποομάδες του προηγούμενου πίνακα συντάχθηκε ένας πρότυπος ΟΕΥ. Επομένως έχουν συνταχθεί:

- 4 πρότυπα που αφορούν σε ηπειρωτικούς και λοιπούς νησιωτικούς δήμους
- 4 πρότυπα που αφορούν σε νησιωτικούς δήμους Ν. Αιγαίου, Β. Αιγαίου και Ιονίου
- 2 πρότυπα που αφορούν σε αστικούς δήμους μητροπολιτικών κέντρων

Καθοριστική επίδραση στη σύνταξη του ΟΕΥ ενός δήμου έχει το πληθυσμιακό μέγεθος, από το οποίο εξαρτώνται τα τακτικά έσοδα και επομένως ο αριθμός προσωπικού. Στη συνέχεια ανάλογα με το πληθυσμιακό μέγεθος οριοθετούνται 3 διαφορετικές προσεγγίσεις που διέπουν τη σύνταξη των προτύπων ΟΕΥ.

1. Μεγάλοι και μεγαλο-μεσαίοι δήμοι: ενίσχυση και συμπλήρωση των ήδη αναπτυγμένων υπηρεσιών

Οι νέοι ηπειρωτικοί δήμοι που ανήκουν στις δύο μεγαλύτερες πληθυσμιακές υποομάδες, προέρχονται συνήθως από τη συνένωση ενός μεγαλύτερου πληθυσμιακά ΟΤΑ (συνήθως πρωτεύουσα νομού ή μεγάλη πόλη) με μικρότερους γειτονικούς ΟΤΑ. Ο μεγάλος ΟΤΑ έχει ήδη σχετικά επαρκή στελέχωση και αναπτυγμένες υπηρεσίες, οι οποίες θα ενισχυθούν από τη συνένωση καθώς και από τη μεταφορά προσωπικού από τη Ν.Α. και την ΤΥΔΚ.

Οι μεγάλοι και μεγαλο-μεσαίοι νησιωτικοί δήμοι Ν. Αιγαίου, Β. Αιγαίου και Ιονίου, περιλαμβάνουν τις πρωτεύουσες των νομών των 3 νησιωτικών Περιφερειών.

Στις δύο μεγαλύτερες πληθυσμιακές υποομάδες δήμων εντάσσονται και οι δήμοι των μητροπολιτικών κέντρων. Όσοι από αυτούς δεν είναι αμετάβλητοι, προέρχονται από τη συνένωση δύο ή περισσότερων ΟΤΑ με αναπτυγμένες υπηρεσίες και επαρκή στελέχωση.

Τα κύρια ζητήματα στην σύνταξη του ΟΕΥ των μεγαλύτερων πληθυσμιακά δήμων είναι: α) η οργάνωση νέων υπηρεσιών για τις μεταφερόμενες από τη ΝΑ αρμοδιότητες, β) η αποκέντρωση ορισμένων δημοτικών υπηρεσιών για την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη και γ) η οργάνωση της παροχής διοικητικής υποστήριξης σε μικρότερους δήμους.

Τα οργανογράμματα των μεγάλων δήμων περιλαμβάνουν 11 Διευθύνσεις με 47 Τμήματα, ενώ τα οργανογράμματα των μεγαλο-μεσαίων δήμων περιλαμβάνουν 10 Διευθύνσεις με 31 Τμήματα.

2. Μικρο-Μεσαίοι δήμοι: δημιουργία ολοκληρωμένων υπηρεσιών.

Οι δήμοι αυτοί προέρχονται συνήθως από τη συνένωση ΟΤΑ οι οποίοι δεν έχουν αναπτυγμένες υπηρεσίες, όμως το πληθυσμιακό μέγεθος του νέου Δήμου και οι συνέργιες που θα προκύψουν από τη συνένωση, δημιουργούν τη δυνατότητα συγκρότησης και στελέχωσης υπηρεσιών για την άσκηση τόσο των υφιστάμενων όσο και των νέων μεταφερόμενων αρμοδιοτήτων. Αναμένεται να υπάρξουν οικονομίες συγκέντρωσης και να δημιουργηθεί ισχυρότερος και επαρκέστερος υπηρεσιακός μηχανισμός.

Τα κύρια ζητήματα στην σύνταξη του ΟΕΥ των μικρομεσαίων πληθυσμιακά δήμων είναι: α) η συγκρότηση κεντρικών υπηρεσιών για την άσκηση των υφιστάμενων και των νέων αρμοδιοτήτων και β) η αποκέντρωση ορισμένων δημοτικών υπηρεσιών για την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη.

Οι μικρο-μεσαίοι νησιωτικοί δήμοι Ν. Αιγαίου, Β. Αιγαίου και Ιονίου, συνήθως αποτελούν κέντρα νησιωτικών περιφερειακών ενότητων και έχουν επομένως το επιπρόσθετο καθήκον της παροχής διοικητικής υποστήριξης στους μικρότερους νησιωτικούς δήμους της περιφερειακής ενότητας.

Τα οργανογράμματα των μικρο-μεσαίων δήμων περιλαμβάνουν 3 Διευθύνσεις με 12 Τμήματα και 4 Αυτοτελή Τμήματα.

3. Μικροί ορεινοί και νησιωτικοί δήμοι : Δημιουργία υπηρεσιών κάλυψης των βασικών αναγκών.

Οι δήμοι αυτοί είναι μικροί ορεινοί/αγροτικοί και νησιωτικοί δήμοι, χωρίς αναπτυγμένες υπηρεσίες. Με δεδομένο ότι τα δημοτικά έσοδα θα κινούνται σε χαμηλά επίπεδα, το ζητούμενο είναι η συγκρότηση και στελέχωση των υπηρεσιών τους να ανταποκρίνεται στην ικανοποίηση των βασικών αναγκών. Οι δήμοι αυτοί δεν διαθέτουν συνήθως την αναγκαία υλικοτεχνική υποδομή και το απαραίτητο προσωπικό για την άσκηση των μεταφερόμενων αρμοδιοτήτων και επομένως οι ανάγκες αυτές θα ικανοποιηθούν μέσω της

δυνατότητας παροχής διοικητικής υποστήριξης από μεγαλύτερους δήμους (Άρθρα 206 και 209, Ν. 3852/10).

4. Οι κεντρικές υπηρεσίες των νέων Δήμων

Οι πρότυποι ΟΕΥ προβλέπουν κεντρικές υπηρεσίες (στην έδρα του νέου Δήμου) και αποκεντρωμένες υπηρεσίες στις έδρες των πρώην ΟΤΑ.

Ανάλογα με το αντικείμενο και τους σκοπούς τους, οι κεντρικές υπηρεσίες του νέου Δήμου μπορούν να ομαδοποιηθούν ως εξής:

- **Επιτελικές Υπηρεσίες**, με αρμοδιότητες την παροχή επιτελικής υποστήριξης στα πολιτικά όργανα και στις δημοτικές υπηρεσίες, δηλ. επεξεργασμένων στοιχείων και προτάσεων για τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων.
- **Υπηρεσίες Υποστήριξης**, με αρμοδιότητες την παροχή διοικητικής, οικονομικής και τεχνικής υποστήριξης σε όλες τις δημοτικές υπηρεσίες.
- **Υπηρεσίες Περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής**, με αρμοδιότητες των νέων Δήμων που αφορούν την προστασία του φυσικού και του δομημένου περιβάλλοντος και την προώθηση της αστικής ανάπτυξης.
- **Υπηρεσίες Κοινωνικής προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού**, με αρμοδιότητες των νέων Δήμων που αφορούν στην κοινωνική προστασία, στη προστασία της δημόσιας υγείας και στην παροχή υπηρεσιών στους τομείς της παιδείας, του πολιτισμού και του αθλητισμού.
- **Υπηρεσίες Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης**, με αρμοδιότητες των νέων Δήμων που αφορούν στον πρωτογενή τομέα της παραγωγής (φυτική και ζωική παραγωγή), στη μεταποίηση και στον τριτογενή τομέα (εμπόριο, τουρισμός) καθώς και την προαγωγή της απασχόλησης.

Οι κεντρικές υπηρεσίες ενός μεγάλου Δήμου περιλαμβάνουν τις ακόλουθες διοικητικές ενότητες :

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ	<ul style="list-style-type: none">• Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου• Νομική Υπηρεσία.• Αυτοτελές Γραφείο Διοικητικής Βοήθειας.• Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	<ul style="list-style-type: none">• Γενική Διεύθυνση• Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης Πληροφορικής και Διαφάνειας
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	<ul style="list-style-type: none">• Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών• Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών• Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών• Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας• Διεύθυνση ΚΕΠ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ	<ul style="list-style-type: none">• Διεύθυνση Πολεοδομίας• Διεύθυνση Καθαριότητας

	• Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	• Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	• Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού

Στους μικρότερους Δήμους προσαρμόζεται ανάλογα η προηγούμενη οργανωτική δομή.

5. Οι αποκεντρωμένες δημοτικές υπηρεσίες

Οι νέοι Δήμοι είναι μεγαλύτεροι από τους υφιστάμενους κατά γεωγραφική και πληθυσμιακή έννοια. Τίθεται επομένως εντονότερα το ζήτημα της καλύτερης εξυπηρέτησης των δημοτών με την λειτουργία στις έδρες των πρώην ΟΤΑ σειράς δημοτικών υπηρεσιών.

Ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες του κάθε Δήμου θα προσδιορισθούν στους αντίστοιχους ΟΕΥ οι υπηρεσίες που προσιδιάζει να αποκεντρωθούν, λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες εξυπηρέτησης του πολίτη, όσο το δυνατόν εγγύτερα στον τόπο κατοικίας του, την ανάγκη άμεσης αποκατάστασης βλαβών, τον περιορισμό των μετακινήσεων του εξοπλισμού και των οχημάτων κλπ.

Οι πρότυποι ΟΕΥ προβλέπουν τις κυριότερες περιπτώσεις όπου είναι δυνατόν να απαιτηθεί η σύσταση αποκεντρωμένων υπηρεσιών:

- **Υπηρεσία ΚΕΠ.**
- **Υπηρεσία Καθαριότητας**
- **Υπηρεσία Διοικητικών θεμάτων και εξυπηρέτησης του πολίτη**
- **Υπηρεσία Οικονομικών θεμάτων**
- **Υπηρεσία Συντήρησης υποδομών**
- **Υπηρεσία Δημοτικής Αστυνομίας.**

Η προσαρμογή των προτύπων στα χαρακτηριστικά των συγκεκριμένων Δήμων θα καταδείξει ποιες από τις προαναφερόμενες αποκεντρωμένες υπηρεσίες χρειάζονται και πού. Επίσης μπορεί να αναδείξει πρόσθετες ανάγκες όπως λειτουργία ενδεχομένως αποκεντρωμένου Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης ή Γραφείου Τουριστικής πληροφόρησης.

Κοινωνικές υπηρεσίες, όπως π.χ. Βοήθεια στο σπίτι, ΚΑΠΗ, δομές παιδικής φροντίδας, θα παρέχονται τοπικά μέσω των αποκεντρωμένων παραρτημάτων του Νομικού Προσώπου του Δήμου.

Οι πρότυποι ΟΕΥ προβλέπουν ότι κάθε αποκεντρωμένη υπηρεσία υπάγεται διοικητικά και ακολουθεί κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, τις οδηγίες και κατευθύνσεις της

αντίστοιχης κεντρικής υπηρεσίας (π.χ. το αποκεντρωμένο Τμήμα Καθαριότητας ακολουθεί τις οδηγίες και τα πρότυπα που ορίζει η κεντρική Διεύθυνση Καθαριότητας).

Παράλληλα, προβλέπεται ότι μέσω του αρμόδιου τοπικού Αντιδημάρχου θα εξασφαλίζεται η ενότητα της διοίκησης και η εποπτεία όλων των αποκεντρωμένων δημοτικών υπηρεσιών σε μια δημοτική ενότητα.

6. Οι οργανικές μονάδες που θα ασκούν τις νέες μεταφερόμενες αρμοδιότητες

Σύμφωνα με το πρόγραμμα Καλλικράτης μεταφέρονται στους νέους Δήμους νέες αρμοδιότητες από τις ΝΑ κατά φάσεις. Οι πρότυποι ΟΕΥ ενσωματώνουν όλες τις μεταφερόμενες αρμοδιότητες των νέων Δήμων, ανεξάρτητα του χρόνου έναρξης της άσκησής τους.

Οι νέες υπηρεσίες που δημιουργήθηκαν για να ασκούν τις μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητες στους μεγάλους δήμους φαίνονται στον επόμενο πίνακα.

Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	<ul style="list-style-type: none">• Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής• Τμήμα Αλιείας• Τμήμα Φυσικών Πόρων, Ενέργειας και Βιομηχανίας (μόνο για τους νησιωτικούς δήμους)• Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων
Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού	<ul style="list-style-type: none">• Τμήμα Σχεδιασμού και Εποπτείας Κοινωνικής Μέριμνας• Τμήμα Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας• Τμήμα Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας• Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης• Τμήμα Πολιτισμού και Αθλητισμού
Διεύθυνση Πολεοδομίας	<ul style="list-style-type: none">• Τμήμα Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών• Τμήμα Πολεοδομικών Εφαρμογών• Τμήμα Ελέγχου Κατασκευών
Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πρασίνου	<ul style="list-style-type: none">• Τμήμα Περιβαλλοντικών Θεμάτων
Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών	<ul style="list-style-type: none">• Τμήμα Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων• Τμήμα Συγκοινωνιών και Κυκλοφορίας• Τμήμα Εγκαταστάσεων και Αδειών Μεταφορών

7. Οργανικές μονάδες για τον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας των Δήμων και την εξυπηρέτηση του πολίτη

Για τον εκσυγχρονισμό της λειτουργίας των νέων Δήμων προβλέπεται η **Υπηρεσία Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής** η οποία στους μεγάλους δήμους περιλαμβάνει:

- **Τμήμα Προγραμματισμού και Ανάπτυξης**
- **Τμήμα Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας και Οργάνωσης**
- **Τμήμα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)**
- **Τμήμα Διαφάνειας**

Παράλληλα στις διοικητικές υπηρεσίες προβλέπεται **Μονάδα Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού**.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη εκτός από τα ΚΕΠ προβλέπονται η **Υπηρεσία Διοικητικής βοήθειας**, η **Υπηρεσία Διαφάνειας** και οι Αποκεντρωμένες **Δημοτικές Υπηρεσίες**.

Η **Αποκεντρωμένη Υπηρεσία Διοικητικών Θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη** προβλέπεται να μπορεί να λειτουργεί ως «**Δημοτικό ΚΕΠ**», για το σκοπό αυτό:

- Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
- Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους κεντρική υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.

8. Τα είδη και το μέγεθος των οργανικών μονάδων

Οι πρότυποι ΟΕΥ προβλέπουν οργανικές μονάδες με τα εξής επίπεδα και ονοματολογία υπηρεσιών:

- Γενική Διεύθυνση (προβλέπεται θεσμικά για Δήμους άνω των 50.000 κατοίκων)
- Διεύθυνση
- Τμήμα
- Αυτοτελές Τμήμα
- Αυτοτελές Γραφείο

Με σκοπό την αποφυγή της πολυδιάσπασης της οργανωτικής δομής σε πολλές ενότητες μικρού μεγέθους, οι πρότυποι ΟΕΥ συντάχθηκαν λαμβάνοντας υπόψη ότι ένα Τμήμα θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 4-5 άτομα προσωπικό και μια Διεύθυνση θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 2-3 Τμήματα. Επίσης αποφεύγεται η πρόβλεψη μη αυτοτελών Γραφείων, τα οποία όταν υπάρχει ανάγκη προβλέπονται μόνο μέσα σε Τμήμα.

9. Η κορυφή της διοικητικής πυραμίδας και ο συντονισμός των δημοτικών υπηρεσιών

Στην κορυφή της διοικητικής πυραμίδας οι Δήμοι άνω των 50.000 κατοίκων έχουν τη δυνατότητα σύστασης μίας Γενικής Διεύθυνσης. Για τους δήμους αυτούς, στους οποίους θα λειτουργούν 10-11 Διευθύνσεις προτείνεται να επιτραπεί θεσμικά η σύσταση δύο Γενικών Διευθύνσεων. Παράλληλα στους μικρότερους δήμους 10 -50.000 προτείνεται να επιτραπεί θεσμικά η σύσταση μίας Γενικής Διεύθυνσης για την ενίσχυση της υπηρεσιακής ιεραρχίας.

Στους πρότυπους ΟΕΥ, έχει καταβληθεί προσπάθεια μείωσης του αριθμού των διοικητικών ενότητων που θα υπάγονται στο Γενικό Διευθυντή. Έτσι τα πρότυπα των μεγάλων Δήμων περιλαμβάνουν Διευθύνσεις με 4 Τμήματα κατά μέσο όρο. Η επιλογή αυτή αναμένεται να βελτιώσει τη δυνατότητα διοίκησης και συντονισμού.

Παράλληλα για τη βελτίωση του συντονισμού προβλέπονται:

- **Συντονιστικά Συμβούλια** με τη συμμετοχή προϊστάμενων για τον συντονισμό των ενεργειών μεταξύ υπηρεσιών
- **Μόνιμες ή παροδικές διατμηματικές επιτροπές ή ομάδες εργασίας** για την επεξεργασία ζητημάτων που αφορούν σε περισσότερες διοικητικές ενότητες του Δήμου.
- **Ομάδες διοίκησης έργου ή προγράμματος**
- **Συντονιστές** (project managers) για την εκτέλεση έργων ή προγραμμάτων με αξιοποίηση προσωπικού από διάφορες διοικητικές ενότητες.
- **Υπάλληλοι - σύνδεσμοι** με το ρόλο του συνδετικού κρίκου μεταξύ δύο υπηρεσιακών μονάδων με ισχυρή αλληλεξάρτηση.

10. Οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών

Οι πρότυποι ΟΕΥ περιλαμβάνουν όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπονται για τους Δήμους με βάση τις διατάξεις της νομοθεσίας. Κατά την προσαρμογή ενός προτύπου για κάποιο συγκεκριμένο Δήμο μπορούν να αφαιρεθούν εκείνες οι αρμοδιότητες που λόγω των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών του Δήμου είναι φανερό ότι είναι ανενεργές (π.χ. αρμοδιότητες Τμήματος Αλιείας σε Δήμο που δεν έχει προσπέλαση στη θάλασσα).

Οι αρμοδιότητες έχουν ομαδοποιηθεί σε ενότητες που αντιστοιχούν σε συγκεκριμένες λειτουργίες, γεγονός που επιτρέπει την εύκολη προσαρμογή του προτύπου στις ιδιαιτερότητες κάθε συγκεκριμένου Δήμου. Έτσι, ανάλογα με τον αναμενόμενο όγκο εργασίας κάθε λειτουργίας ή την πρακτική διαθεσιμότητα στελεχών, ο Δήμος μπορεί να

κρίνει ότι πρέπει να συνενώσει ή να διαχωρίσει κάποιες ενότητες του προτύπου χωρίς να χρειασθεί αλλαγή στο υπόλοιπο οργανόγραμμα.

11. Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες των ΝΠΔΔ & των Επιχειρήσεων των Δήμων

Κατά τη σύνταξη του ΟΕΥ, οι νέες δημοτικές αρχές θα πρέπει να έχουν οριοθετήσει το ρόλο των εποπτευόμενων φορέων του νέου Δήμου (νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και επιχειρήσεις). Ειδικά για τα ΝΠΔΔ, επισημαίνεται ότι όλες οι αρμοδιότητές τους θα μπορούσαν να ασκούνται από εσωτερικές υπηρεσίες του Δήμου.

Ο προσδιορισμός επομένως των αρμοδιοτήτων των δημοτικών υπηρεσιών στους ΟΕΥ, θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη το αντικείμενο και το εύρος των αρμοδιοτήτων των Νομικών Προσώπων ΔΔ και των Επιχειρήσεων των Δήμων. Οι οργανικές θέσεις του προσωπικού και οι προϊστάμενοι των υπηρεσιών

Σε ότι αφορά τις οργανικές θέσεις του προσωπικού που θα προβλέπονται στους ΟΕΥ επισημαίνονται ότι:

- Είναι αναγκαία η ρεαλιστική εκτίμηση των αναγκών σε προσωπικό με βάση τις πραγματικές ανάγκες και τις οικονομικές δυνατότητες του κάθε νέου ΟΤΑ. Ο αριθμός των οργανικών θέσεων που θα προβλέπονται στους ΟΕΥ προτείνεται να προκύψει συνεκτιμώντας τις δαπάνες μισθοδοσίας και τα τακτικά έσοδα του νέου Δήμου.
- Πρέπει να προβλέπονται στις οργανικές θέσεις εξειδικευμένα στελέχη τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΠΕ,ΤΕ) καθώς και θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού, σύγχρονων ειδικοτήτων, αντίστοιχων με τις ιδιαιτερότητες της περιοχής του Δήμου και τις νέες αρμοδιότητες.
- Για την προδιαγραφή των τυπικών προσόντων των στελεχών που πρόκειται να καλύψουν τις θέσεις, πρέπει να ληφθεί υπόψη το ισχύον κλαδολόγιο και προσοντολόγιο.

Ως γενική κατεύθυνση για τον καθορισμό των κλάδων προϊσταμένων, προτείνεται η επιλογή να γίνεται από κλάδους / ειδικότητες που έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή συνάφεια με το αντικείμενό της κάθε υπηρεσίας. Δεδομένου ότι το άρθρο 99 του Κώδικα δημοτικών υπαλλήλων προβλέπει το προβάδισμα των κατηγοριών εκπαίδευσης, προτείνονται τα εξής:

- Οι προϊστάμενοι Γενικών διευθύνσεων να προέρχονται από την κατηγορία ΠΕ
- Οι προϊστάμενοι Διευθύνσεων να προέρχονται από την κατηγορία ΠΕ και εν ελλείψει, από την κατηγορία ΤΕ εν ελλείψει από την κατηγορία ΔΕ
- Οι προϊστάμενοι Τμημάτων να προέρχονται από τις κατηγορίες ΠΕ εν ελλείψει, ΤΕ και εν ελλείψει, ΔΕ.

12. Υποστήριξη των νέων Δήμων στη σύνταξη των Ο.Ε.Υ.

Οδηγός προσαρμογής των προτύπων ΟΕΥ

Εκτός από τη σύνταξη των προτύπων ΟΕΥ, η ΕΕΤΑΑ θα προχωρήσει και στην εκπόνηση βοηθήματος-οδηγού, που θα περιέχει πρακτικές κατευθύνσεις για την εξειδίκευση των πρότυπων στις ιδιαιτερότητες του κάθε Δήμου.

Υποστήριξη των Δήμων με πληθυσμό μικρότερο των 20.000

Για τη σύνταξη του ΟΕΥ των 153 μικρότερων πληθυσμιακά νέων Δήμων που, κατά κανόνα, είναι και οι πλέον αδύναμοι από πλευράς οικονομικών δυνατοτήτων και στελεχιακού δυναμικού, η ΕΕΤΑΑ έχει συστήσει στο επίπεδο του Νομού ομάδες εργασίας που θα αναλάβουν να συντάξουν τους ΟΕΥ των Δήμων που έχουν πληθυσμό μικρότερο των 20.000. Συγκεκριμένα, σε κάθε Νομό έχουν συσταθεί ομάδες εργασίας στις οποίες συμμετέχουν μέλη υπηρεσιακών συμβουλίων των ΟΤΑ, στελέχη των Διευθύνσεων Τοπικής αυτοδιοίκησης της Περιφέρειας και σύμβουλοι τοπικής ανάπτυξης των ΤΕΔΚ.

Οι νέοι Δήμοι, μετά την 1/1/2011, θα ορίσουν έναν υπάλληλο αρμόδιο για τη σύνταξη του ΟΕΥ, ο οποίος θα συγκεντρώσει πληροφοριακό υλικό από το Δήμο του και θα αποτελεί το συνδετικό κρίκο της ομάδας εργασίας Νομού με το Δήμο. Η ομάδα εργασίας του κάθε Νομού θα συντάξει τις εισηγητικές εκθέσεις και τους ΟΕΥ των Δήμων του Νομού της, συνεργαζόμενη με τον αρμόδιο υπάλληλο και τη δημοτική αρχή του κάθε Δήμου.

Υποστήριξη των Δήμων με πληθυσμό άνω των 20.000

Για τους 172 μεγαλύτερους πληθυσμιακά νέους δήμους, η ΕΕΤΑΑ θα διοργανώσει ενημερωτικές συναντήσεις εργασίας στις οποίες θα προσκληθούν 1 υπηρεσιακό στέλεχος και 1 αιρετός.

Κατά τη διάρκεια του πρώτου εξαμήνου του 2011 η ΕΕΤΑΑ θα οργανώσει ομάδα στελεχών για την παροχή άμεσης συμβουλευτικής υποστήριξης προς όλους τους Δήμους σε όσα ζητήματα αφορούν στη σύνταξη των ΟΕΥ τους, καθώς και γενικότερα στην αρχική τους συγκρότηση και λειτουργία και θα εκδώσει / διανείμει το σχετικό πληροφοριακό υλικό.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

1. Εισαγωγή

Ο Καλλικράτης δεν αποτελεί απλά ένα νομοθέτημα που εκσυγχρονίζει τη διοικητική οργάνωση του Κράτους. Αποτελεί πολύ περισσότερο ένα νομοθέτημα, με το οποίο επιδιώκεται μέσω της αναδιάρθρωσης της τοπικής αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης η ενίσχυση της ανάπτυξης της περιφέρειας με την άμβλυση τόσο των διαπεριφερειακών, όσο και των ενδοπεριφερειακών ανισοτήτων. Για το λόγο αυτό ο Καλλικράτης με τις αλλαγές που επέφερε στο σύστημα διακυβέρνησης των νέων ΟΤΑ, στις αρμοδιότητές τους, στον τρόπο άσκησης της κρατικής εποπτείας σε αυτούς, στο πώς θα ασκείται πλέον η αποκεντρωμένη διοίκηση του Κράτους, φιλοδοξεί -με γνώμονα το κοινό συμφέρον- να αλλάξει ριζικά την εικόνα της χώρας προς όφελος του ίδιου τελικά του πολίτη.

Για να πραγματωθούν όμως όλα αυτά, πρέπει οι νέοι φορείς άσκησης τόσο της τοπικής όσο και της κρατικής εξουσίας, δηλ. οι Περιφέρειες και οι Δήμοι αφενός, και οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις αφετέρου, να οργανωθούν με ορθολογικό και σύγχρονο τρόπο, ο οποίος θα τους επιτρέψει να παίξουν με αποτελεσματικότητα το νέο τους ρόλο. Το ΥΠΕΣΑΗΔ έχει ήδη ετοιμάσει τους νέους οργανισμούς των Περιφερειών και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων, με τους οποίους θα λειτουργήσουν από την 1.1.2011 οι νέοι φορείς, ενώ βρίσκεται σε εξέλιξη και η κατάρτιση πρότυπων οργανισμών για τους νέους Δήμους.

Αξίζει να σημειωθεί ότι οι νέοι οργανισμοί των Περιφερειών και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων δεν είναι απλά μία άσκηση επί χάρτου, που καταρτίστηκε εντελώς θεωρητικά, μέσα σε ένα γραφείο, χωρίς να ληφθούν υπόψη όλες οι παράμετροι της ζωντανής πραγματικότητας των τοπικών κοινωνιών. Για να εκπονηθούν οι νέοι αυτοί οργανισμοί μελετήθηκε καταρχήν ξεχωριστά το οργανόγραμμα κάθε υφιστάμενης σήμερα νομαρχίας.

2. Πώς συντάχθηκαν οι οργανισμοί (ΟΕΥ)

Οι οργανισμοί των Περιφερειών συντάχθηκαν από συντακτική ομάδα πέντε ατόμων και υποστηρικτική ομάδα 20 ατόμων, αφού προηγουμένως μελετήθηκε ενδελεχώς ο ισχύων σήμερα οργανισμός κάθε νομαρχιακής αυτοδιοίκησης.

Παράλληλα έλαβε χώρα σειρά συναντήσεων της συντακτικής ομάδας με τους προϊσταμένους όλων των Διευθύνσεων όλων των ΝΑ της χώρας τόσο στο Υπουργείο, όσο και στη Θεσσαλονίκη, Αλεξανδρούπολη, Κοζάνη, Ιωάννινα και Ηράκλειο.

Συναντήσεις έγιναν επίσης με τους συνδικαλιστικούς φορείς των υπαλλήλων και με την ΕΝΑΕ, ενώ καθοριστική ήταν η συμβολή και πανεπιστημιακών εξειδικευμένων στα θέματα της αυτοδιοίκησης και της διοικητικής επιστήμης, οι οποίοι και εξέφρασαν την άποψή τους επί του προσχεδίου.

Τα σχέδια δόθηκαν στη δημοσιότητα στο τέλος του καλοκαιριού, όλες οι παρατηρήσεις που έγιναν επί αυτών εξετάστηκαν με ιδιαίτερη προσοχή, έγιναν αρκετές από αυτές δεκτές, δεδομένου ότι βελτίωναν ακόμα περισσότερο τα αρχικά κείμενα.

3. Βασικές αρχές επί των οποίων στηρίζονται οι ΟΕΥ

Η σύνταξη των σχεδίων των οργανισμών διαπνέεται από ορισμένες βασικές αρχές, οι οποίες αποτελούν των ακρογωνιαίο λίθο όλου του εγχειρήματος για την αναδιάρθρωση του αυτοδιοικητικού συστήματος της χώρας που επιφέρει ο Καλλικράτης. Οι αρχές αυτές είναι θεμελιώδεις και δεν πρέπει να παρακμφθούν ούτε και κατά τη λειτουργία των νέων περιφερειών από 1.1.2011. Οι αρχές αυτές είναι οι ακόλουθες:

- Ο προγραμματισμός των διαφόρων έργων πρέπει να αντιμετωπίζει την Περιφέρεια ως μία ενιαία αναπτυξιακή ενότητα.
- Η πολιτική για κάθε τομέα αρμοδιοτήτων είναι ενιαία για όλη την περιφέρεια.
- Ο πολίτης πρέπει να εξυπηρετείται στον τόπο του και να μην ταλαιπωρείται με άσκοπες μετακινήσεις και γραφειοκρατία.
- Το υπηρετούν σήμερα προσωπικό δεν πρέπει να μετακινηθεί από τον τόπο της εργασίας του.
- Λαμβάνεται υπόψη η ιδιαιτερότητα κάθε Περιφέρειας, κατά τρόπο ώστε οι οργανισμοί να αποκλίνουν μεταξύ τους.

4. Περιεχόμενο ΟΕΥ

Κοινά χαρακτηριστικά

Όπως ελέχθη και προηγουμένως οι ΟΕΥ ανταποκρίνονται στις ιδιαίτερες συνθήκες που επικρατούν στην κάθε περιφέρεια, όπως π.χ μεγάλες αποστάσεις μεταξύ της πρωτεύουσας του νομού και άλλων σημείων του νομού, ο τουριστικός χαρακτήρας μιας περιοχής, η νησιωτικότητα, ιδιαίτερα θέματα κυρίως στη βόρεια και κεντρική Ελλάδα σχετικά με την πολιτική γης κλπ.

Παρόλες όμως τις ιδιαιτερότητες αυτές, υπάρχει σίγουρα ένας κοινός τόπος για όλα τα σχέδια των ΟΕΥ. Και αυτό δεν μπορούσε να μην υπάρχει, αφού όπως προελέχθη οι οργανισμοί των περιφερειών εμπεριέχουν ορισμένες βασικές αρχές, οι οποίες πρέπει να ενσωματωθούν σε αυτούς και να κατευθύνουν τη λειτουργία των νέων περιφερειών από 1.1.2011. Για το λόγο λοιπόν αυτό υπάρχουν ορισμένα σημεία που είναι κοινά σε όλη την οργανωτική διάρθρωση και των 13 Περιφερειών. Αυτά είναι τα εξής:

- Δημιουργούνται 6 Γενικές Διευθύνσεις στις έδρες καθεμιάς από τις 13 Περιφέρειες. Οι Γενικές αυτές Διευθύνσεις είναι ίδιες και στις 13 Περιφέρειες. Πρόκειται για τις Γενικές Διευθύνσεις:

- Αναπτυξιακού Σχεδιασμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών
- Εσωτερικής Λειτουργίας
- Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής
- Ανάπτυξης
- Μεταφορών και Επικοινωνιών και
- Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας.

Ο Γενικός Διευθυντής είναι εκείνος που θα συντονίζει όλες τις υπηρεσίες του τομέα του σε όλη την έκταση της Περιφέρειας. Οφείλει να ενημερώνει ανά πάσα στιγμή τον Περιφερειάρχη για τα μείζονα ζητήματα που προκύπτουν και οφείλει να μεριμνά για τη διαρκή τήρηση της αρχής της εφαρμογής ενιαίας πολιτικής για τα θέματα του τομέα του σε όλη την έκταση της Περιφέρειας. Μαζί με τους αρμόδιους Αντιπεριφερειάρχες συμβάλλει στο σχεδιασμό και την υλοποίηση της πολιτικής που θα ακολουθηθεί.

- Δημιουργούνται επιτελικές Διευθύνσεις σε κάθε Γενική Δ/νση και αποκεντρωμένες υπηρεσίες της κάθε Γενικής Διεύθυνσης ανά περιφερειακή ενότητα.

Με τον τρόπο αυτό επιτυγχάνεται ο συντονισμός όλων των επιμέρους υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης και εξασφαλίζεται η εφαρμογή της ενιαίας πολιτικής για όλη την Περιφέρεια. Οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες ανά περιφερειακή ενότητα χειρίζονται θέματα, τα οποία δεν είναι επιτελικής σημασίας, αποκτούν όμως βαρύνουσα σημασία ιδιαίτερα σε ό,τι έχει σχέση με την εξυπηρέτηση του πολίτη. Μέσω των επιτελικών Διευθύνσεων καθίσταται δυνατή η λειτουργία του Γενικού Διευθυντή, με τον τρόπο που έχει περιγραφεί στο προηγούμενο σημείο.

Στη Γενική Διεύθυνση Μεταφορών και Επικοινωνιών δεν υπάρχει επιτελική Διεύθυνση λόγω της φύσης του αντικειμένου, ενώ η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού δεν έχει αποκεντρωμένες υπηρεσίες στις περιφερειακές ενότητες, ώστε να επιτυγχάνεται η βασική αρχή του προγραμματισμού για το σύνολο της περιφέρειας ως ενιαία αναπτυξιακή ενότητα. Έτσι οι επιτελικές Διευθύνσεις ανά Γενική Διεύθυνση διαμορφώνονται ως εξής:

1. Γενική Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών

- Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
- Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού
- Διεύθυνση Τεχνικών Έργων

2. Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας

- Διεύθυνση Διοίκησης
 - Διεύθυνση Οικονομικού
3. Γενική Διεύθυνση Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής
- Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας
 - Διεύθυνση Κτηνιατρικής
 - Διεύθυνση Πολιτικής Γης
4. Γενική Διεύθυνση Ανάπτυξης
- Διεύθυνση Βιομηχανίας, Ενέργειας και Φυσικών Πόρων
 - Διεύθυνση Δια βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού
5. Γενική Διεύθυνση Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας
- Διεύθυνση Πρόληψης
 - Διεύθυνση Περιθαλψης
 - Διεύθυνση Κοινωνικής Μέριμνας
- Στην έδρα κάθε Περιφέρειας συστήνονται για πρώτη φορά σε αυτοδιοικητικούς οργανισμούς: Διεύθυνση Εξυπηρέτησης του Πολίτη και Διεύθυνση Διαφάνειας και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- Δημιουργούνται υπηρεσίες, οι οποίες υπάγονται απευθείας στον Περιφερειάρχη και δεν εντάσσονται σε κάποια Γενική Διεύθυνση. Αυτές είναι η Νομική Υπηρεσία, τα Αυτοτελή Τμήματα Πολιτικής Προστασίας, Εσωτερικού Ελέγχου και ΠΣΕΑ, και το Γραφείο Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων.

Ιδιαιτερότητες

Αναφέρθηκε ότι υπάρχουν κοινά σημεία στους ΟΕΥ όλων των περιφερειών, με στόχο την εξασφάλιση του επιτελικού χαρακτήρα της έδρας της Περιφέρειας και την αποφυγή κατακερματισμού των πολιτικών σε όλους τους τομείς των αρμοδιοτήτων, έτσι ώστε να μη δημιουργούνται περιφερειακοί πυρήνες εκπόρευσης πολιτικής. Όμως σε ένα τέτοιο εγχείρημα, όπως είναι ο Καλλικράτης, και στην προσπάθεια που με αυτόν καταβάλλεται για την πλήρη αναδιάρθρωση του μηχανισμού της Αυτοδιοίκησης στη χώρα, θα ήταν αδιανόητο να μη ληφθούν υπόψη οι ιδιαιτερότητες που υπάρχουν σε κάθε μια περιφέρεια. Προς την κατεύθυνση λοιπόν αυτή τονίζονται τα ακόλουθα που λαμβάνονται υπόψη από τα σχέδια των νέων ΟΕΥ της χώρας:

- Ιδιαίτερες Διευθύνσεις Πολιτικής Γης στην Αν. Μακεδονία & Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Δυτική Μακεδονία, Ηπειρο, Θεσσαλία και Αττική
- 3 Διευθύνσεις Υγειονομικού Ελέγχου στην Αττική και 1 στη Θεσσαλονίκη

- Διεύθυνση ΚΤΕΟ στην Αττική
- Διεύθυνση Τουρισμού στις νησιωτικές περιφέρειες (Κρήτη, Νότιο Αιγαίο, Βόρειο Αιγαίο, Ιόνια Νησιά)
- Αποκεντρωμένες υπηρεσίες στα πρώην Επαρχεία

Αποκεντρωμένες υπηρεσίες

- Δημιουργείται μία θεματική Διεύθυνση ανά περιφερειακή ενότητα που υπάγεται στην επιμέρους Γενικές Διευθύνσεις.
- Δημιουργούνται τμήματα στα πρώην επαρχεία των νησιωτικών περιφερειών σε σχέση με το υπάρχον σήμερα σε αυτά ανθρώπινο δυναμικό των ΝΑ.
- Διατηρούνται τα υφιστάμενα σήμερα τμήματα σε άλλες πόλεις έξω από την έδρα της Περιφέρειας ή της Περιφερειακής Ενότητας.
- Διατηρούνται τα λειτουργούντα σήμερα γραφεία γεωργικής ανάπτυξης (ως γραφεία αγροτικής οικονομίας)
- Δίδεται η δυνατότητα στον περιφερειάρχη σύστασης κτηνιατρείων και γραφείων αλιείας

Προσωπικό

Στο πλαίσιο της γενικότερης προσπάθειας που καταβάλλει η χώρα για την έξοδο της από τη δεινή οικονομική κρίση στην οποία έχει περιέλθει, καταβάλλεται προσπάθεια μέσω των οργανισμών των περιφερειών εξορθολογισμού της στελέχωσης των υπηρεσιών. Για το λόγο αυτό στα σχέδια των ΟΕΥ των περιφερειών περιλαμβάνεται μόνο το υπάρχον προσωπικό και δεν προβλέπονται νέες θέσεις.

Το σύνολο του τακτικού (μόνιμου και αορίστου χρόνου) προσωπικού των περιφερειών, όπως έχει καταγραφεί από την ΕΕΤΑΑ, ανέρχεται σε 18.000 περίπου άτομα, μόνιμους και αορίστου χρόνου.

Αξίζει πάντως να σημειωθεί ότι μειώνονται αισθητά οι θέσεις των προϊσταμένων των οργανικών μονάδων: από 5275 περίπου που είναι σήμερα, με τους νέους οργανισμούς υπολογίζονται περίπου σε 2545.

Τέλος, τονίζονται και τα ακόλουθα, τα οποία εισάγονται με τα σχέδια των νέων ΟΕΥ:

- Οι Γενικοί Διευθυντές επιλέγονται από όλους τους κλάδους ΠΕ.
- Οι Διευθυντές και οι Τμηματάρχες επιλέγονται από τους κλάδους ΠΕ ή ΤΕ, χωρίς να τηρείται το προβάδισμα της κατηγορίας ΠΕ .
- Στα Τμήματα Γραμματείας προϊστάμενοι επιλέγονται μόνο υπάλληλοι ΔΕ κατηγορίας.

5. Μέχρι 3.1.2011

Μόλις ξεκινήσει η λειτουργία των νέων περιφερειών την 1.1.2011 οι Περιφερειάρχες οφείλουν άμεσα και πάντως μέχρι την 3.1.2011:

- Να εκδώσουν τη διαπιστωτική πράξη για την κατάταξη όλου το υπηρετούντος προσωπικού στους κλάδους και τις ειδικότητες σύμφωνα με όσα ορίζονται στα σχέδια των ΟΕΥ (255 παρ. 2 του Καλλικράτη). Με την ίδια πράξη γίνεται και η τοποθέτηση του υπηρετούντος προσωπικού στις οργανικές μονάδες της Περιφέρειας, όπως αυτές προβλέπονται στον ΟΕΥ της.
- Να αναθέσουν καθήκοντα προϊσταμένου οργανικών μονάδων. Εδώ τονίζεται ότι μέχρι τέλος του έτους θα έχει ψηφιστεί νομοθετική διάταξη, η οποία θα ορίζει πώς θα γίνεται η ανάθεση αυτή.

Οι δύο παραπάνω ενέργειες είναι απόλυτα απαραίτητο να γίνουν στους χρόνους που αναφέρονται, ώστε να μπορέσει να ξεκινήσει άμεσα και χωρίς καθυστέρηση η λειτουργία των νέων περιφερειών.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

**ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΟΥΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΟΥΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΟΥΣ ΟΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ
ν. 3852/2010**

Με τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» επιχειρείται η ολοκληρωμένη αναδιοργάνωση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, προκειμένου η λειτουργία της να μπορεί αποτελεσματικά και αποδοτικά να υποστηριχθεί προς εξυπηρέτηση των τοπικών αναγκών και των πολιτών εν γένει.

Καταλυτικό παράγοντα της ανωτέρω διαδικασίας αποτελεί το ανθρώπινο δυναμικό των παλαιών Δήμων και Νομαρχιών, το οποίο πρόκειται να στελεχώσει τις νέες καλλικρατικές οργανωτικές δομές.

Το νέο νομοθετικό πλαίσιο του Προγράμματος Καλλικράτης (ν. 3582/2010) προβλέπει σειρά διατάξεων, αναφορικά με τη μεταφορά - μετάταξη προσωπικού από τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού, για την ορθολογική κατανομή της στελέχωσης των υπηρεσιών των νέων δήμων αλλά και των αιρετών περιφερειών.

Ειδικότερα:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

Ενέργειες που πρέπει να λάβουν χώρα μέχρι 31-3-2011

✚ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ (Άρθρο 257 παρ. 1)

Με την αριθμ. 9/2010 εγκύκλιό μας δόθηκαν αναλυτικές οδηγίες για τη διενέργεια εθελοντικών μετατάξεων, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 257 του ν. 3852/2010.

Με τις διατάξεις αυτές δόθηκε η δυνατότητα στο μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό των οργανικών μονάδων των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, Ενιαίων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και Νομαρχιακών Διαμερισμάτων, των οποίων οι αρμοδιότητες μεταφέρονται στους δήμους για το σύνολο συγκεκριμένου τομέα ή μεμονωμένα. Η μετάταξη διενεργήθηκε στο δήμο της έδρας του Νομού ή στο δήμο εντός των ορίων του οποίου λειτουργούσε η καταργούμενη αποκεντρωμένη νομαρχιακή υπηρεσία (άρθρο 95 παρ.5 του ν.3852/2010).

Η ανωτέρω διαδικασία ολοκληρώθηκε με τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως αποφάσεων μετάταξης 1.482 υπαλλήλων.

Επισημαίνεται ότι το τελευταίο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου πρέπει να αποσταλούν οι ατομικοί φάκελοι των εθελοντικώς μεταταγμένων υπαλλήλων, στους δήμους δεδομένου ότι η μετάταξή τους ισχύει από 1-1-2011.

**✚ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ
(άρθρο 257 παρ. 2 α και β)**

Εάν με την διαδικασία των εθελοντικών μετατάξεων δεν καταστεί δυνατή η μετάταξη του αναγκαίου προσωπικού για την άσκηση των μεταφερόμενων στους δήμους αρμοδιοτήτων, προβλέπονται δύο περιπτώσεις για τη στελέχωση των νέων υπηρεσιών των δήμων, οι οποίες διαφοροποιούνται ανάλογα με το αν η απονομή των αρμοδιοτήτων στους δήμους αφορά το σύνολο συγκεκριμένου τομέα ή αν περιορίζεται στη μεταβίβαση μεμονωμένων αρμοδιοτήτων.

✓ **Όταν οι αρμοδιότητες μεταφέρονται σε σύνολο στους Δήμους (παρ. 2 α του άρθρου 257):**

Οι υπάλληλοι των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, Ενιαίων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και Νομαρχιακών Διαμερισμάτων, οι οποίοι κατέχουν οργανικές ή προσωποπαγείς θέσεις σε κρίσιμη οργανική μονάδα ή υπηρετούσαν την 1.1.2010 σε κρίσιμη οργανική μονάδα (σε περίπτωση ανυπαρξίας κατανομής οργανικής θέσης) της οποίας αρμοδιότητες μεταφέρονται εν όλω στους Δήμους μετατάσσονται αυτοδικαίως στον αντίστοιχο δήμο της έδρας του Νομού.

- Η μετάταξη διενεργείται με διαπιστωτική πράξη του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, η οποία ισχύει από 1-1-2011.
- Οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών πρέπει να έχουν εκδώσει τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις μέχρι το τέλος Νοεμβρίου 2010, ώστε το πρώτο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου 2010 να έχουν ήδη δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

✓ **Όταν οι αρμοδιότητες μεταφέρονται μεμονωμένα σε Δήμους (παρ. 2β του άρθρου 257):**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 257 του ν. 3852/2010 εάν οι αρμοδιότητες που μεταβιβάζονται είναι μεμονωμένες, η επάρκεια ή μη του εθελουσίως μετατασσόμενου προσωπικού για την άσκησή τους εξετάζεται στην πράξη από τους δήμους που τις αναλαμβάνουν, δηλαδή από 1-1-2011.

Εφόσον οι νέες δημοτικές αρχές κρίνουν ότι το εθελουσίως μεταταχθέν προσωπικό δεν επαρκεί για την άσκηση των απονεμομένων αρμοδιοτήτων, υποβάλλει σχετικό αίτημα στο υπηρεσιακό συμβούλιο της αιρετής περιφέρειας για τη μετάταξη και επιπλέον προσωπικού.

- Η επιλογή του αιτούμενου προς μετάταξη προσωπικού θα γίνει αφού ληφθούν υπόψη συγκεκριμένα κριτήρια όπως: τόπος κατοικίας, οικογενειακή κατάσταση, προβλήματα υγείας, έτη υπηρεσίας.
- Οι υπάλληλοι μετατάσσονται στο δήμο με απόφαση του Περιφερειάρχη που εκδίδεται εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την ανάληψη των καθηκόντων των νέων περιφερειακών αρχών, σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου ή ειδικότητας και δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

🚩 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΕΠ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ (Άρθρο 257 παρ. 8)

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 8 του ν. 3852/2010, το προσωπικό που υπηρετούσε μέχρι την έναρξη ισχύος του ν. 3852/2010, δηλαδή μέχρι την 7η Ιουνίου 2010 στα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας μετατάσσεται με την ίδια σχέση εργασίας στο δήμο, όπου αυτά λειτουργούσαν, κατ' ανάλογη εφαρμογή της παρ. 2α του άρθρου 257.

- Η μετάταξη διενεργείται με διαπιστωτική πράξη του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, η οποία ισχύει από 1-1-2011.
- Οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών πρέπει να έχουν εκδώσει τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις μέχρι το τέλος Νοεμβρίου 2010, ώστε το πρώτο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου 2010 να έχουν ήδη δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σημειώνεται ότι με την ίδια διαδικασία μεταφέρεται και το προσωπικό του Νομαρχιακού Λιμενικού Ταμείου Λάρισας και του Νομαρχιακού Λιμενικού Ταμείου Θεσσαλονίκης, τα οποία καταργούνται και οι αρμοδιότητές τους μεταφέρονται σε αυτοτελείς υπηρεσίες των Δήμων με την ονομασία «Λιμενικό Γραφείο».

🚩 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ (άρθρο 255)

Από 1-1-2011 το τακτικό προσωπικό των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, Ενιαίων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και Νομαρχιακών Διαμερισμάτων καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό των περιφερειών της αντίστοιχης χωρικής αρμοδιότητας.

- Ο Περιφερειάρχης εκδίδει εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός, από την ανάληψη των καθηκόντων του διαπιστωτική πράξη κατάταξης του προσωπικού σε αντίστοιχες προσωποπαγείς θέσεις της αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου ή ειδικότητας των υπηρεσιών της έδρας και των νομών της περιφέρειας. Η πράξη αυτή δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
- Στη συνέχεια το προσωπικό αυτό θα καταταχθεί στις θέσεις που προβλέπονται στον πρότυπο Ενιαίο Εσωτερικό Οργανισμό Οργάνωσης και Λειτουργίας των περιφερειών. Η κατάταξη θα γίνει με διαπιστωτική πράξη του περιφερειάρχη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
- Σημειώνεται ότι η ίδια διαδικασία ακολουθείται και για τους δικηγόρους με σχέση έμμισθης εντολής που υπηρετούν σε Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, Ενιαίες Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις και Νομαρχιακά Διαμερίσματα.

ΔΗΜΟΙ

Ενέργειες που πρέπει να λάβουν χώρα μέχρι 31-3-2011

Από 1-1-2011 συνιστώνται οι νέοι Καλλικρατικοί Δήμοι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 3582/2010.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 254 προβλέπεται η κατάταξη του τακτικού προσωπικού συνενούμενων Δήμων ή Δήμων και Κοινοτήτων στους νεοσύστατους Δήμους.

- Αυτή επέρχεται αυτοδικαίως, με την έκδοση διαπιστωτικής πράξης του οικείου Δημάρχου, με την ίδια σχέση εργασίας και συνεπάγεται την κατάληψη αντίστοιχων κατά κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα θέσεων.
 - Μέσα σε ένα μήνα από την ανάληψη καθηκόντων των νέων δημοτικών αρχών ο οικείος Δήμαρχος πρέπει να εκδώσει διαπιστωτική πράξη σύμφωνα με την οποία το προαναφερόμενο προσωπικό διαπιστώνεται ως προσωπικό του νέου δήμου, με την ίδια σχέση εργασίας που αυτό κατέχει, και κατατάσσεται σε αντίστοιχες συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις, κατά κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα. Η πράξη αυτή δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.
 - Στη συνέχεια οι θέσεις του προσωπικού αυτού προβλέπονται στους ΟΕΥ των οικείων δήμων, οι οποίοι θα καταρτιστούν σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις εντός έξι μηνών από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων των νέων δημοτικών αρχών.
- Το αρμόδιο για το διορισμό όργανο του κάθε δήμου, ήτοι ο δήμαρχος, πρέπει να εκδώσει απόφαση κατάταξης του προσωπικού στις θέσεις αυτές. Η απόφαση αυτή δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σημειώνεται ότι οι Δήμαρχοι οφείλουν άμεσα και μέχρι 3-1-2011 να αναθέσουν καθήκοντα προϊσταμένου οργανικών μονάδων. Εδώ τονίζεται ότι μέχρι τέλους του έτους θα έχει ψηφιστεί νομοθετική διάταξη, η οποία θα ορίζει πως θα γίνεται η ανάθεση αυτή. Η ενέργεια αυτή είναι απαραίτητη να λάβει χώρα άμεσα, ώστε να μπορέσει να ξεκινήσει η λειτουργία των νέων Καλλικρατικών Δήμων.

Το Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης θα αποστείλει πρότυπο Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, το οποίο κάθε πρωτοβάθμιος ΟΤΑ θα πρέπει να προσαρμόσει ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες και τις υφιστάμενες ανάγκες του, έτσι ώστε εντός εξαμήνου να ψηφίσει τον ΟΕΥ του, κατά τη διαδικασία που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 10 του ΚΚΔΚΥ.

Το ανωτέρω προσωπικό εξακολουθεί και διέπεται ως προς το υπηρεσιακό του καθεστώς από τις διατάξεις του ν. 3584/2007 – ΚΚΔΚΥ.

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

Ενέργειες που πρέπει να λάβουν χώρα μέχρι 30-6-2011

✚ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

Με την αριθμ. 10/2010 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Διοίκησης δόθηκαν αναλυτικές οδηγίες για τη διενέργεια εθελοντικών μετατάξεων, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 256 του ν. 3852/2010.

Συγκεκριμένα, με τις διατάξεις αυτές δόθηκε η δυνατότητα στο μόνιμο και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικό των οργανικών μονάδων των υπηρεσιών των Κρατικών Περιφερειών, των οποίων αρμοδιότητες απονέμονται στις Περιφέρειες της αντίστοιχης χωρικής αρμοδιότητας είτε για το σύνολο του συγκεκριμένου τομέα, όπως αυτές προκύπτουν στην παράγραφο ΙΙΙ του άρθρου 186 (Προγραμματισμός – Ανάπτυξη, υποτομέας Διαχείρισης Υδάτων) και υπ' αριθμ. 1 έως 12 αρμοδιότητες του τομέα ΣΤ. Έργων – Χωροταξίας – Περιβάλλοντος, παράγραφος ΙΙΙ του άρθρου 186, είτε μεμονωμένες αρμοδιότητες του άρθρου 186 παράγραφος Γ' περίπτωση β' υποτομέας Ορυκτού Πλούτου (υπ' αριθμ. 4-6). Η μετάταξη διενεργήθηκε στην Περιφέρεια της αντίστοιχης κατά τόπο αρμοδιότητας με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Κρατικής Περιφέρειας και ισχύει από 1/7/2011.

Η ανωτέρω διαδικασία ολοκληρώθηκε με τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως αποφάσεων μετάταξης 720 υπαλλήλων σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις αντίστοιχης κατηγορίας, εκπαιδευτικής βαθμίδας, κλάδου ή ειδικότητας.

Επισημαίνεται ότι η μετάταξη του ανωτέρω προσωπικού στις Περιφέρειες που συστήνονται με το ν.3852/2010 ισχύει από 1-7-2011.

✚ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

Εάν με την διαδικασία των εθελοντικών μετατάξεων δεν καταστεί δυνατή η μετάταξη του αναγκαίου προσωπικού για την άσκηση των μεταφερομένων στις Περιφέρειες του ν. 3852/2010 αρμοδιοτήτων, προβλέπονται δύο δυνατότητες για τη στελέχωση των νέων υπηρεσιών των Περιφερειών, οι οποίες διαφοροποιούνται ανάλογα με το αν η απονομή των αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες αφορά το σύνολο συγκεκριμένου τομέα ή αν περιορίζεται στη μεταβίβαση μεμονωμένων αρμοδιοτήτων.

Όταν οι αρμοδιότητες μεταφέρονται σε σύνολο στις Περιφέρειες του ν. 3852/2010 (παρ 2. του άρθρου 256):

Οι υπάλληλοι των Κρατικών Περιφερειών οι οποίοι κατέχουν οργανικές ή προσωποπαγείς θέσεις σε κρίσιμη οργανική μονάδα ή υπηρετούσαν την 1.1.2010 σε κρίσιμη οργανική μονάδα (σε περίπτωση ανυπαρξίας κατανομής θέσης) σε συναφείς κλάδους και

ειδικότητες, και εφόσον συντρέχει απονομή αρμοδιοτήτων για το σύνολο συγκεκριμένου τομέα, μετατάσσονται αυτοδικαίως, στην αντίστοιχη Περιφέρεια.

- Η μετάταξη διενεργείται με διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα της κρατικής περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και ισχύει από 1.7.2011.
- Οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών πρέπει να έχουν εκδώσει τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις μέχρι το τέλος Νοεμβρίου 2010, ώστε το πρώτο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου 2010 να έχουν ήδη δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Όταν οι αρμοδιότητες μεταφέρονται μεμονωμένα στις Περιφέρειες του ν. 3852/2010 (παρ. 2β του άρθρου 256)

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 256 παρ. 2β, σε περίπτωση μεταβίβασης μεμονωμένων αρμοδιοτήτων, η επάρκεια ή μη του προσωπικού που μετατάχθηκε εθελούσια για την άσκησή τους εξετάζεται στην πράξη από τις Περιφέρειες που τις αναλαμβάνουν, δηλαδή από 1.1.2011.

Εφόσον οι νέες περιφερειακές αρχές κρίνουν ότι το εν λόγω προσωπικό δεν επαρκεί, υποβάλλεται σχετικό αίτημα από τον Περιφερειάρχη προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, στα όρια της οποίας εμπίπτει η Περιφέρεια, εντός προθεσμίας ενός μήνα από την ανάληψη καθηκόντων των νέων περιφερειακών αρχών, για τη μετάταξη συγκεκριμένου αριθμού υπαλλήλων.

- Η εκλογή του αιτούμενου προς μετάταξη προσωπικού θα γίνει αφού ληφθούν υπόψη κριτήρια όπως ο τόπος κατοικίας, η οικογενειακή κατάσταση, προβλήματα υγείας, έτη υπηρεσίας.
- Η μετάταξη του ανωτέρω προσωπικού διενεργείται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης που εκδίδεται εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την ανάληψη των καθηκόντων του, σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου ή ειδικότητας και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

✚ ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ στους ΔΗΜΟΥΣ ΤΟΥ Ν.3852/2010

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 258 παρ. 1 προβλέπεται η μετάταξη μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού από τα καταργούμενα Τμήματα Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμων και Κοινοτήτων των κρατικών περιφερειών προς τους Δήμους.

Ειδικότερα, οι υπάλληλοι οι οποίοι υπηρετούσαν κατά την 1.1.2010 στις ανωτέρω Υπηρεσίες και κατείχαν οργανικές ή προσωποπαγείς θέσεις κλάδων ή ειδικοτήτων τεχνικού ή γεωτεχνικού προσωπικού μετατάσσονται αυτοδικαίως σε υφιστάμενες ή ιδρυόμενες Τεχνικές Υπηρεσίες των δήμων της έδρας του αντίστοιχου νομού ή σε άλλους δήμους

όπου λειτουργούσαν οι καταργούμενες Τ.Υ.Δ.Κ. Το ανωτέρω προσωπικό μετατάσσεται σε συνιστώμενες προσωποπαγείς θέσεις αντίστοιχης κατηγορίας, κλάδου ή ειδικότητας.

- Η μετάταξη διενεργείται με την έκδοση διαπιστωτικής πράξης του Γενικού Γραμματέα της κρατικής περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από 1.1.2011.
- Οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών πρέπει να έχουν εκδώσει τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις μέχρι το τέλος Νοεμβρίου 2010, ώστε το πρώτο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου 2010 να έχουν ήδη δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΔΗΜΟΙ

Ενέργειες που πρέπει να λάβουν χώρα μέχρι 31.3.2011

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο VII του άρθρου 280, τα Τμήματα Τεχνικών Υπηρεσιών Δήμων και Κοινοτήτων (Τ.Υ.Δ.Κ.) καταργούνται. Το δε τεχνικό προσωπικό τους μετατάσσεται στον οικείο δήμο της έδρας του αντίστοιχου νομού σύμφωνα με τη ρύθμιση του άρθρου 258.

- Η μετάταξη διενεργείται με την έκδοση διαπιστωτικής πράξης του Γενικού Γραμματέα της κρατικής περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από 1.1.2011.

Το ανωτέρω προσωπικό λογίζεται στο εξής ως προσωπικό του δήμου και διέπεται ως προς το υπηρεσιακό του καθεστώς από τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν.3854/2007).

Οι θέσεις του ανωτέρω προσωπικού προβλέπονται στους Οργανισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας των οικείων δήμων, οι οποίοι καταρτίζονται εντός έξι μηνών από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων από τις νέες δημοτικές αρχές. Η δε κατάταξη του προσωπικού στις θέσεις αυτές θα γίνει με απόφαση του αρμόδιου προς διορισμό οργάνου, ήτοι του Δημάρχου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Υπάλληλοι που υπηρετούν σε Τ.Υ.Δ.Κ. των περιφερειών με δέσμευση παραμονής για ορισμένο χρόνο, μετατάσσονται στον οικείο δήμο σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 258, όπου και υποχρεούνται να παραμείνουν τουλάχιστον μέχρι την συμπλήρωση του προβλεπόμενου από τις σχετικές διατάξεις χρονικού διαστήματος.

**ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ (Τ.Υ.Δ.Κ.) ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ
ΑΙΓΑΙΟΥ**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του άρθρου 258 το προσωπικό της καταργούμενης Τ.Υ.Δ.Κ. της κρατικής περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, μετατάσσεται στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου κατά ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 256 του ν. 3852/2010.

Δεδομένου ότι στην προκειμένη περίπτωση έχουμε μεταφορά αρμοδιότητας στο σύνολό της, το ανωτέρω προσωπικό μετατάσσεται αυτοδίκαια στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

- Η μετάταξη διενεργείται με διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα της κρατικής περιφέρειας, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης και ισχύει από 1.1.2011.
- Οι Γενικοί Γραμματείς των Περιφερειών πρέπει να έχουν εκδώσει τις σχετικές διαπιστωτικές πράξεις μέχρι το τέλος Νοεμβρίου 2010, ώστε το πρώτο δεκαήμερο του Δεκεμβρίου 2010 να έχουν ήδη δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

«ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

1. Εισαγωγή

Η νέα αρχιτεκτονική της Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Τ.Α.) και του κράτους αποτελεί τη μεγαλύτερη αναπτυξιακή πρωτοβουλία των τελευταίων δεκαετιών. Μέχρι σήμερα, ο δημόσιος τομέας αποτελούσε τροχοπέδη στις επιχειρησιακές ή αναπτυξιακές πρωτοβουλίες. Με τη νέα του μορφή, το ελληνικό κράτος ελαχιστοποιεί τα συγκεντρωτικά του στοιχεία, αποκεντρώνεται και αποκτά ευελιξία, αποτελεσματικότητα και ικανότητα περαιτέρω αξιοποίησης τοπικών και περιφερειακών συγκριτικών πλεονεκτημάτων. Εκτός από αναπτυξιακό εφελκυστήρα, η νέα αρχιτεκτονική αναμένεται να επηρεάσει θετικά τα δημοσιονομικά μεγέθη, μέσω της αύξησης της αποτελεσματικότητας των δήμων και περιφερειών και του κράτους γενικότερα, όπως επίσης να συμβάλλει θετικά στην εύρυθμη λειτουργία της αγοράς και τον περιορισμό φαινομένων αδιαφάνειας και αθέμιτου ανταγωνισμού.

Η νέα αρχιτεκτονική της Τ.Α. και του κράτους δεν αποσκοπεί μόνο στην εξοικονόμηση πόρων μέσω του περιορισμού του αριθμού των Ο.Τ.Α. και των νομικών τους προσώπων ή αξιοποίησης οικονομιών κλίμακας. Το σημαντικότερο πλεονέκτημα της νέας αρχιτεκτονικής είναι ότι δημιουργεί ισχυρούς αναπτυξιακούς θεσμούς σε πρωτοβάθμιο και δευτεροβάθμιο επίπεδο, τέτοιους που μπορούν να δημιουργήσουν προστιθέμενη αξία. Η συγκρότηση και λειτουργική αυτοδυναμία των νέων δήμων και περιφερειών θα τους καταστήσει ικανούς να λαμβάνουν τοπικές αναπτυξιακές πρωτοβουλίες, να μοχλεύσουν κεφάλαια, να προσελκύσουν νοικοκυριά και επιχειρήσεις, να καταστούν ο βασικός συντελεστής της τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης.

Μία ακόμη καινοτομία του παρόντος σχεδίου νόμου και του Προγράμματος «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» είναι η δημιουργία ενός τοπικού Προγράμματος Σταθερότητας και Ανάπτυξης (Π.Σ.Α.). Η Τ.Α., οι δήμοι και οι περιφέρειες δε μπορούν να μην ενταχθούν στη μεγάλη προσπάθεια που καταβάλλει η χώρα μας. Το τοπικό Π.Σ.Α. περιλαμβάνει: α) το Πρόγραμμα Εξυγίανσης Ο.Τ.Α. με οικονομική δυσπραγία, β) τη δημιουργία Λογαριασμού Εξυγίανσης και Αλληλεγγύης της Αυτοδιοίκησης, γ) τη θέσπιση κανόνων και πλαισίου πιστοληπτικής πολιτικής των ΟΤΑ, δ) την αποτελεσματικότερη και σύγχρονη οικονομική διαχείριση με αναβάθμιση του ρόλου του δημοτικού προϋπολογισμού και δημιουργία εργαλείων λήψης αποφάσεων, όπως βάσεις δεδομένων με έγκυρα και έγκαιρα στατιστικά στοιχεία, ε) τον έλεγχο και τη διαφάνεια σε όλα τα επίπεδα, διπλογραφικό με αναλυτική λογιστική και έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο σε όλους τους δήμους, περιφέρειες και τα Νομικά Πρόσωπα αυτών και τέλος στ) τη δημιουργία του αναπτυξιακού προγράμματος «ΕΛΛ.Α.Δ.Α» που θα υποστηρίξει το σχέδιο «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ», αλλά πάνω από όλα θα εξοπλίσει τους νέους δήμους και περιφέρειες και θα αποτελέσει το αναπτυξιακό τους καύσιμο για την πρώτη περίοδο.

2. Οι προτεραιότητες του προγράμματος «Καλλικράτης»

Σύμφωνα με την εισηγητική έκθεση του νόμου οι προτεραιότητες είναι :

- Ουσιαστική οικονομική στήριξη των δύο βαθμίδων Αυτοδιοίκησης με σύνδεση των πόρων τους με το Φόρο Εισοδήματος Φυσικών και Νομικών προσώπων, τον Φόρο Προστιθέμενης Αξίας και τον Φόρο Μεγάλης Ακίνητης Περιουσίας.
- Πλήρης απόδοση των αναγκαίων πόρων για την άσκηση των απονεμόμενων πρόσθετων αρμοδιοτήτων.
- Δάνεια: Έλεγχος και περιορισμός του δανεισμού με τη θέσπιση αντικειμενικών κριτηρίων.
- Αποτελεσματική αντιμετώπιση του προβλήματος των υπερχρεωμένων δήμων.
- Διαφάνεια και προγραμματισμός στα οικονομικά των δήμων και των περιφερειών. Ειδική μέριμνα για δίκαιη κατανομή των πόρων ενδοδημοτικά και ενδοπεριφερειακά.
- Καθολική υπαγωγή ελέγχου της διαχείρισης των δήμων, των νομικών τους προσώπων και των περιφερειών από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

3. Οι κεντρικοί Αυτοτελείς πόροι της Αυτοδιοίκησης

Σύμφωνα με το νόμο, οι Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι (Κ.Α.Π.) των Δήμων προέρχονται από τις παρακάτω πηγές εσόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού:

- α) **το 20% των συνολικών εσόδων των ετήσιων εισπράξεων από το Φόρο Εισοδήματος Φυσικών και Νομικών Προσώπων (Φ.Ε.Φ.Ν.Π.)**
- β) **το 12% των συνολικών εσόδων των ετήσιων εισπράξεων από το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)**
- γ) **το 50% των συνολικών εσόδων των ετήσιων εισπράξεων από το Φόρο Ακίνητης Περιουσίας**

Οι παραπάνω φόροι επιλέχθηκαν γιατί είναι οι περισσότερο δυναμικοί φόροι του φορολογικού μας συστήματος και από την άποψη αυτή διασφαλίζεται η επάρκεια των πόρων της αυτοδιοίκησης όχι μόνο στο σήμερα, αλλά και στο μέλλον. Παράλληλα, ο συνδυασμός τους προσφέρει σταθερότητα στις διακυμάνσεις του οικονομικού κύκλου.

Τα παραπάνω φορολογικά έσοδα καλύπτουν το σημερινό κόστος των κρατικών επιχορηγήσεων προς την πρωτοβάθμια αυτοδιοίκηση και μέρους του κόστους των αρμοδιοτήτων που θα της μεταφερθούν από 1ης Ιανουαρίου 2011. Ειδικότερα στους νέους πόρους περιλαμβάνονται το κόστος βοηθημάτων υγειονομικής περίθαλψης, των επιδομάτων κοινωνικής πρόνοιας, της μεταφοράς μαθητών και της δακοκτονίας.

Στην περίπτωση που το κόστος των μεταφερομένων αρμοδιοτήτων, μετά την αναλυτική κοστολόγηση τους, δεν καλύπτεται από τους παραπάνω πόρους θα καλυφθεί με αύξηση των ποσοστών των φόρων των περιπτώσεων α' και β'.

Τα κριτήρια, ο τρόπος και η διαδικασία κατανομής των Κ.Α.Π. γίνεται από το Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Οικονομικών, αφού έχει διατυπώσει τη γνώμη της η Κ.Ε.Δ.Κ.Ε., τόσο στο σκέλος του Τακτικού Προϋπολογισμού όσο και του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Κριτήρια αποτελούν σειρά δημογραφικών, γεωμορφολογικών, διοικητικών, οικονομικών, κοινωνικών, περιβαλλοντικών και πολιτιστικών στοιχείων των Δήμων.

Οι **Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι των Περιφερειών** προέρχονται από τις παρακάτω πηγές εσόδων του Κρατικού Προϋπολογισμού:

α) **το 4% των συνολικών εσόδων των ετήσιων εισπράξεων από το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.)**

β) **το 2,40% των συνολικών εσόδων των ετήσιων εισπράξεων από το Φόρο Εισοδήματος Φυσικών και Νομικών Προσώπων (Φ.Ε.Φ.Ν.Π.)**

Τα παραπάνω φορολογικά έσοδα καλύπτουν το σημερινό κόστος των κρατικών επιχορηγήσεων που αντιστοιχεί στις αρμοδιότητες της περιφέρειας που θα μεταφερθούν από την Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, από τις κρατικές περιφέρειες, και το κόστος μισθοδοσίας. Επίσης τα παραπάνω φορολογικά έσοδα καλύπτουν και μέρος του κόστους των αρμοδιοτήτων που θα μεταφερθούν από 1ης Ιανουαρίου 2011. Στην περίπτωση που το κόστος των μεταφερομένων αρμοδιοτήτων, μετά την αναλυτική κοστολόγηση τους, δεν καλύπτεται από τους παραπάνω πόρους θα καλυφθεί με αύξηση των ποσοστών των φόρων των περιπτώσεων α' και β'.

Δε θα υπάρξει μεταφορά αρμοδιότητας χωρίς προηγουμένως πλήρη κοστολόγηση. Η κοστολόγηση αυτή θα αφορά τόσο στο λειτουργικό κόστος, όσο και στο κόστος των παγίων. Η μεταφορά των αρμοδιοτήτων θα πραγματοποιηθεί με το πλέον σύγχρονο και επιστημονικό τρόπο, θα ενταχθεί σε ειδικό επιχειρησιακό πρόγραμμα και θα περιλαμβάνει, ανθρώπινο δυναμικό, δομές, υποδομές και πόρους. Όπως τονίστηκε και προηγουμένως, τα αποτελέσματα της κοστολόγησης, από τη μεταφορά των αρμοδιοτήτων, θα εντάσσονται στους ΚΑΠ των δήμων και περιφερειών.

4. Πιστοληπτική πολιτική για Δήμους και Περιφέρειες

Σύμφωνα με το νόμο οι δήμοι και περιφέρειες μπορούν να συνομολογούν δάνεια αποκλειστικά για την χρηματοδότηση επενδύσεων και τη χρηματοδότηση του χρέους τους. Ο δανεισμός τους θα κατευθύνεται αποκλειστικά σε επενδύσεις, ενώ παράλληλα, δήμοι ή περιφέρειες που τα τοκοχρεωλύσια τους ή το συνολικό τους χρέος ξεπερνά τα τακτικά ή τα συνολικά τους έσοδα αντίστοιχα, θα αδυνατούν να προσφεύγουν στην πιστοληπτική

αγορά. Οι προϋποθέσεις για τη λήψη δανείου από τους Δήμους και τις Περιφέρειες είναι οι εξής:

α) **το ετήσιο κόστος εξυπηρέτησης της δημόσιας πίστης κάθε Δήμου/Περιφέρειας να μην υπερβαίνει το 20% των ετήσιων τακτικών του εσόδων,**

β) **το συνολικό χρέος του Δήμου/Περιφέρειας που προβαίνει σε δανεισμό να μην υπερβαίνει 60% των συνολικών εσόδων του,**

Ως συνολικό χρέος θεωρούνται οι συνολικές μακροπρόθεσμες και βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του.

5. Ειδικό Πρόγραμμα εξυγίανσης για υπερχρεωμένους Δήμους

Για ορισμένους ολιγάριθμους Δήμους που έχουν υπερβολικό δανεισμό ή άλλα χρέη, εισάγεται **διαδικασία εξυγίανσης** βάσει ειδικού προγράμματος, στο οποίο συμμετέχουν, είτε με απόφαση του Συμβουλίου τους είτε με απόφαση Ειδικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει βάσει αντικειμενικών κριτηρίων. Με την υπαγωγή στο πρόγραμμα τίθενται αυστηρά όρια στο δανεισμό, απαγορεύονται οι προσλήψεις, περιορίζεται η χρηματοδότηση για επενδύσεις ώστε να χρηματοδοτηθεί η αποπληρωμή των χρεών με τη συνδρομή ειδικού λογαριασμού που δημιουργείται για το σκοπό, αυτό στο πλαίσιο συγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος. Ταυτόχρονα, διενεργούνται τακτικοί έλεγχοι, ώστε να εξασφαλίζεται η αποτελεσματική υλοποίηση του προγράμματος εξυγίανσης.

Με τον τρόπο αυτό αντιμετωπίζονται τυχόν προβλήματα υπερχρεωμένων Δήμων που συνενώνονται με οικονομικά υγιείς Δήμους. Στην περίπτωση αυτή, το πρόγραμμα εφαρμόζεται, όχι για το σύνολο του «καλλικράτειου» δήμου, αλλά για τον συγκεκριμένο Δήμο που είναι υπερχρεωμένος.

Σε αυτό το πρόγραμμα μπορούν να συμμετάσχουν Δήμοι, Δημοτικές ενότητες που συνενώνονται και Περιφέρειες μετά από σχετικό αίτημά τους. Απαιτείται η απόφαση των 3/5 του Δημοτικού/Περιφερειακού Συμβουλίου για την υπαγωγή στο πρόγραμμα.

Συστήνεται **Ελεγκτική Επιτροπή** που αποτελείται από Σύμβουλο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο οποίος είναι και πρόεδρος της, το Γενικό Διευθυντή Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και έναν εκπρόσωπο της ΚΕΔΚΕ ή των Περιφερειών η οποία είναι αρμόδια για τη διαχείριση του Προγράμματος εξυγίανσης.

Βασική προϋπόθεση για την ένταξη στο Πρόγραμμα Εξυγίανσης είναι: Οι ετήσιες υποχρεώσεις σε τοκοχρεολύσια να υπερβαίνουν συγκεκριμένο ποσοστό των τακτικών εσόδων ή το συνολικό χρέος να υπερβαίνει συγκεκριμένο ποσοστό των τακτικών εσόδων. Ακολουθεί εκτίμηση από ορκωτούς ελεγκτές και ο Δήμος/Περιφέρεια εκπονεί συγκεκριμένο πρόγραμμα εξυγίανσης με μέτρα, δράσεις και χρονοδιάγραμμα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορούν να ενταχθούν υποχρεωτικά Δήμοι/Περιφέρειες μετά από

έλεγχου που ξεκινά από τη Διεύθυνση Οικονομικών ΟΤΑ του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Έτσι, ο Δήμος/Περιφέρεια αποκτά πρόσβαση στο Λογαριασμό Εξυγίανσης και Αλληλεγγύης της Αυτοδιοίκησης.

Δημιουργείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για τη χρηματοδότηση του προγράμματος εξυγίανσης των Δήμων και των Περιφερειών.

6. Διαφάνεια στα οικονομικά των Δήμων, προγραμματικοί προϋπολογισμοί, οικονομική διαχείριση

Ο νέος νόμος παρέχει σειρά από σύγχρονα εργαλεία οικονομικής διαχείρισης και ελέγχου όπως: ολοκληρωμένο σύστημα προγραμματισμού και προϋπολογισμού, αναλυτική λογιστική στο σύνολο της ΤΑ, επικαιροποιημένες και έγκυρες βάσεις δεδομένων, ταμειακές υπηρεσίες σε όλους τους δήμους και τις περιφέρειες.

Σημαντική προτεραιότητα του νόμου είναι να ενισχύσει και υποστηρίξει το δημοκρατικό έλεγχο των πολιτών. Για το λόγο αυτό, όλοι οι νέοι συμμετοχικοί θεσμοί, όπως η επιτροπή διαβούλευσης, έχουν κεντρικό ρόλο στην οικονομική διαχείριση των νέων ΟΤΑ. Προς αυτή την κατεύθυνση είναι και τα μέτρα για τη δημοσιότητα των αποφάσεων που σχετίζονται με τοπικές - περιφερειακές δημόσιες δαπάνες. Το πρόβλημα δεν είναι να έχεις απλώς ενεργούς πολίτες, αλλά και πλήρως ενημερωμένους. Τέλος, η επέκταση του ελέγχου από το ελεγκτικό συνέδριο σε όλους τους δήμους, τις περιφέρειες και τα Νομικά τους Πρόσωπα, όπως επίσης η δημιουργία και λειτουργία της αυτοτελούς υπηρεσίας εποπτείας, αναμένεται όχι μόνο να διασφαλίσει τη διαφάνεια, αλλά κυρίως να βοηθήσει τους ΟΤΑ στη χρηστή διαχείριση των οικονομικών τους πόρων.

Κάθε Δήμος εκπονεί **Τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα** (Τ.Ε.Π.), το οποίο εξειδικεύεται κατ' έτος σε **Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης** (Ε.Π.Δ.) και **ετήσιο Προϋπολογισμό**. Το Τεχνικό Πρόγραμμα καταρτίζεται και υποβάλλεται μαζί με το Ε.Π.Δ., αποτελεί μέρος του και επισυνάπτεται ως παράρτημα σε αυτό. Έως τις 30 Σεπτεμβρίου κάθε έτους, ολοκληρώνονται οι διαδικασίες για τη σύνταξη προσχεδίου του Ε.Π.Δ. και του προϋπολογισμού καθώς και οι διαδικασίες διαβούλευσης.

Καθιερώνεται η υποχρέωση του Δημοτικού Συμβουλίου να καθορίζει το ανώτατο ύψος προϋπολογισμού εξόδων του επόμενου έτους για κάθε δημοτική και τοπική κοινότητα. Με βάση αυτό το ποσό το συμβούλιο της τοπικής και δημοτικής κοινότητας καταρτίζει το σχέδιο προϋπολογισμού των έργων και δράσεων που.

Σε ειδικό παράρτημα του προϋπολογισμού αναφέρονται οι δράσεις που αφορούν στους συνενομένους Δήμους που συγκροτούν το νέο καλλικράτειο Δήμο, συμπεριλαμβανομένων των έργων και των υπηρεσιών τους.

Τα ποσοστά κατανομής των πόρων που αφορούν στα νομαρχιακά διαμερίσματα καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής

Διακυβέρνησης και γνώμη της ΚΕΔΚΕ. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται ότι στους μεγαλύτερους Δήμους δεν πρόκειται να «αδικηθούν» ως προς την κατανομή των πόρων οι μικρότεροι συνενούμενοι.

Ο προϋπολογισμός, το ετήσιο πρόγραμμα δράσης, η εισηγητική έκθεση της οικονομικής επιτροπής και οι αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου που αφορούν την επιβολή των φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών, υποβάλλονται στον Ελεγκτή Νομιμότητας για έλεγχο. Αν διαπιστωθούν παρατυπίες ο Ελεγκτής Νομιμότητας καλεί το δημοτικό συμβούλιο να αναμορφώσει κατάλληλα τον προϋπολογισμό μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών

Η ταμειακή λειτουργία των Δήμων διεξάγεται από ειδική υπηρεσιακή μονάδα που αποτελεί μέρος της οικονομικής υπηρεσίας και συνιστάται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.).

Η Οικονομική Επιτροπή υποβάλλει στο Δημοτικό Συμβούλιο τριμηνιαία έκθεση για τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού, η οποία και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου. Στην έκθεση συμπεριλαμβάνεται και η άποψη της μειοψηφίας.

Στους προϋπολογισμούς των νέων Δήμων που θα προκύψουν από τις συνενώσεις, εγγράφονται υποχρεωτικά όλες οι υποχρεώσεις και οι απαιτήσεις των συνενούμενων Δήμων ή κοινοτήτων. Μέχρι την κατάρτιση και ψήφιση του προϋπολογισμού του νέου Δήμου, που γίνεται το αργότερο εντός του πρώτου τριμήνου του 2011, εκτελούνται οι προϋπολογισμοί των συνενούμενων Δήμων, ως προϋπολογισμοί του.

Οι νέοι Δήμοι καταρτίζουν το επιχειρησιακό πρόγραμμα έως τις 30/9/2011. Μέχρι τις 28/2/2011 πρέπει, εξάλλου, να έχει ολοκληρωθεί η απογραφή των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων, απαιτήσεων και υποχρεώσεων του νέου Δήμου, καθώς και των διαθέσιμων χρηματικών μέσων.

7. Διαφάνεια και προγραμματισμός στα οικονομικά των Περιφερειών

Οι Περιφέρειες καταρτίζουν **Τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα** στο πρώτο 9μηνο κάθε τετραετίας. Για την πρώτη φορά εφαρμογής του προβλέπεται η τριετής διάρκεια.

Σε ειδικό παράρτημα του προϋπολογισμού αναφέρονται οι δράσεις που αφορούν στους συνενούμενους νομούς, συμπεριλαμβανομένων των έργων και των υπηρεσιών τους.

Τα ποσοστά κατανομής των πόρων που αφορούν στους νομούς, καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και γνώμη της Ένωσης Περιφερειών. Με τον τρόπο αυτό διασφαλίζεται ότι δεν θα υπάρξει ανισοκατανομή των πόρων σε βάρος των μικρότερων συνενούμενων.

Η Εκτελεστική Επιτροπή συγκεντρώνει και αξιολογεί τις προτάσεις των υπηρεσιών της περιφέρειας για το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης και τον προϋπολογισμό και τα εισηγείται στην Οικονομική Επιτροπή, προκειμένου η τελευταία να προβεί στην κατάρτιση αυτών και την υποβολή τους στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

Έως 30 Σεπτεμβρίου κάθε έτους ολοκληρώνονται οι διαδικασίες για τη σύνταξη προσχεδίου του Ε.Π.Δ. και του προϋπολογισμού και οι διαδικασίες διαβούλευσης.

Συνοπτική οικονομική κατάσταση του προϋπολογισμού, όπως ψηφίσθηκε από το περιφερειακό συμβούλιο, αναρτάται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας.

Ο προϋπολογισμός, το ετήσιο πρόγραμμα δράσης, η εισηγητική έκθεση της οικονομικής επιτροπής και οι αποφάσεις του περιφερειακού συμβουλίου που αφορούν την επιβολή των φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών, υποβάλλονται στον Ελεγκτή Νομιμότητας. Εάν ο Ελεγκτής Νομιμότητας διαπιστώσει ουσιαστικά ή τυπικά προβλήματα, επιστρέφει τον προϋπολογισμό και καλεί το Περιφερειακό Συμβούλιο να τον αναμορφώσει κατάλληλα.

Η ταμειακή λειτουργία των Περιφερειών διεξάγεται από ειδική υπηρεσιακή μονάδα που αποτελεί μέρος της οικονομικής υπηρεσίας και συνιστάται με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.).

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από εισήγηση του υπευθύνου των οικονομικών υπηρεσιών της, υποβάλλει στο Περιφερειακό Συμβούλιο τριμηνιαία έκθεση για τα αποτελέσματα εκτέλεσης του προϋπολογισμού. Η έκθεση αναρτάται στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας και περιλαμβάνει την άποψη της μειοψηφίας.

Ό,τι αφορά την εφαρμογή Διπλογραφικού Συστήματος Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής - Κοστολόγησης για την Περιφέρεια ρυθμίζεται με Προεδρικό Διάταγμα που θα εκδοθεί.

Στους προϋπολογισμούς των Περιφερειών εγγράφονται υποχρεωτικά όλες οι υποχρεώσεις και οι απαιτήσεις των συνενούμενων Νομαρχιών. Μέχρι την κατάρτιση και ψήφιση του προϋπολογισμού της Περιφέρειας, που γίνεται το αργότερο εντός του πρώτου τριμήνου του 2011, εκτελούνται οι προϋπολογισμοί των συνενούμενων Νομαρχιών, ως προϋπολογισμοί της.

Έως την οριστική εναρμόνιση των ορίων ευθύνης των Δ.Ο.Υ. με τα όρια των νέων Ο.Τ.Α., αρμόδια για κάθε μία από αυτές, είναι η Δ.Ο.Υ. που εξυπηρετούσε την πρώην Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, η οποία ορίζεται ως έδρα της.

Μέχρι την 28/2/2011 πρέπει να έχει ολοκληρωθεί η απογραφή των πάσης φύσεως περιουσιακών στοιχείων, απαιτήσεων και υποχρεώσεων των νέων Περιφερειών καθώς και των διαθέσιμων χρηματικών μέσων.

8. Προληπτικός έλεγχος δαπανών

Καθιερώνεται ο προληπτικός έλεγχος του Ελεγκτικού Συνεδρίου σε όλους τους ΟΤΑ ανεξαρτήτως πληθυσμού. Οι δαπάνες των:

- Δήμων
- Περιφερειών
- Των νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου
- Των κοινωφελών επιχειρήσεων
- Των επιχειρήσεων ύδρευσης Αποχέτευσης
- Ανώνυμων εταιρειών του άρθρου 266 του Κ.Δ.Κ.

ανεξαρτήτως πληθυσμού υπάγονται στο έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

9. Το επιχειρησιακό σχέδιο υποστήριξης του «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗ» - Πρόγραμμα «ΕΛΛ.Α.Δ.Α»

Η εφαρμογή του «Καλλικράτη» και η συνεπαγόμενη δομική αλλαγή του τρόπου με τον οποίο θα λειτουργεί το Κράτος και η Αυτοδιοίκηση στη χώρα μας από την 1η Ιανουαρίου 2011, αποτελεί εγχείρημα τεράστιου μεγέθους, το οποίο δεν εξαντλείται στη νομοθετική πρωτοβουλία για τη Νέα Αρχιτεκτονική Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης και την εκλογή, τον προσεχή Νοέμβριο, των νέων Δημοτικών και Περιφερειακών Αρχών. Είναι η ραχοκοκαλιά των διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων που, σήμερα περισσότερο από ποτέ έχει ανάγκη η χώρα μας.

Ο «Καλλικράτης» συνοδεύεται από ένα ολοκληρωμένο επιχειρησιακό σχέδιο υποστήριξης κατά τη μεταβατική περίοδο έως την 1.1.2011 αλλά και αμέσως μετά. Αυτό προϋποθέτει ισχυρό κεντρικό σχεδιασμό, συντονισμό για την ολοκλήρωση των διαδικασιών και την ανάληψη δράσεων και πρωτοβουλιών που θα επιτρέψουν και διευκολύνουν την καλύτερη και ομαλότερη μετάβαση στη Νέα Αρχιτεκτονική του Καλλικράτη.

Με δεδομένα και τα χρονικά περιθώρια, απαιτείται η συστράτευση όλων, και της Αυτοδιοίκησης, για την ολοκληρωμένη προσέγγιση και διαχείριση των θεμάτων που πρέπει να αντιμετωπιστούν στο αμέσως προσεχές διάστημα, ώστε οι νεοεκλεγείσες τοπικές αρχές να μπορούν, την 1η Ιανουαρίου 2011, να αναλάβουν και ασκήσουν τις αρμοδιότητές τους με αποτελεσματική λειτουργική κι επιχειρησιακή ετοιμότητα, εξυπηρετώντας τις αρχές της διαφάνειας, της χρηστής διοίκησης και της αποτελεσματικής και ποιοτικής εξυπηρέτησης του πολίτη.

Το πρόγραμμα «Ελληνική Αρχιτεκτονική Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης» («ΕΛΛ.Α.Δ.Α.») διαρθρώνεται σε τρεις άξονες:

α) ο άξονας με κορμό όπως τα επιχειρησιακά προγράμματα «Διοικητική Μεταρρύθμιση» και «Ψηφιακή Σύγκλιση» του Ε.Σ.Π.Α.,

β) ο άξονας του Εθνικού Αναπτυξιακού Προγράμματος Αυτοδιοίκησης, που λειτουργεί συμπληρωματικά με το Ε.Σ.Π.Α. και θα χρηματοδοτηθεί από εθνικούς πόρους του κράτους και της τοπικής αυτοδιοίκησης,

γ) ο άξονας για την αξιοποίηση και αναδιάταξη των ανθρωπίνων πόρων.

Το αναπτυξιακό πρόγραμμα ΕΛΛ.Α.Δ.Α. θα συμπεριλάβει επίσης τα ολοκληρωμένα επιχειρησιακά σχέδια μεταφοράς και κοστολόγησης των αρμοδιοτήτων που προβλέπονται από το πρόγραμμα Καλλικράτης. Επίσης, προβλέπεται, για την περίοδο μέχρι 31/12/2010, ένα επιχειρησιακό πρόγραμμα προετοιμασίας των ΟΤΑ για την αποτελεσματικότερη εφαρμογή του προγράμματος Καλλικράτης. Το ολοκληρωμένο σχέδιο του αναπτυξιακού προγράμματος ΕΛΛ.Α.Δ.Α. θα είναι έτοιμο μετά από γνώμη της ΚΕΔΚΕ και της ΕΝΑΕ έως τις 31/10/2010.

Τα νέα στοιχεία του προγράμματος «ΕΛΛ.Α.Δ.Α.» μπορούν να κωδικοποιηθούν ως εξής: α) είναι πλήρως διαφανές και αντικειμενικό, ώστε να αποφευχθούν τα φαινόμενα των «οριζοντίων δράσεων» του «ΘΗΣΕΑ», β) συνδυάζονται για πρώτη φορά και σε αυτή την έκταση, κοινοτικοί και εθνικοί πόροι, γ) λειτουργεί πλέον ως συντονιστικό κέντρο όλων των χρηματοδοτήσεων, όλων των υπουργείων προς την ΤΑ και δ) για πρώτη φορά στο κεντρικό όργανο διαχείρισης του προγράμματος συμμετέχει η ΤΑ.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» (v. 3852/2010)

**ΙΔΡΥΜΑΤΑ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΚΑΙ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

1. Ιδρύματα και ΝΠΔΔ των δήμων (άρθρα 102 και 103)

Σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του ν. 3852/2010, τα δημοτικά και κοινοτικά ιδρύματα των καποδιστριακών δήμων και κοινοτήτων περιέρχονται ως έχουν στο νέο «καλλικρατικό» δήμο, ενώ για τα δημοτικά και κοινοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου προβλέπεται διαδικασία συγχώνευσης.

Σε κάθε περίπτωση, οι νέοι δήμοι από την έναρξη της λειτουργίας τους γίνονται καθολικοί διάδοχοι των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των συνενούμενων καποδιστριακών δήμων ή κοινοτήτων, ως προς τα ιδρύματα και τα δημοτικά και κοινοτικά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

Ειδικά, το μόνιμο και με σχέση εργασίας αορίστου χρόνου προσωπικό των δημοτικών και κοινοτικών ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, καθίσταται αυτοδικαίως προσωπικό των ιδρυμάτων και νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου των νέων δήμων με την ίδια σχέση εργασίας. Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου και εργασίας ορισμένου χρόνου συνεχίζονται μέχρι τη λήξη τους (άρθρο 102 παρ. 3 και άρθρο 103 παρ. 10 και 11).

Περαιτέρω, αναφορικά με τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, προβλέπεται ότι κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει, μεταξύ άλλων, έως δύο (2) νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, ένα για τους τομείς αρμοδιοτήτων κοινωνικής προστασίας, αλληλεγγύης και παιδείας και ένα για τους τομείς πολιτισμού, αθλητισμού και περιβάλλοντος. Εάν ο δήμος διαθέτει κοινωφελή επιχείρηση για έναν από τους ανωτέρω τομείς, τότε μπορεί να έχει έως ένα νομικό πρόσωπο για τον άλλο τομέα (άρθρο 103 παρ. 1). Στην περίπτωση, ωστόσο, που οι συνθήκες το επιβάλλουν, μπορεί, για παράδειγμα, η κοινωφελής επιχείρηση να ασκεί δραστηριότητες παιδείας και αθλητισμού, και το νομικό πρόσωπο να ασκεί δραστηριότητες κοινωνικής προστασίας, αλληλεγγύης και πολιτισμού.

Ακόμη, στους δήμους με πληθυσμό άνω των 300.000 κατοίκων, μπορεί να λειτουργούν έως δύο (2) νομικά πρόσωπα για καθέναν από τους τομείς αρμοδιοτήτων, ενώ μπορεί να λειτουργεί και μία κοινωφελής επιχείρηση (άρθρο 103 παρ. 1).

Στην περίπτωση που σε κάποιον «καλλικρατικό» δήμο περιέρχονται περισσότερα των προβλεπόμενων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, ο δήμος οφείλει να προβεί σε συγχωνεύσεις.

Η συγχώνευση γίνεται με απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται μέσα σε δύο (2) μήνες από την εγκατάσταση των νέων δημοτικών αρχών. Στην απόφαση ορίζονται το όνομα, ο σκοπός, η διοίκηση, η περιουσία και οι πόροι του νέου ΝΠΔΔ. Μετά τον έλεγχο νομιμότητας από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας του οικείου ΟΤΑ, η πράξη συγχώνευσης δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως από τον οικείο δήμο. Στην ίδια συνεδρίαση, το δημοτικό συμβούλιο, με νέα απόφασή του, ορίζει το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 240 ΚΔΚ (ν.3463/2006), όπως ισχύει (άρθρο 103 παρ. 4).

Από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης, το νέο νομικό πρόσωπο καθίσταται αυτοδικαία καθολικός διάδοχος σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συγχωνευόμενων

νομικών προσώπων, συμπεριλαμβανομένων αυτών που προκύπτουν από συμβάσεις έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου μέχρι τη λήξη τους (άρθρο 103 παρ. 5.).

Σημειωτέον, ότι στο πρόγραμμα «Καλλικράτης» περιγράφονται οι προϋποθέσεις υπό τις οποίες ένα δημοτικό νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου θα μπορούσε να διατηρηθεί ως αυτοτελής. Τέτοιες προϋποθέσεις είναι η ευρύτερα αναγνωρίσιμη δραστηριότητα, το εξειδικευμένο αντικείμενο, η μακροχρόνια απόδοση έργου και η γενικότερη καταξιωμένη προσφορά. Σε περίπτωση που το οικείο δημοτικό συμβούλιο κρίνει ότι συντρέχουν οι ανωτέρω προϋποθέσεις, λαμβάνει απόφαση με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του και υποβάλλει σχετικό αίτημα στον Υπουργό Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Ακολουθεί η έκδοση της Υπουργικής Απόφασης με την οποία το νομικό πρόσωπο καθίσταται αυτοτελής και δεν υπόκειται σε ενδεχόμενη διαδικασία συγχώνευσης με άλλα νομικά πρόσωπα (άρθρο 103 παρ. 3).

Επιπλέον, επισημαίνεται ότι κατά τη σύνταξη του ΟΕΥ του οικείου ΟΤΑ, οι νέες δημοτικές αρχές θα πρέπει να έχουν οριοθετήσει το ρόλο των εποπτευόμενων νομικών τους προσώπων, διότι όλες οι αρμοδιότητες των ΝΠΔΔ μπορούν να ασκηθούν από εσωτερικές υπηρεσίες του δήμου, με την επιφύλαξη, ωστόσο, της ύπαρξης ρητής απαγόρευσης συμμετοχής του δήμου σε συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ προγράμματα.

Στο ίδιο πλαίσιο, τα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ προγράμματα που υλοποιούνται από τα συγχωνευόμενα νομικά πρόσωπα, συνεχίζουν να υλοποιούνται από το νέο νομικό πρόσωπο που προκύπτει από τη συγχώνευση, το οποίο θεωρείται καθολικός διάδοχος ως προς τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τα προγράμματα αυτά (στις υποχρεώσεις συμπεριλαμβάνονται και όσες απορρέουν από συμβάσεις έργου μέχρι τη λήξη τους). Οι συμβάσεις του προσωπικού ορισμένου χρόνου, το οποίο απασχολείται στο πλαίσιο των προγραμμάτων, ανανεώνονται από το νομικό πρόσωπο που προκύπτει ως διάδοχο σχήμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994, άρθρο 21 παρ. 3, όπως ισχύει (άρθρο 112).

Περαιτέρω, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων, μπορεί να λειτουργούν αποκεντρωμένες υπηρεσίες στην περιφέρεια του νέου δήμου ως παραρτήματα των ανωτέρω νομικών προσώπων (άρθρο 103 παρ. 6). Εφόσον οι παρεχόμενες λειτουργίες στις υπηρεσίες αυτές είναι κοινωνικού χαρακτήρα, προβλέπεται η συγκρότηση άμισθων επιτροπών με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του νομικού προσώπου. Σε αυτές συμμετέχουν τουλάχιστον δύο (2) εκπρόσωποι των χρηστών των παρεχόμενων υπηρεσιών και ο προϊστάμενος, και αν δεν υπάρχει, ο οριζόμενος από τον πρόεδρο του ΔΣ του νομικού προσώπου υπάλληλος της αποκεντρωμένης υπηρεσίας, ως πρόεδρος. Οι επιτροπές αυτές εισηγούνται στο διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου προτάσεις για την επίλυση τυχόν προβλημάτων και την καλύτερη λειτουργία της αποκεντρωμένης υπηρεσίας.

Επίσης, προβλέπεται η έκδοση πρότυπων κανονισμών λειτουργίας των νομικών προσώπων και των αποκεντρωμένων υπηρεσιών τους, ανά κατηγορία παρεχόμενων υπηρεσιών. Οι κανονισμοί εκδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, μετά από γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας.

Μέσα σε τρεις μήνες από την απόφαση συγχώνευσης, το διοικητικό συμβούλιο του νέου νομικού προσώπου, θεσπίζει τον οργανισμό εσωτερικής υπηρεσίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007, όπως ισχύει. Περαιτέρω, στο πρόγραμμα «Καλλικράτης» ρυθμίζονται τα θέματα κατάταξης του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου που μεταφέρεται στο νέο νομικό πρόσωπο, όπως και θέματα απόσπασης του ανωτέρω προσωπικού (άρθρο 103 παρ. 10 και 11, αντίστοιχα).

2. Σχολικές Επιτροπές (άρθρο 103 παρ. 2)

Όσον αφορά ειδικότερα τις σχολικές επιτροπές που λειτουργούν σε ένα δήμο, προβλέπεται στο ν. 3852/2010 ότι συγχωνεύονται σε δύο νομικά πρόσωπα, ένα για τις σχολικές μονάδες της πρωτοβάθμιας και ένα για τις σχολικές μονάδες της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Η απόφαση της συγχώνευσης πρέπει να ληφθεί εντός δύο (2) μηνών από την εγκατάσταση των νέων δημοτικών αρχών, έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία τους. Στους δήμους με πληθυσμό άνω των τριακοσίων χιλιάδων (300.000) κατοίκων μπορεί να συσταθούν αντίστοιχες σχολικές επιτροπές για καθεμία δημοτική κοινότητα.

Η απόφαση του οικείου δημοτικού συμβουλίου, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης από τον οικείο δήμο. Από τη δημοσίευση της ανωτέρω απόφασης, το νέο νομικό πρόσωπο που δημιουργείται, καθίσταται καθολικός διάδοχος των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των σχολικών επιτροπών που συγχωνεύθηκαν.

Εν τω μεταξύ, με απόφαση που θα εκδώσει ο Υπουργός Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης θα ρυθμιστούν θέματα σχετικά με τη λειτουργία των σχολικών επιτροπών, την κατανομή των πιστώσεων, τον τρόπο και τη διαδικασία πραγματοποίησης, δικαιολόγησης και ελέγχου των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

3. Δημοτικά Λιμενικά Ταμεία (άρθρο 103 παρ. 1β)

Κάθε δήμος μπορεί να συνιστά ή να έχει, μεταξύ άλλων, ένα νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για τη διοίκηση και διαχείριση ζώνης λιμένα, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο).

Σχετικά επίσης επισημαίνουμε (άρθρο 201 παρ. 1) ότι το Νομαρχιακό Λιμενικό Ταμείο Λάρισας και το Νομαρχιακό Λιμενικό Ταμείο Θεσσαλονίκης καταργούνται και οι αρμοδιότητές τους μεταφέρονται σε αυτοτελείς υπηρεσίες οι οποίες δημιουργούνται σε όποιους νέους δήμους απαιτείται, ούτως ώστε οι υπηρεσίες αυτές να αναλάβουν την εποπτεία και τη διαχείριση των λιμένων της περιοχής ευθύνης των εν λόγω Λιμενικών Ταμείων που περιλαμβάνονται στα όρια της περιοχής αρμοδιότητας των δήμων αυτών. Οι αυτοτελείς αυτές υπηρεσίες ονομάζονται «Λιμενικά Γραφεία» και λειτουργούν σύμφωνα με τις αντίστοιχες διατάξεις περί λιμενικών γραφείων του άρθρου 28 του ν. 2738/1999, ενώ οι

αντίστοιχοι δήμοι υπεισέρχονται αυτοδικαίως σε όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, πόρους, δικαιώματα και εν γένει υποχρεώσεις των λιμενικών ταμείων που καταργούνται. Για το προσωπικό των ανωτέρω λιμενικών ταμείων εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του άρθρου 257 παρ. 2 και επόμενες του ν. 3852/2010.

4. Σύνδεσμοι Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης που συνενώνονται (άρθρο 104 παρ. 1-3)

Ο σύνδεσμος στον οποίο συμμετέχουν δήμοι ή κοινότητες που συνενώνονται σε νέο δήμο, καταργείται αυτοδικαίως από την έναρξη λειτουργίας του νέου δήμου, αν η περιοχή της αρμοδιότητας του δήμου αυτού είναι η ίδια ή μεγαλύτερη από την εδαφική περιφέρεια του συνδέσμου. Την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο είχε συσταθεί ο σύνδεσμος, αναλαμβάνει και συνεχίζει ο νέος δήμος, ο οποίος καθίσταται καθολικός διάδοχος σε όλη την κινητή και ακίνητη περιουσία και υπεισέρχεται αυτοδικαίως σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του.

Το μόνιμο προσωπικό, το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, καθώς και οι δικηγόροι με σχέση έμμισθης εντολής του συνδέσμου μεταφέρεται αυτοδικαίως, με την ίδια σχέση εργασίας και παροχής υπηρεσιών στο νέο δήμο από την έναρξη της λειτουργίας του και κατατάσσεται σε αντίστοιχες κενές οργανικές θέσεις κατά κατηγορία και κλάδο ή σε προσωποπαγείς θέσεις του δήμου.

5. Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦΟΔΣΑ) (άρθρο 104 παρ. 4-9)

Εντός των διοικητικών ορίων κάθε περιφέρειας, οι σύνδεσμοι και οι ανώνυμες εταιρείες που έχουν συσταθεί ως Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων συγχωνεύονται σε ενιαίο σύνδεσμο (άρθρο 104 παρ. 4), στον οποίο συμμετέχουν υποχρεωτικά οι δήμοι όλων των διαχειριστικών ενοτήτων της περιφέρειας, σύμφωνα και με τη διάταξη του άρθρου 30 του ν. 3536/2007.

Η διαδικασία συγχώνευσης ρυθμίζεται με προεδρικό διάταγμα (άρθρο 104 παρ. 6), που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης μέχρι την 30η Ιουνίου 2011, μετά από γνώμη της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας. Στο ίδιο διάταγμα ρυθμίζονται επίσης τα θέματα της διοίκησης, της έδρας, της χρονικής διάρκειας του νέου ΦΟΔΣΑ, ο τρόπος καθορισμού του ύψους των ετήσιων εισφορών των δήμων, σε συνάρτηση με την αποτίμηση των τυχόν περιουσιακών στοιχείων των συγχωνευόμενων ΦΟΔΣΑ, καθώς και η διαδικασία λύσης των ΦΟΔΣΑ που λειτουργούν με μορφή ανώνυμης εταιρείας.

Στη συνέχεια (άρθρο 104 παρ. 4 και 5), εντός δύο (2) μηνών από την έκδοση του ανωτέρω προεδρικού διατάγματος, τα οικεία δημοτικά συμβούλια ορίζουν τους εκπροσώπους τους στο διοικητικό συμβούλιο του νέου ΦΟΔΣΑ, τη χρονική διάρκεια, την έδρα του, καθώς και τις

ετήσιες εισφορές που πρέπει να καταβάλουν οι συμμετέχοντες δήμοι. Μετά τον έλεγχο νομιμότητας των σχετικών αποφάσεων εκδίδεται πράξη από τον Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η θητεία των διοικητικών συμβουλίων των υπό συγχώνευση ΦΟΔΣΑ παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι τη συγκρότηση του διοικητικού συμβουλίου του νέου ΦΟΔΣΑ. Από τη δημοσίευση της πράξης αυτής, οι νέοι σύνδεσμοι διαδέχονται τους συνδέσμους που συγχωνεύονται, όσον αφορά την περιουσία τους, και υπεισέρχονται αυτοδικαίως σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Τέλος, σημειώνουμε τις εξής ειδικότερες προβλέψεις:

- Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (άρθρο 211), που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, συνιστάται ειδικός διαβαθμιδικός σύνδεσμος, ως ΝΠΔΔ, με έδρα την Αθήνα, στον οποίο μετέχουν η μητροπολιτική περιφέρεια Αττικής και υποχρεωτικά όλοι οι δήμοι του Νομού Αττικής. Σκοπός του συνδέσμου είναι, μεταξύ άλλων, η προσωρινή αποθήκευση, η επεξεργασία, η αξιοποίηση και η διάθεση των στερεών αποβλήτων, καθώς και η αποκατάσταση υφιστάμενων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ) εντός της χωρικής αρμοδιότητας της περιφέρειας Αττικής. Επίσης, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ο ΕΣΔΚΝΑ λύεται και τίθεται σε εκκαθάριση.
- Στους νησιωτικούς δήμους Βορείου Αιγαίου, Νοτίου Αιγαίου και Ιονίου (άρθρο 206 παρ. 6), οι ανωτέρω προβλέψεις εφαρμόζονται στο πλαίσιο λειτουργίας ενός ΦΟΔΣΑ ανά περιφερειακή ενότητα. Σε περίπτωση κατά την οποία τα όρια της περιφερειακής ενότητας συμπίπτουν με τα όρια ενός δήμου, ο ΦΟΔΣΑ λειτουργεί ως ΝΠΔΔ του δήμου (βλ. τον Πίνακα 1 στο Παράρτημα).

6. Διαβαθμιδικός σύνδεσμος δήμων και περιφερειών (άρθρα 105 και 106)

Ένας ή περισσότεροι δήμοι και η περιφέρεια στην οποία έχουν την έδρα τους οι δήμοι αυτοί, μπορούν, με απόφαση των δημοτικών τους συμβουλίων και του οικείου περιφερειακού συμβουλίου, να συστήσουν σύνδεσμο, ο οποίος αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, με ειδικό σκοπό την εκτέλεση έργων ή την παροχή συγκεκριμένων υπηρεσιών ή την άσκηση αρμοδιοτήτων τους, καθώς και για το σχεδιασμό και την κατάρτιση προγραμμάτων και μεθόδων για την ανάπτυξη του ευρύτερου χώρου τους. Οι αποφάσεις των δημοτικών συμβουλίων και η απόφαση του οικείου περιφερειακού συμβουλίου λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους και περιέχουν τον ειδικό σκοπό για τον οποίο ιδρύεται ο σύνδεσμος, τη χρονική διάρκεια και την έδρα του, καθώς και τις εισφορές που πρέπει να καταβάλλει κάθε χρόνο κάθε μέλος, ενώ θα πρέπει, επίσης, να αναφέρονται ρητά και οι υπηρεσίες για τις οποίες επιβάλλονται τέλη.

Οι εν λόγω αποφάσεις, αφού ελεγχθούν ως προς τη νομιμότητά τους από τον Ελεγκτή Νομιμότητας, διαβιβάζονται στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ο οποίος

με απόφασή του που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, προχωρά στη σύσταση του συνδέσμου. Η απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης περιέχει όλα τα ανωτέρω στοιχεία, δηλ. τον ειδικό σκοπό για τον οποίο ιδρύεται ο σύνδεσμος, τη χρονική διάρκεια και την έδρα του, τις εισφορές που πρέπει να καταβάλλει κάθε χρόνο κάθε μέλος, καθώς και τις υπηρεσίες για τις οποίες επιβάλλονται τέλη. Με την ίδια πράξη, σε περίπτωση που υπάρχει διαφωνία των συμβουλίων, ορίζεται και η έδρα του συνδέσμου.

Με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης μπορεί να γίνει υποχρεωτική για ένα δήμο η συμμετοχή σε σύνδεσμο, που έχει συσταθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του εν λόγω άρθρου, εφόσον συντρέχουν, αθροιστικά, οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- αν στο σύνδεσμο μετέχουν τα δύο τρίτα (2/3) τουλάχιστον των δήμων της οικείας περιφέρειας,
- αν αποφασίσει τη συμμετοχή το διοικητικό συμβούλιο του συνδέσμου με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών του και
- εφόσον εξυπηρετείται το δημόσιο συμφέρον.

Ο διαβαθμιδικός σύνδεσμος διοικείται από το διοικητικό συμβούλιο, την εκτελεστική επιτροπή και τον πρόεδρό του.

Το διοικητικό συμβούλιο συγκροτείται από αιρετούς αντιπροσώπους του κάθε μέλους που συμμετέχει, οι οποίοι εκλέγονται από τα δημοτικά και περιφερειακά συμβούλιά τους. Οι αντιπρόσωποι της περιφέρειας αποτελούν το 50% του αριθμού των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συνδέσμου. Το υπόλοιπο 50% αποτελείται από αντιπροσώπους των δήμων μελών του συνδέσμου, ανάλογα με τον πληθυσμό τους, με βάση τον πληθυσμό του μικρότερου δήμου, που εκπροσωπείται με έναν αντιπρόσωπο.

Για τον υπολογισμό του αριθμού των μελών του συνδέσμου αυτής της μορφής, για τα θέματα διοίκησης, λειτουργίας και για τα λοιπά σχετικά θέματα εφαρμόζονται αναλόγως οι οικείες διατάξεις για τους συνδέσμους του ΚΔΚ (ν. 3463/2006), όπως ισχύουν.

7. Ιδρύματα και ΝΠΔΔ των περιφερειών (άρθρα 200 και 201)

Τα νομαρχιακά ιδρύματα των καταργούμενων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και διαμερισμάτων, περιέρχονται αυτοδικαίως στην οικεία περιφέρεια από την έναρξη της λειτουργίας της (άρθρο 200).

Οι νέες περιφέρειες υπεισέρχονται αυτοδικαίως από την έναρξη της λειτουργίας τους σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των εντός των διοικητικών τους ορίων καταργούμενων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και διαμερισμάτων ως προς τα ιδρύματα.

Για τα θέματα συμβάσεων έργου και προσωπικού ισχύουν τα προβλεπόμενα στις παραγράφους 2 και 3 του άρθρου 200.

Τα νομαρχιακά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των καταργούμενων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και διαμερισμάτων, καταργούνται αυτοδικαίως από την έναρξη της λειτουργίας των περιφερειών (άρθρο 201).

Οι περιφέρειες που συστήνονται με το ν. 3852/2010, υπεισέρχονται αυτοδικαίως, από την έναρξη της λειτουργίας τους, σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των καταργούμενων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και διαμερισμάτων, ως προς τα νομαρχιακά νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (άρθρο 201 παρ. 2).

Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα επί του συνόλου της κινητής και ακίνητης περιουσίας των ανωτέρω νομικών προσώπων που καταργούνται, περιέρχεται στις οικείες περιφέρειες (άρθρο 201 παρ.3).

Τα θέματα μεταφοράς και κατάταξης του προσωπικού των καταργούμενων νομαρχιακών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, όπως και στοιχεία για το ασφαλιστικό και το συνταξιοδοτικό τους καθεστώς, ρυθμίζονται στο άρθρο 201, παρ. 4 και 5, αντίστοιχα.

Εποπτεία και οικονομικός έλεγχος

Όσον αφορά την εποπτεία και τον οικονομικό έλεγχο των ανωτέρω νομικών προσώπων, στις ρυθμίσεις του προγράμματος Καλλικράτης προβλέπονται τα ακόλουθα:

- Οι αποφάσεις των συλλογικών οργάνων των δήμων και των περιφερειών, καθώς και των ΝΠΔΔ αυτών, αποστέλλονται υποχρεωτικά για έλεγχο νομιμότητας στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ, εφόσον αφορούν: ρυθμίσεις κανονιστικού περιεχομένου – ανάθεση έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών – αγορά και εκποίηση ακινήτων – κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων – επιβολή φόρων, τελών, δικαιωμάτων – σύναψη κάθε μορφής συμβάσεων, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και εκείνες που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας – σύναψη δανείων – διενέργεια τοπικού δημοψηφίσματος – διαδικασίες κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων (άρθρο 225)
- Ο Ελεγκτής Νομιμότητας μπορεί αυτεπάγγελα να ακυρώσει οποιαδήποτε απόφαση των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων και των περιφερειών, των ΝΠΔΔ αυτών, καθώς και των συνδέσμων, για λόγους νομιμότητας (άρθρο 226)
- Οι δαπάνες και οι λογαριασμοί των ΝΠΔΔ των δήμων υπάγονται υποχρεωτικά στον προληπτικό και κατασταλτικό έλεγχο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αντίστοιχα, (άρθρα 275 και 276)
- Προβλέπεται προσυμβατικός έλεγχος νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο σε συμβάσεις προμήθειας αγαθών, εκτέλεσης έργων και παροχής υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των προγραμματικών συμβάσεων, τις οποίες συνάπτουν τα νομικά πρόσωπα των ΟΤΑ, εφόσον υπερβαίνουν το ποσό των 100.000 € (άρθρο 278)

8. Επιχειρήσεις δήμων και περιφερειών

Με τις ρυθμίσεις του ν. 3852/2010 (πρόγραμμα «Καλλικράτης») επέρχονται μεταβολές στο καθεστώς που διέπει τις επιχειρήσεις της αυτοδιοίκησης. Εισαγωγικά, οι αλλαγές αυτές συνοψίζονται στα ακόλουθα:

- Περιορίζεται ο αριθμός των επιχειρήσεων που μπορεί να έχει ή να συστήνει ένας δήμος ή μια περιφέρεια (άρθρα 107-112 και 194-199)
- Θεσπίζεται έλεγχος νομιμότητας από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας για τις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων όλων των επιχειρήσεων των δήμων και των περιφερειών που αφορούν: αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου – εκποίηση πάγιων περιουσιακών στοιχείων – λήψη δανείων (άρθρο 225)
- Προβλέπεται αυτεπάγγελτος έλεγχος νομιμότητας για οποιαδήποτε απόφαση των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των επιχειρήσεων των δήμων και των περιφερειών και δυνατότητα ακύρωσης, για λόγους νομιμότητας, της εν λόγω απόφασης από τον Ελεγκτή Νομιμότητας (άρθρο 226)
- Εγκαθιδρύεται προληπτικός και κατασταλτικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο για συγκεκριμένες επιχειρήσεις των δήμων (κοινοφελείς, ΔΕΥΑ, μονομετοχικές ΑΕ) (άρθρα 275-276)
- Προβλέπεται προσυμβατικός έλεγχος νομιμότητας από το Ελεγκτικό Συνέδριο σε συμβάσεις προμήθειας αγαθών, εκτέλεσης έργων και παροχής υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των προγραμματικών συμβάσεων και των συμβάσεων υλοποίησης των διετών προγραμμάτων δράσης των κοινωφελών επιχειρήσεων, τις οποίες συνάπτουν τα νομικά πρόσωπα των ΟΤΑ, εφόσον υπερβαίνουν το ποσό των 100.000 € (άρθρο 278)
- Επεκτείνεται, με ανάλογη εφαρμογή, η ρύθμιση της διάταξης του άρθρου 265 παρ. 8 ΚΔΚ, περί υποχρεωτικής λύσης, σε όλες τις δημοτικές επιχειρήσεις που θα συσταθούν μετά την 1.1.2011 (άρθρο 262)
- Ρυθμίζονται ζητήματα παλιών επιχειρήσεων των δήμων που λειτουργούσαν με το καθεστώς του π.δ. 410/1995, πριν την αλλαγή με τον ΚΔΚ (άρθρο 111)

Επίσης, πρόσθετες αλλαγές στο καθεστώς λειτουργίας των επιχειρήσεων των δήμων και των περιφερειών επιφέρουν διατάξεις άλλων νόμων, όπως είναι οι ν. 3812/2009 (άρθρο 1) και 3861/2010 (άρθρο 2), αναφορικά με το σύστημα των προσλήψεων και την ανάρτηση αποφάσεων των οργάνων τους στο διαδίκτυο, αντίστοιχα.

9. Επιχειρήσεις δήμων (άρθρα 107-111)

Σύμφωνα με τις διατάξεις του προγράμματος «Καλλικράτης», από την 1.1.2011 οι νέοι, «καλλικρατικοί», δήμοι μπορεί να έχουν μόνο τις ακόλουθες επιχειρήσεις:

- μία (1) κοινωφελή επιχείρηση
- μία (1) δημοτική επιχείρηση ύδρευσης αποχέτευσης
- μία (1) επιχείρηση με ειδικό σκοπό τη λειτουργία ραδιοφωνικού ή τηλεοπτικού σταθμού, εφόσον λειτουργούσαν αντίστοιχες επιχειρήσεις στους συνενούμενους δήμους και
- μία (1) δημοτική ανώνυμη εταιρεία του άρθρου 266 ΚΔΚ (μονομετοχική), εφόσον είχαν συσταθεί τέτοιες εταιρείες στους συνενούμενους δήμους.

Επιπλέον, οι δήμοι απαγορεύεται να συνιστούν ή να συμμετέχουν σε άλλες ανώνυμες εταιρείες, κατά τις διατάξεις του ΚΔΚ, εκτός από εκείνες που έχουν συσταθεί μέχρι την 31.12.2010. Επιτρέπεται όμως να συμμετέχουν σε αναπτυξιακή ανώνυμη εταιρεία της περιφέρειας, που συστήνεται κατά τις διατάξεις του άρθρου 194 του ν. 3852/2010.

Κατ' εφαρμογή λοιπόν των ανωτέρω ρυθμίσεων του «Καλλικράτη» (άρθρα 107-110), κάθε νέα δημοτική αρχή, εντός διμήνου από την ανάληψη των καθηκόντων της:

- πρέπει να συγχωνεύσει τις υφιστάμενες κοινωφελείς επιχειρήσεις και τις δημοτικές επιχειρήσεις ύδρευσης αποχέτευσης των συνενούμενων δήμων (που απαρτίζουν το νέο καλλικρατικό δήμο) σε μία κοινωφελή επιχείρηση και σε μία δημοτική επιχείρηση ύδρευσης αποχέτευσης, αντίστοιχα, και,
- εφόσον στο νέο δήμο λειτουργούν περισσότερες από μία ανώνυμες εταιρείες της ίδιας κατηγορίας, που το σύνολο των μετοχών τους ανήκει στο νέο δήμο που προκύπτει από τη συνένωση και στα νομικά του πρόσωπα, πρέπει να συγχωνεύσει τις εταιρείες αυτές σε μία ανώνυμη εταιρεία.

Κατά τις περιπτώσεις συγχωνεύσεων κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Καλλικράτη, προβλέπονται ρυθμίσεις για τη μεταφορά του προσωπικού στη νέα επιχείρηση, τη μεταφορά, σε ορισμένες περιπτώσεις, τυχόν πλεονάζοντος προσωπικού, καθώς και τη διαδοχή σε ζητήματα δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των συγχωνευόμενων επιχειρήσεων.

Όσον αφορά ζητήματα λοιπών επιχειρήσεων των δήμων, προβλέπονται (άρθρα 111-112, 283) τα εξής:

- οι δράσεις κοινωφελούς χαρακτήρα των αστικών εταιρειών μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του άρθρου 267 ΚΔΚ, στις οποίες συμμετέχει ένας δήμος και νομικά του πρόσωπα, περιέρχονται στην κοινωφελή επιχείρηση του νέου δήμου, μέσα στην προαναφερόμενη δίμηνη προθεσμία
- οι αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του άρθρου 267 ΚΔΚ, στις οποίες συμμετέχουν περισσότεροι δήμοι ή και άλλοι φορείς, συνεχίζουν τη λειτουργία τους ως έχουν, μέχρι τη λήξη του χρόνου που προβλέπεται στη συστατική τους πράξη
- η διάρκεια των αστικών εταιρειών μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα του άρθρου 267 ΚΔΚ που διαχειρίζονται ευρωπαϊκά προγράμματα, παρατείνεται μέχρι τη λήξη των εν λόγω προγραμμάτων
- οι αμιγείς ή οι διαδημοτικές επιχειρήσεις του π.δ. 410/1995 με αντικείμενο την καθαριότητα κοινόχρηστων χώρων και την αποκομιδή απορριμμάτων λύονται μέσα στην

ανωτέρω δίμηνη προθεσμία και οι υπηρεσίες που παρείχαν περιέρχονται στον οικείο δήμο, ενώ ρυθμίζεται και το ζήτημα μεταφοράς του προσωπικού τους

- οι υφιστάμενες επιχειρήσεις τηλεθέρμανσης του άρθρου 277 του π.δ. 410/1995 είτε συγχωνεύονται με υφιστάμενες ΔΕΥΑ είτε συνεχίζουν να λειτουργούν με ειδικό σκοπό την τηλεθέρμανση, διεπόμενες όμως στο εξής από το θεσμικό πλαίσιο των ΔΕΥΑ (ν. 1069/1980), με ανάλογη προσαρμογή του καταστατικού τους
- τα Δημοτικά Περιφερειακά Θέατρα (ΔΗΠΕΘΕ) συνεχίζουν να λειτουργούν σύμφωνα με τη νομοθεσία που τα διέπει, λειτουργούν δηλαδή είτε ως κοινωφελείς επιχειρήσεις είτε ως ανώνυμες εταιρείες στις περιπτώσεις που συμμετέχουν σε αυτά περισσότεροι του ενός δήμοι
- τα συγχρηματοδοτούμενα από την Ευρωπαϊκή Ένωση προγράμματα, που υλοποιούνται από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις, συνεχίζουν να υλοποιούνται από την επιχείρηση που προκύπτει από τη συγχώνευση, η οποία θεωρείται καθολικός διάδοχος ως προς τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα που απορρέουν από τα προγράμματα αυτά (στις υποχρεώσεις συμπεριλαμβάνονται και όσες απορρέουν από συμβάσεις έργου μέχρι τη λήξη τους). Οι συμβάσεις του προσωπικού ορισμένου χρόνου, το οποίο απασχολείται στο πλαίσιο των προγραμμάτων, ανανεώνονται από την επιχείρηση που προκύπτει ως διάδοχο σχήμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994, όπως ισχύει (άρθρο 21 παρ. 3).

10. Επιχειρήσεις Περιφερειών (άρθρα 194-199)

Οι ρυθμίσεις του προγράμματος «Καλλικράτης» για τις επιχειρήσεις των Περιφερειών (άρθρα 194-199) προβλέπουν τα ακόλουθα:

- η Περιφέρεια επιτρέπεται να συστήνει μία μόνο επιχείρηση με τη μορφή της αναπτυξιακής ανώνυμης εταιρείας, εφόσον δε συμμετέχει σε άλλη αναπτυξιακή ΑΕ στην οποία να κατέχει την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου
- οι αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που είχαν συσταθεί από νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις και νομαρχιακά διαμερίσματα περιέρχονται στις οικείες περιφέρειες και τίθενται οι κανόνες λειτουργίας τους
- οι υφιστάμενες αμιγείς επιχειρήσεις των νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων και νομαρχιακών διαμερισμάτων λύνονται, μέσα σε ένα εξάμηνο από την εγκατάσταση των περιφερειακών αρχών και οι σκοποί τους είτε ασκούνται από επιχείρηση στην οποία μετέχει η περιφέρεια είτε από την ίδια την περιφέρεια, ενώ ταυτόχρονα ρυθμίζεται και η μεταφορά του αντίστοιχου προσωπικού
- στην περίπτωση που οι προαναφερόμενες αμιγείς επιχειρήσεις εκτελούν προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τότε αυτές συνεχίζουν να λειτουργούν μέχρι την ημερομηνία που λήγει η εκτέλεση των εν λόγω προγραμμάτων

- τα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) που είχαν συσταθεί από νομαρχιακές αυτοδιοικήσεις και φέρουν τη σχετική πιστοποίηση, περιέρχονται στις οικείες περιφέρειες και συνεχίζουν να λειτουργούν ως έχουν, μέχρι να λήξει η προβλεπόμενη διάρκειά τους και αν αυτή είναι αόριστη, για είκοσι χρόνια από την έναρξη ισχύος της ρύθμισης, δηλαδή από 1.1.2011.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ		
Περιφερειακή Ενότητα	Δήμοι που συμμετέχουν στο ΦΟΔΣΑ	Νομική μορφή ΦΟΔΣΑ
Π.Ε. Ζακύνθου	Δ. Ζακύνθου	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Ιθάκης	Δ. Ιθάκης	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Κέρκυρας	Δ. Κέρκυρας / Δ. Παξών	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Κεφαλληνίας	Δ. Κεφαλληνίας	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Λευκάδας	Δ. Λευκάδας / Δ. Μεγανησίου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ		
Περιφερειακή Ενότητα	Δήμοι που συμμετέχουν στο ΦΟΔΣΑ	Νομική μορφή ΦΟΔΣΑ
Π.Ε. Ικαρίας	Δ. Ικαρίας / Δ. Φούρνων	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Λέσβου	Δ. Λέσβου	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Λήμνου	Δ. Λήμνου / Δ. Αγ. Ευστρατίου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Σάμου	Δ. Σάμου	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Χίου	Δ. Χίου / Δ. Ψαρών / Δ. Οινουσσών	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ		
Περιφερειακή Ενότητα	Δήμοι που συμμετέχουν στο ΦΟΔΣΑ	Νομική μορφή ΦΟΔΣΑ
Π.Ε. Άνδρου	Δ. Άνδρου	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Θήρας	Δ. Θήρας / Δ. Ιητών / Δ. Σίκινου / Δ. Φολέγανδρου / Δ. Ανάφης	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Καλύμνου	Δ. Καλυμνίων / Δ. Αστυπάλαιας / Δ. Λειψών / Δ. Λέρου / Δ. Πάτμου / Δ. Αγαθονησίου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Καρπάθου	Δ. Καρπάθου / Δ. Κάσου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Κέας – Κύθνου	Δ. Κέας / Δ. Κύθνου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Κω	Δ. Κω / Δ. Νισύρου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Μήλου	Δ. Μήλου / Δ. Κιμώλου / Δ. Σερίφου / Δ. Σίφνου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Μυκόνου	Δ. Μυκόνου	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Νάξου	Δ. Νάξου και μικρών Κυκλάδων / Δ. Αμοργού	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Πάρου	Δ. Πάρου / Δ. Αντιπάρου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Ρόδου	Δ. Ρόδου / Δ. Σύμης / Δ. Χάλκης / Δ. Μεγίστης / Δ. Τήλου	Σύνδεσμος με μορφή ΝΠΔΔ
Π.Ε. Σύρου	Δ. Σύρου	ΝΠΔΔ του Δήμου
Π.Ε. Τήνου	Δ. Τήνου	ΝΠΔΔ του Δήμου

ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΔΗΜΩΝ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Με τον Καλλικράτη θεσμοθετείται ένα εντελώς νέο σύστημα εποπτείας των πράξεων των δήμων, περιφερειών και των νομικών τους προσώπων και πειθαρχικού ελέγχου των αιρετών (βλ. άρθρα 214-237 Ν 3852/2010).

Η μέχρι σήμερα προβλεπόμενη διαδικασία ελέγχου νομιμότητας των πράξεων των ΟΤΑ αλλάζει και διατηρείται σε ισχύ μέχρι την οργάνωση των προβλεπόμενων από τον Καλλικράτη νέων υπηρεσιών.

Η γενική αρχή που διέπει το νέο καθεστώς της εποπτείας των δήμων και περιφερειών αλλά και των νομικών τους προσώπων είναι ότι **ασκείται από το Κράτος και συνίσταται αποκλειστικά σε έλεγχο νομιμότητας των πράξεων τους και σε πειθαρχικό έλεγχο των αιρετών** (άρθρο 214 παρ 1 Ν 3852/2010). Η εποπτεία αυτή δεν επιτρέπεται να εμποδίζει την πρωτοβουλία και την ελεύθερη δράση των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ούτε να θίγει τη διοικητική και την οικονομική αυτοτέλειά τους.

Οι αποφάσεις των συλλογικών και μονομελών οργάνων των δήμων και των περιφερειών και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου αυτών είναι εκτελεστές αφότου εκδοθούν, εκτός αν ασκηθεί αίτηση αναστολής στα πλαίσια των διατάξεων του άρθρου 228 του νόμου.

2. ΟΡΓΑΝΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Για την εποπτεία και τον πειθαρχικό έλεγχο ιδρύεται στην έδρα κάθε Αποκεντρωμένης Διοίκησης **Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α.**, που αποτελεί αποκεντρωμένη υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, υπαγόμενη απευθείας στον Υπουργό. Η Υπηρεσία αυτή είναι αρμόδια για τον έλεγχο νομιμότητας των πράξεων των Ο.Τ.Α. και για τον πειθαρχικό έλεγχο των αιρετών κατά το άρθρο 102 παράγραφος 4 του Συντάγματος και μπορεί να εκδίδει οδηγίες αυτεπαγγέλτως, με σκοπό τη διασφάλιση της νομιμότητας στη δράση τους.

Σε κάθε Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. συνιστάται θέση Προϊσταμένου αυτής, που φέρει τον τίτλο «Ελεγκτής Νομιμότητας». Ο Ελεγκτής Νομιμότητας είναι ανώτατος υπάλληλος που διορίζεται με πενταετή θητεία και διαθέτει συγκεκριμένα προσόντα, που καθορίζονται αποκλειστικά στο νόμο. Μπορεί να καταλάβει τη συγκεκριμένη θέση και μόνιμος δημόσιος υπάλληλος, ο οποίος κατά τη διάρκεια της θητείας του τελεί αυτοδικαίως σε απόσπαση από την οργανική του θέση και λαμβάνει τις αποδοχές μόνον του Ελεγκτή Νομιμότητας. Η επιλογή του Ελεγκτή Νομιμότητας γίνεται, μετά από προκήρυξη του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, από το Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.). Το ΕΙ.Σ.Ε.Π. επιλέγει τον καταλληλότερο μεταξύ των υποψηφίων, μετά από συνέντευξη, με

βάση τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του. Ο επιλεγείς διορίζεται, ως Ελεγκτής Νομιμότητας και τοποθετείται σε μία από τις Αυτοτελείς Υπηρεσίες Ο.Τ.Α., με Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3. ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΡΘΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ

Σε κάθε Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. συνιστώνται θέσεις μονίμων υπαλλήλων κατηγοριών ΠΕ, ΔΕ και ΥΕ, οι οποίοι διορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, με προσόντα προβλεπόμενα αποκλειστικά στο νόμο.

Η Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις:

- α. Διεύθυνση Γενικών Υποθέσεων
- β. Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων
- γ. Διεύθυνση Τεχνικών Υποθέσεων.

Στο Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης συνιστάται **Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α.**, αποτελούμενο από τον Αντιπρόεδρο ή τον Σύμβουλο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που υπηρετεί στο Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ως πρόεδρο, δύο Συμβούλους ή Παρέδρους του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, τον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, έναν ακόμα Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης του ιδίου Υπουργείου, ως μέλη, μαζί με τους αναπληρωτές τους. Καθήκοντα γραμματέα ασκεί υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ κλάδου Διοικητικού της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α. του ανωτέρω Υπουργείου.

Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. και ασκεί τις προβλεπόμενες από τον Υπαλληλικό Κώδικα πειθαρχικές αρμοδιότητες. Στην περίπτωση αυτή τη θέση του ενός από τους δύο Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων καταλαμβάνει ο Ελεγκτής Νομιμότητας ή ο αναπληρωτής του, στην υπηρεσία του οποίου υπηρετεί ο υπάλληλος.

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Στον Ελεγκτή Νομιμότητας επιβάλλονται οι εξής πειθαρχικές ποινές: α) έγγραφη επίπληξη, β) πρόστιμο, που μπορεί να φτάσει έως τις αποδοχές τριών (3) μηνών και γ) οριστική παύση.

Όταν ως Ελεγκτής Νομιμότητας υπηρετεί μόνιμος δημόσιος υπάλληλος και επιβληθεί σε αυτόν η ποινή της οριστικής παύσης από το Υπηρεσιακό Συμβούλιο, καταρχήν

απολύεται από τη θέση του Ελεγκτή Νομιμότητας και στη συνέχεια τίθεται στην κρίση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου το αν η σοβαρότητα του διαπραχθέντος από μέρους του πειθαρχικού παραπτώματος επιβάλλει την απόλυσή του και από τη θέση του δημοσίου υπαλλήλου ή αν πρέπει να του επιβληθεί άλλη πειθαρχική ποινή.

Την πειθαρχική εξουσία στον Ελεγκτή Νομιμότητας ασκούν:

α. Ο Υπουργός Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ως πειθαρχικώς Προϊστάμενος και

β. το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α.

Ο Υπουργός Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης δύναται μετά από γνώμη του ανωτέρω Υπηρεσιακού Συμβουλίου να επιβάλλει στον Ελεγκτή Νομιμότητας πρόστιμο το οποίο μπορεί να φτάσει έως και τις αποδοχές ενός (1) μηνός.

Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο δύναται να επιβάλλει οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή. Κατά των αποφάσεων του Υπηρεσιακού Συμβουλίου που επιβάλλουν ποινές στον Ελεγκτή Νομιμότητας ασκείται προσφυγή ουσίας ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Για τον Ελεγκτή Νομιμότητας ισχύουν κατά τα λοιπά οι πειθαρχικές διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.

Την πειθαρχική εξουσία στους υπαλλήλους που υπηρετούν στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. ασκούν: α) ο Ελεγκτής Νομιμότητας και β) το Υπηρεσιακό Συμβούλιο. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ

Συνιστάται στο Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Συμβούλιο Ελεγκτών Νομιμότητας στο οποίο προεδρεύει ο Υπουργός Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, ως πρόεδρος, και συμμετέχουν οι Ελεγκτές Νομιμότητας των Αυτοτελών Υπηρεσιών Εποπτείας Ο.Τ.Α., ως μέλη.

Το Συμβούλιο Ελεγκτών Νομιμότητας συγκαλείται από τον Υπουργό Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και αποσκοπεί στο συντονισμό της δράσης των Αυτοτελών Υπηρεσιών Εποπτείας Ο.Τ.Α., καθώς και στην αντιμετώπιση σημαντικών ζητημάτων που ανακύπτουν τόσο κατά την οργάνωση και τη λειτουργία τους όσο και κατά τον έλεγχο των Ο.Τ.Α..

Το Συμβούλιο Ελεγκτών Νομιμότητας μπορεί να απευθύνει ερωτήματα στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους για ζητήματα μείζονος σημασίας που συνάπτονται με τον ασκούμενο από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. έλεγχο. Η γνώμη του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους για τα ζητήματα αυτά είναι υποχρεωτική εφόσον γίνει δεκτή από τον αρμόδιο Υπουργό.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΟΤΑ

Ο Ν 3852/2010 προβλέπει ότι με Προεδρικό Διάταγμα, που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών, ρυθμίζονται θέματα οργάνωσης και λειτουργίας, καθορισμού των οργανικών μονάδων και των αρμοδιοτήτων τους, σύστασης και κατανομής οργανικών θέσεων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α.. Επίσης με το ίδιο Προεδρικό Διάταγμα μπορεί να ρυθμίζονται, κατά παρέκκλιση του εκάστοτε ισχύοντος Υπαλληλικού Κώδικα, οι αποσπάσεις των υπαλλήλων που υπηρετούν στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α., καθώς και τα τυπικά προσόντα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. εφόσον δεν επαρκούν οι υπηρετούντες υπάλληλοι που έχουν τα προβλεπόμενα από τον Υπαλληλικό Κώδικα τυπικά προσόντα.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ – ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΑΞΕΩΝ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

Ι . Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α., δεν αποστέλλονται υποχρεωτικά όλες οι αποφάσεις των συλλογικών οργάνων των δήμων και των περιφερειών για έλεγχο νομιμότητας. Αποστέλλονται μόνο αυτές που αφορούν:

- α) ρυθμίσεις κανονιστικού περιεχομένου,
- β) ανάθεση έργων, υπηρεσιών, μελετών και προμηθειών,
- γ) αγορά και εκποίηση ακινήτων,
- δ) κήρυξη αναγκαστικών απαλλοτριώσεων,
- ε) επιβολή φόρων, τελών, δικαιωμάτων,
- στ) σύναψη κάθε μορφής συμβάσεων, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και εκείνες που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας,
- ζ) σύναψη δανείων,
- η) διενέργεια τοπικού δημοψηφίσματος όταν τούτο προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, και
- θ) διαδικασίες κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων.

Καινοτομία του νόμου αποτελεί η **υποχρέωση να αποστέλλονται προς έλεγχο νομιμότητας οι αποφάσεις των επιχειρήσεων των δήμων και των περιφερειών** - εκτός από τις αποφάσεις των Α.Ε. στις οποίες οι φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης δεν έχουν την πλειοψηφία - που αφορούν: α) **αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου**, β) **εκποίηση παγίων περιουσιακών στοιχείων** και γ) **λήψη δανείων**.

Η απόφαση που εμπίπτει σε μια από τις παραπάνω περιπτώσεις αποστέλλεται για έλεγχο νομιμότητας συνοδευόμενη από αντίγραφο του αποδεικτικού δημοσίευσης και από τα έγγραφα στοιχεία που είναι αναγκαία για τη νόμιμη έκδοση της, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη συνεδρίαση του συλλογικού οργάνου. Οι δήμοι, οι περιφέρειες και οι ανωτέρω επιχειρήσεις τους υποχρεούνται να διαβιβάζουν και κάθε επιπλέον στοιχείο που ζητείται από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α..

Ο Ελεγκτής Νομιμότητας ελέγχει τη νομιμότητα της απόφασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία σαράντα (40) ημερών από την περιέλευσή της στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. και εκδίδει υποχρεωτικά ειδική πράξη. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι η απόφαση είναι παράνομη, τότε αυτή ακυρώνεται.

Ο Ελεγκτής Νομιμότητας όμως, πέρα από τις πράξεις που αποστέλλονται ή προσβάλλονται ενώπιον του, μπορεί και αυτεπαγγέλτως να ακυρώσει οποιαδήποτε απόφαση των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων και των περιφερειών, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου αυτών και των επιχειρήσεων τους (με την ανωτέρω επιφύλαξη), καθώς και των συνδέσμων για λόγους νομιμότητας, μέσα σε προθεσμία δύο μηνών αφότου η απόφαση έχει δημοσιευθεί ή εκδοθεί.

Οι δήμοι, οι περιφέρειες, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου αυτών και οι επιχειρήσεις τους, καθώς και οι σύνδεσμοι υποχρεούνται να παρέχουν κάθε στοιχείο που ζητείται από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. με σκοπό την άσκηση του ελέγχου νομιμότητας.

II. Οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον μπορεί να προσβάλει τις αποφάσεις των συλλογικών ή μονομελών οργάνων των δήμων, των περιφερειών, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου αυτών και των συνδέσμων για λόγους νομιμότητας, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση της απόφασης ή την ανάρτηση της στο διαδίκτυο ή από την κοινοποίηση της ή αφότου έλαβε γνώση αυτής.

Προσφυγή επιτρέπεται και κατά παράλειψης οφειλόμενης νόμιμης ενέργειας των οργάνων της προηγούμενης παραγράφου. Στην περίπτωση αυτή η προσφυγή ασκείται εντός δεκαημέρου από την άπρακτη παρέλευση της ειδικής προθεσμίας που, τυχόν, τάσσει ο νόμος για την έκδοση της οικείας πράξης, διαφορετικά μετά την παρέλευση τριμήνου από την υποβολή της σχετικής αίτησης του ενδιαφερομένου.

III. Ο Ελεγκτής Νομιμότητας αποφαινεται επί της προσφυγής μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) μηνών από την υποβολή της. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία χωρίς να εκδοθεί απόφαση θεωρείται ότι η προσφυγή έχει σιωπηρώς απορριφθεί. Η άσκηση αυτής της της ειδικής διοικητικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση ενδίκων βοηθημάτων ενώπιον των αρμόδιων δικαστηρίων.

ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΣΤΟΛΗΣ

Οι αποφάσεις των δήμων και περιφερειών, όπως προαναφέρθηκε είναι άμεσα εκτελεστές εκτός αν υποβληθεί σχετικό **αίτημα αναστολής της προσβαλλόμενης με την προσφυγή πράξης**. Στην περίπτωση αυτή ο Ελεγκτής Νομιμότητας δύναται με απόφαση του **να χορηγήσει αναστολή εκτέλεσης της προσβαλλόμενης** πράξης εφόσον η προσφυγή παρίσταται προδήλως βάσιμη ή κρίνεται ότι, ο ασκών την ειδική διοικητική προσφυγή, θα υποστεί ανεπανόρθωτη ή δυσχερώς επανορθώσιμη βλάβη μέχρι την εξέταση της.

Τα όργανα που έχουν εκδώσει την προσβαλλόμενη πράξη ειδοποιούνται από την Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. για την άσκηση της προσφυγής και τους παρέχεται σύντομη προθεσμία για την έκθεση των απόψεων τους.

Αν συντρέχει εξαιρετικός λόγος επείγοντος ο Ελεγκτής Νομιμότητας μπορεί να αναστείλει την προσβαλλόμενη πράξη και πριν από τη διαβίβαση των απόψεων των ανωτέρω νομικών προσώπων.

Η πράξη αναστολής ισχύει μέχρι την έκδοση απόφασης του Ελεγκτή Νομιμότητας επί της προσφυγής ή την άπρακτη πάροδο των δύο (2) μηνών, εντός των οποίων οφείλει να αποφανθεί ο Ελεγκτής Νομιμότητας κατά τα ανωτέρω.

Ανάκληση της απόφασης που χορηγεί την αναστολή επιτρέπεται μόνο εφόσον γίνει επίκληση νεότερων κρίσιμων στοιχείων, τα οποία δεν είχαν τεθεί υπόψη του Ελεγκτή Νομιμότητας κατά την έκδοση της απόφασής του ή μεταβλήθηκαν τα δεδομένα βάσει των οποίων χορηγήθηκε η αναστολή.

Στο νόμο υπάρχει πρόβλεψη για δυνατότητα έκδοσης Υ.Α. του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, με την οποία μπορεί να ρυθμίζονται ειδικότερα ζητήματα της διαδικασίας για τη χορήγηση αναστολής. Η συγκεκριμένη πρόβλεψη δεν αναιρεί την εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων.

ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

Ο Ελεγκτής Νομιμότητας είναι επίσης αρμόδιος να αποφαινεται επί τυχόν αιτήσεων θεραπείας για έργα με προϋπολογισμό μέχρι 5.000.000 ευρώ προ Φ.Π.Α., μελετών και υπηρεσιών που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3316/2005 και αφορούν δήμους και περιφέρειες.

ΕΠΙΤΟΠΙΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ

Προβλέπεται η δυνατότητα στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας, στο πλαίσιο του έργου της, να ενεργεί επιτόπιους ελέγχους προκειμένου να διαμορφώνει ίδια αντίληψη. Για τη

διαδικασία διεξαγωγής των ελέγχων αυτών πρέπει να εκδοθεί Υ.Α. του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ

Ο Ελεγκτής Νομιμότητας συντάσσει στο τέλος κάθε έτους **έκθεση** στην οποία καταγράφει **το έργο της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α.**, της οποίας προϊστάται και ειδικότερα **τον αριθμό των πράξεων που ελέγχθηκαν, τις προσφυγές που εξετάστηκαν και τα ζητήματα εν γένει που απασχόλησαν την υπηρεσία κατά τη διενέργεια της εποπτείας**, όπως τυχόν καταγγελίες που υποβλήθηκαν στην υπηρεσία από πρόσωπα για θέματα νομιμότητας. Στην ίδια έκθεση μπορεί να προτείνονται μέτρα, νομοθετικά και άλλα, τα οποία πρέπει να ληφθούν για την αποτελεσματικότερη διενέργεια του ελέγχου νομιμότητας. Η έκθεση υποβάλλεται στον Υπουργό Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και κοινοποιείται δια του Υπουργού στην Επιτροπή Θεσμών και Διαφάνειας της Βουλής των Ελλήνων και στον Συνήγορο του Πολίτη. Οι εκθέσεις των Ελεγκτών Νομιμότητας όλων των Αυτοτελών Υπηρεσιών Εποπτείας Ο.Τ.Α. συζητούνται στο Συμβούλιο Ελεγκτών Νομιμότητας το οποίο μπορεί να συντάξει πορίσματα που αφορούν τον έλεγχο νομιμότητας και εν γένει την κρατική εποπτεία στους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης.

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ

Οι αποφάσεις του Ελεγκτή Νομιμότητας, **κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους καθώς και σε αυτόν που έχει ασκήσει την προσφυγή, εντός πέντε ημερών από την έκδοσή τους.** Οι αποφάσεις αυτές **αναρτώνται στο διαδίκτυο αμελλητί και δημοσιεύονται υποχρεωτικά, με φροντίδα των νομικών προσώπων τις πράξεις των οποίων αφορούν, στο κατάστημά τους.** Για τη δημοσίευση αυτή συντάσσεται αποδεικτικό ενώπιον δύο (2) μαρτύρων.

Οι αποφάσεις του Ελεγκτή Νομιμότητας προσβάλλονται στα αρμόδια δικαστήρια.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Όλα τα όργανα των δήμων και των περιφερειών, συλλογικά και μονομελή, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου αυτών, οι επιχειρήσεις τους, καθώς και οι σύνδεσμοι έχουν υποχρέωση συμμόρφωσης χωρίς καθυστέρηση προς τις αποφάσεις του Ελεγκτή Νομιμότητας.

Την υποχρέωση αυτή έχει και το πάσης φύσεως προσωπικό που υπηρετεί στα νομικά πρόσωπα με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

Η μη τήρηση των υποχρεώσεων των προηγούμενων παραγράφων συνιστά σοβαρή παράβαση καθήκοντος, η οποία ελέγχεται πειθαρχικά κατά τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους αιρετούς και το προσωπικό των ανωτέρω νομικών προσώπων.

5. ΘΕΜΑΤΑ ΑΣΤΙΚΗΣ & ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ – ΑΡΓΙΑ ΠΑΥΣΗ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΠΟ ΑΙΡΕΤΑ ΑΞΙΩΜΑΤΑ

ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Σε περιπτώσεις καταλογισμού ζημίας που προξένησαν σε βάρος της περιουσίας των δήμων, περιφερειών ή νομικών τους προσώπων από δόλο ή βαριά αμέλεια, οι περιφερειάρχες, οι ανπεριφερειάρχες, οι περιφερειακοί σύμβουλοι, οι δήμαρχοι, οι δημοτικοί σύμβουλοι, οι σύμβουλοι τοπικών ή δημοτικών κοινοτήτων και οι εκπρόσωποι τοπικών κοινοτήτων, καθώς και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των δημοτικών και περιφερειακών νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και της εκτελεστικής επιτροπής των αντίστοιχων ιδρυμάτων, οφείλουν να αποζημιώσουν το δήμο, την περιφέρεια, το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου ή το ίδρυμα για κάθε θετική ζημία.

Η ζημία καταλογίζεται στα πρόσωπα αυτά με αιτιολογημένη πράξη **τριμελούς ελεγκτικής επιτροπής**, που συγκροτείται στην έδρα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης με απόφαση του Γενικού Γραμματέα αυτής, και αποτελείται από:

α. Τον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, ή όπου δεν υπηρετεί Επίτροπος, από έναν ανώτερο υπάλληλο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από τον Πρόεδρο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

β. Τον Ελεγκτή Νομιμότητας της οικείας Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. μαζί με τον αναπληρωτή του που ορίζεται από τον Ελεγκτή Νομιμότητας.

γ. Όταν αφορά δήμους ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή ιδρύματα αυτών, έναν εκπρόσωπο της οικείας Περιφερειακής Ένωσης Δήμων με τον αναπληρωτή του, που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής. Όταν αφορά περιφέρειες ή νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή Ιδρύματα αυτών, έναν εκπρόσωπο της Ένωσης Περιφερειών και τον αναπληρωτή του που ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής.

Η επιτροπή εξετάζει τις υποθέσεις ύστερα από αίτηση του δήμου ή της περιφέρειας ή του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου ή του ιδρύματος ή με αίτημα του οικείου Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης που ενεργεί αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αίτηση οποιουδήποτε δημότη, και αποφασίζει μέσα σε εύλογο διάστημα, αφού διενεργήσει έρευνα και καλέσει τα πρόσωπα που θεωρούνται υπεύθυνα για την πρόκληση της ζημίας, προς παροχή εξηγήσεων.

Κατά των πράξεων της επιτροπής επιτρέπεται προσφυγή από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης και από το πρόσωπο σε βάρος του οποίου έγινε ο καταλογισμός στο Διοικητικό Εφετείο, στην περιφέρεια του οποίου βρίσκεται η έδρα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μέσα σε προθεσμία 60 ημερών από την κοινοποίηση της πράξης καταλογισμού σε αυτούς. Η προθεσμία για την άσκηση της προσφυγής και η άσκηση της αναστέλλουν την εκτέλεση της πράξης της επιτροπής.

Κατά της απόφασης του Διοικητικού Εφετείου μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Εάν επιβληθεί καταλογισμός στο πλαίσιο δημοσιονομικού ελέγχου σε ένα από τα πρόσωπα που αναφέρονται ανωτέρω, αποκλείεται η αστική ευθύνη έναντι του οικείου Ο.Τ.Α. για τυχόν προκληθείσα ζημία, εφόσον πρόκειται για την ίδια ιστορική αιτία. Σε περίπτωση επιγενόμενου καταλογισμού στο πλαίσιο δημοσιονομικού ελέγχου, μετά από ανόρθωση της ζημίας από τον υπαίτιο κατά τη διαδικασία του παρόντος άρθρου, συμψηφίζεται το ήδη καταβληθέν ποσό με το καταλογιζόμενο εφόσον πρόκειται για την ίδια ιστορική αιτία.

ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Στους περιφερειάρχες, αντιπεριφερειάρχες, περιφερειακούς συμβούλους, δημάρχους, δημοτικούς συμβούλους, συμβούλους τοπικών ή δημοτικών κοινοτήτων και εκπροσώπους τοπικών κοινοτήτων, επιβάλλονται οι πειθαρχικές ποινές της αργίας έως έξι μηνών και της έκπτωσης.

Ο Ελεγκτής Νομιμότητας μπορεί να επιβάλλει αυτές τις πειθαρχικές ποινές στους αιρετούς:

- α. αν έχουν διαπράξει σοβαρή παράβαση των καθηκόντων τους ή υπέρβαση της αρμοδιότητάς τους από δόλο ή βαριά αμέλεια,
- β. αν έχουν διαπράξει παραβάσεις των καθηκόντων που τους έχουν ανατεθεί σύμφωνα με ειδικές νομοθετικές ρυθμίσεις.

Τα πειθαρχικά παραπτώματα υπόκεινται σε πενταετή παραγραφή, η οποία αρχίζει από την ημέρα που διαπράχθηκαν.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΩΝ ΠΟΙΝΩΝ

Οι πειθαρχικές ποινές της αργίας και της έκπτωσης επιβάλλονται με αιτιολογημένη απόφαση του Ελεγκτή Νομιμότητας, αφού προηγηθεί απολογία του εγκαλουμένου ή περάσει η προθεσμία που έχει τάξει ο Ελεγκτής Νομιμότητας με γραπτή κλήση στον εγκαλούμενο, χωρίς αυτός να έχει απολογηθεί. Η προθεσμία αυτή δεν μπορεί να είναι μικρότερη από δέκα ημέρες.

Για την επιβολή των πειθαρχικών ποινών της αργίας και τη διάρκεια της, καθώς και της έκπτωσης **απαιτείται σύμφωνη γνώμη Πειθαρχικού Συμβουλίου**, το οποίο αποτελείται: α) από τον Πρόεδρο του Εφετείου της έδρας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ή το νόμιμο αναπληρωτή του, ως πρόεδρο, β) δύο εφέτες με τους αναπληρωτές τους, γ) έναν Προϊστάμενο Διεύθυνσης της οικείας Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. με τον αναπληρωτή του και δ) έναν αιρετό εκπρόσωπο της οικείας Περιφερειακής Ένωσης Δήμων, όταν ελέγχεται πειθαρχικά αιρετός δήμων, ή της Ένωσης Περιφερειών, όταν ελέγχεται πειθαρχικά αιρετός περιφέρειας, ως μέλη. Γραμματέας του συμβουλίου και αναπληρωτής του ορίζεται υπάλληλος του κλάδου Π Ε Διοικητικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α..

Ο εγκαλούμενος μπορεί να εμφανίζεται αυτοπροσώπως, καθώς και με πληρεξούσιο δικηγόρο ή να εκπροσωπείται από πληρεξούσιο δικηγόρο στο Συμβούλιο και να υπερασπίζεται τον εαυτό του. Το Συμβούλιο συνεδριάζει σε δημόσια συνεδρίαση για την οποία συντάσσονται πρακτικά, μπορεί να εξετάζει μάρτυρες και να εκτιμά οποιοδήποτε πρόσφορο αποδεικτικό μέσο. Η σύμφωνη γνώμη παρέχεται ύστερα από μυστική διάσκεψη, δύο (2) μήνες το αργότερο, αφότου το Συμβούλιο έλαβε το σχετικό παραπεμπτικό έγγραφο του Ελεγκτή Νομιμότητας. Η ποινή πρέπει να είναι ανάλογη με τη βαρύτητα του παραπτώματος, στο οποίο έχει υποπέσει ο εγκαλούμενος.

Τα δικαστικά μέλη του Συμβουλίου ορίζονται με απόφαση του οργάνου που διευθύνει το δικαστήριο, ύστερα από αίτημα του Ελεγκτή Νομιμότητας. Με την ίδια απόφαση ορίζονται και τα αναπληρωματικά μέλη, εφόσον ο αριθμός αυτών που υπηρετούν είναι επαρκής.

Ο αιρετός εκπρόσωπος της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας ή ο αιρετός εκπρόσωπος της Ένωσης Περιφερειών μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της οικείας Ένωσης.

Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. μαζί με τον αναπληρωτή του, καθώς και ο γραμματέας, ορίζονται από τον Ελεγκτή Νομιμότητας.

Το Συμβούλιο συγκροτείται κάθε δύο χρόνια με απόφαση του Ελεγκτή Νομιμότητας.

ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΚΑΤΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Ο ενδιαφερόμενος μπορεί μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την κοινοποίηση της απόφασης του Ελεγκτή Νομιμότητας να προσφύγει κατά αυτής στο Συμβούλιο της Επικρατείας, το οποίο κρίνει την υπόθεση και κατ' ουσίαν. Η προθεσμία για την άσκηση της προσφυγής αναστέλλει την εκτέλεση της απόφασης που επιβάλλει την ποινή. Αν ασκηθεί η προσφυγή στο Συμβούλιο της Επικρατείας, η Επιτροπή Αναστολών του δικαστηρίου, ύστερα από αίτηση του προσφεύγοντος, κρίνει για τη χορήγηση αναστολής εκτέλεσης της ποινής σταθμίζοντας και τη συνδρομή του δημόσιου συμφέροντος. Σε περίπτωση κατάθεσης αίτησης αναστολής, η ποινή που έχει επιβληθεί δεν εκτελείται μέχρι να εκδοθεί η απόφαση της επιτροπής αναστολών.

Για την έκπτωση εκδίδεται **διαπιστωτική πράξη του Ελεγκτή Νομιμότητας**.

ΑΡΓΙΑ (ως διοικητικό μέτρο)

Όταν γίνεται παραπομπή για κακούργημα με αμετάκλητο βούλευμα ή με απευθείας κλήση, κατά της οποίας έχει εξαντληθεί το δικαίωμα προσφυγής, ο Ελεγκτής Νομιμότητας οφείλει να θέσει τον κατηγορούμενο σε κατάσταση αργίας, η οποία διατηρείται σε περίπτωση έκδοσης καταδικαστικής απόφασης του ποινικού δικαστηρίου.

Εάν εκδοθεί αθωωτική απόφαση, η αργία αίρεται αυτοδικαίως και θεωρείται ως μηδέποτε επιβληθείσα.

Εάν εκδοθεί καταδικαστική απόφαση του Ποινικού Δικαστηρίου, σε πρώτο βαθμό, για τα πλημμελήματα της προηγούμενης παραγράφου ή για κακουργήματα, ο Ελεγκτής Νομιμότητας οφείλει να θέσει τον καταδικασθέντα σε κατάσταση αργίας, ώσπου να εκδοθεί τελεσίδικη αθωωτική απόφαση, οπότε και αίρεται αυτοδικαίως, η αργία και το διοικητικό μέτρο θεωρείται ως ουδέποτε επιβληθέν.

Για τους δημάρχους και τους περιφερειάρχες, ως καταδικαστική απόφαση, σε πρώτο βαθμό θεωρείται αυτή που εκδίδεται από το Τριμελές Ποινικό Εφετείο, σύμφωνα με το άρθρο 111 παράγραφος 7 του Κώδικα Ποινικής Δικονομίας.

ΠΑΥΣΗ

Περιφερειάρχες, αντιπεριφερειάρχες, δήμαρχοι, δημοτικοί και περιφερειακοί σύμβουλοι, σύμβουλοι δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων και εκπρόσωποι τοπικών κοινοτήτων επιτρέπεται να παυθούν για σοβαρούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης ύστερα από ειδικά αιτιολογημένη έκθεση του οικείου Ελεγκτή Νομιμότητας και σύμφωνη γνώμη Πειθαρχικού Συμβουλίου, το οποίο αποτελείται:

α) από έναν πρόεδρο εφετών Αθηνών, ως πρόεδρο, με τον αναπληρωτή του, β) δύο εφέτες, που έχουν τριετή τουλάχιστον υπηρεσία στο βαθμό αυτόν και υπηρετούν στο Εφετείο Αθηνών, με τους αναπληρωτές τους, γ) έναν προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, και δ) τον πρόεδρο της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας, προκειμένου για τους αιρετούς των δήμων, ή τον πρόεδρο της Ένωσης Περιφερειών, προκειμένου για τους αιρετούς των περιφερειών. Τα δικαστικά μέλη του Συμβουλίου, τακτικά και αναπληρωματικά, ορίζονται από το όργανο που διευθύνει το Εφετείο Αθηνών. Ο ανωτέρω προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης ορίζεται από τον Υπουργό Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Οι αναπληρωτές του προέδρου της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας και του προέδρου της Ένωσης Περιφερειών ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο αυτών. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

6. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΔΗΜΩΝ

Συμβάσεις δήμων και νομικών τους προσώπων, δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, προμηθειών, έργων, υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων και προγραμματικών συμβάσεων και υλοποίησης διετών προγραμμάτων δράσης κοινωφελών επιχειρήσεων, προϋπολογισμού από 100.000 € - 500.000 € (χωρίς ΦΠΑ), ελέγχονται από τον αρμόδιο Επίτροπο του Ε.Σ., ενώ άνω των 500,000 € από το αρμόδιο κλιμάκιο του Ε.Σ. εντός 30 ημερών από την υποβολή τους. Σύμβαση που δεν έχει ελεγχθεί είναι άκυρη. Ο Φορέας μπορεί να ζητήσει τη διενέργεια ελέγχου και φάσεων πριν την υπογραφή της κάθε σύμβασης.

7. ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΟΤΑ – ΑΣΤΙΚΗ & ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ ΑΙΡΕΤΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟ ΣΤΑΔΙΟ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ Ο.Τ.Α.

Μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης και τις Ειδικές Επιτροπές του άρθρου 152 του Κ.Δ.Κ, οι οποίες βρίσκονται στις έδρες των περιφερειών που ανήκουν στην ανωτέρω Αποκεντρωμένη Διοίκηση, καθώς και τις Επιτροπές Ελέγχου των Πράξεων του άρθρου 68 του Κώδικα Νομαρχιακής ΑυτοΔιοίκησης (π.δ. 30/1996), που βρίσκονται στην έδρα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Οι επιτροπές αυτές συγκροτούνται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Κατά το άρθρο 232 του Ν. 3852/2010, στην ανωτέρω ελεγκτική επιτροπή μετέχει, αντί του Ελεγκτή Νομιμότητας, προϊστάμενος Διεύθυνσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης που ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του από τον οικείο Γενικό Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Τις αρμοδιότητες του Ελεγκτή Νομιμότητας ασκεί ο Γενικός Γραμματέας της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Όπου στις διατάξεις αυτές προβλέπεται η συμμετοχή υπαλλήλου της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ορίζεται, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης, υπάλληλος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Η έναρξη λειτουργίας κάθε Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. διαπιστώνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Οι πράξεις των δήμων, των περιφερειών, των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου αυτών, των επιχειρήσεών τους, των συνδέσμων, καθώς και τυχόν προσφυγές που εκκρεμούν προς έλεγχο νομιμότητας, κατά το χρόνο έναρξης λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ενώπιον του Γενικού Γραμματέα

Αποκεντρωμένης Διοίκησης και των ως άνω Επιτροπών, διαβιβάζονται στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. και οι σχετικές προθεσμίες αρχίζουν από την περιέλευσή τους στην εν λόγω Υπηρεσία.

Μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. δεν ισχύει η προϋπόθεση της άσκησης της ειδικής διοικητικής προσφυγής ενώπιον του Ελεγκτή νομιμότητας, για το παραδεκτό της άσκησης ενδίκων βοηθημάτων ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

**ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΤΠ Α.Ε. ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»**

1. Προοίμιο

Με το πρόγραμμα «Καλλικράτης» Ν3852/2010 επανασχεδιάζονται τα επίπεδα διακυβέρνησης, σε μια Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Σε ένα πλαίσιο που περιλαμβάνει:

- Επιτελικό κράτος με αποκεντρωμένα όργανα εξοπλισμένα με αποφασιστικές αρμοδιότητες και δύο λειτουργικούς βαθμούς αυτοδιοίκησης, ικανούς να ανταποκριθούν στις ανάγκες σχεδιασμού και υλοποίησης της τοπικής και περιφερειακής ανάπτυξης, συνδυάζοντας τη δημοκρατική συμμετοχή με την αποτελεσματική διεύθυνση των τοπικών υποθέσεων και την εξυπηρέτηση του πολίτη,
- Αποκεντρωμένη Διοίκηση στην οποία προσδίδει χαρακτηριστικά ευελιξίας, αποτελεσματικότητας, αξιοποίησης τοπικών και περιφερειακών πλεονεκτημάτων
- Οργάνωση άσκησης της εξουσίας με όρους διεύρυνσης της συμμετοχής του πολίτη και εμπάθυνσης της δημοκρατίας, αλλά και ανάδειξης του ρόλου της κοινωνίας των πολιτών, των κοινωνικών οργανώσεων και του εθελοντισμού,
- Αξιοποίηση νέων εργαλείων και νέων μεθόδων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και αυτόματης εξυπηρέτησης του πολίτη.
- ενσωμάτωση των αρχών διαφάνειας, ανοιχτής διακυβέρνησης, αξιολόγησης και λογοδοσίας στη διοικητική λειτουργία αλλά και της αξιοκρατίας.

Ειδικότερα στη Νέα Αρχιτεκτονική:

- Θεμελιώνεται εκ νέου η πρωτοβάθμια Αυτοδιοίκηση σε λιγότερους και ισχυρότερους Δήμους, περίπου 325 Δήμοι από 1034
- Ανασυγκροτείται ο β' βαθμός Αυτοδιοίκησης σε ευρύτερες γεωγραφικές ενότητες και συγκεκριμένα σε 13 Περιφέρειες (με κατάργηση των 54 Νομαρχιών) και αναδιαρθρώνεται ριζικά ως προς την εσωτερική του οργάνωση.
- Θεμελιώνεται η αποκεντρωμένη Διοίκηση συγκεκριμένα στην θέση των 13 Διοικητικών Περιφερειών συγκροτούνται 7 Αποκεντρωμένες Διοικήσεις

Η νέα αρχιτεκτονική επιφέρει αλλαγές στην αυτοδιοίκηση και αποκεντρωμένη διοίκηση τόσο σε επίπεδο οργάνωσης και επιχειρησιακής λειτουργίας όσο και στο επίπεδο των υποδομών πληροφορικής.

Για την εφαρμογή των ανωτέρω και την υποστήριξη της λειτουργίας της νέας διοικητικής δομής από τις υποδομές πληροφορικής απαιτείται:

- η ενοποίηση και προσαρμογή των υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων για την έναρξη εφαρμογής του Προγράμματος την 1.01.2011
- ο σχεδιασμός ενός ολοκληρωμένου μοντέλου για την ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση και την ηλεκτρονική Αποκεντρωμένη Διοίκηση που μεσοπρόθεσμα θα συμβάλει:

- στη βελτίωση της εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας των νέων οργανισμών
 - στη βελτίωση της εξυπηρέτησης των αναγκών του πολίτη και
 - στην ενίσχυση της διαφάνειας του ελέγχου της συμμετοχής και της δημοκρατίας
- και η εξασφάλιση παροχής διοικητικών υπηρεσιών όσο το δυνατό πιο κοντά στον πολίτη κατά τέτοιο τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται άρση της απόστασης που δημιουργείται ανάμεσα στον πολίτη και τις Διοικητικές Υπηρεσίες λόγω της συγκέντρωσης της Αυτοδιοίκησης σε λιγότερες - ισχυρότερες και μεγαλύτερες Διοικητικές Ενότητες.

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση του σχεδίου δράσης του Προγράμματος Καλλικράτης έχουν ληφθεί υπόψη και έχουν καταγραφεί:

- οι υποδομές που δημιουργήθηκαν στην Αυτοδιοίκηση α' και β' βαθμού και υλοποιήθηκαν από την ΚτΠ Α.Ε στο πλαίσιο υλοποίησης του ΕΠ ΚτΠ στο Γ' ΚΠΣ (π.χ. Εθνικό Δημοτολόγιο, Δημοτικές Διαδικτυακές Πύλες, Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων κα)

και επιπρόσθετα για την υλοποίηση των δράσεων θα καταγραφούν και θα ληφθούν υπόψη και

- τα συστήματα που υλοποιήθηκαν από την αυτοδιοίκηση στο πλαίσιο του ΕΠ. ΚτΠ, με στόχο την αξιοποίησή τους και τη συνέχεια τους στην νέα αρχιτεκτονική δομή του Προγράμματος Καλλικράτης.

2. «Καλλικράτης» Άξονες Παρέμβασης ΚτΠ Α.Ε (2010-2011)

2.1 Άξονας Ι: Λειτουργική Ενοποίησης ΠΣ

Ο άξονας Λειτουργικής Ενοποίησης αφορά:

- στην ενοποίηση και προσαρμογή των υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων για την έναρξη εφαρμογής του Προγράμματος την 1.01.2011 η οποία παράλληλα θα εξασφαλίζει στην Κεντρική Διοίκηση τη διάθεση των απαραίτητων στοιχείων για τον συνολικό έλεγχο και προγραμματισμό, και
- στο σχεδιασμό ενός ολοκληρωμένου μοντέλου για την ηλεκτρονική Αυτοδιοίκηση και την ηλεκτρονική Αποκεντρωμένη Διοίκηση που μεσοπρόθεσμα θα συμβάλει:
- στη βελτίωση της εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας των νέων οργανισμών
 - στη βελτίωση της εξυπηρέτησης των αναγκών του πολίτη και
 - στην ενίσχυση της διαφάνειας του ελέγχου της συμμετοχής και της δημοκρατίας

Κατηγορίες Παρεμβάσεων του άξονα Λειτουργικής Ενοποίησης ΠΣ

Οι κατηγορίες Παρεμβάσεων του άξονα Λειτουργικής Ενοποίησης είναι:

A. Προσαρμογή και Ενοποίηση Υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων στην νέα Αρχιτεκτονική Δομή.

Περιλαμβάνει:

Δράσεις που αξιοποιούν τις υπάρχουσες υποδομές πληροφορικής (ΥΠΕΣΑΗΔ-Δήμων-Νομαρχιών – Περιφερειών) και τις προσαρμόζουν στην νέα αρχιτεκτονική για την έναρξη εφαρμογής του προγράμματος Καλλικράτης την 1/1/2011 εξασφαλίζοντας στην Κεντρική Διοίκηση την απαραίτητη πληροφόρηση και αξιοποίηση των στοιχείων της αυτοδιοίκησης.

B. Μοντέλο Ηλεκτρονικής Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Περιλαμβάνει:

Κατάρτιση Σχεδίου Δράσης για το σχεδιασμό ενός ολοκληρωμένου μοντέλου Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης της νέας αρχιτεκτονικής με στόχο την ηλεκτρονική αυτοδιοίκηση και την ηλεκτρονική Αποκεντρωμένη Διοίκηση που θα υλοποιηθεί μεσοπρόθεσμα στο πλαίσιο εφαρμογής του ΕΣΠΑ.

2.2 Άξονας ΙΙ: e-ΚΕΠ

Ο άξονας e-ΚΕΠ αφορά:

- στην εξασφάλιση παροχής διοικητικών υπηρεσιών όσο το δυνατό πιο κοντά στον πολίτη κατά τέτοιο τρόπο ώστε να επιτυγχάνεται άρση της απόστασης που δημιουργείται ανάμεσα στον πολίτη και τις Διοικητικές Υπηρεσίες λόγω της συγκέντρωσης της Αυτοδιοίκησης σε λιγότερες - ισχυρότερες και μεγαλύτερες Διοικητικές Ενότητες.

Κατηγορίες Παρεμβάσεων του Άξονα e-ΚΕΠ

Ο άξονας e-ΚΕΠ περιλαμβάνει την κάτωθι κατηγορία παρέμβασης :

A. Δημιουργία ηλεκτρονικών Κέντρων Πληροφόρησης και εξυπηρέτησης πολιτών e-ΚΕΠ.

Περιλαμβάνει:

Προγραμματισμό δράσεων για την προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού και την ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών για τη λειτουργία περίπου 1.000 e-ΚΕΠ σε όλη τη χώρα. Επίσης περιλαμβάνει την ανάπτυξη νέων ψηφιακών υπηρεσιών και την ενίσχυση των υφιστάμενων υποδομών των ΚΕΠ.

3. Περιγραφή Δράσεων Άξονα Ι ανά κατηγορία Παρέμβασης

3.1 Δράσεις: Προσαρμογή και Ενοποίηση Υφιστάμενων Πληροφοριακών Συστημάτων στην νέα Αρχιτεκτονική Δομή.

Ενοποίηση Πληροφοριακών Συστημάτων Δήμων

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: η ενοποίηση των Πληροφοριακών Συστημάτων και τοπικών εφαρμογών των Καποδιστριακών Δήμων σε 238 Καλλικρατικούς Δήμους για την ομαλή λειτουργία των Καλλικρατικών Δήμων κατά την έναρξη εφαρμογής του Προγράμματος «Καλλικράτης».

Οι **λειτουργικές περιοχές παρέμβασης** που αφορά η παρούσα δράση είναι:

ΛΠ.1: Οικονομική Διαχείριση

ΛΠ.2: Έσοδα

ΛΠ.3: Διοικητική Υποστήριξη (Πρωτόκολλο – Μισθοδοσία – Ανθρώπινο Δυναμικό κα)

ΛΠ. 4: Μητρώα Δημοτικής Κατάστασης (Δημοτολόγιο – Ληξιαρχείο- Μητρώο Αρρένων – εκλογικοί κατάλογοι)

Στόχος της δράσης είναι αφενός ο Καλλικράτειος Δήμος, από την 1/1/2011, να μπορεί να προσφέρει ίδιου επιπέδου υπηρεσίες προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, όπως τις προσφέρει μέχρι σήμερα και αφετέρου έως τις 30-6-2011 να έχει ολοκληρωθεί πλήρως η προσαρμογή της πληροφοριακής υποδομής του Δήμου στα δεδομένα που τίθενται από το Πρόγραμμα Καλλικράτης.

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχοι:

- 134 Καλλικράτειοι Δήμοι Έδρες
- ΚτΠ Α.Ε για 104 Δήμους

Μεθοδολογία Υλοποίησης :

Τα έργα για τους 238 δήμους θα υλοποιηθούν με την υποστήριξη της ΚτΠ Α.Ε.

Κάθε Δήμος θα υποστηριχθεί από την ΚτΠ. Α.Ε καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της δράσης και η υποστήριξη θα περιλαμβάνει :

- Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων για 238 Δήμους
- Σύνταξη Πρότυπων Διακηρύξεων έργου
- Κατάρτιση Πρότυπων Συμβάσεων έργου

- Υποστήριξη κατά την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου
- Υποστήριξη κατά την παραλαβή του έργου.

Ενοποίηση ΠΣ Νομαρχιών Back Office για την υποστήριξη των νέων αιρετών Περιφερειών

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ: η ενοποίηση των Πληροφοριακών Συστημάτων των 54 ΝΑ στις 13 Περιφέρειες, για την μετάβαση στη νέα Διοικητική Αρχιτεκτονική δομή της χώρας.

Η ενοποίηση αφορά στις κάτωθι εφαρμογές που υλοποιήθηκαν στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ:

- Πρωτόκολλο
- Οικονομική & Λογιστική Διαχείριση
- Μισθοδοσία
- Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού
- Διαχείριση Προγραμμάτων Έργων
- Τεχνικών Έργων

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 9/2010 έως 6/2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚΤΠ Α.Ε

Παραμετροποίηση ΠΣ Νομαρχιών για λειτουργία στις Περιφέρειες & στους Δήμους

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: η προσαρμογή και μεταφορά επιχειρησιακών διαδικασιών που καλύπτουν τα ΠΣ των Νομαρχιών σε κάθε νέο επίπεδο αυτοδιοικητικής βαθμίδας Περιφέρειας και Δήμου στο πλαίσιο της μεταφοράς αρμοδιοτήτων του προγράμματος «Καλλικράτη».

Η παραμετροποίηση των Πληροφοριακών Συστημάτων των ΝΑ αφορά τα κάτωθι ΠΣ και λειτουργικές περιοχές:

- Υγείας & Πρόνοιας
- Πολεοδομίας
- Αγροτικής Ανάπτυξης
- Εμπορίου & Ανωνύμων Εταιρειών
- Βιομηχανίας & Ορυκτού πλούτου

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 9/2010 έως 6/2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚΤΠ Α.Ε.

Ανάπτυξη Κεντρικού Πληροφοριακού Συστήματος (ΚΠΣ) συλλογής, επεξεργασίας και αξιολόγησης οικονομικών στοιχείων της Αυτοδιοίκησης

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: η ανάπτυξη, εγκατάσταση και λειτουργία κεντρικού πληροφορικού συστήματος για τη συλλογή, και περαιτέρω αξιοποίηση των οικονομικών στοιχείων της Αυτοδιοίκησης από την κεντρική Διοίκηση του Υπουργείου Εσωτερικών. Το πληροφοριακό σύστημα θα εγκατασταθεί στην θέση που θα επιλέξει το Υπουργείο Εσωτερικών.

Το κεντρικό σύστημα θα συλλέγει κατ'ελάχιστον τα κάτωθι στοιχεία:

- Προϋπολογισμού -Ισολογισμού
- Ενταλμάτων
- Δαπανών - εσόδων

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 9/2010 έως 1/2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚΤΠ Α.Ε.

Προσαρμογή των ΠΣ των 87 Δήμων και ανάπτυξη διεπαφών με τα Κεντρικά ΠΣ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: η προσαρμογή των Πληροφοριακών Συστημάτων των 87 δήμων που δεν συγχωνεύονται με άλλους και στους οποίους απαιτείται να πραγματοποιηθεί:

- Προσαρμογή των εφαρμογών
- Υλοποίηση των απαιτούμενων διεπαφών για την επικοινωνία με το Κεντρικό Πληροφοριακό Σύστημα
- Υπηρεσίες ένταξης στο Εθνικό Δημοτολόγιο

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 12/2010 έως 4/2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚΤΠ Α.Ε

Προσαρμογή /Ενίσχυση της Κεντρικής Υποδομής του ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. για την εφαρμογή «Καλλικράτη».

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: η προσαρμογή και παραμετροποίηση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Εθνικού Δημοτολογίου και την ενσωμάτωση των νέων Κωδικολογίων των καλλικράτειων Δήμων με στόχο την υποστήριξη ένταξης όλων των Δήμων Καλλικράτειων Δήμων στο Εθνικό Δημοτολόγιο.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚτΠ Α.Ε

Υποστήριξη στη βελτίωση της ποιότητας των δεδομένων δημοτολογίου στους μη ενταγμένους στο ΟΠΣ ΕΔ Καποδιστριακούς ΟΤΑ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: η βελτίωση της ποιότητας των Δεδομένων Δημοτολογίου σε 681 Καποδιστριακούς ΟΤΑ μη ενταγμένους στο Εθνικό Δημοτολόγιο από τους δημοτικούς υπαλλήλους ώστε να εξασφαλιστεί η απαιτούμενη προετοιμασία για την ένταξη στο Εθνικό Δημοτολόγιο.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Τελικός Δικαιούχος: ΚτΠ Α.Ε

3.2 Δράση: Μοντέλο Ηλεκτρονικής Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης

Σχέδιο Δράσης μοντελοποίησης της ηλεκτρονικής Αυτοδιοίκησης και της ηλεκτρονικής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: ο αναλυτικός σχεδιασμός ενός ολοκληρωμένου μοντέλου ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και παροχής υπηρεσιών για την Αυτοδιοίκηση και την Αποκεντρωμένη Διοίκηση με στόχο την περαιτέρω αναβάθμιση του επιπέδου ηλεκτρονικής αυτοδιοίκησης στην νέα αρχιτεκτονική του προγράμματος «Καλλικράτης».

Το έργο περιλαμβάνει:

- αποτίμηση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης σε επίπεδο υποδομών ΤΠΕ και ανθρώπινου δυναμικού.
- Σχεδιασμό ενός ολοκληρωμένου μοντέλου ηλεκτρονικής διακυβέρνησης και παροχής υπηρεσιών για την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση. Στόχος του νέου

συστήματος είναι η καλύτερη εσωτερική οργάνωση και λειτουργία των νέων οργανισμών, η γρήγορη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση των αναγκών του πολίτη και η ενίσχυση της διαφάνειας του ελέγχου της συμμετοχής και της δημοκρατίας (σε επίπεδο θεσμικό, οργανωτικό – διοικητικό, υποδομών ΤΠΕ, ανθρώπινου δυναμικού).

- Σχέδιο δράσης για τη μετάβαση στο ολοκληρωμένο μοντέλο ηλεκτρονικής αυτοδιοίκησης τόσο για την Αυτοδιοίκηση όσο και για την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 10/2010 έως 1/2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚτΠ Α.Ε

4. Περιγραφή Δράσεων Άξονα ΙΙ ανά κατηγορία Παρέμβασης

4.1 Δράση: Δημιουργία ηλεκτρονικών Κέντρων Πληροφόρησης και εξυπηρέτησης πολιτών e-ΚΕΠ.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ: η προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού, η ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η θέση σε παραγωγική λειτουργία περίπου 1.000 e-ΚΕΠ.

Συνολικός Προϋπολογισμός: 12.000.000 €

Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: 2010 - 2011

Χρηματοδότηση: ΕΠ ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ

Δικαιούχος: ΚτΠ Α.Ε

5. Σχήμα Διοίκησης Υλοποίησης έργων

5.1 Εμπλεκόμενοι

Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) Καλλικράτη/ ΥΠΕΣΑΗΔ: Αρμόδια για το συντονισμό σε επιτελικό επίπεδο του συνόλου των έργων για την εφαρμογή του Προγράμματος «Καλλικράτης».

Φορείς Υλοποίησης και Υποστήριξης / ΚτΠ Α.Ε & 134 Δήμοι: Αρμόδιοι για την υλοποίηση και παραλαβή των έργων.

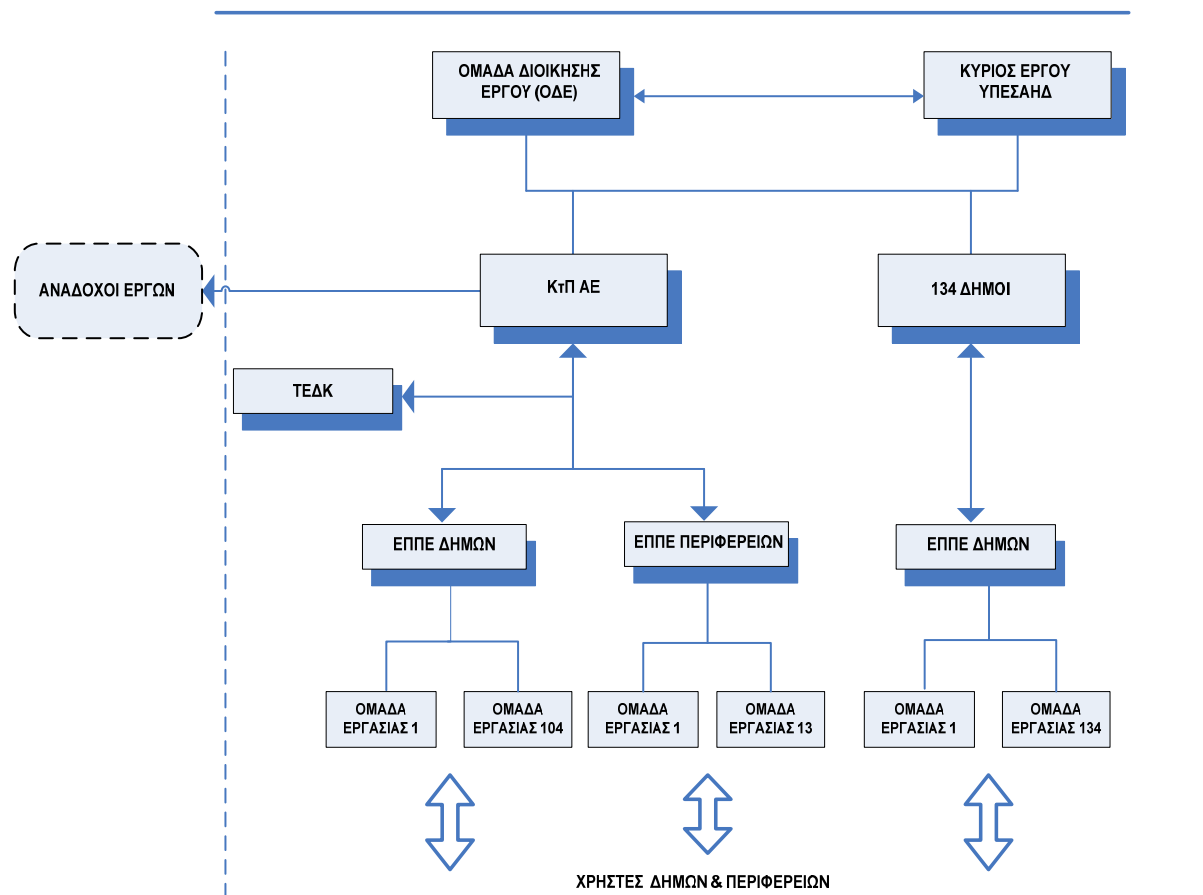
Φορείς Λειτουργίας έργων / Δήμοι & Περιφέρειες: Αρμόδιοι για τη λειτουργία των έργων μετά το πέρας υλοποίησης.

Επιτροπές Παρακολούθησης Έργων / ΚτΠ & Δήμοι: Αρμόδιες για την παρακολούθηση της προόδου υλοποίησης των έργων και την παραλαβή τους.

Υπεύθυνοι Νομού ΤΕΔΚ για τα έργα των Δήμων: Αρμόδιοι για την κινητοποίηση και παρακολούθηση των Δήμων του Νομού ευθύνης τους, για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων των Δήμων σύμφωνα με τις κατευθύνσεις που θα δίνονται από την ΚτΠ Α.Ε.

Ομάδες εργασίας Δήμοι / Περιφέρειες: Αρμόδιες για τον έλεγχο των παραδοτέων των έργων, τη διενέργεια ελέγχων αποδοχής και την εισήγηση για τα προαναφερόμενα στις Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής.

Απεικόνιση Σχήματος Διοίκησης



5.2 Υποχρεώσεις Εμπλεκομένων

Υποχρεώσεις ΚτΠ Α.Ε.:

- Υλοποίηση εφαρμογής παρακολούθησης υλοποίησης έργων (11/2010)
- Τυποποίηση διαδικασιών υλοποίησης & παραλαβής έργων (11/2010)
- Αποστολή Οδηγιών για την Χρηματοδότηση των 134 Δήμων (11/2010)
- Υποστήριξη help Desk Δήμων & Περιφερειών

Υποχρεώσεις Δήμων – Περιφερειών:

- Ενεργή – Αποκλειστική συμμετοχή των εκπροσώπων των Δήμων/Περιφερειών σε όλες τις φάσεις των έργων. Ορισμός ΕΠΠΕ και ομάδων εργασίας Δήμοι – Περιφέρειες (11/2010)
- Παράδοση Δεδομένων από κάθε ΟΤΑ στους αναδόχους για υλοποίηση ενοποίησης και μετάπτωσης (11/2010)
- Ορισμός Ομάδας Εργασίας από κάθε Καποδιστριακό μη ενταγμένο Δήμο στο Εθνικό Δημοτολόγιο για την Βελτίωση των δεδομένων του Δημοτολογίου. Έναρξη εργασιών (11/2010) Ολοκλήρωση εργασιών 3/2011
- Συμπλήρωση στοιχείων προόδου υλοποίησης στην εφαρμογή παρακολούθησης έργων της ΚτΠ Α.Ε. καθ' όλη της διάρκεια υλοποίησης (11/2010-6/2011)

5.3 Κρίσιμοι Παράγοντες Επιτυχίας Υλοποίησης Έργων

- Έγκαιρη υπογραφή συμβάσεων (Δήμοι /ΚτΠ ΑΕ)
- Τυποποίηση διαδικασιών (παρακολούθησης, ελέγχου παραδοτέων, παραλαβής έργου) (ΚτΠ ΑΕ)
- Ενιαίος τρόπος αντιμετώπισης της υλοποίησης από τους Αναδόχους (τεχνικά και επιχειρησιακά)
- Χρήση Συστήματος Παρακολούθησης ΚτΠ Α.Ε. από όλους τους εμπλεκόμενους
- Άμεση λήψη αποφάσεων σε θέματα που θα προκύπτουν
- Ενιαίο Σχέδιο Εναλλακτικής Λειτουργίας 3/1/2011 για την περίπτωση καθυστερήσεων
- Άμεση διευθέτηση εκκρεμούντων επιχειρησιακών θεμάτων από το ΥΠΕΣΑΗΔ

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

**ΠΡΟΤΥΠΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΚΑΙΝΟΤΟΜΕΣ
ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ**

Με κύριο γνώμονα την παροχή ποιοτικών υπηρεσιών προς τον πολίτη, οι τοπικές αυτοδιοικητικές αρχές που αναδείχτηκαν από τις εκλογές του Νοεμβρίου 2010 καλούνται να υιοθετήσουν νέες προσεγγίσεις και να εφαρμόσουν σύγχρονες μεθόδους και εργαλεία για την υλοποίηση σε τοπικό επίπεδο των τομεακών πολιτικών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ). Με τον τρόπο αυτό, οι νέες τοπικές αρχές θα συμβάλλουν στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής οικονομίας και κατ' επέκταση στην τοπική ανάπτυξη και αναδιανομή του εθνικού πλούτου. Η απαίτηση των πολιτών από τις νέες αυτοδιοικητικές αρχές είναι η συγκρότηση, οργάνωση και λειτουργία πρότυπων δημοτικών υπηρεσιών με όραμα την τοπική ανάπτυξη μέσα σε ένα πλαίσιο προγραμματισμού και εφαρμογής καινοτόμων ιδεών και πρακτικών που έφεραν αποτέλεσμα.

1. ΚΟΜΒΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Η επικείμενη εφαρμογή της Διοικητικής Μεταρρύθμισης του «Καλλικράτη» από την 1η Ιανουαρίου 2011, δημιουργεί ένα νέο πλαίσιο λειτουργίας για τις αυτοδιοικητικές αρχές, που πρέπει να διέπεται από έναν αυστηρό οικονομικό ορθολογισμό και διαχειριστική συνέπεια. Η Τοπική Διοίκηση καλείται να ανταποκριθεί σε ένα νέο, δυναμικότερο ρόλο, αυξάνοντας παράλληλα τις απαιτήσεις για νέα προϊόντα και υπηρεσίες με σκοπό τη βέλτιστη εξυπηρέτηση των πολιτών. Απαιτήσεις, στις οποίες οφείλει να ανταπεξέλθει, για να ενισχύσει τη βιωσιμότητα και την αποτελεσματικότητά της, με γνώμονα την ικανοποίηση του πολίτη. Αυτό, όμως, είναι δυνατό να επιτευχθεί μόνο με την ορθολογική ιεράρχηση των προτεραιοτήτων λειτουργίας των νέων αυτοδιοικητικών αρχών για την περίοδο 2011-2014, που εντοπίζονται σε πέντε (5) άξονες – τομείς δράσης.

Άξονας Πρώτος: Δήμος Πρότυπο με Ποιότητα και Διεθνείς Συνεργασίες.

Η Τοπική Διοίκηση του μέλλοντος χαρακτηρίζεται από διαφανείς και καινοτόμες ενέργειες, που διασφαλίζουν την ποιότητα ζωής του πολίτη και αξιοποιούν τις δημόσιες πολιτικές, τη σύγχρονη γνώση και τις εμπειρίες της διακυβέρνησης, προκειμένου αυτή να παρέχει υψηλού επιπέδου και ολοκληρωμένες υπηρεσίες στους πολίτες. Ένας σύγχρονος Δήμος, οφείλει να εντάσσει στις καθημερινές του λειτουργίες, το σχεδιασμό και την εφαρμογή των απαιτούμενων διαδικασιών, που στοχεύουν στη συνεχή βελτίωση της λειτουργίας του, καθώς και την αποτελεσματικότερη ικανοποίηση των αναγκών των πολιτών, με γνώμονα τη βελτίωση της καθημερινότητάς τους. Διαδικασίες, όπως η εφαρμογή διεθνώς αναγνωρισμένων μοντέλων και προτύπων, το Κοινό Πλαίσιο Αξιολόγησης και το ISO, ενισχύουν την τοπική και εθνική παρουσία και εμβέλειά του, καθιστώντας τον πρότυπο σύγχρονου Δήμου με ισχυρές προοπτικές για το μέλλον.

Στο πλαίσιο της νέας διευρυμένης Ευρωπαϊκής Ένωσης, μία σύγχρονη τάση που έχει κάνει την εμφάνισή της τα τελευταία χρόνια είναι αυτή των αδελφοποιήσεων. Ο θεσμός αυτός παρέχει στους Δήμους τη δυνατότητα να προάγουν, με συστηματικό τρόπο, διμερείς ή και πολυμερείς συνεργασίες, προκειμένου να αντιμετωπίσουν ομοειδή προβλήματα και να επιτύχουν στόχους

αμφίδρομης ζωτικότητας. Παράλληλα, συμβάλλει στην περαιτέρω ενίσχυση των εσωτερικών λειτουργιών του, ενθαρρύνοντας την ανταλλαγή διοικητικής και αναπτυξιακής τεχνογνωσίας. Αναμφισβήτητα, λοιπόν, οι αδελφοποιήσεις αποτελούν μοχλό για την ανάπτυξη διασυνοριακών δομών συνεργασίας προς όφελος της τοπικής οικονομίας και της τοπικής κοινωνίας και αναδεικνύουν την ευρωπαϊκή και διεθνή παρουσία ενός σύγχρονου Δήμου.

Άξονας Δεύτερος: Ενεργός Κοινωνική Συμμετοχή για Τοπική Ποιότητα Ζωής.

Η πυκνή δόμηση, η υψηλή κυκλοφορία, η ρύπανση, η έλλειψη πρασίνου και ελεύθερων χώρων και η συνολική υποβάθμιση του αστικού περιβάλλοντος αποτελούν αναμφισβήτητα καιρία καθημερινά προβλήματα για τους πολίτες και κατά συνέπεια για την Τοπική Διοίκηση. Η ανάγκη για αναζωογόνηση των πόλεων είναι σήμερα πιο εμφανής από ποτέ. Η επίλυση των προβλημάτων αυτών και η διαρκής επιδίωξη για συνεχή αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών αποτελεί όραμα για κάθε σύγχρονο Δήμαρχο και δημοτική αρχή. Όραμα, που σε πολλές περιπτώσεις περιορίζεται από τη δυσχερή οικονομική κατάσταση και την έλλειψη πόρων. Όραμα, όμως, κάθε άλλο παρά ανέφικτο. Βασική προϋπόθεση αποτελούν η ύπαρξη ολοκληρωμένων προτάσεων καθώς και η καλλιέργεια του εθελοντισμού και της συλλογικότητας.

Ένας σύγχρονος δήμαρχος, που υιοθετεί ή σκοπεύει να εντάξει στο στρατηγικό του σχεδιασμό την προσέγγιση περί βιώσιμης ανάπτυξης, ποιότητας ζωής και προστασίας του περιβάλλοντος, έχει ποικίλες ευκαιρίες να εφαρμόσει μια ολοκληρωμένη περιβαλλοντική πολιτική, βασιζόμενος στις πολυάριθμες ευκαιρίες συγχρηματοδότησης που του παρέχονται στο πλαίσιο του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ), αλλά και του Προγράμματος «ΕΜΜΑΔΑ» του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Με την προσέγγιση αυτή, δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής και αξιοποίησης επιδοτούμενων προγραμμάτων για συστήματα παραγωγής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές, στη δημιουργία φωτοβολταϊκών πάρκων, στην παραγωγή πράσινης ηλεκτρικής ενέργειας από τον ήλιο, στην εκμετάλλευση γεωθερμικών πεδίων, στο φωτισμό δημόσιων κτιρίων και δρόμων από τον ήλιο, καθώς και στα αιολικά πάρκα. Δεν μπορούμε φυσικά να παραλείψουμε τα προγράμματα ανακύκλωσης, την υλοποίηση προμηθειών ενεργειακά αποδοτικών προϊόντων, τις πράσινες ζώνες, τις πράσινες ταράτσες κ.ά. Κάθε δήμαρχος λοιπόν που οραματίζεται να επιτελέσει έργο υψηλών προδιαγραφών για την αναζωογόνηση του αστικού περιβάλλοντος, έχει στη διάθεσή του -αν το θελήσει οραματικά- τα απαραίτητα εργαλεία για να διαμορφώσει ένα *Δήμο πρότυπο για το μέλλον*.

Άξονας Τρίτος: Τοπική Υγεία και Πρόνοια με Ανθρώπινο Πρόσωπο.

Ένα από τα βασικά πλεονεκτήματα της Τοπικής Διοίκησης είναι η εγγύτητά της με τον πολίτη, καθιστώντας την άμεσο δέκτη των πάσης φύσεως κοινωνικών προβλημάτων. Για το λόγο αυτό, οι Δήμοι επιβάλλεται να συνεργαστούν με τους φορείς της κεντρικής εξουσίας, στοχεύοντας στην υλοποίηση μιας αποτελεσματικότερης κοινωνικής πολιτικής, που θα αντιμετωπίζει ένα μεγάλο τμήμα των προβλημάτων της καθημερινότητας του πολίτη. Αυτή η κοινωνική πολιτική οφείλει να είναι προσανατολισμένη στην αποτελεσματική διαχείριση, κάλυψη και επίλυση αναγκών και

προβλημάτων των πολιτών, αναλογικά προσανατολισμένη στην ιδιαιτερότητα της τοπικής κοινωνίας.

Διασφαλίζοντας τους απαραίτητους πόρους από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή εθνικές δράσεις, κάθε Δήμος οφείλει να έχει τη δυνατότητα να προχωρήσει σε έργα και δράσεις δημιουργίας κατάλληλων υποδομών και υποστηρικτικών υπηρεσιών για τη στήριξη της τοπικής κοινωνικής ανάπτυξης. Υποδομές και υπηρεσίες όπως Δημοτικά Πολυϊατρεία, Κέντρα Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης, Ξενώνες Κακοποιημένων Γυναικών ή Παιδιών, Δημοτικό Ασθενοφόρο, δράσεις Προληπτικής Ιατρικής για την παιδική και Τρίτη Ηλικία, δημιουργία Δημοτικής Τράπεζας Αίματος, σύσταση εθελοντικών ομάδων υποστήριξης μοναχικών ατόμων, δράσεις προστασίας ευπαθών κοινωνικών ομάδων κ.ά. είναι παραδειγματικές περιπτώσεις, που καταδεικνύουν το ρόλο των αυτοδιοικητικών αρχών στην τοπική κοινωνία. Ιδιαίτερη μνεία πρέπει να γίνει και στη νέα τάση συνεργασίας και συμπράξεων στο πλαίσιο της Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης με Επιχειρήσεις και Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις (ΜΚΟ) κοινωνικού χαρακτήρα.

Αξιοποιώντας όλα τα διαθέσιμα μέσα ένας «ανθρώπινος Δήμος», που έχει σοβαρές προοπτικές για το μέλλον, είναι σε θέση να αναπτύξει και να υλοποιήσει πολυδιάστατες κοινωνικές δράσεις με σκοπό την ουσιαστική προσφορά στην κοινωνία, τον άνθρωπο και τις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες.

Άξονας Τέταρτος: Πρωτοβουλίες για Πολιτισμό, Αθλητισμό, Τρίτη Ηλικία.

Βασική αποστολή της Τοπικής Διοίκησης είναι η διαμόρφωση ενός ειδικού πλαισίου πολιτικών για τη δημιουργική απασχόληση των παιδιών, την καλλιέργεια του αθλητικού πνεύματος, όπως και τη διάδοση της γνώσης και του πολιτισμού. Κεντρικός στόχος είναι ο συνδυασμός της εξωστρέφειας του Δήμου με αυτή των δημοτικών πολιτικών, ώστε να καλύπτονται και να ικανοποιούνται οι δημότες του, με απώτερο στόχο τη διαρκή βελτίωση της ποιότητας ζωής των πολιτών.

Σε συνεργασία με τους ειδικούς ανά περίπτωση δημοτικούς και άλλους φορείς ένας υπεύθυνος προς το κοινωνικό σύνολο Δήμος ιδρύει, υποστηρίζει και αναβαθμίζει διαρκώς υποδομές όπως τα ΚΑΠΗ, τα Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, τους Δημοτικούς Βρεφονηπιακούς Σταθμούς, καθώς και αθλητικούς οργανισμούς, Πνευματικά Κέντρα, μουσεία, δημοτικές βιβλιοθήκες, ωδεία, διοργάνωση ειδικών πολιτιστικών εκδηλώσεων κ.ά. Τα στοιχεία αυτά συνθέτουν την ταυτότητα μιας ολοκληρωμένης δημοτικής πολιτικής, που στοχεύει στην ολοκληρωμένη ανάπτυξη της γνώσης, του πνεύματος και του σώματος για τους πολίτες όλων των ηλικιών.

Άξονας Πέμπτος: Ψηφιακός Δήμος με Καινοτόμες Λειτουργίες.

Κάθε Δημοτική Αρχή οραματίζεται να δημιουργήσει ένα Δήμο ισχυρό, κοντά στον πολίτη και με αυξημένα αντανεκλαστικά ως προς την ικανοποίηση των απαιτήσεών του. Έχοντας αντιληφθεί ότι οι σύγχρονες ψηφιακές τεχνολογίες ενσωματώνονται ολοένα και περισσότερο στην καθημερινότητα του πολίτη, ένας σύγχρονος Δήμος οφείλει να κατανοήσει και να αξιοποιήσει τις δυνατότητες που προσφέρονται από τις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών και τις

πιθανές εφαρμογές τους σε ολόκληρο το φάσμα των δημοτικών υπηρεσιών. Αναβαθμίζοντας τις παρεχόμενες υπηρεσίες μέσω της ευρείας χρήσης της πληροφορικής, των ευρυζωνικών και των ασύρματων δικτύων προωθείται και ενισχύεται ο διαδραστικός ρόλος του δημότη με τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας, πληροφόρησης, ενημέρωσης και συμμετοχής στις αποφάσεις που τον αφορούν. Με βάση τα δεδομένα αυτά, ο Δήμος -ως σύστημα- είναι σε θέση να αναπτύξει μία εξαιρετικά θετική δυναμική για την τοπική ανάπτυξη και τη γενικότερη ευημερία των πολιτών.

Ένας σύγχρονος ψηφιακός Δήμος πρέπει να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες απαιτήσεις και τους ταχείς ρυθμούς ζωής και με κύριο χαρακτηριστικό την εξοικονόμηση χρόνου και κόπου προς όφελος του δημότη, να διευκολύνει σημαντικά την καθημερινότητά του με ηλεκτρονική εξυπηρέτηση, ευέλικτες, καινοτόμες και πρωτοποριακές υπηρεσίες. Αυτός ο στόχος υλοποιείται στο πλαίσιο του εκσυγχρονισμού και της γενικότερης προσπάθειας για ενίσχυση της διαφάνειας και των δημοκρατικών διαδικασιών συμμετοχικότητας.

Συγκεκριμένα παραδείγματα αποτελούν οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες, όπως τα ασύρματα δίκτυα wi-fi, η εφαρμογή συστημάτων χαρτών GIS, η άμεση ενημέρωση για τις δραστηριότητες του Δήμου μέσω της ζωντανής μετάδοσης των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στην ιστοσελίδα ή την ηλεκτρονική πύλη του Δήμου, η ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων και πιστοποιητικών, το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο και οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες μίας στάσης κ.ά.

Αυτά είναι τα κεντρικά στοιχεία ανά άξονα του οράματος κάθε Δημάρχου που επιδιώκει τη δημιουργία μιας σύγχρονης πόλης, με υπηρεσίες που να ανταποκρίνονται στις επιταγές της εποχής, με σεβασμό στο δημότη και στις ιδιαιτερότητες κάθε κοινωνικής ομάδας και γι' αυτό έχει επιλεγεί από τους δημότες του στις αυτοδιοικητικές εκλογές του Νοεμβρίου 2010.

2. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ

Οι ανωτέρω άξονες δράσης πρέπει να αποτελέσουν τον πυρήνα του οράματος, του επιχειρησιακού προγραμματισμού και της λειτουργίας κάθε δημοτικού συστήματος για την περίοδο 2011-2014. Η οικονομική κρίση επιβάλλει τον προγραμματισμό στοχοθετημένων δράσεων από τους Ο.Τ.Α., δίνοντας προτεραιότητα στην ορθή αξιοποίηση των πόρων, καθώς και τη χρηστή διοίκηση και διαχείριση των δημοσιονομικών τους.

Στη συνέχεια ακολουθεί μια σειρά από πενήντα (50) προτεινόμενες δράσεις που άλλοτε ενισχύουν και αξιοποιούν περαιτέρω τις δυνατότητες των υφιστάμενων υποδομών και άλλοτε οδηγούν στην υλοποίηση καινοτομικών δράσεων από την πλευρά της δημοτικής αρχής. Όλες οι προτάσεις είναι υλοποιήσιμες με τις αναγκαίες, βέβαια, προσαρμογές σε κάθε αυτοδιοικητικό σύστημα, το οποίο είτε παραμένει ως έχει, είτε συνενώνεται ανεξαρτήτως αν είναι αστικός ή αγροτικός ή ημιορεινός δήμος. Οι προτάσεις αυτές παρουσιάζονται με συνοπτική ανάλυση, που εστιάζεται κυρίως στην πρόταση αυτή καθαυτή, χωρίς μεγάλες λεπτομέρειες για τις διαδικασίες και ομαδοποιούνται σε ευρύτερους άξονες – τομείς δράσης του Δήμου:

- Πρότυπη Διοίκηση και Συνεργασίες

- ο Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής
- ο Πρόληψη Υγείας και Κοινωνική Μέριμνα
- ο Πρωτοβουλίες με Στόχο την Κοινωνική Ανάπτυξη
- ο Ψηφιακός Δήμος με Καινοτομικές Εφαρμογές

2α. Προτάσεις για Πρότυπη Διοίκηση και Συνεργασίες.

Πρόταση 1: Δημιουργία Πενταψήφιας Τηλεφωνικής Γραμμής Δημότη. Με απόφαση Δημάρχου μπορεί να τεθεί σε λειτουργία ειδική πενταψήφια τηλεφωνική γραμμή, π.χ. η Γραμμή Δημότη «15321». Στη γραμμή αυτή μπορούν να απευθύνονται οι δημότες και οι κάτοικοι της πόλης για κάθε ζήτημα καθημερινότητας που τους απασχολεί και αφορά τομείς ευθύνης του Δήμου. Ζητήματα, όπως λακκούβες που πρέπει να κλείσουν, λαμπτήρες που έχουν καεί και πρέπει να αλλάξουν, εγκαταλελειμμένα αυτοκίνητα που πρέπει να αποσυρθούν, ενημέρωση για τις πολιτιστικές εκδηλώσεις, τα αθλητικά τμήματα, το δημοτικό ιατρείο, κ.ά. μπορούν να καταγραφούν και να επιλυθούν με δείκτες μέτρησης και με παροχή άμεσης ενημέρωσης και πληροφόρησης. Η γραμμή δημότη είναι ένα πολύ ισχυρό εργαλείο κινητοποίησης των υπηρεσιών και πολιτικής επικοινωνίας για το Δήμαρχο και τη δημοτική αρχή εν γένει, καθώς μπορεί να δώσει λύσεις σε πληθώρα αιτημάτων των πολιτών.

Πρόταση 2: Δημιουργία Γραφείου Πολιτικής Προστασίας και Διαχείρισης Κρίσεων. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου- συστήνεται γραφείο πολιτικής προστασίας και διαχείρισης κρίσεων για το συντονισμό και τη διαχείριση των θεμάτων πολιτικής προστασίας και την ανάπτυξη και εφαρμογή αντίστοιχων πολιτικών για τη διαχείριση κρίσεων στο Δήμο. Το γραφείο αυτό υλοποιεί προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών σε θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης φυσικών ή άλλων καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης και κρίσεων και μεριμνά για τη διάθεση και το συντονισμό των πόρων (ανθρώπινο δυναμικό, μηχανικά και άλλα μέσα), για τη διαχείριση κρίσεων και την αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών.

Πρόταση 3: Δημιουργία Γραφείου Εθελοντισμού. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου συστήνεται γραφείο εθελοντισμού με στόχο την προαγωγή και προώθηση δράσεων εθελοντισμού στο δήμο και τη γενικότερη ευαισθητοποίηση των πολιτών για τη συμμετοχή τους σε δράσεις εθελοντισμού που αφορούν κυρίως θέματα: περιβάλλοντος και εκτάκτων αναγκών, κοινωνικής πρόνοιας και υγείας, νέας γενιάς, πολιτισμού και αθλητισμού. Επίσης, μεριμνά για την ενεργοποίηση των ομάδων εθελοντών, ώστε να βρίσκονται σε διαρκή ετοιμότητα για την επικουρική δραστηριοποίησή τους και την αρωγή προς τις υπηρεσίες του δήμου.

Πρόταση 4: Δημιουργία Γραφείου Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου συστήνεται γραφείο εταιρικής κοινωνικής ευθύνης με στόχο την προώθηση δράσεων ευαισθητοποίησης των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στο δήμο για συνεργασία μαζί του σε ευαίσθητα κοινωνικά θέματα όπως είναι η κοινωνική μέριμνα, το περιβάλλον, η παιδεία και ο πολιτισμός. Οι τοπικές επιχειρήσεις, στο πλαίσιο αυτό, διαθέτουν

προϊόντα για διανομή σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες, συμβάλλουν στην ενίσχυση του δημοτικού εξοπλισμού με δωρεά ασθενοφόρου, πυροσβεστικών οχημάτων, πολυμηχανημάτων πρασίνου, απορριμματοφόρων ανακύκλωσης, εξοπλισμού των εθελοντών του Δήμου, κατασκευή παιδικών χαρών και πλατειών κ.ά. σε γειτονιές της πόλης.

Πρόταση 5: Δημιουργία Γραφείου Εφαρμογής Εσωτερικών Διαδικασιών και Διασφάλισης Ποιότητας. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου συστήνεται γραφείο εφαρμογής εσωτερικών διαδικασιών και διασφάλισης ποιότητας με στόχο το σχεδιασμό και την εφαρμογή των απαιτούμενων διαδικασιών για τη διασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών και τη συνεχή βελτίωση της λειτουργίας του Δήμου. Το γραφείο αυτό έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Νόμου 3230/2004 «Καθιέρωση συστήματος Διοίκησης με στόχους, μέτρηση της αποδοτικότητας και άλλες διατάξεις» καθώς και για τη σύνταξη συστήματος δεικτών ποιότητας και αποδοτικότητας που αφορούν στην καταγραφή των επιδόσεων των υπηρεσιών του Δήμου. Επίσης, εφαρμόζει στο δήμο συστήματα διοικητικών νεωτερισμών, καινοτομικών διαδικασιών και διεργασιών, όπως προβλέπονται από τα διάφορα πρότυπα ποιότητας, περιβαλλοντικής διαχείρισης, μέτρησης της απόδοσης, ασφάλειας τροφίμων (ISO, EMAS, CAF, HACCP, κλπ.).

Πρόταση 6: Δημιουργία Γραφείου Αξιοποίησης Εθνικών και Ευρωπαϊκών Πόρων. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου – μετά από πρόταση του Δημάρχου - συστήνεται γραφείο αξιοποίησης εθνικών και ευρωπαϊκών πόρων με τρεις στόχους: α) προσέλκυση και αξιοποίηση πόρων από την Ε.Ε. με διεθνείς συνεργασίες και συμμετοχή σε δίκτυα με σκοπό την εισαγωγή καινοτομικών εφαρμογών, β) διεκδίκηση πόρων από το ΕΣΠΑ και τα εθνικά προγράμματα για έργα του δήμου, και γ) επιχειρησιακός σχεδιασμός, προγραμματισμός και συντονισμός των έργων του δήμου. Επιπρόσθετα, ασχολείται με την απόκτηση διαχειριστικής επάρκειας για το δήμο, καθώς αυτή διευκολύνει την προσέλκυση κονδυλίων στο δημοτικό σύστημα.

Πρόταση 7: Δημιουργία Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας Ληξιαρχείου σε Τοπικό Μαιευτήριο. Πρόκειται για υπηρεσία του Ληξιαρχείου του Δήμου, η οποία εδρεύει σε Τοπικό Μαιευτήριο κι έχει ως στόχο την άμεση αποστολή και παράδοση πιστοποιητικών και άλλων δημοσίων εγγράφων (π.χ. Ληξιαρχικών Πράξεων Γέννησης). Με τη δημιουργία αυτής της υπηρεσίας περιορίζεται η ταλαιπωρία των πολιτών, που δε χρειάζονται πλέον να μεταβούν στο Ληξιαρχείο του Δήμου στις ώρες και μέρες λειτουργίας του. Η χρήση της υπηρεσίας είναι προαιρετική και λειτουργεί με την καθιερωμένη διαδικασία αποστολής και παράδοσης μέσω ταχυδρομείου.

Πρόταση 8: Πλήρης Ηλεκτρονική Χαρτογράφηση Ακινήτων του Δήμου. Πρόκειται για τη δημιουργία μιας βάσης πολεοδομικών δεδομένων της πόλης. Ο στόχος είναι η πλήρης χαρτογράφηση των περιοχών του Δήμου με βάση το χαρακτήρα τους (αγροτική, αστική, ορεινή, δασική κ.ά.), και η χαρτογράφηση ανά πολεοδομική ενότητα – γειτονιά, που επιτρέπει την ακόμη μεγαλύτερη ανάλυση πληροφορίας για χρήσεις γης, συντελεστές δόμησης κ.ά. Η χαρτογράφηση αυτή είναι απαραίτητη για την πολιτική γης που πρέπει να εφαρμόζει ένας δήμος, στις δεσμεύσεις γης και κτιρίων προς απαλλοτρίωση και για την ένταξη περιοχών στο σχέδιο πόλης.

Πρόταση 9: Πρόσληψη Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας. Πρόσληψη ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας με στόχο τη βελτίωση των συνθηκών υγιεινής και διαβίωσης της εργασίας, όπως και τον περιορισμό των επικινδυνότητων σε θέματα ασφαλείας στους χώρους εργασίας.

Δημιουργία μητρώου εργαζομένων για θέματα υγείας και υγιεινής της εργασίας και κάρτας αντιμετώπισης επικινδυνοτήτων για κάθε εργασιακό χώρο. Αντίστοιχα διενέργεια ενημερωτικών συναντήσεων σε σύμπραξη με τα σωματεία των εργαζομένων με στόχο την έγκαιρη πρόληψη και αντιμετώπιση των θεμάτων υγείας, υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων στο δήμο.

2β. Προτάσεις για Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής.

Πρόταση 1: Δημιουργία Γραφείου Βιοκλιματικών Αναπλάσεων. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου- συστήνεται γραφείο βιοκλιματικών αναπλάσεων με στόχο την αξιοποίηση των δυνατοτήτων χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ για την αναβάθμιση των σχολικών και δημοτικών κτιρίων, των παιδικών σταθμών, των πλατειών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων της πόλης. Όλα αυτά με την τήρηση των υψηλότερων περιβαλλοντικών προδιαγραφών, όσον αφορά το σχεδιασμό, τη μελέτη, την κατασκευή και τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν.

Πρόταση 2: Σχεδιασμός και Δημιουργία «Πράσινων Διαδρομών» στην Πόλη. Με απόφαση του Δημάρχου συστήνεται ομάδα μηχανικών που της ανατίθεται ο σχεδιασμός και η δημιουργία «πράσινων διαδρομών», που θα διασχίζουν τις γειτονιές και το κέντρο του δήμου με στόχο την ενδυνάμωση του πρασίνου και την ενίσχυση της ποιότητας ζωής της πόλης.

Πρόταση 3: Δημιουργία Επισκέψιμου Φυτωρίου και Καθιέρωση Ημέρας Δένδρου για το Δήμο. Με απόφαση του Δημάρχου δημιουργείται επισκέψιμο φυτώριο σε υπαίθριο χώρο της πόλης, όπου αναπαράγονται, καλλιεργούνται και φροντίζονται φυτά και δενδρύλλια φυτωρίων προς φύτευση στους χώρους πρασίνου της πόλης. Καθιερώνεται δύο φορές το χρόνο (Μάιο και Νοέμβριο) η ημέρα των λουλουδιών και η ημέρα υιοθέτησης ενός δένδρου αντίστοιχα, όπου το φυτώριο θα δίνει δωρεάν εποχιακά άνθη το Μάιο και μικρά δενδρύλλια για φύτεμα το Νοέμβριο στους πολίτες, που το επιθυμούν. Τις ίδιες ημέρες ο δήμαρχος προβαίνει σε αντίστοιχη δωρεάν διανομή στα σχολεία της πόλης.

Πρόταση 4: Εφαρμογή Προγράμματος Εγκατάστασης Νέων Φωτιστικών Σωμάτων. Με απόφαση του Δημάρχου καταρτίζεται πρόγραμμα εγκατάστασης νέων φωτιστικών σωμάτων υψηλής φωτεινότητας και χαμηλής ενεργειακής κατανάλωσης σε όλες τις γειτονιές και στο κέντρο της πόλης.

Πρόταση 5: Εγκατάσταση Κινητού Σταθμού Ελέγχου και Μέτρησης της Ατμοσφαιρικής Ρύπανσης και της Καταλληλότητας των Υδάτων της Πόλης. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου- υπογράφεται σύμφωνο συνεργασίας με αρμόδιο Πανεπιστήμιο ή Πολυτεχνείο (ή τα ερευνητικά τους κέντρα) για την εγκατάσταση κινητού σταθμού ελέγχου και μέτρησης των τιμών των ατμοσφαιρικών ρύπων και της καταλληλότητας των υδάτων του δικτύου του δήμου. Στόχος είναι ο περιορισμός και η εξάλειψη φαινομένων ρύπανσης της ατμόσφαιρας και των υδάτων της πόλης με τη λήψη βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων μέτρων.

Πρόταση 6: Σύμπραξη με Φορέα για την Ανακύκλωση Οικιακών Αποβλήτων Συσκευασίας. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου- υπογράφεται σύμφωνο συνεργασίας με την Ελληνική Εταιρεία Αξιοποίησης Ανακύκλωσης «Ε.Ε.Α.Α.», οργανώνοντας έτσι

σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης οικιακών αποβλήτων συσκευασίας για το δήμο, που αποβλέπει στην εξοικείωση των πολιτών με τη διαλογή και ταξινόμηση των οικιακών αποβλήτων τους σε ανακυκλώσιμα και μη υλικά.

Πρόταση 7: Σύμπραξη με Φορέα για την Ανακύκλωση Ηλεκτρικών – Ηλεκτρονικών Συσκευών και Λαμπτήρων Φθορισμού. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου- υπογράφεται σύμφωνο συνεργασίας με την εταιρεία «Ανακύκλωση Συσκευών Α.Ε», που οδηγεί στην τοποθέτηση ειδικών κάδων σε κομβικά σημεία του δήμου (Δημαρχείο, Κ.Ε.Π., σχολικές μονάδες), όπου θα συλλέγονται μικρές οικιακές ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές. Επίσης, στην είσοδο του Δημαρχείου τοποθετείται κάδος συγκέντρωσης μεταχειρισμένων λαμπτήρων φθορισμού για τους δημότες. Τα προς ανακύκλωση υλικά, με τη βοήθεια των Τεχνικών Συνεργειών του Δήμου αποθηκεύονται σε ειδικό κάδο που βρίσκεται στο αμαξοστάσιο του Δήμου και κατόπιν παραδίδονται στην εξειδικευμένη εταιρεία «Ανακύκλωση Συσκευών Α.Ε» για την αξιοποίησή τους.

Πρόταση 8: Σύμπραξη με Φορέα για Οικολογική Διαχείριση Ελαστικών και Ανακύκλωση Ορυκτελαίων Δημοτικών Οχημάτων. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου –μετά από πρόταση του Δημάρχου- υπογράφεται σύμφωνο συνεργασίας με την εταιρεία "Ecoelastica" για τη διαχείριση των ελαστικών των φορτηγών και επιβατικών που διαθέτει ο δήμος. Η αποκομιδή γίνεται σε συνεργασία με αδειοδοτημένους μεταφορείς και τα ελαστικά καταλήγουν σε εγκαταστάσεις τελικής αξιοποίησης συνεργαζόμενες με την ως άνω εταιρεία. Αναφορικά με τα χρησιμοποιημένα ορυκτέλαια των δημοτικών οχημάτων, αντίστοιχα υπογράφεται συνεργασία του Δήμου με την εταιρεία «Ελληνική Τεχνική Περιβαλλοντικών Εφαρμογών – Κοινοπραξία Συλλογής Χρησιμοποιημένων Ορυκτελαίων» για την παραλαβή και μεταφορά αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (Α.Λ.Ε.). Η εν λόγω εταιρεία είναι εγκεκριμένη από το ΥΠΕΚΑ, προκειμένου να συλλέγει και να διαχειρίζεται υδραυλικά έλαια, έλαια μηχανής, κιβωτίου ταχυτήτων και λίπανσης (βαλβολίνες), έλαια μόνωσης και μεταφοράς θερμότητας κ.ά.

Πρόταση 9: Πρόγραμμα Ανακύκλωσης στα Σχολεία. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου – μετά από πρόταση του Δημάρχου- σχεδιάζεται και εφαρμόζεται πρόγραμμα ανακύκλωσης στα σχολεία της πόλης. Εκεί τοποθετούνται ειδικοί κάδοι χρώματος μπλε για τη συγκέντρωση των ανακυκλώσιμων υλικών όπως χαρτί, πλαστικό, αλουμίνιο κ.ά. και χρώματος πράσινου για τις μικρές ηλεκτρικές και ηλεκτρονικές συσκευές. Με τον τρόπο αυτό ευαισθητοποιούνται οι μαθητές συμμετέχοντας ενεργά στην ανακύκλωση από μικρή ηλικία, ενώ ταυτόχρονα εξυπηρετούνται και οι γονείς έχοντας επιπλέον σημεία ανακύκλωσης.

Πρόταση 10: Πρόγραμμα Υιοθεσίας Πρότυπων Παιδικών Χαρών από Χορηγό. Με απόφαση του Δημάρχου σχεδιάζεται και εφαρμόζεται πρόγραμμα υιοθεσίας πρότυπων παιδικών χαρών σε συνεργασία με χορηγούς, οι οποίοι με επίσημη σύμπραξή τους με το δήμο αναλαμβάνουν την κάλυψη του κόστους κατασκευής, τοποθέτησης των κατάλληλων οργάνων και υλικών, ομαλής λειτουργίας και συντήρησης τους σε ετήσια βάση.

2γ. Προτάσεις για Πρόληψη Υγείας και Κοινωνική Μέριμνα.

Πρόταση 1: Ένταξη στο Διαδημοτικό Δίκτυο Δομών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ΟΤΑ. Συμμετοχή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- στο Διαδημοτικό Δίκτυο Δομών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ΟΤΑ με στόχο την περαιτέρω ανάπτυξη των υπηρεσιών πρόληψης υγείας στον οικείο Δήμο. Η εμπειρία του Δικτύου να κινητοποιεί εθελοντές ιατρούς χωρίς κόστος για δράσεις πρόληψης στις μεγάλες πόλεις, αλλά με προτεραιότητα στην περιφέρεια, δημιουργεί σημαντικές δυνατότητες για τη διενέργεια σειράς εκδηλώσεων πρόληψης σε κάθε ηλικία. Πρωτοβουλίες δράσεων που μπορούν να υλοποιηθούν -με συνεργασία Δήμου και Δικτύου- με μεγάλο τοπικό αποτέλεσμα σε ευρείες ομάδες πληθυσμού είναι:

- Εκδήλωση και μετρήσεις του σακχάρου του αίματος για την αντιμετώπιση του διαβήτη.
- Εκστρατεία κατά του καπνίσματος σε συνεργασία και με το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.
- Εκδήλωση και μετρήσεις οστικής μάζας για την αντιμετώπιση της οστεοπόρωσης.
- Ενημερωτικές εκδηλώσεις και μετρήσεις σπυρομέτρησης για διάγνωση, όσο και για παρακολούθηση διαφόρων παθήσεων των πνευμόνων του βρογχικού άσθματος και της χρόνιας αποφρακτικής πνευμονοπάθειας.
- Ενημερωτική εκστρατεία για την απεξάρτηση των νέων από τα ναρκωτικά σε συνεργασία με αντίστοιχες μονάδες (ΚΕΘΕΑ, Ιθάκη κ.ά.).
- Ενημερωτική εκδήλωση για την αντιμετώπιση του εθισμού των παιδιών στο διαδίκτυο σε συνεργασία με την ΕΛ.ΑΣ.
- Ενημερωτική εκστρατεία για την αντιμετώπιση των σεξουαλικά μεταδιδόμενων νοσημάτων από τους νέους και ιδιαίτερα στις τουριστικές περιοχές.
- Ενημέρωση για την αντιμετώπιση του γλαυκώματος στην τρίτη ηλικία.
- Ενημέρωση για την αντιμετώπιση των θεμάτων υπογονιμότητας και του οικογενειακού προγραμματισμού.
- Ενημέρωση για την αντιμετώπιση της ηπατίτιδας Β με ειδική έμφαση στις υπηρεσίες πρασίνου του Δήμου.

Πρόταση 2: Συνεργασία με το Νομαρχιακό ή το Περιφερειακό Νοσοκομείο για Πρόληψη Ειδικών Παθήσεων. Σύμπραξη με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με το Νομαρχιακό ή Περιφερειακό Νοσοκομείο, με στόχο την ανάπτυξη των υπηρεσιών πρόληψης υγείας στον οικείο Δήμο. Η δυνατότητα του Νοσοκομείου να παρέχει τις υποδομές του και να κινητοποιεί το ιατρικό δυναμικό του εθελοντικά χωρίς κόστος για δράσεις πρόληψης -ειδικότερα στην περιφέρεια- δημιουργεί σημαντικές δυνατότητες για τη διενέργεια σειράς εκδηλώσεων πρόληψης για κάθε ηλικία με θετικό αποτέλεσμα και για τις δύο πλευρές -Δήμο και Μονάδα Υγείας. Πρωτοβουλίες δράσεων που μπορούν να υλοποιηθούν με μεγάλο τοπικό αποτέλεσμα σε ευρείες ομάδες πληθυσμού είναι:

- Εκδήλωση και εξετάσεις αίματος για την προστασία των ανδρών από τον καρκίνο του προστάτη.

- Εκδήλωση και εξετάσεις ψηλάφησης στήθους από γυναικολόγο ιατρό για την προστασία των γυναικών από τον καρκίνο του στήθους.
- Εκδήλωση και εξετάσεις TEST PAP από γυναικολόγο ιατρό για την προστασία των γυναικών από τον καρκίνο του τραχήλου της μήτρας.
- Σχεδιασμός και εφαρμογή προγράμματος αντιμετώπισης της παχυσαρκίας με έμφαση στην παιδική και μαθητική ηλικία.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση προγράμματος υγιεινής διατροφής για όλες τις ηλικίες με έμφαση στους ενήλικες.

Πρόταση 3: Συνεργασία με το Νομαρχιακό ή το Περιφερειακό Νοσοκομείο για Δημιουργία Δημοτικής Τράπεζας Αίματος και Μητρώου Αιμοδοτών. Σύμπραξη και υπογραφή μνημονίου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με το Νομαρχιακό ή Περιφερειακό Νοσοκομείο με στόχο τη δημιουργία δημοτικής τράπεζας αίματος σε συνεργασία με το αιμοδοτικό τμήμα του οικείου φορέα υγείας. Οι εξειδικευμένοι ιατροί και το νοσηλευτικό προσωπικό που εργάζονται στον οικείο φορέα υγείας και οι δυνατότητες ψύξης και φύλαξης, που αυτό διαθέτει παρέχουν τη δυνατότητα στο Δήμο να δημιουργήσει σταδιακά σημαντική τράπεζα αίματος προς χρήση από όλους τους δημότες και κατοίκους της περιοχής, ανεξαρτήτως αν αυτοί είναι εθελοντές αιμοδότες ή όχι. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο σε περιοχές με τουριστική ανάπτυξη, καθώς μπορεί να αποτελέσει πλεονέκτημα προσέλκυσης για μόνιμη κατοίκηση στην περιοχή. Πρωτοβουλίες δράσεων που μπορούν να υλοποιηθούν με μεγάλο τοπικό αποτέλεσμα σε ευρείες ομάδες πληθυσμού είναι:

- Διενέργεια ενημερωτικής εκδήλωσης και εθελοντική αιμοδοσία δύο φορές (Μάρτιο και Νοέμβριο) το χρόνο σε συνεργασία με τον Ερυθρό Σταυρό ή με το Κοινωνικές Μη Κερδοσκοπικό Σωματείο «Γραμμή Ζωής».
- Ετήσια εκδήλωση αιμοδοσίας (Μάιο) για τη συγκέντρωση αιμοπεταλίων σε συνεργασία με το Εθνικό Κέντρο Αιμοδοσίας.

Πρόταση 4: Δημιουργία Δημοτικού Κέντρου Πρόληψης. Δημιουργία δημοτικού κέντρου πρόληψης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την ανάπτυξη ή τη διεύρυνση δράσεων πρόληψης υγείας στον οικείο Δήμο. Η αξιοποίηση εθελοντών ιατρών ή νοσηλευτών με χαμηλό ή χωρίς κόστος δημιουργεί σημαντικές δυνατότητες για τη διενέργεια σειράς εκδηλώσεων πρόληψης σε κάθε ηλικία. Πρωτοβουλίες δράσεων, που μπορούν να υλοποιηθούν με μεγάλο τοπικό αποτέλεσμα σε ευρείες ομάδες πληθυσμού, είναι:

- Αντιφυματικός εμβολιασμός σε δημόσια και ιδιωτικά σχολεία.
- Έλεγχος ακουστικής οξύτητας των μαθητών στα δημοτικά σχολεία και τα γυμνάσια.
- Προληπτικός οδοντιατρικός έλεγχος στους μαθητές των σχολείων.
- Ενημερωτική εκδήλωση και επίσκεψη ιατρών στα σχολεία, γυμνάσια και λύκεια για την αντιμετώπιση των προβλημάτων σκολίωσης και ραχίτιδας στις ηλικίες 6-18 ετών.

- ο Εμβολιασμός στους εργαζόμενους των εξωτερικών συνεργείων, των συνεργείων καθαριότητας εξωτερικών χώρων, της καθαριότητας δημοτικών κτιρίων (δημαρχείο, παιδικοί σταθμοί, ΚΑΠΗ, πολιτιστικά κέντρα και χώροι, μουσεία, βιβλιοθήκη κ.ά.).
- ο Εμβολιασμός σχολικών καθαριστριών και φυλάκων.
- ο Αντιγριπικός εμβολιασμός σε παιδική και τρίτη ηλικία σε συνεργασία με τοπικούς ιατρούς.
- ο Οργάνωση Προγράμματος «κατ' οίκον νοσηλείας».
- ο Οργάνωση Προγράμματος Καρδιοαναπνευστικής Αναζωογόνησης (ΚΑΡΠΑ) σε συνεργασία με τον Ερυθρό Σταυρό ή το Ελληνικό Ίδρυμα Καρδιολογίας (ΕΛΙΚΑΡ).
- ο Οργάνωση προγράμματος ενημέρωσης και πληροφόρησης εγκύων.

Πρόταση 5: Λειτουργία Κινητής Μονάδας Πρόληψης. Διεκδίκηση χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ για την απόκτηση κινητής μονάδας πρόληψης υγείας ή δωρεά από επιχειρηματία χορηγό (μεταχειρισμένη κινητή μονάδα) ή χρήση με περιορισμένη παραχώρηση από ΜΚΟ (π.χ. Δίκτυο Υγείας). Η κινητή μονάδα είναι ιδανική για την παροχή υπηρεσιών υγείας σε ορεινούς, ημιορεινούς και αγροτικούς δήμους που έχουν απομακρυσμένες δημοτικές ενότητες.

Πρόταση 6: Δημιουργία Δημοτικού Κέντρου Φροντίδας Ατόμων με Alzheimer. Δημιουργία δημοτικού κέντρου φροντίδας ατόμων που πάσχουν από τη νόσο Alzheimer σε συνεργασία με την Ελληνική Εταιρία για τη νόσο Alzheimer σε δημοτική υποδομή με εθελοντές ως έμπυχο δυναμικό.

Πρόταση 7: Ίδρυση Δημοτικού Κέντρου Συμβουλευτικής και Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης. Ίδρυση δημοτικού κέντρου συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την ανάπτυξη δράσεων συμβουλευτικής και ψυχικής υγείας στον οικείο Δήμο. Η αξιοποίηση εθελοντών ψυχολόγων, ψυχιάτρων και κλινικών ψυχολόγων, όπως και κοινωνικών λειτουργών με χαμηλό ή χωρίς κόστος δημιουργεί σημαντικές δυνατότητες για τη διενέργεια σειράς εκδηλώσεων και ενεργειών συμβουλευτικής και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης για κάθε ηλικία. Πρωτοβουλίες δράσεων που μπορούν να υλοποιηθούν με μεγάλο τοπικό αποτέλεσμα σε ευρείες ομάδες πληθυσμού είναι σε συνεργασία με οικείες Μονάδες Ψυχικής Υγείας:

- ο Συνεργασία με τις Σχολικές Μονάδες του οικείου Δήμου για τη διοργάνωση εκδηλώσεων και την αντιμετώπιση περιστατικών από ανήλικα παιδιά.
- ο Διοργάνωση ειδικού προγράμματος διαχείρισης του άγχους των εξετάσεων για τους μαθητές της Γ' Λυκείου, τους γονείς τους και το αντίστοιχο εκπαιδευτικό προσωπικό.
- ο Αντιμετώπιση περιστατικών δημοτών με δυσκολίες στην επικοινωνία και στη συναισθηματική έκφραση.
- ο Αντιμετώπιση περιστατικών δημοτών με προβλήματα στη διαχείριση άγχους και κρίσεων πανικού.
- ο Συνεργασία με Μονάδες Φιλοξενίας Κακοποιημένων Γυναικών ή Παιδιών (π.χ. το Χαμόγελο του Παιδιού).

- ο Συμμετοχή σε πρόγραμμα για την αντιμετώπιση του αλκοολισμού και των τυχερών παιχνιδιών σε συνεργασία με το ΚΕΘΕΑ.

Πρόταση 8: Δημιουργία Βρεφονηπιακού Σταθμού για Παιδιά με Ειδικές Ανάγκες. Διεκδίκηση χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ για μελέτη και δημιουργία υποδομής ανάπτυξης βρεφονηπιακού σταθμού ολοκληρωμένης φροντίδας παιδιών με ειδικές ανάγκες με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε παιδιά ΑμεΑ, αλλά και στις οικογένειές τους.

Πρόταση 9: Απόκτηση Δημοτικού Ασθενοφόρου. Σύμπραξη με χορηγό για την απόκτηση δημοτικού ασθενοφόρου με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την παροχή άμεσης μεταφοράς με υπηρεσίες υγείας στους οικείους πολίτες. Η αξιοποίηση των δυνατοτήτων απόκτησης δημοτικού ασθενοφόρου από χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα του Υπουργείου Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, από σύμπραξη με Μη Κυβερνητική Οργάνωση του τομέα υγείας, από συμφωνία χορηγίας μεγάλης ιδιωτικής ιατρικής μονάδας ή άλλης επιχείρησης, θα οδηγήσει στην περαιτέρω ανάπτυξη και διεύρυνση των δράσεων πρόληψης υγείας στον οικείο Δήμο.

Πρόταση 10: Συνταγογράφηση Φαρμάκων στα ΚΑΠΗ. Σύμπραξη των ΚΑΠΗ με ιατρούς από τα ασφαλιστικά ταμεία όπως το ΙΚΑ, ο ΟΑΕΕ, ο ΟΓΑ, το ΝΑΤ, ο Οίκος Ναύτου, ο ΟΠΑΔ κ.ά., με στόχο τη συνταγογράφηση των μελών τους στα οικεία παραρτήματα. Με τη διαδικασία αυτή μειώνεται δραστικά η ταλαιπωρία των μελών των ΚΑΠΗ, καθώς αποφεύγεται η αναμονή της συνταγογράφησης των φαρμάκων τους στα ασφαλιστικά καταστήματα.

Πρόταση 11: Παροχή Υπηρεσιών Φυσιοθεραπευτή στα ΚΑΠΗ. Σύμπραξη με φυσιοθεραπευτές της πόλης για την παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών συνταγογραφημένων ή με πολύ χαμηλό κόστος στα μέλη του ΚΑΠΗ. Παράλληλα, αγορά ή χορηγία από εταιρείες ειδικών μηχανημάτων για την παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών στα μέλη του ΚΑΠΗ.

Πρόταση 12: Σύσταση Ταμείου Αλληλεγγύης. Σύσταση Ταμείου Αλληλεγγύης για τους άπορους της πόλης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο τη δημιουργία επιδοματικής πολιτικής -με την τήρηση συγκεκριμένων και αυστηρών διαδικασιών- για τους πολίτες και τις οικογένειες που βρίσκονται σε ένδεια και πραγματική ανάγκη.

Πρόταση 13: Δημιουργία Κοινωνικού Παντοπωλείου. Δημιουργία Κοινωνικού Παντοπωλείου για τους άπορους της πόλης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την κάλυψη των πρωτογενών αναγκών επιβίωσης για τις άπορες οικογένειες, ώστε, σε συνδυασμό με ένα συνολικό πρόγραμμα που θα καταρτίζεται για κάθε οικογένεια, να είναι σε θέση σύντομα να στηρίζονται αποκλειστικά στις δικές τους δυνάμεις. Μέσα από το Κοινωνικό Παντοπωλείο θα εξυπηρετούνται, όσοι δημότες βρίσκονται στο φάσμα της φτώχειας, με τακτική επιχορήγηση σε τρόφιμα και είδη πρώτης ανάγκης είτε εντελώς δωρεάν είτε με μεγάλη έκπτωση για όσους έχουν μικρά εισοδήματα.

Πρόταση 14: Δημιουργία Κοινωνικού Φαρμακείου. Δημιουργία Κοινωνικού Φαρμακείου για τους άπορους της πόλης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την κάλυψη των φαρμακευτικών αναγκών των απόμων που ζουν κάτω από τα όρια

της φτώχειας, ώστε να είναι ευχερέστερη η κοινωνική και προνοιακή τους αποκατάσταση. Η επιλογή γίνεται με κριτήρια την οικονομική κατάσταση και τη σοβαρότητα του προβλήματος υγείας. Επιπλέον, βασικός στόχος του «Κοινωνικού Φαρμακείου» είναι και η σταδιακή ασφαλιστική κάλυψη των απόρων μέσα από τις προβλεπόμενες διαδικασίες, καθώς εντοπίζονται πολίτες, οι οποίοι δικαιούνται βιβλιάρια πρόνοιας και δεν το γνωρίζουν. Ταυτόχρονα, με την εγγραφή του δικαιούχου στο Φαρμακείο, θα ξεκινούν από την κοινωνική υπηρεσία οι διαδικασίες για την έκδοση Βιβλιαρίου Απορίας.

2δ. Προτάσεις για Πρωτοβουλίες με Στόχο την Κοινωνική Ανάπτυξη.

Πρόταση 1: Δημιουργία Κέντρου Εξατομικευμένης Παρέμβασης. Δημιουργία Κέντρου Εξατομικευμένης Παρέμβασης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την υποβολή ερωτημάτων από την πλευρά των πολιτών, οι οποίοι θα έχουν ένα σημείο αναφοράς για όλα αυτά που θα ήθελαν να μάθουν, αλλά, είτε δεν γνωρίζουν πού θα έπρεπε να απευθυνθούν, είτε, όταν απευθύνονται, δεν εξυπηρετούνται. Τα ερωτήματα, που δέχεται το Κέντρο Εξατομικευμένης Πληροφόρησης Πολιτών, αφορούν σε θέματα ασφαλιστικά, συνταξιοδοτικά, μισθολογικά, εργασιακών σχέσεων και ανεργίας.

Πρόταση 2: Έκδοση Κάρτας για Παροχή Υπηρεσιών Υγείας και Ειδικών Εκπτώσεων. Σε συνεργασία με τις ιδιωτικές μονάδες υγείας, τα τοπικά διαγνωστικά κέντρα, τους ιδιωτικούς ασφαλιστικούς οργανισμούς, τις τράπεζες, τον εμπορικό σύλλογο, και τα τοπικά εμπορικά καταστήματα συνάπτεται συμφωνία για την έκδοση κάρτας η οποία αφορά την παροχή υπηρεσιών υγείας και ειδικών εκπτώσεων σε δημότες και εργαζόμενους στην περιοχή του δήμου.

Πρόταση 3: Απαλλαγή Μελών Ευπαθών Κοινωνικών Ομάδων από Δημοτικά Τέλη. Σύσταση Γραφείου στην Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου για την καταγραφή σε ετήσια βάση των πολύτεκνων οικογενειών, των τρίτεκνων οικογενειών, των ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ), των μονογονεϊκών οικογενειών, των μακροχρόνια ανέργων, των αποφυλακισμένων, των απεξαρτημένων, των διαπιστωμένα απόρων, των ελεύθερων επαγγελματιών με εισόδημα κάτω του ορίου διαβίωσης, με στόχο την απαλλαγή από δημοτικά τέλη και τη δωρεάν χρήση των δημοτικών υπηρεσιών. Καλό θα είναι, αυτή η δράση να γίνεται σε συνεργασία με το τοπικό Γραφείο του ΟΑΕΔ ή αν υπάρχει με το αντίστοιχο Κέντρο Προώθησης Απασχόλησης.

Πρόταση 4: Παροχή Γευμάτων σε Άπορους. Σύμπραξη με τοπικές επισιτιστικές επιχειρήσεις, καταστήματα τροφίμων και ξενοδοχεία της πόλης για την παροχή γεύματος σε άπορους και πολίτες, όπως και σε οικογένειες που βρίσκονται σε ένδεια και μεγάλη ανάγκη. Τα γεύματα αυτά μπορούν να παρέχονται δύο φορές την εβδομάδα και την περίοδο των εορτών σε συνεργασία με εθελοντές για την παρασκευή και τη συσκευασία τους, ώστε να επιτυγχάνεται το χαμηλότερο δυνατό κόστος.

Πρόταση 5: Οργάνωση Παροχής Δωρεάν Προϊόντων και Υπηρεσιών σε Άπορες Οικογένειες. Σύμπραξη με τοπικές επιχειρήσεις για την παροχή υπηρεσιών και ειδών σε άπορους και πολίτες, όπως και σε οικογένειες που βρίσκονται σε ένδεια και μεγάλη ανάγκη. Στους ανθρώπους αυτούς οργανώνεται ένα πλαίσιο διάθεσης τροφίμων και ειδών πρώτης ανάγκης, ειδών ρουχισμού,

διατακτικών για την περίοδο των Χριστουγέννων και του Πάσχα, όπως και παιχνιδιών για τις γιορτές. Επιπλέον, σε συνεργασία πάλι με επαγγελματίες της πόλης, μπορεί να διατεθούν δωρεάν σχολικά είδη, δωρεάν φοίτηση σε φροντιστήρια μέσης εκπαίδευσης, δωρεάν φοίτηση σε φροντιστήρια ξένων γλωσσών, δωρεάν φοίτηση σε φροντιστήρια εκμάθησης ηλεκτρονικών υπολογιστών και δωρεάν συμμετοχή σε γυμναστήρια της πόλης μας.

Πρόταση 6: Δημιουργία Κέντρου Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία. Διεκδίκηση χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ για μελέτη και δημιουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών με αναπηρία (ΚΔΑΠ με Α) με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου- με στόχο την παροχή κοινωνικών υπηρεσιών σε παιδιά ΑμεΑ, αλλά και στις οικογένειές τους.

Πρόταση 7: Δημιουργία Κέντρου Φύλαξης Παιδιών (baby parking). Επιλογή της καταλληλότερης υποδομής εκ των παιδικών σταθμών του δήμου για δημιουργία κέντρου φύλαξης παιδιών (baby parking) με λειτουργία την Παρασκευή το βράδυ και το Σάββατο συμβάλλει στην τόνωση της εμπορικότητας του κέντρου της πόλης. Στην ίδια κατεύθυνση, θα μπορούσε να επιμηκυνθεί το ωράριο εργασίας του σταθμού για τους εργαζόμενους με παρατεταμένο ωράριο εργασίας στις καθημερινές.

Πρόταση 8: Δημιουργία Κέντρου Ανάπτυξης Επαγγελματικών Δεξιοτήτων. Διεκδίκηση χρηματοδότησης από το ΕΣΠΑ για δημιουργία υποδομής κέντρου ανάπτυξης επαγγελματικών δεξιοτήτων με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου -μετά από πρόταση του Δημάρχου. Κύρος στόχο είναι η παροχή υπηρεσιών δια βίου μάθησης και ανάπτυξης επαγγελματικών δεξιοτήτων σε νέους και ανέργους της πόλης. Το Κέντρο αυτό θα προσφέρει:

- Σύνταξη βιογραφικού σημειώματος και προετοιμασία για συνέντευξη.
- Συμπλήρωση αιτήσεων και προετοιμασία υποψηφιότητας για διαγωνισμούς.
- Ενημέρωση για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης, νέες θέσεις απασχόλησης και τεχνικές ανεύρεσης εργασίας.
- Πληροφορίες για εξειδικευμένες δομές απασχόλησης και κατάρτισης.
- Ενημέρωση για δομές κοινωνικής φροντίδας.

2ε. Προτάσεις για Ψηφιακό Δήμο με Καινοτομικές Εφαρμογές.

Πρόταση 1: Δημιουργία Δημοτικής Ιστοσελίδας. Δημιουργία δημοτικής ιστοσελίδας με απόφαση του Δημάρχου από την υπηρεσία πληροφορικής του δήμου. Η δημοτική ιστοσελίδα πρέπει να περιλαμβάνει υπερσυνδέσεις, οι οποίες να παρέχουν ενημερωτικά στοιχεία για το Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους, το Δημοτικό Συμβούλιο, το Γενικό Γραμματέα, το οργανόγραμμα του Δήμου, τους κάθε είδους διαγωνισμούς και προκηρύξεις, τις υπηρεσίες που παρέχονται από το δήμο σε ποικίλους τομείς της καθημερινής ζωής, όπως τα προγράμματα για τον αθλητισμό, τον πολιτισμό, την εκπαίδευση, τις δράσεις για τα παιδιά και τα άτομα με ειδικές ανάγκες, τα σημεία στα οποία έχουν προγραμματιστεί αναπλάσεις, τις ενέργειες για το δημοτικό ηλεκτροφωτισμό, τη συντήρηση

οδών, κτιρίων και κοινόχρηστων χώρων του δήμου, τα δελτία τύπου κ.ά. Ακόμη πρέπει να περιλαμβάνονται υπερσυνδέσεις για το Υπουργείο Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, την ΚΕΔΚΕ, την ΤΕΔΚΝΑ, το ΣΥΖΕΥΞΙΣ, το ΕΣΠΑ κ.ά.

Πρόταση 2: Δημιουργία Συστήματος Ηλεκτρονικής Επικοινωνίας με Δημότη. Δημιουργία συστήματος διαδραστικής ηλεκτρονικής επικοινωνίας, ώστε να δίνεται η δυνατότητα επικοινωνίας μέσω της δημοτικής ιστοσελίδας με κατοίκους, δημότες, η χρήστες των υπηρεσιών του δήμου. Η επικοινωνία αυτή θα επιτυγχάνεται με την αποστολή ηλεκτρονικών μηνυμάτων στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του Δήμου, την ηλεκτρονική υποβολή των αιτημάτων των πολιτών, τη δυνατότητα επικοινωνίας με τους δημοτικούς λειτουργούς μέσω e-mail, την ηλεκτρονική καταχώρηση των επιχειρήσεων των ενδιαφερομένων, καθώς και τη δυνατότητα διεξαγωγής ηλεκτρονικών ψηφοφοριών.

Πρόταση 3: Δημιουργία Συστήματος Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών. Δημιουργία συστήματος ηλεκτρονικής εξυπηρέτησης πολιτών με επιδίωξη την πλήρη παραγωγική λειτουργία Δημοτικής Πύλης, που έχει ως στόχο την παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών επιπέδου 2 και 3 από το Δήμο προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις. Η ανάπτυξη της Δημοτικής Πύλης πρέπει να είναι σύμφωνη με το Ελληνικό και Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Η Δημοτική Πύλη προσφέρει στους πολίτες που βρίσκονται μακριά από τα διοικητικά κέντρα, δημόσιες πληροφορίες και υπηρεσίες στο κοντινότερο σε αυτούς σημείο σε τοπικό επίπεδο σε προσιτή και ομοιογενή μορφή. Η χρήση των εργαλείων της Κοινωνίας της Πληροφορίας παρέχει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής αιτημάτων και της καταγραφής τους. Για παράδειγμα, σχετικά με αίτημα που αφορά στη συντήρηση σχολικών κτιρίων, οι δημότες πληροφορούνται ότι πρέπει να αποταθούν στη Διεύθυνση Εξωτερικών Συνεργειών και συγκεκριμένα στο τμήμα συντήρησης οδών και κοινόχρηστων χώρων, ενώ παράλληλα ενημερώνονται για τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, καθώς και για τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθηθούν.

Πρόταση 4: Αξιοποίηση Δυνατοτήτων Δικτύου Σύζευξης. Αξιοποίηση της συμμετοχής στο δίκτυο της δημόσιας διοίκησης Σύζευξης με πλήρη ανάπτυξη μηχανογραφικών εφαρμογών, δικτύων δεδομένων και ηλεκτρονικών συναλλαγών, καθώς και ηλεκτρονική διασύνδεση του Δήμου με τους άλλους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης. Παράλληλα, επιτυγχάνεται ο εκσυγχρονισμός της υπάρχουσας τηλεπικοινωνιακής υποδομής και η εξοικονόμηση σημαντικών ποσών για τα οικονομικά του δήμου.

Πρόταση 5: Ανάπτυξη Ηλεκτρονικού Πρωτοκόλλου σε Σύστημα Εσωτερικής Διακίνησης Εγγράφων. Εγκατάσταση συστήματος ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου με στόχο τη σταδιακή ανάπτυξη και αναβάθμισή του σε σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης και παρακολούθησης εγγράφων. Κύριοι στόχοι είναι η ελαχιστοποίηση της διακίνησης έντυπου υλικού μεταξύ των υπηρεσιών και σταδιακά η μετάβαση σε μια μη έντυπη διοίκηση (paperless administration) με τη δημιουργία εσωτερικής διαδικτύωσης (intranet), καθώς και η αυτοματοποίηση της διακίνησης εγγράφων από την είσοδό τους στην υπηρεσία μέχρι την έξοδο – απάντηση στον αιτούντα (εισερχόμενα – εξερχόμενα). Πρόταση 6: Ανάρτηση Κανονιστικών Αποφάσεων στο Πλαίσιο του Προγράμματος Διαύγεια. Οργάνωση συστήματος για την ανάρτηση όλων των διοικητικών πράξεων του δημοτικού συμβουλίου και άλλων οργάνων, που δεν περιέχουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, κανόνες

πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας, κρατικού, εταιρικού ή άλλου απορρήτου, στην ιστοσελίδα του δήμου. Ο σκοπός της Δημοτικής Διαύγειας είναι η διαφάνεια και η πρόσβαση των δημοτών σε όλες τις αποφάσεις κανονιστικού χαρακτήρα.

Πρόταση 7: Ανάπτυξη Συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών Εξωνοσοκομειακής Φροντίδας για ΑμεΑ και Άτομα Τρίτης Ηλικίας. Δημιουργία και ανάπτυξη συστήματος παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών εξωνοσοκομειακής φροντίδας για άτομα με αναπηρία και άτομα κατάκοιτα ή τρίτης ηλικίας με φορητές συσκευές (τηλεειδοποιητές κ.ά.) και σταθερό σύστημα ενημέρωσης σε κέντρο βάσης του δήμου.

Πρόταση 8: Ανάπτυξη Ευρυζωνικού Ασύρματου Δικτύου στην Πόλη. Δημιουργία και ανάπτυξη ευρυζωνικού ασύρματου δικτύου για την παροχή ελεύθερης πρόσβασης στο διαδίκτυο σε επιλεγμένα σημεία αρχικά (κεντρικές πλατείες και πολυσύχναστα σημεία) και αργότερα σε ολόκληρη την πόλη.

Πρόταση 9: Ανάπτυξη Πολυεπίπεδης Βάσης Δεδομένων Γεωγραφικής Πληροφορίας. Δημιουργία και ανάπτυξη πολυεπίπεδης βάσης δεδομένων γεωγραφικής πληροφορίας (multilayer GIS) με στόχο την αποτύπωση όλων των δικτύων στην περιοχή του δήμου, όπως πράσινο, πλατείες, κοινόχρηστοι χώροι, σχολικές μονάδες, παιδικοί σταθμοί, άλλα δημοτικά κτίρια, πεζοδρόμια, φρεάτια, ηλεκτρισμός (υπόγειος – υπέργειος), τηλεφωνία, φυσικό αέριο, οπτικές ίνες, ύδρευση, αποχέτευση, όμβρια, οδικό δίκτυο κ.ά. Αυτή η αποτύπωση θα συμβάλει τα μέγιστα στον προγραμματισμό και την υλοποίηση των έργων του δήμου.

Έχοντας λάβει υπόψη όλες τις δυνατότητες ανάπτυξης των δημοτικών υπηρεσιών, τα περιθώρια που δίνονται για δράση είναι πραγματικά μεγάλα. Είναι όμως εξίσου δεδομένο ότι, η Διοικητική Μεταρρύθμιση, που συντελείται στην αυτοδιοίκηση μέσω του Προγράμματος Καλλικράτης, θέτει νέες προκλήσεις για τους αιρετούς της περιόδου 2011-2014, οι οποίοι θα κληθούν να διαδραματίσουν έναν ακόμα πιο δυναμικό ρόλο, αλλά με πλήθος περιορισμών και προβλημάτων.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

**Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΤΗΤΑ ΜΙΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΥ ΖΕΙ ΣΕ ΜΙΑ
ΨΗΦΙΑΚΗ ΠΟΛΗ, ΕΤΟΣ 2015**

Η **καθημερινότητα μίας μέσης αστικής οικογένειας που ζει σε μια ψηφιακή πόλη** διαφέρει κατά πολύ σε σχέση με άλλες οικογένειες, άλλων Ελληνικών πόλεων. Δεδομένου ότι τα μέλη της χρησιμοποιούν προηγμένη τεχνολογία για τις συναλλαγές τους, τις μετακινήσεις ή απλά για την ενημέρωσή τους, μπορεί να θεωρηθεί ενδιαφέρουσα, απλούστερη ακόμη και ανεπτυγμένη. Εξάλλου, οι κάτοικοι πάντα έδειχναν ενδιαφέρον για τα ψηφιακά δρώμενα της πόλης τους και για τις **δράσεις προώθησης της ευρυζωνικότητας**, συμμετέχοντας στις εκδηλώσεις ενημέρωσης και στις ημερίδες επίδειξης των δυνατοτήτων **ευρυζωνικής πρόσβασης στο διαδίκτυο**.

Κάθε πρωί, ο μπαμπάς της οικογένειας, αξιοποιεί με τον καλύτερο τρόπο τη **ΔΩΡΕΑΝ ασύρματη πρόσβαση στο διαδίκτυο που προσφέρει ο Δήμος** και ενημερώνεται για τις ειδήσεις της ημέρας, μέσα από την **ιστοσελίδα του Δήμου**. Οι δυνατότητες που απολαμβάνει δεν περιορίζονται, καθώς ενίοτε υποβάλλει αιτήσεις για πιστοποιητικά, χωρίς να χρειάζεται να φεύγει από τη δουλειά του για να μεταβεί στις αρμόδιες δημόσιες υπηρεσίες. Μία άλλη συνήθειά του, είναι να καταβάλει τα δημοτικά τέλη της επιχείρησής του και να εξοφλεί το λογαριασμό ύδρευσης, ηλεκτρονικά.

Σε περιπτώσεις που οι αυξημένες επαγγελματικές υποχρεώσεις δεν επιτρέπουν τις παραπάνω υπηρεσίες, την κατάσταση αναλαμβάνει ο νεότερος γιός της οικογένειας. Για την άμεση εξυπηρέτησή του, επισκέπτεται το **Ηλεκτρονικό Κ.Ε.Π. του Δήμου** από τον ηλεκτρονικό του υπολογιστή και ζητάει να σταλούν τα πιστοποιητικά με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην προσωπική του διεύθυνση. Σε μία άλλη συναλλαγή, ενώ περιμένει για την εξέτασή του στα δημοτικά ιατρεία, περιηγείται στο internet ασύρματα, με το προηγμένης τεχνολογίας κινητό του τηλέφωνο. Η αγαπημένη του ιστοσελίδα είναι αυτή της **WebTV του Δήμου**, ουσιαστικά μία εναλλακτική μορφή τηλεόρασης – μέσω internet – ενημερωτικού και πολιτιστικού περιεχομένου. Το ίδιο μπορεί να κάνει ο οποιοσδήποτε πολίτης, στους χώρους υποδοχής και αναμονής δημοτικών σημείων της πόλης (Δημοτική βιβλιοθήκη, Δ.Ε.Υ.Α.) χάρη στη λειτουργία τους σαν **hot-spots**.

Σε μεγαλύτερη κλίμακα, όσον αφορά την άμεση εξυπηρέτηση του πολίτη για καθημερινές συναλλαγές, το **Σύστημα διαδημοτικής εξυπηρέτησης πολιτών της Τ.Ε.Δ.Κ. του Νομού**, δημιουργήθηκε με σκοπό να του παρέχει, επιπλέον ηλεκτρονικές υπηρεσίες μέσω του διαδικτύου. Συχνά, ο μπαμπάς της οικογένειας, ενημερώνεται για τις Δημοτικές αποφάσεις των άλλων Δήμων και τις συζητάει με τους συναδέλφους του. Μία φορά στο παρελθόν, χρειάστηκε να υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση μεταδημότευσης, ενώ μέσω της συγκεκριμένης ιστοσελίδας και υπηρεσίας, ανανεώνει την άδεια κυνηγιού.

Ως δημόσιος υπάλληλος, απολαμβάνει τη διαδραστική συνεργασία με τους συναδέλφους του στις υπόλοιπες δημόσιες υπηρεσίες, καθώς μέσω του **Μητροπολιτικού Δικτύου Οπτικών Ινών**, όλα τα δημόσια κτίρια είναι συνδεδεμένα και η ανταλλαγή δεδομένων, εγγράφων και παρακολούθηση θεμάτων έχουν αναβαθμιστεί.

Ο δημόσιος τομέας έχει εξελιχθεί ακόμη περισσότερο συνεπώς και οι εργαζόμενοι του Δήμου. Μία από τις δράσεις που βοήθησε πολύ, είναι η **ενίσχυση της εμπιστοσύνης των πολιτών στην ψηφιακή ασφάλεια**. Οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν σε μαθήματα υπολογιστών σχετικά με την ασφάλεια και τον σωστό χειρισμό του διαδικτύου. Με αυτόν τον τρόπο ο πολίτης εξοικειώθηκε και

ο ίδιος με τους υπολογιστές. Παράλληλα, νιώθει επιπλέον ασφάλεια όταν εργάζεται, λόγω του ειδικού συστήματος υψηλών προδιαγραφών αποθήκευσης δεδομένων και ανάκτησης υλικού, σε περιπτώσεις απώλειας. Στα πρώτα επαγγελματικά του χρόνια έτυχε να χαθούν σημαντικά έγγραφα μετά από μία βλάβη στο λογισμικό του. Πλέον, η δουλειά του είναι ασφαλής και διαθέσιμη ανά πάσα στιγμή.

Με τη χρήση ανεπτυγμένων υπηρεσιών, οι πολίτες κάθε ηλικίας και απασχόλησης έχουν έμμεση επαφή με την τεχνολογία. Μέσω της **υπηρεσίας διαχείρισης παραπόνων, «Δημοσθένης»**, η νοικοκυρά του σπιτιού, τηλεφωνεί δωρεάν στο τηλεφωνικό κέντρο και ζητάει από την αντίστοιχη συνεργαζόμενη δημόσια υπηρεσία να διορθώσει τον φωτισμό της γειτονιάς της, να καθαριστεί ο δρόμος από τα κομμένα δέντρα και σκορπισμένα φύλλα, να ασφαλοστρωθεί μέρος του δρόμου που υπέστη ζημιά ή ακόμη και να παρέμβει η δικαιοσύνη για τα δυσάρεστα περιστατικά που συμβαίνουν σε γειτονικό σπίτι. Στο παρελθόν, σε συνεννόηση με την υπόλοιπη γειτονιά, κατέθεταν μαζικά αιτήσεις για να επιλυθούν κάποια λειτουργικά προβλήματα ενώ σήμερα το θέμα τους προωθείται τόσο γρήγορα που επιλύεται μέσα σε 24 ώρες.

Λόγω της εξοικείωσής της, τα ελεύθερα πρωινά χειρίζεται τον υπολογιστή των παιδιών της και μάλιστα επισκέπτεται συχνά την **ιστοσελίδα πληροφόρησης, ενημέρωσης και υποστήριξης των πολιτών και των επαγγελματιών σε θέματα υγείας**. Ενημερώνεται για τα 2 σύγχρονα κοινωνικά και ιατρικά θέματα, τον καρκίνο και τα ναρκωτικά, για τα οποία στη συνέχεια μιλάει στα παιδιά της, συμβουλευόντάς τα.

Μία άλλη αγαπημένη της ιστοσελίδα είναι αυτή με τον **ολοκληρωμένο χάρτη υπηρεσιών υγείας ενεργού-διαδραστικού περιεχομένου**. Κάθε φορά που χρειάζεται οποιαδήποτε πληροφορία όπως εφημερεύοντα νοσοκομεία, ιατρεία ή φαρμακεία της περιοχής της, με μία απλή αναζήτηση έχει άμεση πρόσβαση και οδηγίες μετάβασης σε αυτό.

Το μεγαλύτερο παιδί της οικογένειας, ο οποίος είναι φοιτητής σε άλλη πόλη, έχει συχνή επαφή με την πόλη του, χρησιμοποιώντας τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που του παρέχονται. Τον ενδιαφέρουν ιδιαίτερα τα «κοινά» και συχνά χρησιμοποιεί το απόλυτο και σίγουρα πρωτοποριακό «εργαλείο» ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Μέσα από τη **Δια-Περιφερειακή πλατφόρμα ηλεκτρονικής συμμετοχής**, μίας ενιαίας ιστοσελίδας ανοιχτού διαλόγου, συμμετέχει ενεργά στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων του Δήμου του και συγκεκριμένα, συμμετέχει στις ηλεκτρονικές δημοσκοπήσεις και διαβουλεύσεις. Πρόσφατα υποστήριξε το θέμα ανάπλασης του κέντρου της πόλης. Στο παρελθόν, είχε προτείνει τη λήψη μέτρων για την παράνομη στάθμευση των αυτοκινήτων στη γειτονιά του και μαζεύοντας ηλεκτρονικές υπογραφές, το θέμα συζητήθηκε στο δημοτικό συμβούλιο.

Το πιο σημαντικό όμως είναι το γεγονός ότι, όταν επισκέπτεται την πόλη του σε διακοπές ή αργίες, δεν χάνει επαφή με την πόλη όπου σπουδάζει και με τους φίλους του. Χάρη στον **πολυχώρο ευρυζωνικότητας** που λειτουργεί, του προσφέρονται εναλλακτικοί τρόποι διασκέδασης ή ακόμη και τηλε-εργασίας. Στην **ψηφιακή θερμοκοιτίδα**, μπορεί και έχει ευρυζωνική πρόσβαση και δυνατότητα τηλεδιάσκεψης με το Πανεπιστήμιό του, ενώ κάποτε ο ίδιος και κάποιοι συμφοιτητές του, είχαν στη διάθεσή τους ένα χώρο και ολοκληρωμένο εξοπλισμό γραφείου για να

πειραματιστούν πάνω σε μία επιχειρηματική «πατέντα», θέμα μίας από τις πανεπιστημιακές εργασίες τους.

Όσον αφορά τους φίλους του και συμφοιτητές του, χαίρονται ιδιαίτερα όταν είναι προσκεκλημένοι στην πόλη μας, διότι πάντα φεύγουν με τις καλύτερες εντυπώσεις. Μάλιστα, έχουν χαρακτηρίσει την πόλη μας ως μία πόλη άκρως φιλική και εξυπηρετική, απέναντι στον πολίτη και τον επισκέπτη.

Πριν έρθουν, επισκέπτονται την **τουριστική ιστοσελίδα του Δήμου**, κλείνουν on line τα δωμάτια τους σε ξενοδοχείο και ενημερώνονται για τα πολιτιστικά δρώμενα στην πόλη και την γύρω περιοχή.

Ιδιαίτερη εντύπωση τους έχει προκαλέσει το **ενιαίο σύστημα διαχείρισης κυκλοφορίας**, η ολοκληρωμένη πληροφόρηση των οδηγών και γενικότερα η ψηφιακή μετακίνηση. Ταξιδεύοντας προς την πόλη, λαμβάνουν πληροφορίες στο κινητό τους, σε πραγματικό χρόνο, για τον χρόνο πρόσβασης και για την κυκλοφοριακή κίνηση, ενώ σε μία περίπτωση που υπήρχε πρόβλημα στο οδικό δίκτυο, τους προτάθηκε εναλλακτική διαδρομή! Ευκολίες μετακίνησης υπάρχουν και μέσα στην πόλη. Χρησιμοποιούν τα αστικά λεωφορεία, διότι με το **ολοκληρωμένο δίκτυο ευφυών μεταφορών και τις έξυπνες στάσεις**, λαμβάνουν ακριβή πληροφόρηση, με ακρίβεια δευτερολέπτου, σε ότι αφορά τα δρομολόγια και την αναμονή έως την άφιξη κάθε λεωφορείου.

Όταν επιλέγουν το αυτοκίνητο για τις μετακινήσεις τους, βρίσκουν πάντα θέση στάθμευσης στο κέντρο της πόλης διότι παρκάρουν με τη νέα μέθοδο ηλεκτρονικού parking, χρησιμοποιώντας το κινητό τους.

Τα καινοτόμα έργα όμως δεν σταματούν εδώ, καθώς σαν επισκέπτες, χρησιμοποιούν τα **περίπτερα πληροφόρησης (infokiosks) και τους σταθμούς ενημέρωσης (infotubes)**, τόσο εσωτερικού όσο και εξωτερικού χώρου, τα οποία αποτελούν τα απόλυτα σημεία πρόσβασης σε συγκεκριμένους διαδικτυακούς τόπους και τα απόλυτα σημεία παροχής συγκεκριμένων διαδραστικών ηλεκτρονικών υπηρεσιών. Στη διάθεσή τους υπάρχουν όλα τα σημεία ενδιαφέροντος της πόλης. Ιστορικά μνημεία, μουσεία, ξενοδοχεία, εστιατόρια, εμπορικά κέντρα, δημόσιες υπηρεσίες, κ.α. ενώ με τη βοήθεια του χάρτη της πόλης και κατόπιν ερώτησης του ενδιαφερόμενου, εμφανίζονται, ζωντανά, οδηγίες πρόσβασης σε διάφορα σημεία. Πολύ χρήσιμο, ιδίως όταν οδηγούνται ψηφιακά στο ξενοδοχείο τους, χωρίς να ψάχνουν ρωτώντας. Μεγάλο ενδιαφέρον έχει και η εναλλακτική χρήση των infotubes, τα οποία, χρησιμοποιώντας την τεχνολογία Bluetooth, αποστέλλουν τις ζητούμενες πληροφορίες στο κινητό του ενδιαφερόμενου, σε πραγματικό χρόνο. Όλα αυτά πραγματοποιούνται με τη βοήθεια του Γεωγραφικού Πληροφοριακού Συστήματος G.I.S. Με το πάτημα ενός πλήκτρου στην κινητή συσκευή, αποκτούν πλήρη και ολοκληρωμένη γνώση για τη λειτουργία και την ταυτότητα της πόλης!

Η αρχή στην **εικονική περιήγηση και την πληροφόρηση**, με τη χρήση **πολυμεσικών εφαρμογών περιβαλλοντικού – ψυχαγωγικού και πολιτιστικού περιεχομένου**, έγινε στο ζωολογικό κήπο της πόλης. Οι σχολικές εκδρομές του νεότερου γιού έχουν αποκτήσει ιδιαίτερο ενδιαφέρον, τόσο ψυχαγωγικό όσο και μορφωτικό. Όσον αφορά το ζωολογικό κήπο, ο ίδιος και οι συμμαθητές του χρησιμοποιούν τον ειδικό εξοπλισμό (οθόνη και ακουστικά, τα οποία είναι τοποθετημένα στο κάθε σημείο του περιβάλλοντα χώρου) λαμβάνοντας πληροφορίες για τα ζώα που φιλοξενούνται, την εξέλιξή τους, τα χαρακτηριστικά τους και τις συνήθειές τους.

Τα σχολεία της πόλης, έχουν αναβαθμίσει τις εξωσχολικές τους δραστηριότητες και μέσω συγκεκριμένης ιστοσελίδας, οι μαθητές συμμετέχουν ενεργά στην **σύγχρονη πλατφόρμα τηλεκατάρτησης με τίτλο «Ενεργός Πολίτης»** ενώ οι μεγαλύτεροι συμμετέχουν ενεργά στα **προγράμματα δια-βίου εκπαίδευσης του Δήμου**. Εκπαιδεύονται «από απόσταση» σε θέματα εθελοντισμού, κοινωνικού χαρακτήρα, σε τοπικό και υπερτοπικό επίπεδο. Λόγου του φόρου εργασίας τους οι γονείς τους συνδέονται μέσω του συστήματος τηλεδιάσκεψης του δήμου με τους καθηγητές του σχολείου του παιδιού τους στις προκαθορισμένες ώρες γραφείου τους για να ρωτήσουν για την πορεία προόδου του. Το θετικό είναι ότι στην πλειοψηφία τους οι μαθητές, είναι ιδιαίτερα θετικοί σε τέτοιου είδους δράσεις και ο προαναφερόμενος νέος και οι φίλοι του ήταν οι πρώτοι που συμμετείχαν. Μετά την τηλεκατάρτηση, ως «Ενεργοί Δημότες» πλέον, είναι μέρη του συστήματος υλοποίησης και παρακολούθησης των χαραγμένων δράσεων αλλά επιπλέον συμμετέχουν στο σύστημα επιβράβευσής. Πριν από μερικά χρόνια, είχαν την τιμή να συμμετέχουν σε μία αναδάσωση ενώ σε περιόδους εορτών, βοηθούν διάφορους συλλόγους στην οργάνωση και προετοιμασία των εορταστικών τους εκδηλώσεων.

Δεδομένου ότι ο Δήμος λαμβάνει σοβαρά υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες των πολιτών στον τομέα της υγείας, 2 νέες ολοκληρωμένες υπηρεσίες αποτελούν κόμβο εξυπηρέτησης στους ανθρώπους που έχουν άμεση ανάγκη για βοήθεια, ενώ ταυτόχρονα απαλύνουν την καθημερινή ανησυχία του οικογενειακού και συγγενικού περιβάλλοντος.

Η γιαγιά της οικογένειας είναι 72 χρονών και ζει με την κόρη της σε μια περιαστική περιοχή. Αντιμετώπιζε προβλήματα υγείας με τα πόδια της και με τη μέση της αλλά λίγα χρόνια πριν, η ασθένεια με την καρδιά της την κατέβαλλε σωματικά και ψυχολογικά. Αρκετές φορές την ημέρα ένιωθε πόνο στο στήθος και ταχυκαρδία. Οι επισκέψεις στο γιατρό ήταν συχνές λόγω των συμπτωμάτων της και ένιωθε ανασφάλεια και φόβο ενώ κάθε φορά που πονούσε, αισθανόταν ότι θα πάθει κάτι χειρότερο.

Με την βοήθεια του **προγράμματος Τηλεπρόνοιας** και συγκεκριμένα με την υποστήριξη του **δικτύου παροχής υπηρεσιών Τηλεφροντίδας ασθενών με χρόνια νοσήματα**, συμμετείχε και παρακολουθούνταν μια φορά την εβδομάδα από εξειδικευμένο προσωπικό του Δήμου. Το προσωπικό έκανε τις απαραίτητες μετρήσεις (καρδιογράφημα, αρτηριακή πίεση, σπιρομέτρηση) με φορητή συσκευή βιολογικής τηλεμετρίας και δυνατότητα αποστολής των δεδομένων είτε μέσω τηλεφώνου είτε μέσω PDA. Το **κέντρο Τηλεπρόνοιας του Δήμου** λαμβάνει τα δεδομένα σε ηλεκτρονική μορφή και γίνεται αποστολή μέσω mail, στο νοσοκομείο ή τον θεράποντα ιατρό. Η ζωή της οικογένειας άλλαξε, οι επισκέψεις στο γιατρό μειώθηκαν και η ανησυχία και οι φοβίες τους εξαφανίστηκαν. Επίσης, εκπαιδεύτηκε για τη λειτουργία του καρδιογράφου ενώ οι συσκευές της παρατέθηκαν δωρεάν. Πλέον, κάνουν μόνοι τους το καρδιογράφημα και το στέλνουν μέσω του κέντρου Τηλεπρόνοιας, στον ειδικό γιατρό τους. Ο γιατρός, την παρακολουθεί εξ' αποστάσεως και έχει πλήρη εικόνα της κατάστασης της υγείας της. Σε περίπτωση παθολογικής μέτρησης τους ενημερώνει είτε να τροποποιήσουν τη φαρμακευτική τους αγωγή είτε να νοσηλευτούν.

Ο παππούς της οικογένειας, είναι 78 χρόνων και κατοικεί μόνος του σε ένα απομακρυσμένο ορεινό χωριό 45 χλμ. μακριά από την πόλη. Πάσχει από χρόνιο βρογχικό άσθμα και κάθε μέρα που περνάει το πρόβλημα του γίνεται εντονότερο. Ο ξηρός βήχας, η δύσπνοια και το σφίξιμο στο στήθος τον επηρεάζουν αρνητικά, ανησυχεί και φοβάται ενώ τα προβλήματά του αυξάνονται αφού

το μέρος στο οποίο βρίσκεται δεν υπάρχει τακτικός ιατρός για να τον εξετάσει και έτσι αναγκάζεται να υποχρεώνεται σε συγγενικά του πρόσωπα του για να τον μεταφέρουν στην πόλη.

Η μετακίνησή του γίνεται δυσκολότερη το χειμώνα, όταν οι δρόμοι κλείνουν από τα χιόνια και τις βροχές.

Σήμερα ο ασθενής μέσω του **δικτύου Τηλε-υποστήριξης του Δήμου**, συνδεδεμένος στο διαδίκτυο ή με μια απλή τηλεφωνική γραμμή, μπορεί να εξυπηρετηθεί και να επικοινωνήσει με το ιατρό του ή τον ειδικό ιατρό για την ασθένειά του μεταδίδοντας από την οικία του ιατρικές μετρήσεις. Ο παππούς αισθάνεται πλέον ασφάλεια, ενώ η ποιότητα ζωής του έχει βελτιωθεί σε μεγάλο βαθμό.

Εξάλλου όταν είναι συνδεδεμένος στο διαδίκτυο μπορεί και μιλά δωρεάν με τον εγγονό του στην Αθήνα.

Διανύοντας τον 21ο αιώνα και με τη βοήθεια της τεχνολογίας, οι πολίτες κάθε ηλικίας, απολαμβάνουν χρηστικά «προϊόντα» για τις συναλλαγές τους και την από απόσταση εξυπηρέτησή τους καθώς και έργα πληροφόρησης με τοπικό και τουριστικό περιεχόμενο. Η εξοικείωση με τις δράσεις νέας γενιάς είναι γεγονός και τα ψηφιακά έργα έχουν εκτοξεύσει την καθημερινότητά της κάθε οικογένειας σε υψηλά επίπεδα, απλουστεύοντας διαδικασίες και συναλλαγές οι οποίες καθορίζουν, σε μεγάλο βαθμό, τη ζωή τους.

Όλα τα παραπάνω, θα μπορούσαν να αποτελούν, έργο επιστημονικής φαντασίας ή κινηματογραφικά ιδεατά σενάρια ανεπτυγμένων συνθηκών διαβίωσης σε μια πόλη προηγμένης ψηφιακής τεχνολογίας.

Και όμως το 80% των παραπάνω αναφερομένων ψηφιακών εφαρμογών ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΣΤΑ ΤΡΙΚΑΛΑ, και το υπόλοιπο 20% αναμένεται να λειτουργήσει τον επόμενο χρόνο.

Ο Δήμος Τρικκαίων (Τρίκαλα Θεσσαλίας) εκμεταλλεύτηκε σε μεγάλο βαθμό τα Ευρωπαϊκά Συνχρηματοδοτούμενα Επιχειρησιακά Προγράμματα, Κοινωνία της Πληροφορίας και Ψηφιακή Σύγκλιση και με το όραμα του Δημάρχου και την πλήρη υποστήριξη του Δημοτικού Συμβουλίου, ενέταξε το πρώτο έργο τον Ιούλιο του 2004 και συνεχίζει να υποβάλλει Τεχνικά Δελτία Έργων για ένταξη.

Τα πρώτα χρόνια, και μέχρι οι εφαρμογές να γίνουν υπηρεσίες προς τους Δημότες και τους επισκέπτες, η προσέλκυση των χρηστών υπήρξε το μεγαλύτερο πρόβλημα αναγνωρίζοντας πως η Ευρωζωνικότητα είχε ελάχιστη διείσδυση στα νοικοκυριά.

Με βάση την αρχή πως «η πρόσβαση στο διαδίκτυο είναι κοινωνικό αγαθό», η δημιουργία και παροχή από το δήμο ΔΩΡΕΑΝ πρόσβασης στο internet μέσα από το Δημοτικό Ασύρματο Δίκτυο έφερε τους χρήστες κοντά του και προσέλκυσε νέους.

Η Διεθνής δικτύωση του Δήμου Τρικκαίων, με ψηφιακούς Δήμους ανά τον κόσμο, επιτρέπει σήμερα στην Δημοτική Επιχείρηση e-Trikala Α.Ε. να βρίσκεται στην αιχμή των ψηφιακών εφαρμογών και να σχεδιάζει έργα για τον Δήμο με αποκλειστικό γνώμονα την:

« ΑΠΟ ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΩΝ »

Η νέα Καλλικράτεια δομή των Δήμων, μπορεί και πρέπει να λειτουργήσει ψηφιακά, αναβαθμίζοντας τις από τον Νέο Δήμο παρεχόμενες υπηρεσίες στους Δημότες και τους επισκέπτες.

Η υλοποίηση των έργων είναι σύντομη και η διαλειτουργικότητα των συστημάτων των συνεννούμενων Δήμων βρίσκεται στο τελικό στάδιο υλοποίησης.

Η αναγγελία από το Υπουργείο Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την παροχή «ψηφιακής κάρτας Δημότη» θα μεγιστοποιήσει την εξυπηρέτηση, επιτρέποντας τις συναλλαγές με τον Δήμο 24 ώρες την ημέρα, 365 μέρες τον χρόνο από οποιοδήποτε σημείο του πλανήτη με πρόσβαση στο internet. Με αυτή θα περάσουν οι Δήμοι στην αυτόματη εξυπηρέτηση (πχ έκδοση πιστοποιητικών), αλλά και θα διευκολυνθεί η συμμετοχή σε δημοκρατικές διαδικασίες (πχ τοπικά δημοψηφίσματα).

Η σπονδυλωτή δημιουργία και παροχή ψηφιακών εφαρμογών από τους Δήμους είναι εφικτή, με μηδενικό κόστος, έως το 2015 εκμεταλλευόμενοι την ευκαιρία (τελευταία) του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση».

Οι παρεμβάσεις αυτές περιλαμβάνουν μέτρα που έχουν ως άμεσο στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση του πολίτη. Τέτοια μέτρα είναι: η αξιοποίηση των παλιών κοινοτικών ή δημοτικών καταστημάτων ή άλλων αντίστοιχων χώρων με τη μετατροπή τους σε μικρά δημοτικά e- ΚΕΠ, στα οποία προσφέρονται σε κάθε τοπικό διαμέρισμα οι βασικές αυτοδιοικητικές υπηρεσίες, η δράση «Διοικητική Βοήθεια στο Σπίτι» κ.α.. Με βάση την εμπειρία από το πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι θα δημιουργηθεί η δράση «διοικητική βοήθεια στο σπίτι» ώστε πολίτες που έχουν ανάγκη να εξυπηρετούνται αποτελεσματικά.

Η λειτουργία των εφαρμογών και η αδιάλειπτη ενημέρωση των συστημάτων με κάθε χρηστικό για τους πολίτες έγγραφο ή και πληροφορία τοπικού χαρακτήρα, είναι ουσιαστική για την πρόσβαση χρηστών, μπορεί δε να λειτουργήσει ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΑ και ήδη 4 ψηφιακές κοινότητες έχουν δημιουργηθεί στη χώρα, οι οποίες αναλαμβάνουν, με επιμερισμό του κόστους λειτουργίας, και διασφαλίζουν την επικαιροποίηση των πληροφοριών και την επίβλεψη της λειτουργίας των εφαρμογών.

Ο Νέος Δήμος, πρέπει να λειτουργήσει ψηφιακά.

Τα συναρμόδια Υπουργεία, η ΚΕΔΚΕ και οι τοπικοί φορείς, συμφωνούν στην φιλοσοφία των ψηφιακών εφαρμογών, προσδοκώντας:

- Τη μείωση των μετακινήσεων

- Την ελαχιστοποίηση των επισκέψεων στα Δημοτικά Καταστήματα
- Τη μεγιστοποίηση της συμμετοχικότητας των πολιτών
- Την παροχή Κοινωνικής Προνοίας στους Γεωγραφικά ή Ιατρικά αποκλεισμένους συνανθρώπους μας
- Τη βελτιστοποίηση της παρακολούθησης των καθημερινών προβλημάτων των πόλεων και την άμεση επίλυσή τους
- Τη διαφάνεια και την οικονομία κλίμακας στην λειτουργία τους.

«Δεν κτίζουμε κοιλαδογέφυρες, δεν κατασκευάζουμε βαριές υποδομές που απαιτούν χρόνο και χρήμα. Εκμεταλλευόμαστε την ευρωπαϊκή συνχρηματοδότηση των Ψηφιακών Έργων, διαλειτουργούμε με την Κεντρική Δημόσια Διοίκηση και εξωτερικεύουμε το τοπικό πολιτισμικό, και όχι μόνο, περιεχόμενο με στόχο τη λειτουργία του Δήμου μας μέσα στο δικτυωμένο όραμα της Ψηφιακής Ευρώπης»

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

**ΠΡΟΤΑΣΗ ΜΟΝΤΕΛΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΑΙ Ο.Τ.Α. Α΄ ΒΑΘΜΟΥ**

1. ΤΟ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΟΤΑ Α΄ ΒΑΘΜΟΥ

Όπως έχει καταγραφεί σε πρόσφατες μελέτες¹, ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και ο συντονισμός των πολιτικών κοινωνικής προστασίας σε επίπεδο Τοπικής Αυτοδιοίκησης στη Χώρα μας, στο πλαίσιο ενός ελλειμματικού δημόσιου μοντέλου παρέμβασης κοινωνικής προστασίας, παρουσιάζει σοβαρές αδυναμίες και στρεβλώσεις, οι οποίες κατά κύριο λόγο εντοπίζονται:

- στην έλλειψη στοχευμένων στρατηγικών προστασίας των ατόμων σε κατάσταση ανάγκης και κοινωνικού αποκλεισμού
- στην απουσία ολοκληρωμένων ενεργητικών δράσεων εργασιακής και κοινωνικής ένταξης των ευπαθών ομάδων του πληθυσμού

Οι ευπαθείς ομάδες πληθυσμού περιορίζονται είτε στην περιστασιακή λήψη επιδοματικών παροχών, χωρίς προοπτικές ανεξαρτητοποίησης από τη δημόσια συνδρομή είτε παραπέμπονται σε αναχρονιστικές μορφές ιδρυματικής περίθαλψης με κίνδυνο «υψηλού στιγματισμού».

Παράλληλα, έχουν διαπιστωθεί προβλήματα οργανωτικά, διοικητικά και χρηματοδοτικά στη λειτουργία του προνοιακού συστήματος κοινωνικής φροντίδας σε τοπικό επίπεδο, καθώς και καθυστερήσεις / κενά στην αποτελεσματική κάλυψη της ζήτησης για ποιοτικές, εξατομικευμένες υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας.

Βέβαια δεν πρέπει να παραγνωρισθεί ότι η κατάσταση αυτή επιτείνεται από τα ενδογενή οργανωτικά – λειτουργικά προβλήματα των Τοπικών Αυτοδιοικήσεων, που ενισχύονται ακόμα περισσότερο από το χαμηλό βαθμό αποκέντρωσης αρμοδιοτήτων και μεταφοράς επαρκών πόρων από την κεντρική Διοίκηση.

Με το **Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄ /2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»** διαμορφώνεται ένα **νέο πλαίσιο ανάπτυξης της Τοπικής Διακυβέρνησης μέσω των αιρετών Περιφερειών και των νέων, ισχυροποιημένων Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού.**

Οι ρυθμίσεις του νόμου 3852/2010 στοχεύουν να εξασφαλίσουν για τη σύγχρονη αυτοδιοίκηση το χαρακτήρα:

¹ Ξ. Κοντιάδης/Δ. Απίστουλας, Μεταρρύθμιση του κοινωνικού κράτους και τοπική αυτοδιοίκηση, εκδ. Παπαζήση, 2006.

- της εγγύτητας στη λήψη αποφάσεων
- της χρηστής διακυβέρνησης
- της εποπτείας και του ελέγχου
- της κοινωνικής και οικονομικής συνοχής
- της ενίσχυσης του ρόλου και των δικαιωμάτων του πολίτη
- του σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και
- της πολυεπίπεδης διακυβέρνησης

Με τον τρόπο αυτό, **οι δύο βαθμοί λειτουργούν μόνο εντός των ορίων των αρμοδιοτήτων που τους απονέμονται και οι σχέσεις τους δεν είναι σχέσεις ιεραρχίας και ελέγχου αλλά σχέσεις συνεργασίας και συναλληλίας.**

Ειδικά για τους πολίτες των τοπικών κοινωνιών και τις Ευάλωτες Κοινωνικές Ομάδες (ΕΚΟ), η δημιουργία και αποτελεσματική λειτουργία ισχυρών και αποκεντρωμένων αυτοδιοικητικών οντοτήτων, με σημαντικές αρμοδιότητες και αναπτυξιακές ευθύνες, φέρνει κοντά τους τη διοίκηση, με αποτέλεσμα να σταματά την υποχρέωσή τους να επισκέπτονται τις κεντρικές υπηρεσίες για διεκπεραίωση των υποθέσεών τους.

Επιπλέον, οι οντότητες αυτές ανασυντάσσουν και ενεργοποιούν δυνάμεις για καλύτερο σχεδιασμό, συντονισμό, προγραμματισμό και τελικά υλοποίηση πολιτικών και προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα.

1.1 Τα χαρακτηριστικά των υφιστάμενων Κοινωνικών Υπηρεσιών σε αυτοδιοικητικό επίπεδο

Πρόσφατες μελέτες έχουν αναδείξει τα παρακάτω χαρακτηριστικά των Κοινωνικών Υπηρεσιών σε επίπεδο αυτοδιοίκησης (Α' και Β' Βαθμού)²:

- Σημαντικό πρόβλημα ανομοιογένειας στην άσκηση των κοινωνικών πολιτικών σε επίπεδο τοπικής αυτοδιοίκησης.

² Κοντιάδης Ξενοφών, Θεόδωρος Τσέκος, (2008), Οι νέες λειτουργίες των ΟΤΑ στον Σχεδιασμό και την εφαρμογή δράσεων κοινωνικής πολιτικής, σε Κοντιάδης, Ξενοφών Τσέκος. Θεόδωρος Η αναδιάρθρωση της κοινωνικής διοίκησης σε τοπικό επίπεδο Παπαζήσης, σ.σ. 15-34

Κοντιάδης Ξενοφών, Θεόδωρος Τσέκος, (2008 β), Προτάσεις πολιτικής: Ζητήματα σχεδιασμού και οργάνωσης των κοινωνικών δράσεων της αυτοδιοίκησης, σε Κοντιάδης, Ξενοφών Τσέκος. Θεόδωρος Η αναδιάρθρωση της κοινωνικής διοίκησης σε τοπικό επίπεδο, Παπαζήσης, σ.σ. 199-250

- Στην πράξη, έχουν υλοποιηθεί ελάχιστες αποκεντρωμένες δράσεις κοινωνικής προστασίας (ιδιαίτερα στους ΟΤΑ Α΄ Βαθμού), με αποτέλεσμα χωρίς κεντρική κατεύθυνση, τα προγράμματα και οι πολιτικές να είναι αποσπασματικά και ανομοιογενή.
- Σημαντικά προβλήματα ταυτόχρονων επικαλύψεων, αλλά και κενών παρέμβασης σε τομείς κοινωνικών δράσεων, τόσο μεταξύ Α΄ Βαθμίων ΟΤΑ όσο και σε σχέση με άλλους φορείς.

Η έλλειψη συντονισμού, κατεύθυνσης και δικτύωσης οδηγεί αναπόδραστα σε πανσπερμία επικαλυπτόμενων δράσεων των αυτοδιοικητικών φορέων.

- Ο χαρακτήρας του σχεδιασμού, σε κεντρικό επίπεδο, είναι κλασικός «top down», χωρίς τη συμμετοχή σ΄ αυτόν των εμπλεκόμενων μερών (Νομαρχιακών υπηρεσιών και ΜΚΟ/ Φορέων του τομέα, Α΄ Βαθμίων ΟΤΑ) και χωρίς την πρόβλεψη μηχανισμών συντονισμού οριζόντιων πολιτικών
- Παντελής έλλειψη στρατηγικού σχεδιασμού (ποικιλία δομών και φορέων, μεγάλος αριθμός εμπλεκόμενων υπηρεσιών, έλλειψη τεχνογνωσίας) και προγραμματισμού, σε τοπικό επίπεδο, με αποτέλεσμα:
 - οι ιδέες για συμμετοχή των εμπλεκόμενων στη διαμόρφωση των πολιτικών και επιτυχή υλοποίησή τους να μένουν κενό γράμμα
 - η αντιμετώπιση των κοινωνικών προβλημάτων και αναγκών να είναι αποσπασματική
 - η προώθηση ολοκληρωμένων πολιτικών και προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας να καθίσταται δυσχερής
- Έλλειψη χρηματο-οικονομικού σχεδιασμού σε αυτοδιοικητικό επίπεδο, ο οποίος θα διασφάλιζε τακτικές χρηματορροές που με τη σειρά τους συνιστούν κίνητρο για ενεργή συμμετοχή των ΜΚΟ και της κοινωνίας των πολιτών σε εθελοντικά προγράμματα, αναδεικνύεται ως ένα από τα σημαντικότερα προβλήματα για την επάρκεια και συνέχεια των χρηματοδοτήσεων (π.χ. το πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»).

Με τον τρόπο αυτό, η κύρια πηγή χρηματοδότησης για τα προγράμματα κοινωνικής προστασίας είναι για μεν τα ΝΠΔΔ, οι τακτικοί προϋπολογισμοί των εποπτευόντων Υπουργείων, για δε τα ΜΚΟ χορηγίες, δωρεές και εισφορές των μελών τους.

- Έντονα οργανωτικά – λειτουργικά προβλήματα στις Κοινωνικές Υπηρεσίες (δυσλειτουργικές και πεπαλαιωμένες εσωτερικές γραφειοκρατικές δομές, έλλειψη
-

δικτύωσης και συνεργασίας με τους εμπλεκόμενους φορείς , απουσία συστημάτων παρακολούθησης των αποτελεσμάτων των πολιτικών και προγραμμάτων, καθώς και δεικτών αξιολόγησης της λειτουργίας τους.

- Παντελής απουσία συμμετοχής των χρηστών των υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας στο σχεδιασμό και λήψη των αποφάσεων που σχετίζονται με τη διαμόρφωση και υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών.
- Απουσία ενός «συστήματος κοινωνικής προστασίας» σε τοπικό επίπεδο, το οποίο θα χαρακτηρίζεται από:
 - «bottom up» χαρακτήρα
 - στρατηγικό σχεδιασμό των πολιτικών κοινωνικής προστασίας
 - εργαλεία συστηματικής παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των πολιτικών και προγραμμάτων
 - χρηματο-οικονομικό σχεδιασμό, ο οποίος θα διασφαλίζει τις απαιτούμενες τακτικές χρηματορροές
 - δικτύωση των ευπαθών κοινωνικών ομάδων του πληθυσμού και συνεχή διαβούλευση κι συμμετοχή για τη διαμόρφωση των πολιτικών και προγραμμάτων που θα αντιμετωπίζουν συγκεκριμένα τοπικά προβλήματα και δεν θα επικεντρώνονται αποκλειστικά στην επιδοματική στήριξη των ομάδων πίεσης
 - δικτύωση των εμπλεκόμενων δημόσιων υπηρεσιών και φορέων

1.2 Το νέο θεσμικό πλαίσιο στον τομέα της παροχής υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας

Μεταβιβαζόμενες Αρμοδιότητες του Τομέα Κοινωνικής Προστασίας στους Δήμους

Σύμφωνα με το άρθρο 94 του Νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄ /2010) «Πρόσθετες αρμοδιότητες Δήμων», στο άρθρο 75 παρ. Ι του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων υπό τον τομέα ε΄ («Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης») προστίθενται οι παρακάτω αρμοδιότητες:

Η εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών και η διενέργειά τους.
Η τήρηση κανόνων υγιεινής των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων.
Η χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες, καθώς και σε συλλόγους ή σωματεία, που επιδιώκουν φιλανθρωπικούς σκοπούς.
Η άσκηση ελέγχου και εποπτείας στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και η ευθύνη λειτουργίας των παιδικών εξοχών.
Η εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, καθώς και η έγκριση του προϋπολογισμού τους, η παρακολούθηση και ο έλεγχος των επιχορηγήσεων, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.
Η οικονομική ενίσχυση αυτοστεγαζόμενων, η μίσθωση ακινήτων, η ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και η επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας.
Ο διορισμός μελών διοικητικών συμβουλίων, η εποπτεία και η ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του παιδιού (όπως Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).
Ο ορισμός ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας.
Η χορήγηση της Κάρτας Αναπηρίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Πιστοποίησης Αναπηρίας.
Η έκδοση πιστοποιητικών οικονομικής αδυναμίας.
Η καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαλους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανίκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.δ. 57/1973 (ΦΕΚ 149 Α'), της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων.
Η δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων λόγω απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους.
Η αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής.
Η υλοποίηση: α) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου, β) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση, γ) προγραμμάτων δημόσιας υγείας που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
Η έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας.
Η χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.
Η χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.
Η έκδοση τοπικών υγειονομικών διατάξεων και η λήψη μέτρων σε θέματα δημόσιας υγιεινής.
Η πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
Η χορήγηση άδειας λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή απόρων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία.
Η επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρος ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων.
Η οργάνωση αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες ειδικών προγραμμάτων για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στην περιοχή αρμοδιότητάς τους, κατά τις ρυθμίσεις της παρ. 7 του άρθρου 14 του ν. 3172/2003 (ΦΕΚ 197 Α').
Η εφαρμογή προγραμμάτων για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων.
Η επιβολή ή άρση υγειονομικών μέτρων, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωοτίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.
Ο ορισμός ελεγκτή γιατρού Ο.Γ.Α. για τα Ν.Π.Δ.Δ. του νομού.
Ο ορισμός μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων, από το δήμο όπου εδρεύουν τα ταμεία.
Η εφαρμογή, οργάνωση και εποπτεία της τεχνητής σπερματέγχυσης και του συγχρονισμού του οίστρου των ζώων.
Η παροχή γνωμάτευσης από τον αρμόδιο κτηνίατρο για υγειονομική καταλληλότητα των ζώων όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων».

Οι ανωτέρω αρμοδιότητες θα υλοποιούνται από τις υπό ίδρυση μονάδες «Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας των Φύλων».

Αρμοδιότητες του Τομέα Κοινωνικής Προστασίας των Περιφερειών

Σύμφωνα με το Άρθρο 186 «Αρμοδιότητες Περιφερειών» του Ν.3852/2010 «Ια. Τα όργανα των Περιφερειών ασκούν τις αρμοδιότητές τους σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας, της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας» και β. «κατά την άσκησή τους θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη:

II. Η ανάγκη συνεργασίας και συντονισμού με άλλες τοπικές ή δημόσιες αρχές και οργανισμούς.

III. Οι διαθέσιμοι πόροι για την κάλυψη των αρμοδιοτήτων και η ανάγκη να διασφαλισθεί η επωφελής και αποτελεσματική χρήση τους, καθώς και η ισόρροπη κατανομή τους.

IV. Η ανάγκη οργάνωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επάρκεια και η ποιότητά τους, η διαφάνεια και η ισονομία, με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών».

Οι αρμοδιότητες των Περιφερειών αναφέρονται κυρίως στους παρακάτω τομείς:

Δ. Απασχόλησης – Εμπορίου – Τουρισμού, στους οποίους περιλαμβάνεται:

1. Η συμμετοχή και η υλοποίηση σε προγράμματα δράσεων και πρωτοβουλιών προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης διαφόρων κατηγοριών ανέργων στο πλαίσιο των Εθνικών και Ευρωπαϊκών πολιτικών.

Ζ. Υγείας:

I. Οι περιφέρειες ασκούν τις αρμοδιότητες των Υγειονομικών Περιφερειών (Δ.Υ.Π.Ε.) της χώρας, οι οποίες τους μεταβιβάζονται σύμφωνα με τα επόμενα εδάφια.
--

II. Στον ανωτέρω τομέα (ΥΓΕΙΑΣ) περιλαμβάνονται ιδίως:
--

1. Η χορήγηση και ανάκληση αδειών άσκησης επαγγελματιών υγείας, καθώς και αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών κλινικών, ιδιωτικών προνοιακών επιχειρήσεων, ιατρείων, οδοντιατρείων, εργαστηρίων και πάσης φύσεως χώρων άσκησης ιδιωτικού επαγγέλματος υγείας και πρόνοιας.

2. Η άσκηση αρμοδιοτήτων που αφορούν θέματα διακρατικών υιοθεσιών.
--

3. Η έκδοση άδειας εισαγωγής εγκατάστασης και λειτουργίας μηχανημάτων παραγωγής ιοντιζουσών ακτινοβολιών για ιατρικούς σκοπούς, γενικά, όπως και εγκατάστασης και λειτουργίας εργαστηρίων ραδιοϊσοτόπων για ιατρικές εφαρμογές.

4. Η επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς και οδοντίατρους, κατά τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας.

5. Η επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς και οδοντίατρους, οι οποίοι αναγράφουν ναρκωτικά σε απλές συνταγές και όχι στις ειδικές για το σκοπό αυτόν, καθώς και στους φαρμακοποιούς, που πωλούν ναρκωτικά με απλές και όχι με ειδικές συνταγές.
--

6. Η υλοποίηση προγραμμάτων δημόσιας υγείας, κατά τις ρυθμίσεις του άρθρου 12 του ν. 3172/2003 (ΦΕΚ 197 Α').
--

7. Ο καθορισμός των όρων και της διαδικασίας παραχώρησης ακινήτων σε δικαιούχους, η έκδοση και ανάκληση παραχωρητηρίων, η ρύθμιση των δόσεων και η βεβαίωση των χρεών

παλαιών και νέων προσφύγων, η νομιμοποίηση ανωμάλων αγοραπωλησιών και τα σχετικά με την ανταλλαγή και μεταβίβαση παραχωρηθέντων ακινήτων.
8. Η επιχορήγηση αστικών εταιρειών μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, τις οποίες είχε ιδρύσει η Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση ή μετείχε σε αυτές, εφόσον ο σκοπός τους αναφέρεται στην αντιμετώπιση προβλημάτων, που απορρέουν από τη χρήση εξαρτησιογόνων ουσιών και εφόσον η πραγματοποίηση του σκοπού τους ασκείται, κατά διαδοχή, από την περιφέρεια.
9. Η χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών Μονάδων Ψυχικής Υγείας.
10. Η έκδοση αδειών εμπορίας κτηνιατρικών φαρμάκων.
11. Ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων για την ηλεκτρονική συμβατότητα σύμφωνα με την κ.υ.α. 50268/5137/3.9.2007 (ΦΕΚ 1853 Β') και ο καθορισμός των οργάνων τήρησης αυτών.
12. Η εποπτεία Ιατρικών, Οδοντιατρικών και Φαρμακευτικών Συλλόγων των νομών της περιφέρειας.
13. Η ανάληψη χορηγούμενων οικονομικών ενισχύσεων σε φορείς κοινωνικής αντίληψης που εποπτεύονται από τη Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας που αποτελούν προϊόν των Ειδικών Κρατικών Λαχείων.
14. Η χορήγηση αδειών διενέργειας εράνων, λαχειοφόρων και φιλανθρωπικών αγορών σε υπερτοπικό επίπεδο.
15. Η διενέργεια κοινωνικών ερευνών για την εφαρμογή των προγραμμάτων πρόνοιας, καθώς και θέματα άσκησης κοινωνικής εργασίας.
16. Ο καθορισμός των προϋποθέσεων και τρόπου άσκησης του αντικειμένου της κοινωνικής εργασίας σε όλους τους τομείς εφαρμογής, καθώς και η εκπαίδευση σπουδαστών κοινωνικής εργασίας κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.
17. Η χορήγηση και η ανάκληση της άδειας άσκησης επαγγέλματος κοινωνικού λειτουργού και της άδειας άσκησης ελεύθερου επαγγέλματος του κοινωνικού λειτουργού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και η τήρηση σχετικού μητρώου με διαρκή ενημέρωση.
18. Η άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με τον Κοινωνικό Σύμβουλο, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995, καθώς και αρμοδιοτήτων ελέγχου του ιδρύματος ή της Μονάδας Φροντίδας Ηλικιωμένων (Μ.Φ.Η.) και των Φορέων παιδικής προστασίας, περιλαμβανομένης της σύνταξης σχετικών εκθέσεων και διατύπωσης αντίστοιχων προτάσεων.
19. Η εφαρμογή προγραμμάτων προστασίας της μητέρας και των παιδιών προσχολικής ηλικίας.
20. Η χορήγηση άδειας λειτουργίας Μονάδων Αδυνατίσματος μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής που συγκροτείται στην έδρα της οικείας περιφέρειας.
21. Ο υγειονομικός έλεγχος καταστημάτων, βιοτεχνιών και βιομηχανιών παρασκευής και επεξεργασίας τροφίμων ζωικής προέλευσης, καθώς και οι λοιποί υγειονομικοί έλεγχοι, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία σε περιφερειακό επίπεδο.
22. Η χορήγηση αδειών για την καταλληλότητα ζωικών τροφίμων.
23. Η χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας των κάθε είδους δημόσιων και ιδιωτικών εργαστηρίων, τα οποία πραγματοποιούν μικροβιολογικές εξετάσεις ελέγχου νερού, τροφίμων ή ποτών, με εξαίρεση τα εργαστήρια του Γενικού Χημείου του Κράτους, το κλείσιμο όσων λειτουργούν χωρίς τη νόμιμη άδεια και η επιβολή προστίμου σε βάρος αυτών.

Από την παράθεση των ανωτέρω ρυθμίσεων προκύπτουν τα κάτωθι:

- μεταφορά αρμοδιοτήτων κυρίως προνοιακού χαρακτήρα στους Δήμους
- ανάθεση αρμοδιοτήτων σε θέματα απασχόλησης, κοινωνικής ενσωμάτωσης και Υγείας στις Περιφέρειες
- ανάθεση των αρμοδιοτήτων των Υγειονομικών Περιφερειών, που καταργούνται, στις Περιφέρειες.

2. ΜΟΝΤΕΛΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΥΣ ΟΤΑ Α΄ Βαθμού

Η αυτοδιοίκηση (Περιφερειακή – ΟΤΑ), στα όρια των αρμοδιοτήτων της, καλείται να αναλάβει πρωτοβουλίες ενίσχυσης των πολιτών και των τοπικών κοινωνιών με το σχεδιασμό και υλοποίηση πολιτικών που θα στοχεύουν:

- **στο συντονισμό των υφιστάμενων και στο σχεδιασμό και υλοποίηση νέων προγραμμάτων κοινωνικού χαρακτήρα που θα ανταποκρίνονται στα αιτήματα των ευπαθών κοινωνικών ομάδων του πληθυσμού και στη δυναμική τους ένταξη/επανένταξη στην οικονομική και κοινωνική ζωή συμβάλλοντας ουσιαστικά στην ανάπτυξη και αναβάθμιση της ποιότητας ζωής.**

2.1 Μεθοδολογική προσέγγιση δημιουργίας της Κοινωνικής Υπηρεσίας σε Αυτοδιοικητικό επίπεδο

Για την επίλυση των προβλημάτων και αδυναμιών του υφιστάμενου συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και στο πλαίσιο λειτουργίας της νέας Κοινωνικής Υπηρεσίας (Περιφέρειας – Δήμου), προτείνεται μια νέα μεθοδολογική προσέγγιση για την άσκηση των πολιτικών κοινωνικής προστασίας, με τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- i. Ολοκληρωμένο Σχεδιασμό / Διαφοροποιημένη υλοποίηση
- ii. Εφαρμογή της αρχής της επικουρικότητας και στο πεδίο άσκησης των πολιτικών κοινωνικής φροντίδας
- iii. Οριζόντιο Προγραμματισμό και Συμπληρωματική Κατανομή Αρμοδιοτήτων με συμπληρωματικότητα δράσεων είτε μέσω ανάληψης συγκεκριμένων λειτουργιών βάσει συγκριτικού πλεονεκτήματος (διαδημοτικές υπηρεσίες κοινωνικής προστασίας) είτε με ανάληψη κοινών υποστηρικτικών λειτουργιών (όπως η διαχειριστική υποστήριξη) που συνεπάγονται επίσης οικονομίες κλίμακας και πάλι από φορέα ευρύτερης εμβέλειας σε επίπεδο Δευτεροβάθμιας Αυτοδιοίκησης (π.χ. Βοήθεια στο Σπίτι)

2.2 Πρόταση Οργάνωσης της Κοινωνικής Υπηρεσίας στην Περιφέρεια

Οι αρμοδιότητες της Κοινωνικής Υπηρεσίας

Οι αρμοδιότητες της υπό ίδρυση Κοινωνικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας, όπως προβλέπονται στο ν. 3852/2010, πρέπει να οργανωθούν σε δύο κύριες δέσμες:

- **Κοινωνικό σχεδιασμό και προγραμματισμό της τοπικής κοινωνικής πολιτικής και τοπική κοινωνική διαβούλευση**

Στο πλαίσιο της δέσμης αυτής, η Κοινωνική Υπηρεσία θα υλοποιεί τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Δικτύωση των υφιστάμενων φορέων μεταξύ τους και με τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες,
- Ενίσχυση του κοινωνικού προγραμματισμού στο υπερκείμενο αυτοδιοικητικό επίπεδο (Δευτεροβάθμιας Αυτοδιοίκησης)
- Ενίσχυση των πολιτικών κοινωνικής προστασίας σε επίπεδο Περιφέρειας κητική συνεργασία εθνικού και δια-κρατικού επιπέδου
- Οργάνωση της τοπικής Κοινωνικής Διαβούλευσης και κατάρτισης Τοπικών Σχεδίων Δράσης για την κοινωνική φροντίδα (απασχόληση, κοινωνική ένταξη, καταπολέμηση του αποκλεισμού)

- **Συντονισμό, παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής των τοπικών πολιτικών κοινωνικής φροντίδας**

Στο πλαίσιο της δέσμης αυτής, η Κοινωνική Υπηρεσία θα υλοποιεί τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Οργανωτική και επιτελική αναβάθμιση των παρεμβάσεων των διαφορετικών φορέων άσκησης πολιτικών κοινωνικής φροντίδας για την κάλυψη του υπαρκτού συντονιστικού ελλείμματος και των επικαλύψεων
- Ενίσχυση των φορέων άσκησης πολιτικών κοινωνικής φροντίδας για δημιουργία στοχευμένων κοινωνικών υπηρεσιών
- Στήριξη της κοινωνικής ενσωμάτωσης (mainstreaming) σε όλες τις τοπικές πολιτικές κοινωνικής φροντίδας

- ο Δημιουργία ενός συνεκτικού Συστήματος Δεικτών για παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας των πολιτικών κοινωνικής φροντίδας και ποσοτικοποιημένη αξιολόγηση

Οι αρμοδιότητες της Κοινωνικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας, όπως προβλέπονται στο ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), θα κατανεμηθούν στις υπό σύσταση **Οργανικές Μονάδες των Περιφερειών (π.χ. Μονάδα Άσκησης Πολιτικών Κοινωνικής Προστασίας και Ισότητας)**. Επιπλέον αυτών, προτείνουμε οι επί μέρους οργανωσιακές ενότητες της Κοινωνικής Υπηρεσίας να έχουν, ενδεικτικά, τις παρακάτω αρμοδιότητες:

- **Τμήμα ή Γραφείο Σχεδιασμού / Συντονισμού & Ανάπτυξης**

Η οργανωσιακή αυτή ενότητα προτείνεται να υλοποιεί τις παρακάτω διαδικασίες:

- ο Σχεδιασμό και συντονισμό των περιφερειακών κοινωνικών πολιτικών και προγραμμάτων
- ο Οργάνωση και συντονισμό του Δικτύου Εθελοντικών Κοινωνικών Υπηρεσιών σε επίπεδο Περιφέρειας
- ο Λειτουργικό συντονισμό του πεδίου αρμοδιοτήτων / συνεργιών Κοινωνικής Φροντίδας μεταξύ των φορέων του τομέα (π.χ. Περιφερειακών Κοινωνικών Υπηρεσιών, Δημοτικών φορέων Υγείας Πρόνοιας κ.λ.π.)
- ο Ανάπτυξη συστήματος Κοινωνικών Δεικτών για παρακολούθηση και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων της εφαρμογής των πολιτικών Κοινωνικής Φροντίδας στην Περιφέρεια

- **Τμήμα ή Γραφείο Κοινωνικού Προγραμματισμού / Δικτυώσεων & Κοινωνικών Διαβουλεύσεων**

Η οργανωσιακή αυτή ενότητα προτείνεται να υλοποιεί τις παρακάτω διαδικασίες:

- ο Κοινωνικό προγραμματισμό των περιφερειακών πολιτικών Κοινωνικής Φροντίδας
- ο Οργάνωση και ανάπτυξη του δικτύου συνεργιών μεταξύ των φορέων κοινωνικής φροντίδας και των εμπλεκόμενων υπηρεσιών στην υλοποίηση των αντίστοιχων πολιτικών
- ο Οργάνωση και συντονισμό της περιφερειακής κοινωνικής διαβούλευσης

- **Τμήμα ή Γραφείο Διοικητικής & Νομικής Υποστήριξης**

- ο Διεκπεραίωση των Διοικητικών θεμάτων της Υπηρεσίας και Νομική υποστήριξη της Υπηρεσίας

Η Στελέχωση της Κοινωνικής Υπηρεσίας

Η στελέχωση της Κοινωνικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 3852/2010 (άρθρα 246, 247,255 και 256). Για την υλοποίηση των λειτουργιών που περιγράφηκαν ανωτέρω, οι οργανωσιακές ενότητες της Κοινωνικής Υπηρεσίας θα πρέπει να στελεχωθούν, ενδεικτικά, με το παρακάτω **προσωπικό**:

- Διοικητικός επιστήμονας της κατηγορίας Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης
- Οικονομολόγος της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)
- Κοινωνικός επιστήμονας της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)
- Πληροφορικός της κατηγορίας Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης
- Νομικός
- Διοικητικός επιστήμονας ή οικονομολόγος της κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)
- Επιστήμονας Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης της κατηγορίας ΤΕ

Εναλλακτικά, η Κοινωνική Υπηρεσία της Περιφέρειας θα μπορούσε να έχει τη **Δομή Περιφερειακής Διαδικτυακής Πύλης (one stop – shop) Κοινωνικής Προστασίας** με τοπική (δημοτική) κοινωνική δικτύωση. Η Δομή αυτή Κοινωνικής Προστασίας αναφέρεται στη δημιουργία υπηρεσίας μιας στάσης (one stop-shop) με τη μορφή Διαδικτυακής Πύλης Κοινωνικής Προστασίας, με υποστήριξη των τοπικών (Δημοτικών) κοινωνικών δικτύων, ενισχύοντας τη διασυνδεσιμότητα πολλαπλών πηγών πληροφόρησης στην Περιφέρεια.

Η Περιφερειακή Κοινωνική Υπηρεσία θα υλοποιεί τις διαδικασίες:

- Του Κοινωνικού σχεδιασμού και προγραμματισμού της περιφερειακής κοινωνικής πολιτικής
- Του Σχεδιασμού και υλοποίησης της περιφερειακής Κοινωνικής Διαβούλευσης

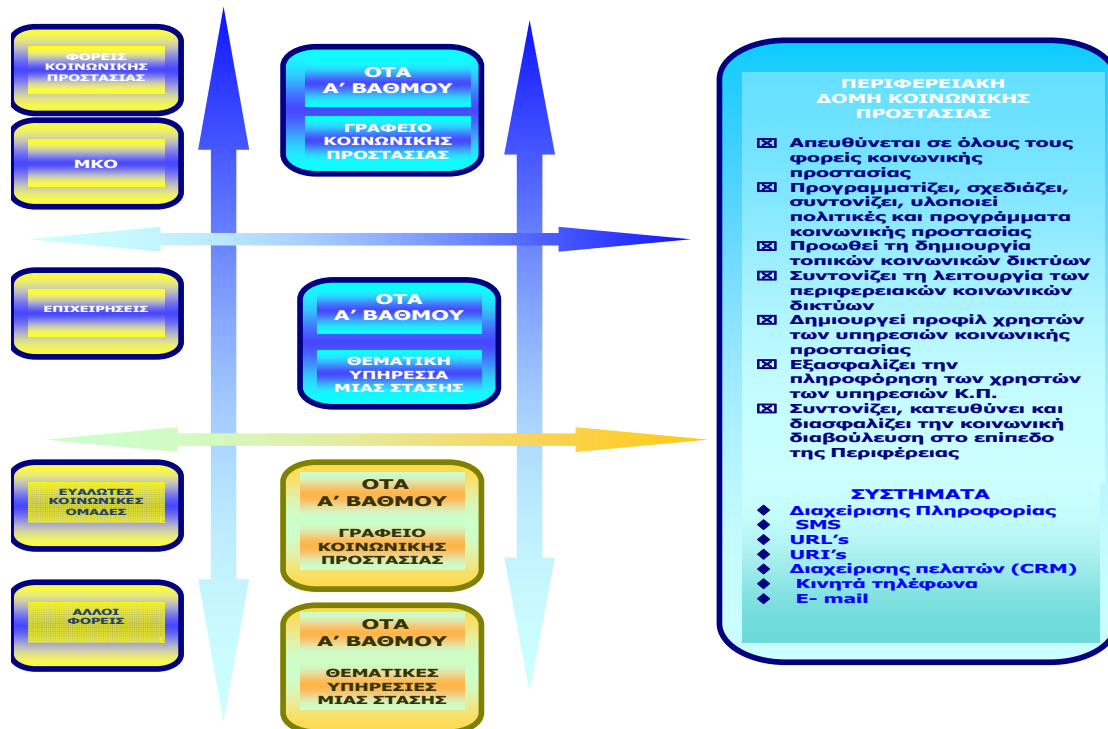
- Του Συντονισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των πολιτικών και προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας σε επίπεδο Περιφέρειας (εισαγωγή συστήματος κοινωνικών δεικτών)
- Της παροχής στοχευμένων και εξατομικευμένων υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας σε όλους τους πολίτες των ευάλωτων κοινωνικών σε υπερκείμενο Περιφερειακό αυτοδιοικητικό επίπεδο

Επιπροσθέτως, η δημιουργία της Δομής Κοινωνικής Προστασίας ως ολοκληρωμένης διαδικτυακής πλατφόρμας, θα δώσει την δυνατότητα στους χρήστες των υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας στο υπερκείμενο περιφερειακό αυτοδιοικητικό επίπεδο να έχουν πρόσβαση μέσω διαδικτύου, κινητών τηλεφώνων (με ειδική έκδοση της πύλης) και SMS σε όλες τις κοινωνικές υπηρεσίες (π.χ. προγράμματα παροχής επιδομάτων, δυνατότητες εύρεσης εργασίας, πληροφορίες για την συμμετοχή σε προγράμματα κατάρτισης και άλλα επιδοτούμενα και μη επιδοτούμενα προγράμματα απασχόλησης και σε προγράμματα ενίσχυσης της αυτό-απασχόλησης και καταπολέμησης του κοινωνικού αποκλεισμού, προγράμματα ενσωμάτωσης των ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, κ.ά.).

Τέλος, εφαρμόζοντας τεχνικές κοινωνικής δικτύωσης, η Δομή θα προσφέρει τη δυνατότητα δημιουργίας forum συζητήσεων, όπου θα επιτρέπεται στους χρήστες να συμμετέχουν σε διάφορες ομάδες συζητήσεων που τους ενδιαφέρουν. Με τον τρόπο αυτό, η κοινωνική δικτύωση θα βοηθήσει και τους εμπλεκόμενους φορείς (δημόσιες υπηρεσίες, ΟΤΑ, ΜΚΟ, κ.ά.), οι οποίοι θα διαθέτουν ειδικό / αποκλειστικό forum επικοινωνίας, να ανταλλάσσουν τις απόψεις τους με τους χρήστες των υπηρεσιών τους, καθώς και συμβουλές για την καλύτερη ανάπτυξη και υλοποίηση των εργασιών τους.

Το πλαίσιο λειτουργίας της Περιφερειακής Δομής Κοινωνικής Προστασίας παρουσιάζεται σχηματικά στο παρακάτω διάγραμμα:

ΠΛΑΙΣΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ



2.3 Πρόταση Οργάνωσης της Κοινωνικής Υπηρεσίας στους ΟΤΑ Α΄ Βαθμού

Σήμερα το κοινωνικό κράτος σε επίπεδο τοπικής αυτοδιοίκησης έχει να αντιμετωπίσει επιπρόσθετα σύνθετα και επείγοντα προβλήματα (όπως την ανεργία και ιδίως την ανεργία των νέων και των γυναικών που συνιστούν το κορυφαίο κοινωνικό πρόβλημα, τη διαταραχή της κοινωνικής συνοχής μέσα από νέες μορφές κοινωνικού αποκλεισμού κ.ά.).

Ειδικότερα, τα προβλήματα των ΟΤΑ Α΄ Βαθμού κατά την άσκηση των κοινωνικών πολιτικών αφορούν:

- Στο σχεδιασμό και προγραμματισμό
- Στη Φιλοσοφία και Υλοποίηση
- Στη Χρηματοδότηση
- Στο έλλειμμα Διακυβέρνησης και Δικτύωσης

Οι αρμοδιότητες της Κοινωνικής Υπηρεσίας των ΟΤΑ

Σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο (άρθρο 75 περ. ε΄, ν. 3463/2006, Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) αρμοδιότητα των Α΄ Βαθμίων ΟΤΑ στο σχεδιασμό και υλοποίηση των πολιτικών κοινωνικής φροντίδας σε τοπικό (δημοτικό) επίπεδο έχει καθορισθεί με

σαφήνεια. Σ' αυτό, έχουν προστεθεί οι αρμοδιότητες από τις Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις που μεταφέρθηκαν με το ν. 3852/2010.

Οι αρμοδιότητες αυτές θα υλοποιούνται από τη «Μονάδα Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας», η οποία θα προβλεφθεί στους υπό σύσταση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας των νέων Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού.

Ενδεικτικά, οι αρμοδιότητες αυτές μπορούν να κατανεμηθούν στις παρακάτω επί μέρους οργανωσιακές οντότητες:

- **Τμήμα Κοινωνικής Φροντίδας**

Ενδεικτικές αρμοδιότητες:

- Η εφαρμογή προγραμμάτων προστασίας των οικονομικά αδυνάτων, των προσφύγων και των επαναπατριζόμενων καθώς και η παροχή άμεσης περίθαλψης ή οικονομικής ενίσχυσης σε άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες που περιέρχονται σε κατάσταση ανάγκης εξαιτίας κοινωνικών γεγονότων ή φυσικών καταστροφών
- Η χορήγηση πιστοποιητικών οικονομικής αδυναμίας
- Εισαγωγή, σε Ιδρύματα Κοινωνικής Φροντίδας (Μονάδες Φροντίδας Ηλικιωμένων)

- **Τμήμα Χορήγησης Προνοιακών Επιδομάτων**

Ενδεικτικές αρμοδιότητες:

- Η εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ενίσχυσης με την μορφή προνοιακών επιδομάτων σε άτομα με αναπηρίες διαφόρων κατηγοριών σε ευπαθείς ομάδες πληθυσμού και σε απροστάτευτα παιδιά
- Η εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ενίσχυσης που εφαρμόζεται στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής

- **Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας**

Ενδεικτικές αρμοδιότητες:

- Η εφαρμογή προγραμμάτων πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λ.π.)

- Η προστασία περιθαλπομένων σε ιδρύματα κλειστής περίθαλψης
- Η προστασία μονογονεϊκών οικογενειών
- **Τμήμα Εποπτείας–Ελέγχου, Κοινωνικών Ερευνών & Οργάνωσης της Διαβούλευσης**

Ενδεικτικές αρμοδιότητες:

- Η εποπτεία, ο έλεγχος και η ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας ιδρυμάτων Ν.Π.Ι.Δ. κερδοσκοπικού ή μη χαρακτήρα, ΑΜΕΑ, ηλικιωμένων και Παιδικής Προστασίας καθώς και των ειδικώς αναγνωρισμένων και κοινωφελούς χαρακτήρα σωματείων και συλλόγων
- Οργάνωση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της διαβούλευσης σε τοπικό επίπεδο
- Οργάνωση, παρακολούθηση και αξιολόγηση της κοινωνικής δικτύωσης σε επίπεδο Δήμου
- **Τμήμα Συντονισμού Παρακολούθησης και Αξιολόγησης των Κοινωνικών Πολιτικών και των Γραφείων Κοινωνικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών**

Οι σχεδιαστικές και συντονιστικές λειτουργίες θα περιλαμβάνουν, ενδεικτικά:

- Την εκπόνηση και περιοδική αναπροσαρμογή ενός «Συμφώνου Κοινωνικής Πολιτικής» που θα απαρτίζεται από:
 - Εναλλακτικές προτάσεις για την αποστολή και το όραμα των αυτοδιοικητικών και των μη κυβερνητικών δομών και δράσεων Πολιτικής Κοινωνικής Φροντίδας σε επίπεδο Πρωτοβάθμιου ΟΤΑ
 - Εναλλακτικά σχέδια χρηματοδότησης (αναλογία αναδιανομής- ανταποδοτικότητας, πηγές κ.λπ.) για κάθε σενάριο
 - Προδιαγραφές και προτάσεις συνέργιας και δικτύωσης φορέων άσκησης Πολιτικής Κοινωνικής Φροντίδας όπως:
 - ✓ οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου
 - ✓ οι Δημοτικοί φορείς
 - ✓ οι Μ.Κ.Ο

- ✓ οι κρατικές υπηρεσίες
- ✓ τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων-χρηστών

ο Ο συντονισμός και παρακολούθηση των Γραφείων Κοινωνικών Υποστηρικτικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει, ενδεικτικά:

- Την υποστήριξη δημιουργίας και εύρυθμης λειτουργίας των Γραφείων ΚΥΥ στα ΚΕΠ του Δήμου
- Την παρακολούθηση της λειτουργίας των Γραφείων ΚΥΥ
- Την αξιολόγηση των στοιχείων από τα Γραφεία ΚΥΥ

● **Τμήμα Διοικητικής και Νομικής υποστήριξης**

Ενδεικτικές αρμοδιότητες είναι η παραλαβή, ταξινόμηση και διανομή της εισερχόμενης αλληλογραφίας, η αντιγραφή, επικύρωση και διεκπεραίωση των εξερχόμενων εγγράφων

Από οργανωσιακή άποψη, ο νέος **Οργανισμός της Μονάδας (Μονάδα Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας)** θα πρέπει να ακολουθεί σύγχρονες αρχές οριζόντιας οργάνωσης με ευελιξία και προσανατολισμό:

- σε διαλειτουργικές δομές διοίκησης των διαδικασιών
- στην ανάπτυξη συνεργιών και δικτυώσεων τόσο εσωτερικά στο Δήμο, όσο και εξωτερικά με τις Υπηρεσίες και Δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους εν γένει
- στην επίτευξη αποτελεσμάτων
- στην παροχή υπηρεσιών ποιότητας προς τους χρήστες των υπηρεσιών

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, προτείνεται η δημιουργία **Τοπικών (δημοτικών) Κοινωνικών Δικτύων με γεωγραφικό (τοπικό) και λειτουργικό (προτεραιότητα στην κοινωνική δικτύωση) προσδιορισμό**³.

Η ανάπτυξη τοπικών δικτύων κοινωνικών υπηρεσιών, όπως καταδεικνύει και η διεθνής εμπειρία, προϋποθέτει ουσιαστική αποκέντρωση αρμοδιοτήτων (με παράλληλη ύπαρξη μηχανισμών εξασφάλισης πόρων σε τοπικό επίπεδο) για την άσκηση πολιτικών κοινωνικής

³ Ο όρος "δίκτυο" χρησιμοποιείται κατά γενικό τρόπο και αναφέρεται σε μια ομάδα παρεμβάσεων σε διαφορετικές ομάδες στόχους (φτωχά νοικοκυριά μονίμων κατοίκων ορεινών περιοχών, μακροχρόνια άνεργοι 45 - 65 ετών, εργαζόμενοι με χαμηλές αποδοχές, τσιγγάνοι, μετανάστες, κ.λπ.).

προστασίας, καθώς και διαδικασίες ενεργού συμμετοχής των επωφελομένων στη λήψη αποφάσεων και την εφαρμογή και αξιολόγηση των πολιτικών και προγραμμάτων (σε επίπεδο δήμου, κοινότητας ή ακόμα και δημοτικού διαμερίσματος/γειτονιάς).

Οι προϋποθέσεις αυτές έχουν δημιουργηθεί με το νέο υπό εφαρμογή ρυθμιστικό πλαίσιο της Αυτοδιοίκησης (Νόμος 3852/2010):

- Μεταφορά αρμοδιοτήτων
- Μεταφορά πόρων
- Θεσμοί Διαβούλευσης
- Αναπτυξιακή προοπτική

Η σημασία της ανάπτυξης αποκεντρωμένων τοπικών δικτύων υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας για την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού, δεν εξαντλείται στην απαιτούμενη τεχνικό-οργανωτική διάσταση, η οποία βασίζεται στην ηλεκτρονική συλλογή και επεξεργασία πληροφορίας και την ακόλουθη εξυπηρέτηση των ατόμων στις κοινωνικές υπηρεσίες⁴. Στο επίπεδο της πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας («δημοτικές κοινωνικές υπηρεσίες» - κόμβοι υποδοχής διαφόρων ομάδων εξυπηρετούμενων), η οργανωτική μορφή της ηλεκτρονικής δικτύωσης (για την τήρηση αρχείων, την παρακολούθηση παραπομπών, τη διασύνδεση με άλλες υπηρεσίες), αποτελεί αναγκαία υποδομή.

Η **Δομή Κοινωνικής Προστασίας**, η οποία θα λάβει τη μορφή Γραφείου Υποστηρικτικών Κοινωνικών Υπηρεσιών, θα βασίζεται στη «φιλοξενία» των θεματικών δράσεων στα λειτουργούντα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών διασφαλίζοντας την αμεσότητα και αποτελεσματικότητά τους με τη χρήση των τεχνολογιών της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

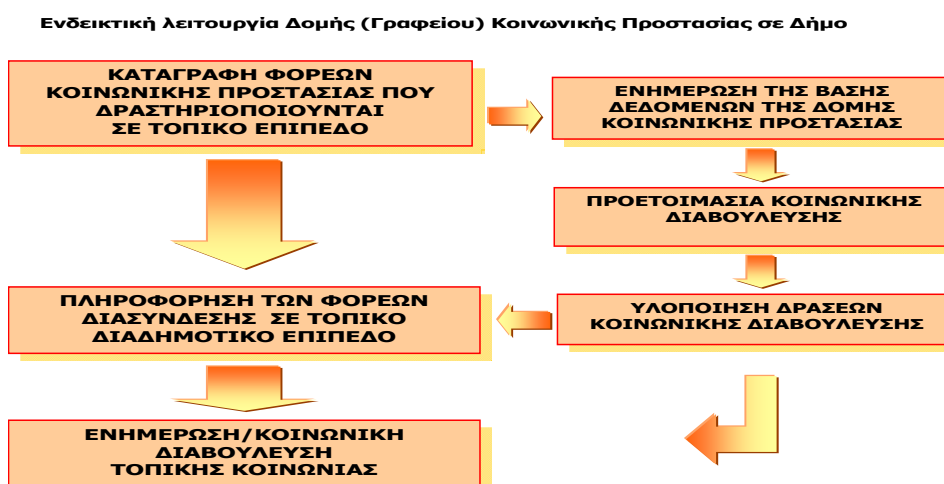
Η Δομή αυτή θα είναι αρμόδια για:

- Την Κοινωνική Δικτύωση σε τοπικό επίπεδο
- Τη δικτύωση μεταξύ των φορέων παροχής υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας σε επίπεδο Α΄ Βάθμιων ΟΤΑ
- Την ενίσχυση των εξατομικευμένων πολιτικών κοινωνικής προστασίας σε επίπεδο Δήμου (σχεδιασμός, προγραμματισμός, υλοποίηση, παρακολούθηση, αξιολόγηση)

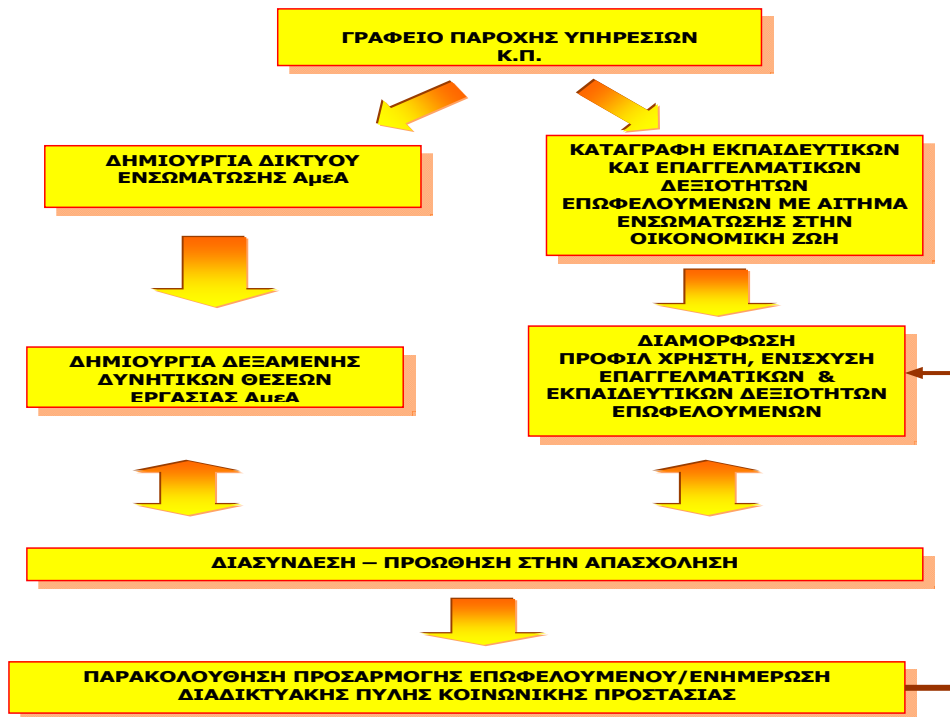
⁴ Άλλωστε η υποδομή και η εμπειρία υπηρεσιών εξυπηρέτησης του πολίτη με τη χρήση ηλεκτρονικής τεχνολογίας που έχουν ήδη δημιουργηθεί και λειτουργούν κατά τα τελευταία επτά έτη (π.χ. Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών), θα μπορούσε να είναι πολλαπλά χρήσιμη.

- Την παροχή στοχευμένων και εξατομικευμένων υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας σε τοπικό αυτοδιοικητικό επίπεδο
- Την οργάνωση της τοπικής κοινωνικής διαβούλευσης προκειμένου να:
 - ενδυναμωθεί το τοπικό κοινωνικό κεφάλαιο
 - διασφαλισθεί η συμμετοχή των ομάδων – στόχων στη διαμόρφωση των πολιτικών και δράσεων κοινωνικής προστασίας
- Την ενίσχυση των τοπικών φορέων (δημοτικών) παροχής υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας με:
 - εντοπισμό των ανασχέσεων
 - επανεξέταση των υπηρεσιών κοινωνικής προστασίας μέσω πολυεπίπεδων παρεμβάσεων
- Τη στήριξη της κοινωνικής ενσωμάτωσης σε όλες τις τοπικές (δημοτικές) πολιτικές κοινωνικής προστασίας
- Την ανάπτυξη στοχοθετημένων δικτύων συνεργασίας για συγκεκριμένες ομάδες στόχους (π.χ. ΑμεΑ, Μονογονεϊκές οικογένειες, Τσιγγάνοι, κ.ά.) μέσω ειδικής χρηματοδότησης για την ανάπτυξη εταιρικών σχέσεων

Στα διαγράμματα που ακολουθούν παρουσιάζεται ενδεικτικά η οργάνωση και η λειτουργία των **Γραφείων Υποστηρικτικών Κοινωνικών Υπηρεσιών των Δήμων**:



Ενδεικτική Λειτουργία Δομής (Γραφείου) Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικής Προστασίας στο Δήμο



Πέραν των Γραφείων Υποστηρικτικών Κοινωνικών Υπηρεσιών των Δήμων που θα «φιλοξενηθούν» στα ΚΕΠ του Δήμου και θα στελεχωθούν με εξειδικευμένο προσωπικό, προτείνεται η λειτουργία των **θεματικών κοινωνικών υπηρεσιών μιας στάσης (one stop – shop)**.

Οι Δομές αυτές θα δίνουν έμφαση, πέραν των συντονιστικών αρμοδιοτήτων, στη λειτουργία «θεματικών υπηρεσιών μιας στάσης (one stop-shop)» σε όλη την έκταση του Δήμου ανάλογα με τις τοπικές ανάγκες (π.χ. Βοήθεια στο Σπίτι, Μονάδες Ανοικτής Φροντίδας Ηλικιωμένων, ΚΑΠΗ, Λέσχες Φιλίας, κ.ά.).

Η τοπική θεματική διάσταση της Κοινωνικής Υπηρεσίας θα βασίζεται στη «φιλοξενία» των θεματικών δράσεων στα λειτουργούντα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών διασφαλίζοντας την αμεσότητα και αποτελεσματικότητά τους με τη χρήση των τεχνολογιών της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

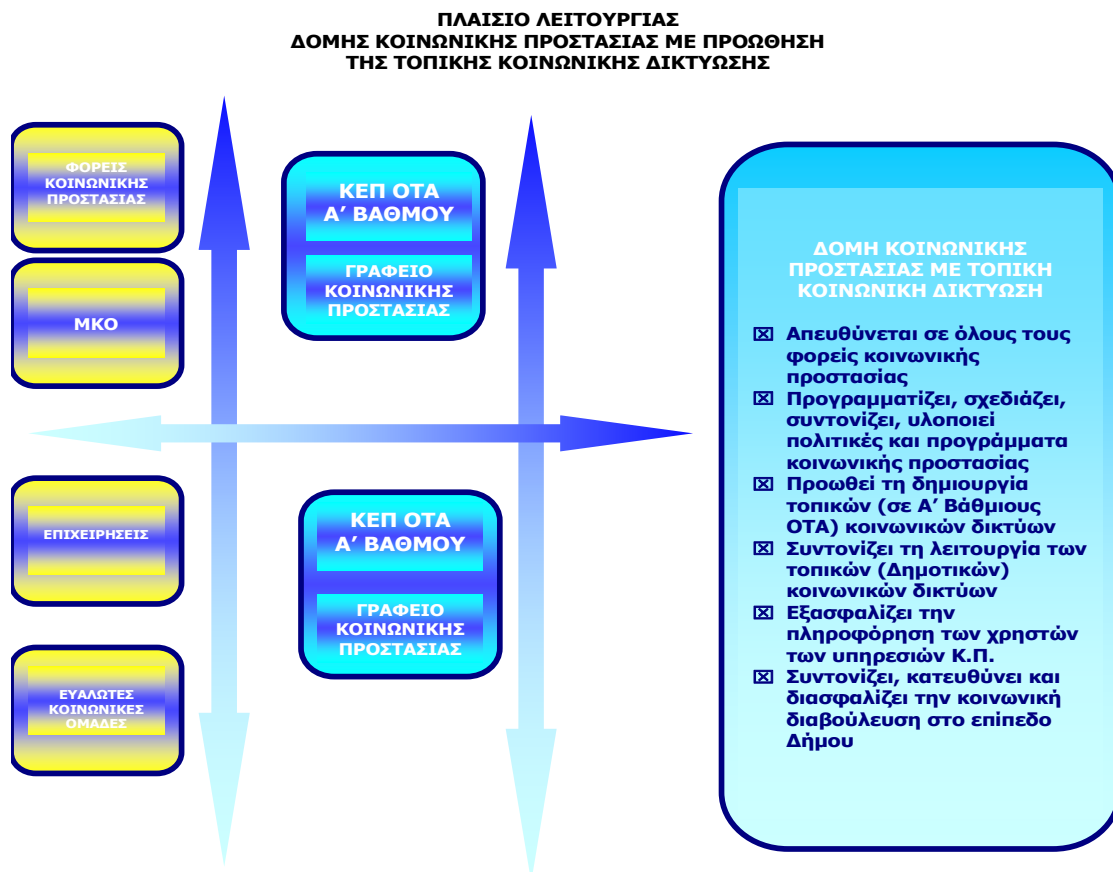
Η Στελέχωση της Μονάδας Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής

Η στελέχωση της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία που προβλέπεται στο ν. 3852/2010 (άρθρο 257). Για την υλοποίηση των επιρόσθετων λειτουργιών που περιγράφηκαν ανωτέρω, οι οργανωσιακές ενότητες της Κοινωνικής Υπηρεσίας θα πρέπει να στελεχωθούν με το παρακάτω προσωπικό:

- Διοικητικός επιστήμονας της κατηγορίας Πανεπιστημιακής (ΠΕ) ή τεχνολογικής (ΤΕ) Εκπαίδευσης

- Οικονομολόγος της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)
- Κοινωνικοί επιστήμονες της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)
- Κοινωνικοί Λειτουργοί της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)
- Νομικός, Διοικητικός επιστήμονας ή οικονομολόγος της κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

Το πλαίσιο λειτουργίας της Δομής Κοινωνικής Προστασίας σε επίπεδο ΟΤΑ Α΄ Βαθμού παρουσιάζεται σχηματικά στο παρακάτω διάγραμμα:



ΕΙΣΗΓΗΣΗ
ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΗΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑΣ

Η μεθοδολογία που προτείνεται περιλαμβάνει τα ακόλουθα βήματα:

1. Καταγραφή των ποσοτήτων των αστικών αποβλήτων που διαχειρίζεται ο Δήμος από στοιχεία που τηρεί στην υπηρεσία, από ζυγίσεις στον ΧΥΤΑ (εφόσον υπάρχει και λειτουργεί) ή άλλες σχετικές μετρήσεις ή εκτιμήσεις σε σχέση με τα αδρανή, κλαδιά δένδρων, απορρίμματα κήπου, μεταχειρισμένα ελαστικά και άλλα ειδικά απόβλητα που πιθανόν συλλέγει. Καταγραφή και της υφιστάμενης ποιοτικής σύστασης των αποβλήτων εφόσον είναι εφικτό, άλλως θα γίνουν προσομοιώσεις με άλλες παρεμφερείς περιοχές.
2. Καταγραφή όλου του βασικού εξοπλισμού της Υπηρεσίας Καθαριότητας (πχ. απορριμματοφόρα, μηχανικά σάρωθρα, φορτηγά, JCB, υδροφόρες, πλυντήριο κάδων, κλπ.) καθώς επίσης και του σχετικού εξοπλισμού του αμαξοστασίου (αντλίες καυσίμων, εξοπλισμός συνεργείων, κλπ.). Η καταγραφή θα αφορά βασικά ποσότητες, ηλικία, δυναμικότητα, χωρητικότητα.
3. Προσεγγιστική αποτύπωση σε χάρτη της θέσης των κάδων και υπολογισμό σε EXCEL του αριθμού, του τύπου, της χωρητικότητας, καθώς και της ποιοτικής τους κατάστασης.
4. Καταγραφή των ημερήσιων διαδρομών: απορριμματοφόρων, μηχανικών σαρώνθρων, φορτηγών συλλογής ογκωδών αποβλήτων, κλαδεμάτων, αδρανών.
5. Καταγραφή αριθμού, ηλικίας, ειδικότητας, σχέσης εργασίας (μόνιμοι, εποχιακοί) του προσωπικού της υπηρεσίας καθαριότητας, της δ/νσης, τμήματος, γραφείου που ανήκει βάσει του οργανογράμματος του Δήμου και του εγκεκριμένου οργανισμού του.
6. Αναλυτική περιγραφή του συστήματος οδοκαθαρισμού (μηχανικού, χειρωνακτικού) και του συστήματος συλλογής, μεταφοράς, μεταφόρτωσης. Εντοπισμός ευπαθών σημείων.
7. Πραγματοποίηση συνεντεύξεων με το προσωπικό της καθαριότητας για τον τρόπο λειτουργίας τους και τον εντοπισμό τυχόν παραπόνων, προβλημάτων. Έλεγχος του ωραρίου λειτουργίας, των αμοιβών, της κατάρτισης των εργαζομένων, καταγραφή τυχόν δυσλειτουργιών μεταξύ των διοικητικών υπηρεσιών του δήμου (τμήμα προμηθειών, οικονομικά, τεχνική υπηρεσία), του βαθμού τήρησης προληπτικής και προγραμματισμένης συντήρησης, της παλαιότητας του εξοπλισμού, κλπ..
8. Συγκριτική αξιολόγηση των διαφόρων συστημάτων συλλογής, προσωρινής αποθήκευσης, μεταφοράς, μεταφόρτωσης και τελικής διάθεσης απορριμμάτων που σχηματικά περιλαμβάνει τα εξής: σύγκριση των μέσων προσωρινής αποθήκευσης (πχ. χάρτινες σακούλες έναντι των πλαστικών, μεταλλικοί κάδοι έναντι των πλαστικών), των απορριμματοφόρων οπισθίας, πλαγίας και εμπροσθίας φόρτωσης, των σταθμών μεταφόρτωσης μικρού, μεσαίου και μεγάλου μεγέθους καθώς επίσης και των αντίστοιχων δεδομένων για τη διάθεση.
9. Αναλυτική καταγραφή των προϋπολογισμών για εργασίες καθαριότητας και διαχείρισης στερεών αποβλήτων σε συνδυασμό με τα ύψη των ανταποδοτικών τελών της τελευταίας πενταετίας. Συγκεκριμένα, λήψη στοιχείων από το λογιστήριο ή την υπηρεσία καθαριότητας και διαχωρισμός των κονδυλίων που αφορούν εργασίες που δε σχετίζονται με τη ΔΣΑ όπως:

πολιτιστικές εκδηλώσεις, συντήρηση δημοτικής οδοποιίας, μεταφορές και γενικά εργασίες ξένες προς τη ΔΣΑ.

10. Συλλογή όλων των απαραίτητων στοιχείων για την κατάρτιση γεωγραφικού συστήματος πληροφοριών (GIS). Συλλογή υπαρχόντων χαρτών (πολεοδομικών) και σε συνεργασία με την υπηρεσία καθορισμό των στοιχείων που θα ήθελε να αποτυπωθούν και διαμόρφωση σχετικής πρότασης κόστους κατάρτισης GIS.
11. Διερεύνηση και αποτύπωση όλων των υποχρεώσεων του Δήμου που προκύπτουν από την κοινοτική και εθνική νομοθεσία όπως π.χ. θέματα αδειοδότησης για τη συλλογή των αστικών αποβλήτων, διαχείρισης των Βιοαποδομήσιμων αποβλήτων κ.α..
12. Προσδιορισμό της θέσης του Δήμου αναφορικά με τη διαχείριση των ειδικών αποβλήτων (μπαταρίες, συσσωρευτές, αδρανή απόβλητα, απόβλητα από ηλεκτρικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό, μεταχειρισμένα ελαστικά, συσκευασίες) που προκύπτουν από την εφαρμογή του νόμου και των αντιστοίχων Προεδρικών Διαταγμάτων περί εναλλακτικών συστημάτων διαχείρισης κλπ.. Αποτύπωση των υποχρεώσεων συμμετοχής του Δήμου σε συλλογικά ή ατομικά ΣΕΔ, των δυνητικών συνεργασιών και της πολιτικής του ως προς τις προγραμματιζόμενες προμήθειες εξοπλισμού που θα είναι συνάρτηση με τον βαθμό συμμετοχής του στη διαχείριση των παραπάνω αναφερόμενων ειδικών αποβλήτων.
13. Αναθεώρηση του υφιστάμενου κανονισμού καθαριότητας με τα νέα δεδομένα που προκύπτουν τόσο από την κοινοτική όσο και από την εθνική νομοθεσία ώστε να καταστεί λειτουργικός και να καλύπτει τις υποχρεώσεις των πολιτών και του Δήμου. Κατάρτιση πίνακα κριτηρίων χωροθέτησης των κάδων, που αποτελεί ίσως το πιο κρίσιμο σημείο τριβών πολιτών και Δήμου και καθορισμός της συμβολής της Δημοτικής Αστυνομίας στην εύρυθμη λειτουργία της καθαριότητας της πόλης.
14. Καθορισμός, σε πρώτη φάση, ζωνών προτεραιότητας και, σε συνεργασία με την υπηρεσία καθαριότητας, τεχνικών προδιαγραφών καθαριότητας ανά ζώνη με στόχο την επίτευξη της επιθυμητής ποιότητας, χρόνου αποκατάστασης της καθαριότητας κλπ. και βαθμολόγηση των σχετικών παραμέτρων έτσι ώστε ανά πάσα στιγμή να μπορεί ο Δήμος, με δειγματοληπτική φωτογραφική μεθοδολογία, να λέει ότι το σύνολο της έκτασής του, τμήμα αυτής ή ακόμη και κάποια μικρή οδός «είναι τόσο τοις εκατό καθαρή». Στη συνέχεια θα μπορούσε η μέθοδος να προταθεί στο αρμόδιο Υπουργείο για νομοθέτηση «τεχνικών προδιαγραφών καθαριότητας», κάτι που δεν υφίστανται μέχρι σήμερα.
15. Σύνταξη πίνακα δεικτών επίδοσης καθαριότητας, ο οποίος μπορεί να αποτελέσει χρήσιμο εργαλείο μέτρησης δεικτών επίδοσης στο πλαίσιο της μέτρησης της απόδοσης των υπηρεσιών ΟΤΑ, σύμφωνα και με τα προβλεπόμενα από τη νέα νομοθεσία.
16. Σύνταξη μελέτης σκοπιμότητας για τη δυνατότητα εγκατάστασης ηλεκτρονικού κέντρου ελέγχου στόλου απορριμματοφόρων (fleet management) στο Δήμο, όπου μέσω τηλεματικής θα παρακολουθείται η θέση των απορριμματοφόρων ανά πάσα στιγμή και θα μετρώνται οι χρόνοι συλλογής - μεταφοράς με στόχο τη βελτιστοποίηση των διαδρομών των απορριμματοφόρων.

Το σύστημα επικοινωνίας και διαχείρισης στόλου οχημάτων, στοχεύει στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της υπηρεσιακής δράσης των οχημάτων και στην αναβάθμιση των προσφερομένων υπηρεσιών, με την ταυτόχρονη μείωση των λειτουργικών δαπανών.

Στη Διεύθυνση Καθαριότητας εξετάζεται κατά πόσο συμφέρει να λειτουργεί σύστημα φωνητικής επικοινωνίας και διαχείρισης στόλου οχημάτων, το οποίο αρχικά θα τοποθετηθεί σε ένα μικρό αριθμό από οχήματα διαφόρων τύπων, με δυνατότητα καταγραφής στοιχείων όπως π.χ. δρομολόγια, όρια ταχύτητας, καταγραφή κάδων, κλπ.. Ο Δήμος αξιολογώντας τη χρησιμότητα του συστήματος, με το πέρας της ετήσιας χρήσης του, θα προχωρήσει ή όχι στην εφαρμογή του στο σύνολο των υπηρεσιακών λειτουργιών της Διεύθυνσης Καθαριότητας.

Το «νέο σύστημα επικοινωνίας και διαχείρισης στόλου οχημάτων» είναι ένα αυτόματο πληροφοριακό σύστημα ελέγχου της κίνησης των οχημάτων σε πραγματικό χρόνο (online), στηριζόμενο στις τεχνολογίες του δορυφορικού συστήματος εντοπισμού GPS (Global Positioning System), τηλεπικοινωνιακών διασυνδέσεων TETRA (Trans-European Trunked RAdio) με τυποποίηση από το ETSI (Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Τηλεπικοινωνιακής Τυποποίησης), που δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες του να συνδυάσουν τα πλεονεκτήματα των Ιδιωτικών Ραδιοεπικοινωνιών, με τα πλεονεκτήματα της Κινητής Τηλεφωνίας και των Υπηρεσιών Μετάδοσης δεδομένων (on-line) με χαμηλό κόστος επικοινωνίας (χωρίς χρέωση οι κλήσεις εντός των ομάδων, οι κλήσεις ανάγκης και η αποστολή των προκαθορισμένων μηνυμάτων), σε συνδυασμό με το Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών.

Το σύστημα TETRA σήμερα εφαρμόζεται ήδη στον στο Διεθνή Αερολιμένα Αθηνών (ΔΑΑ) "Ελευθέριος Βενιζέλος", στον Οργανισμό Λιμένος Πειραιώς και στην Αττική Οδό. Το δορυφορικό σύστημα εντοπισμού GPS (Global Positioning System) αποτελεί παγκοσμίως ένα δοκιμασμένο σύστημα εντοπισμού αντικειμένων και σημείων στη γεωγραφική διάσταση. Η μεταφορά των δεδομένων από τα οχήματα προς το κέντρο μέσω δικτύου TETRA, εξασφαλίζει την ταχύτερη και ασφαλή μετάδοσή τους, με το χαμηλότερο κόστος. Η ψηφιακή φωνητική επικοινωνία του στόλου οχημάτων με το κέντρο επιχειρήσεων, το γραφείο κίνησης, τα εποπτικά όργανα και τα υπόλοιπα μέρη της Διεύθυνσης Καθαριότητας μέσω δικτύου TETRA, εξασφαλίζει ταχύτατο και ασφαλή τρόπο επικοινωνίας, με το χαμηλότερο κόστος και τη μεγαλύτερη ασφάλεια παρέχοντας κρυπτοφωνημένη επικοινωνία. Η χρήση του Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών επιτρέπει τη σύνδεση του συστήματος με τη γεωγραφική διάσταση (εντοπισμός οχημάτων επί χάρτου), αξιοποιώντας την υπάρχουσα υποδομή του Δήμου στο χώρο.

17. Σύνταξη των κάτωθι οδηγιών

α) Πρότυπου οδηγού διαχείρισης κάδων, που θα περιέχει παραμέτρους που επηρεάζουν τη χωροθέτηση των κάδων, θέματα οργάνωσης της διαχείρισης τους, δημιουργίας μητρώου κάδων, κριτήρια χωροθέτησης τους, ζητήματα συμπεριφοράς των πολιτών σχετικά με τους κάδους, Ευρωπαϊκά Πρότυπα.

β) Πρότυπου οδηγού για οργάνωση εκστρατείας καθαριότητας από ανεξέλεγκτες απορρίψεις, που θα περιλαμβάνει μία κωδικοποίηση των ενεργειών στις οποίες πρέπει να προβεί ο Δήμος για να υλοποιήσει «ημέρες καθαριότητας» με στόχο την ευαισθητοποίηση των πολιτών σε συνδυασμό και με τις τουριστικές περιόδους.

γ) Με δεδομένες και τις υποχρεώσεις της χώρας μας για μείωση των βιοαποδομήσιμων αποβλήτων σε συνδυασμό με την καθαριότητα του Δήμου, πρότυπου οδηγού για τη διαχείριση των βιοαποδομήσιμων αποβλήτων που παράγονται από πιτσαρίες, φούρνους, σουβλατζήδικα, ταχείας εξυπηρέτησης εστιατόρια, supermarkets κλπ..

δ) Πρότυπου οδηγού για μείωση του απορριπτόμενου χαρτιού από τα γραφεία τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα, ο οποίος θα συμπεριλαμβάνει και οδηγίες για μείωση

του χαρτιού που παράγεται κατά τη χρήση φωτοτυπικών μηχανημάτων, τη διαδικασία αναγγελίας – κοινοποίησης εγγράφων, τη λειτουργία Η/Υ.

ε) Πρότυπου πρακτικού οδηγού για την ασφάλεια των εργαζομένων στην υπηρεσία καθαριότητας, με στόχο τη μείωση των ατυχημάτων στον τομέα της καθαριότητας, κυρίως κατά τη συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση των απορριμμάτων σε ΧΥΤΑ, ο οποίος θα περιλαμβάνει οδηγίες που αναδεικνύονται μέσα από εμπειρίες τόσο στον ελληνικό όσο και στον Διεθνή χώρο.

στ) Καταλόγων που θα περιλαμβάνουν

- Την υφιστάμενη μέχρι σήμερα εθνική (Νόμοι, Π.Δ/τα, Αποφάσεις) και κοινοτική νομοθεσία (οδηγίες, αποφάσεις, κανονισμούς) που σχετίζεται με τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων.
- Την υφιστάμενη νομοθεσία που σχετίζεται με την καθαριότητα.
- Την υφιστάμενη νομοθεσία για την υγιεινή και ασφάλεια στην ΔΣΑ.
- Τα υφιστάμενα ευρωπαϊκά πρότυπα EN στη ΔΣΑ και τις αναμενόμενες εξελίξεις στον τομέα.

18. Διερεύνηση των εναλλακτικών συστημάτων χρηματοδότησης – δανεισμού για την προμήθεια εξοπλισμού της υπηρεσίας καθαριότητας (κύρια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων και με Leasing).
19. Καταγραφή των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων τόσο του ιδιωτικού όσο και του δημόσιου τομέα, από διεθνείς και από ελληνικές εμπειρίες, εστιαζόμενες κυρίως στα χαρακτηριστικά του Δήμου, ώστε να μπορεί ο Δήμος να πάρει μελλοντικές αποφάσεις.
20. Κατάρτιση προγράμματος επιμόρφωσης του προσωπικού υπό τη μορφή θεματικών ενοτήτων για τις διάφορες κατηγορίες προσωπικού.
21. Χορήγηση, για ένα έτος, τεχνικής υποστήριξης σχετικά με την παραγόμενη κοινοτική και εθνική νομοθεσία (ενημέρωση επί της παραγόμενης νομοθεσίας) καθώς και on-line συμβουλευτική υποστήριξη επί θεμάτων που απασχολούν την υπηρεσία μέσω του διαδικτύου.
22. Τέλος, σύνταξη επιχειρησιακού προγράμματος – σχεδίου δράσης που θα εξειδικεύει τις παραπάνω δράσεις σε χρονικό ορίζοντα 5ετίας. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα θα περιλαμβάνει επιμέρους δράσεις, κόστος και ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα εφαρμογής τους με σκοπό τη σταδιακή και με σταθερό ρυθμό βελτίωση των συνθηκών καθαριότητας στον Δήμο, ώστε να γίνει σε μία πενταετία *«ένας από τους καθαρότερους δήμους της χώρας»*.

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Προτάσεις καλής οργάνωσης υπηρεσιών Δήμων:

Θέματα Πολεοδομίας

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης (Πρόγραμμα «Καλλικράτης»), που ήδη αποτελεί Νόμο του ελληνικού κράτους, συνιστά μια ριζική αλλαγή στη διοικητική διάρθρωση της χώρας, καθώς θεμελιώνει για πρώτη φορά την Περιφερειακή Αυτοδιοίκηση, δημιουργεί λιγότερους και μεγαλύτερους Δήμους και μεταφέρει την άσκηση αρμοδιοτήτων στο επόμενο επίπεδο εξυπηρετώντας τις αρχές της εγγύτητας και της αποτελεσματικότητας.

Με τον ισχύοντα Νόμο 3852 ΦΕΚ 87/Α/7-6-2010, οι Δήμοι της χώρας αποτελούν διοικητικές ενότητες τοπικής αυτοδιοίκησης με διευρυμένα γεωγραφικά όρια και αυξημένες αρμοδιότητες σε σχέση με τους Καποδιστριακούς Δήμους/Κοινότητες.

Οι νέοι Δήμοι του Προγράμματος Καλλικράτης αντιστοιχούν σε εκτάσεις αντίστοιχης κλίμακας Καποδιστριακών Νομών, συνεπώς, έχουν να διαχειριστούν πιο σύνθετα χωρικά δεδομένα για να επιτύχουν, τουλάχιστον, σε επίπεδο χωρικού/αναπτυξιακού σχεδιασμού, την ομοιογένεια στο εσωτερικό τους.

Οι βασικές αλλαγές που έχουν προέλθει από την εφαρμογή του Καλλικράτη στα θέματα πολεοδομικού-χωροταξικού σχεδιασμού παρουσιάζονται στη συνέχεια.

2. ΑΛΛΑΓΕΣ ΣΤΗ ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΣΤΟΝ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗ

A. Τροποποίηση των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας και της Συγκρότησης των υπηρεσιών τους και η δημιουργία της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος – Πολιτικής Προστασίας

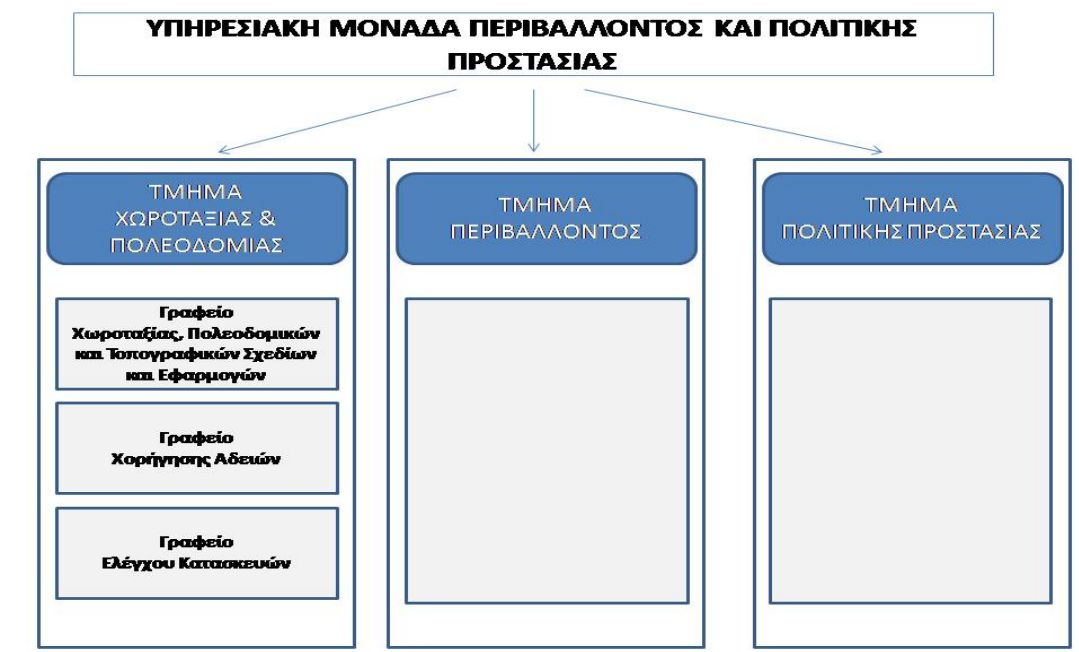
Σύμφωνα με το άρθρο 97 του Νόμου 3852/2010, σχετικά με τις Υπηρεσιακές μονάδες των Δήμων, οι νέοι Δήμοι του Προγράμματος Καλλικράτη υποχρεούνται μέχρι και 31.12.2010 να συγκροτήσουν υπηρεσιακές μονάδες με τα ακόλουθα αντικείμενα:

- A) Προγραμματισμού και Ανάπτυξης
- B) Οικονομική Υπηρεσία
- Γ) Τεχνική Υπηρεσία
- Δ) Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Ε) Διαφάνειας
- ΣΤ) Νομικής Υποστήριξης
- Z) Διοίκησης- Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
- Η) Άσκησης Κοινωνικής Πολιτικής και Πολιτικών Ισότητας Φύλων
- Θ) Περιβάλλοντος-Πολιτικής Προστασίας
- Ι) Παιδείας , Πολιτισμού, Αθλητισμού, Νέας Γενιάς και

ΙΑ) Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Αλιείας εφόσον ασκούνται οι αντίστοιχες αρμοδιότητες

Οι αρμοδιότητες που αφορούν τα θέματα του πολεοδομικού και χωροταξικού σχεδιασμού θα ασκούνται μέσω της **Υπηρεσιακής Μονάδας Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας** και συγκεκριμένα το **Τμήμα Χωροταξίας και Πολεοδομίας** το οποίο θα εξειδικεύει τις παρεχόμενες υπηρεσίες στους πολίτες μέσω τριών γραφείων:

1. Του Γραφείου Χωροταξίας, Πολεοδομικών και Τοπογραφικών Σχεδίων και εφαρμογών
2. Του Γραφείου Χορήγησης Αδειών και
3. Του Γραφείου Ελέγχου Κατασκευών



Β. Αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας και των Γραφείων του Τμήματος Χωροταξίας - Πολεοδομίας

Οι αρμοδιότητες των νέων Δήμων του Προγράμματος Καλλικράτης στον Τομέα Περιβάλλοντος της αντίστοιχης υπηρεσίας είναι οι εξής:

Υφιστάμενες και διατηρούμενες αρμοδιότητες:

1. Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος στο πλαίσιο εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.
2. Η προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων, η προστασία του εδάφους και των εσωτερικών υδάτων από την αλιεία (λιμνοθάλασσες, λίμνες, ιχθυοτροφεία, ποταμοί) και η καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιφέρειά τους.
3. Η ίδρυση και λειτουργία δημοτικών και κοινοτικών εργαστηρίων.

4. Η καθαριότητα όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής τους περιφέρειας, η αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων, καθώς και η κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού αι η λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινόχρηστων χώρων και ιδιαίτερα των χώρων διάθεσης απορριμμάτων από εκδήλωση πυρκαγιάς σύμφωνα με την κείμενη σχετική νομοθεσία.
5. Η παροχή συνδρομής στην αρμόδια πυροσβεστική υπηρεσία με κάθε πρόσφορα μέσο που διαθέτουν, για την αντιμετώπιση πυρκαγιών ιδίως σε περιοχές που έχουν δασικό χαρακτήρα.
6. Η ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.
7. Η μελέτη, διαχείριση και εκτέλεση προγραμμάτων οικιστικής και πολεοδομικής ανάπτυξης.
8. Η λήψη μέτρων για την αποκατάσταση και ανάπλαση των περιοχών της περιφέρειάς τους, κυρίως σε περιοχές όπου αναπτύσσεται εκμετάλλευση ορυκτού πλούτου και εγκαθίστανται μονάδες επεξεργασίας αποβλήτων.
9. Η συμμετοχή τους σε θέματα πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.
10. Ο καθορισμός των χώρων για την δημιουργία κοιμητηρίων και η παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

Προστιθέμενες αρμοδιότητες:

1. Η έκδοση οικοδομικών αδειών, ο προέλεγχος για την έκδοσή τους, ο έλεγχος μελετών για οικοδομικές άδειες, συναφούς χαρακτήρα πολεοδομικές αρμοδιότητες, καθώς και ο έλεγχος και η επιβολή προστίμων για την κατασκευή αυθαιρέτων κτισμάτων, κατά την κείμενη νομοθεσία, υπό την επιφύλαξη της περίπτωσης 45 του άρθρου 280 του παρόντος.
2. Ο έλεγχος των αρχιτεκτονικών, των στατικών, των υδραυλικών και των ηλεκτρομηχανολογικών μελετών, της μελέτης θερμομόνωσης, της μελέτης παθητικής πυροπροστασίας και των σχετικών φορολογικών στοιχείων για την έκδοση ή αναθεώρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά τις ρυθμίσεις των παραγράφων 1 έως και 3 του άρθρου 5 του π.δ/τος 78/2006 (Φ.Ε.Κ. 80, Α).
3. Ο έλεγχος εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.
4. Η σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης.
5. Ο έλεγχος τοπογραφικών διαγραμμάτων που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής.
6. Επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών Πράξεων Εφαρμογής Σ.Π.
7. Η σύνταξη Πράξεων Εφαρμογής.
8. Η παρακολούθηση του Προγράμματος Καθαρές Ακτές – Καθαρές Θάλασσες του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.

9. Η έκδοση απόφασης για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σ' έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης, σύμφωνα με το άρθρο 22 παρ. 6 του ν. 1577/1985 (ΦΕΚ 210 Α').
10. Η προκαταρκτική πρόταση ανάπλασης ορισμένης περιοχής, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις των άρθρων 9 και 10 του ν. 2508/1997 (ΦΕΚ 124 Α').
11. Η γνωμοδότηση για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγάστρων σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό.
12. Η εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα.
13. Ο έλεγχος εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.
14. Η εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους, κατά την πρόβλεψη της παρ. 1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.
15. Η διαχείριση στερεών αποβλήτων, σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης, λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης, καθώς και αποκατάστασης υφιστάμενων χώρων εναπόθεσης (Χ.Α.Δ.Α.). Η διαχείριση πραγματοποιείται, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό, που καταρτίζεται από την Περιφέρεια κατά την ειδικότερη ρύθμιση του άρθρου 186 παρ. ΣΤ' αριθμ. 29 του παρόντος νόμου.
16. Η μέριμνα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 4/1987 Πυροσβεστική Διάταξη (ΦΕΚ 724 Β'), για τη τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς, και επικαρπωτές, προς καθορισμό των οικοπεδικών και λοιπών ακάλυπτων χώρων, που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Η υποχρέωση αυτεπάγγελτου καθαρισμού από τους δήμους, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων του προηγούμενου εδαφίου, σε βάρος των οποίων είναι δυνατή η υποβολή μηνύσεως, για το αδίκημα του άρθρου 433 του Ποινικού Κώδικα, καθώς και η βεβαίωση εις βάρος τους της ισόποσης σχετικής δαπάνης του δήμου.
17. Η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος.
18. Η διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των προϊόντων τσιμέντου. Η χορήγηση άδειας εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων.

ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Υφιστάμενες και διατηρούμενες αρμοδιότητες:

1. Ο συντονισμός και η επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στα διοικητικά τους όρια.
2. Η διατύπωση εισήγησης για τον σχεδιασμό πολιτικής προστασίας της περιοχής τους, στο πλαίσιο του ετήσιου εθνικού σχεδιασμού και η εφαρμογή των προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων που αφορούν την περιοχή τους στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.
3. Η διάθεση και ο συντονισμός δράσης του απαραίτητου δυναμικού και μέσων για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών της περιφέρειάς τους.

Γραφείο

Χωροταξίας, Πολεοδομικών και Τοπογραφικών Σχεδίων και Εφαρμογών

Έργο γραφείου και Παρεχόμενες Υπηρεσίες προς τον πολίτη

1. Προεγκρίσεις – χωροθετήσεις βάσει των ΦΕΚ 678/1990 και 9/1993.
2. Ρύθμιση Πολεοδομικών θεμάτων (έγκριση επέκτασης, αναθεώρησης σχεδίων πόλεων και κωμών, επιβολή προκηπίου και καθορισμός όρων και περιορισμών δόμησης, ρυμοτομικών σχεδίων, αγροτικών οικισμών, καθορισμός ορίων οικισμών, μέχρι δύο (2) χιλιάδων κατοίκων, των όρων και περιορισμών δόμησης και των επεκτάσεών τους) και η έγκριση των αντίστοιχων πολεοδομικών μελετών.
3. Επίβλεψη πολεοδομικών μελετών επέκτασης και αναθεώρησης εγκεκριμένων σχεδίων περιοχής.
4. Επίβλεψη μελετών πολεοδόμησης περιοχών Β' κατοικίας εντός ΖΟΕ και η σύνταξη εισηγήσεων στο Συμβούλιο ΧΟΠ καθώς και τα θέματα που αφορούν στα Γενικά Πολεοδομικά Σχέδια.
5. Έκδοση βεβαιώσεων επιτρεπομένων χρήσεων για γήπεδα εκτός σχεδίου, εντός ορίου ΠΠΣ. (κατά περίπτωση ανά περιφέρεια).
6. Διαδικασία επίβλεψης και κύρωσης μελετών πράξεων εφαρμογής.
7. Έκδοση βεβαιώσεων οικοδομησιμότητας σε νεοαναχθείσες περιοχές, όπου οι πράξεις εφαρμογής δεν έχουν ανατεθεί ή δεν έχουν κυρωθεί.
8. Διαχείριση κυρωμένων πράξεων εφαρμογής (επιβολή εισφοράς – διορθωτικές πράξεις).
9. Γνωμοδοτήσεις σε φακέλους υπό έκδοση οικοδομικών αδειών, για όλη την περιοχή, καθώς και για περιοχές που κινείται η διαδικασία αναθεώρησης εγκεκριμένου σχεδίου. (κατά περίπτωση ανά περιφέρεια).
10. Τήρηση αρχείου χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, διαταγμάτων, πιστώσεων εφαρμογής εγκεκριμένων ρυμοτομικών σχεδίων, όρων δόμησης, εκθέσεων και διαγραμμάτων εφαρμογής, παροχής πληροφοριών και η έκδοση σχετικών βεβαιώσεων.

11. Έλεγχος εφαρμογής των ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, ο έλεγχος και η έγκριση των υψομετρικών διαγραμμάτων και η έκδοση βεβαιώσεων για την οικοδομησιμότητα των εκτός σχεδίου γηπέδων.
12. Έλεγχος τοπογραφικών διαγραμμάτων τακτοποίησης και αναλογισμού και τοπογραφικών διαγραμμάτων για την έκδοση οικοδομικών σχεδίων.
13. Πράξεις τακτοποίησης, προσκύρωσης και αναλογισμού αποζημίωσης λόγω ρυμοτομίας.
14. Τροποποιήσεις Όρων Δόμησης και Ρυμοτομικών σχεδίων.

Απαραίτητη στελέχωση

- Πολεοδόμοι Χωροτάκτες Μηχανικοί
- Τοπογράφοι Μηχανικοί
- Αρχιτέκτονες Μηχανικοί με ειδίκευση στην Πολεοδομία και την Χωροταξία

Γραφείο Χορήγησης Αδειών

Έργο γραφείου και Παρεχόμενες Υπηρεσίες προς τον πολίτη

1. Έκδοση οικοδομικών αδειών ανέγερσης κτιρίων, σε εφαρμογή του εκάστοτε ισχύοντος Οικοδομικού Κανονισμού.
2. Παροχή οδηγιών και ο έλεγχος εφαρμογής του ισχύοντος Οικοδομικού Κανονισμού, στα πλαίσια των γεωλογικών χαρτογραφικών υποβάθρων, εδαφοτεχνικών χαρτών και κανονισμών σεισμικής ή γεωλογικής επικινδυνότητας σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου ή Ιδιωτικού Τομέα.
3. Κάθε άλλο συναφές θέμα, σχετικό με την εφαρμογή της Πολεοδομικής Νομοθεσίας, το οποίο δεν ανατίθεται ρητώς σε άλλο Τμήμα ή Διεύθυνση.

Απαραίτητη στελέχωση

- Αρχιτέκτονες Μηχανικοί
- Πολιτικοί Μηχανικοί
- Πολεοδόμοι – Χωροτάκτες Μηχανικοί
- Τοπογράφοι Μηχανικοί
- Γεωλόγοι
- Επιθεωρητές Ενέργειας

Γραφείο Ελέγχου Κατασκευών

Έργο γραφείου και Παρεχόμενες Υπηρεσίες προς τον πολίτη

1. Έλεγχος και διαδικασία αυθαιρέτων κατασκευών.
2. Διαδικασία επικίνδυνων κατασκευών.
3. Έλεγχος εφαρμογής των προτύπων, προδιαγραφών και κανονισμών ειδικών οικοδομικών εργασιών, όπως υγρομόνωση, θερμομόνωση, πυροπροστασία κ.α.
4. Έλεγχος ειδικών εργασιών κατασκευής κτιριακών έργων.
5. Παρακολούθηση εφαρμογής των στεγαστικών προγραμμάτων Δημόσιων Φορέων Οργανωτικής Οικιστικής Ανάπτυξης.
6. Έγκριση σύστασης ή διάλυσης Οικοδομικών Συνεταιρισμών, και η άσκηση εποπτείας επί των Συνεταιρισμών αυτών, σε συνδυασμό με την παρακολούθηση εκτέλεσης των προγραμμάτων τους.
7. Εφαρμογή προτύπων, προδιαγραφών και κανονισμών, που αφορούν στο Σχεδιασμό των κτιρίων σε σχέση με την λειτουργία τους και τις γενικές και ειδικές κατασκευές.
8. Κάθε άλλο συναφές θέμα που δεν ανατίθεται ρητώς σε άλλο όργανο ή Υπηρεσία.

Απαραίτητη στελέχωση

- Αρχιτέκτονες Μηχανικοί
- Πολιτικοί Μηχανικοί
- Μηχανολόγοι Μηχανικοί

Γ. Λειτουργική αναδιοργάνωση σε επίπεδο υπηρεσιών προς τους πολίτες

Η Λειτουργική Αναδιοργάνωση των Δήμων σε ό,τι αφορά τις υπηρεσίες προς τους πολίτες σχετίζεται με την βασική έννοια της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης που διέπει το Πρόγραμμα Καλλικράτης. Στόχος είναι το αίτημα του πολίτη μέσα από τη σωστή ηλεκτρονική ή φυσική διαχείρισή του να βρίσκει απάντηση με σύγχρονα και διαφανή μέσα. Έτσι, για παράδειγμα, η ενημέρωση των ενδιαφερομένων για την πορεία μιας οικοδομικής άδειας ή μιας διαδικασίας έγκρισης χωροθέτησης θα πρέπει να είναι δυνατή είτε μέσω του διαδικτύου (online) είτε μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

Το κρίσιμο δεδομένο προς αυτή την κατεύθυνση είναι η οργάνωση και διαχείριση πολεοδομικών και χωροταξικών δεδομένων των τριών Γραφείων να βασίζεται σε μία ροή λειτουργίας τους μέσω της Μονάδας Διαχείρισης Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών.



ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟΥ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΟΣ

(όπως υπεβλήθη στο Συμβούλιο Της Επικρατείας)

«Οργάνωση της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του άρθρου 222 του ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87)

β) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98)

2. Την αριθ. 2672/2009 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Οικονομικών Φίλιππου Σαχινίδη» (Β' 2408)

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος προκαλείται σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού συνολική ετήσια δαπάνη ύψους δώδεκα εκατομμυρίων εννιακοσίων σαράντα χιλιάδων εξακοσίων (12.940.600) Ευρώ, η οποία, κατά το πρώτο έτος λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσό των δεκατεσσάρων εκατομμυρίων τετρακοσίων πενήντα μιας χιλιάδων εκατό (14.451.100) Ευρώ. Η εν λόγω δαπάνη θα καλύπτεται από τις πιστώσεις που θα εγγράφονται κατ' έτος στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Ειδ. Φ. 07-110, ΚΑΕ κατηγοριών 0200, 0700, 0800, 1000).

4. Την αριθ. Γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του Υφυπουργού Οικονομικών.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

ΤΜΗΜΑ Α'

Διάρθρωση Οργανικών Μονάδων Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α.

Άρθρο 1

Διάρθρωση Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ

Η Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ που ιδρύθηκε με το άρθρο 215 του ν. 3852/2009 (Α' 87) στην έδρα κάθε Αποκεντρωμένης Διοίκησης ως αποκεντρωμένη υπηρεσία του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, υπαγόμενη απευθείας στον Υπουργό διαρθρώνεται στις εξής Διευθύνσεις:

α. Διεύθυνση Γενικών Υποθέσεων

β. Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων

γ. Διεύθυνση Τεχνικών Υποθέσεων

Άρθρο 2

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Γενικών Υποθέσεων

1. Η Διεύθυνση Γενικών Υποθέσεων έχει ως αρμοδιότητες τον πειθαρχικό έλεγχο των αιρετών, την άσκηση του υποχρεωτικού και αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας των πράξεων των μονομελών και των συλλογικών οργάνων των Ο.Τ.Α. και την εξέταση προσφυγών για τα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας των Ο.Τ.Α., στα οποία περιλαμβάνονται και τα της εκλογής οργάνων τους, την προπαρασκευή της ετήσιας έκθεσης του άρθρου 229 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, την άσκηση ελέγχου νομιμότητας και την εξέταση προσφυγών για κάθε θέμα που δεν υπάγεται στις αρμοδιότητες των άλλων Διευθύνσεων, τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α., καθώς και την έκδοση οδηγιών για τη διασφάλιση της νομιμότητας επί θεμάτων του κύκλου των αρμοδιοτήτων της.

2. Η Διεύθυνση Γενικών Υποθέσεων απαρτίζεται από τα εξής Τμήματα:

Α. Τμήμα Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α. στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Η άσκηση των αρμοδιοτήτων που ανατίθενται στον Ελεγκτή Νομιμότητας για τον πειθαρχικό έλεγχο των αιρετών κατά τα άρθρα 233 έως 237 του ν. 3852/2010, όπως

εκάστοτε ισχύουν, καθώς και η γραμματειακή υποστήριξη του πειθαρχικού συμβουλίου του άρθρου 234 παρ.2 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει.

β. Η τήρηση αρχείου με τις αποφάσεις της τριμελούς ελεγκτικής επιτροπής του άρθρου 232 παρ. 2 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και η γραμματειακή υποστήριξη της εν λόγω επιτροπής.

γ. Η τεκμηρίωση και σύνταξη της ετήσιας έκθεσης του άρθρου 229 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, σε συνεργασία με τις λοιπές οργανικές μονάδες της Υπηρεσίας, με βάση και την αξιολόγηση καταγγελιών πολιτών και φορέων επί θεμάτων νομιμότητας λειτουργίας των Ο.Τ.Α..

δ. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των ρυθμίσεων κανονιστικού περιεχομένου, πλην αυτών που υπάγονται στον έλεγχο των άλλων Διευθύνσεων και ο έλεγχος νομιμότητας της διενέργειας τοπικών δημοψηφισμάτων.

ε. Η εξέταση προσφυγών κατά των πράξεων των μονομελών και συλλογικών οργάνων των Ο.Τ.Α. που αφορούν στα θέματα οργάνωσης και λειτουργίας τους.

στ. Ο έλεγχος νομιμότητας της εκλογής νέων οργάνων των δήμων και περιφερειών, στην περίπτωση που οι θέσεις αυτών έχουν για οποιοδήποτε λόγο κενωθεί.

ζ. Η άσκηση του αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 229 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του τμήματος.

Β. Τμήμα Κοινωνικών Υποθέσεων στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων των μονομελών και συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. και η εξέταση των προσφυγών που αφορούν στους τομείς Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού.

β. Ο έλεγχος νομιμότητας και η εξέταση κάθε άλλης πράξης ή προσφυγής που δεν εμπίπτει στις λοιπές οργανικές μονάδες του παρόντος.

γ. Η εισήγηση στον Ελεγκτή Νομιμότητας για την κατανομή των προσφυγών που κατατίθενται στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. στις επιμέρους Διευθύνσεις της Υπηρεσίας.

δ. Η άσκηση του αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 229 παρ.1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

Γ. Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Η εν γένει μέριμνα των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης και μισθολογικής εξέλιξης των υπαλλήλων, η τήρηση των μητρώων και τα θέματα πειθαρχικής ευθύνης αυτών.

β. Η μέριμνα για τον ορισμό υπαλλήλων της Υπηρεσίας σε επιτροπές, ομάδες εργασίας και συμβούλια που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

γ. Η εκκαθάριση των αποδοχών, λοιπών απολαβών και αποζημιώσεων του προσωπικού.

δ. Η εκτέλεση του προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

ε. Η μέριμνα για την κατάρτιση και παρακολούθηση εκτέλεσης του προγράμματος προμηθειών και η προμήθεια και διαχείριση υλικών, μηχανημάτων, αυτοκινήτων ή άλλων περιουσιακών στοιχείων της Υπηρεσίας.

στ. Η μέριμνα για τη στέγαση της Υπηρεσίας, τον εξοπλισμό, την συντήρηση, καθαριότητα και επισκευή των κτιρίων και εγκαταστάσεων καθώς και την ασφάλεια αυτών.

- ζ. Η γραμματειακή υποστήριξη των αναγκών του Ελεγκτή Νομιμότητας.
- η. Η πρωτοκόλληση και διακίνηση της αλληλογραφίας οποιασδήποτε διαβάθμισης.
- θ. Η τήρηση του αρχείου της Υπηρεσίας σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή.
- ι. Η ηλεκτρονική υποστήριξη των αναγκών της Υπηρεσίας.

Άρθρο 3 **Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων**

1. Η Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων έχει ως αρμοδιότητες την άσκηση του υποχρεωτικού και αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και την εξέταση προσφυγών που αφορούν στους φόρους, στα τέλη, τα δικαιώματα και τους λοιπούς πόρους, την οικονομική διοίκηση και διαχείριση, την ακίνητη περιουσία των Ο.Τ.Α., τη διαδικασία κατάρτισης και υλοποίησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων και τις συμβάσεις καθώς και την έκδοση οδηγιών για τη διασφάλιση της νομιμότητας επί θεμάτων του κύκλου των αρμοδιοτήτων της.

2. Η Διεύθυνση Οικονομικών Υποθέσεων απαρτίζεται από τα εξής Τμήματα:

Α. Τμήμα Πόρων, Οικονομικής Διοίκησης και Περιουσίας στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ.1 περ. ε' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των πράξεων επιβολής φόρων, τελών και δικαιωμάτων.

β. Η εξέταση των προσφυγών που αφορούν φόρους, τέλη και δικαιώματα.

γ. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 περ. ζ' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των συναπτόμενων δανείων.

δ. Η εξέταση των προσφυγών που αφορούν τους λοιπούς πόρους πλην φόρων, τελών και δικαιωμάτων και τα θέματα οικονομικής διοίκησης διαχείρισης και ακίνητης περιουσίας των Ο.Τ.Α..

ε. Η άσκηση του υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των αποφάσεων των επιχειρήσεων των δήμων και των περιφερειών σύμφωνα με το β' εδάφιο της παρ. 1 του αρθρ. 225 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει.

στ. Ο έλεγχος του προϋπολογισμού των δήμων και των περιφερειών, κατά τις διατάξεις των άρθρων 266 παρ.7 και 268 παρ. 8 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύουν.

ζ. Η άσκηση του αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 229 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

Β. Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και Συμβάσεων στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 περ. θ' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των διαδικασιών κατάρτισης επιχειρησιακών προγραμμάτων.

β. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 περ. στ' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου της σύναψης κάθε μορφής συμβάσεων, στις οποίες συμπεριλαμβάνονται και όσες προβλέπονται από ειδικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, καθώς και η εξέταση των σχετικών προσφυγών.

γ. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας και η εξέταση προσφυγών που

αφορούν τις αναθέσεις προμηθειών, καθώς και τις αναθέσεις υπηρεσιών και μελετών που δεν υπάγονται στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υποθέσεων.

δ. Ο έλεγχος νομιμότητας επί των αποφάσεων σύστασης αναπτυξιακών ανώνυμων εταιριών κατά το άρθρο 195 παρ.1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει.

ε. Η άσκηση του αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 229 παρ.1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

Άρθρο 4

Διάρθρωση και αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υποθέσεων

1. Η Διεύθυνση Τεχνικών Υποθέσεων έχει ως αρμοδιότητες την άσκηση του υποχρεωτικού και αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και την εξέταση προσφυγών που αφορούν στα έργα, τις μελέτες των έργων, και τις υπηρεσίες του ν. 3316/2005, όπως εκάστοτε ισχύει, τα θέματα των αναγκαστικών απαλλοτριώσεων, τα θέματα περιβάλλοντος και αγροτικής ανάπτυξης καθώς και την έκδοση οδηγιών για την διασφάλιση της νομιμότητας επί θεμάτων του κύκλου αρμοδιοτήτων της.

2. Η Διεύθυνση Τεχνικών Υποθέσεων απαρτίζεται από τα εξής Τμήματα:

Α. Τμήμα Έργων, Υπηρεσιών, Μελετών και Απαλλοτριώσεων: στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 περ. β' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των πράξεων ανάθεσης έργων.

β. Η εξέταση των προσφυγών που αφορούν έργα.

γ. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 περ. β' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των πράξεων ανάθεσης μελετών των έργων των Ο.Τ.Α. και της ανάθεσης υπηρεσιών, που υπάγονται στις διατάξεις του ν. 3316/2005, όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και η εξέταση των σχετικών προσφυγών. .

δ. Η εξέταση των αιτήσεων θεραπείας που αφορούν έργα, μελέτες, υπηρεσίες κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 227 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει.

ε. Η άσκηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 225 παρ. 1 περ. δ' του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, υποχρεωτικού ελέγχου νομιμότητας επί των πράξεων της κήρυξης αναγκαστικών απαλλοτριώσεων.

στ. Η άσκηση του αυτεπάγγελτου ελέγχου νομιμότητας και η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 229 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

Β. Τμήμα Περιβάλλοντος και Αγροτικής Ανάπτυξης, στις αρμοδιότητες του οποίου ανήκουν:

α. Ο υποχρεωτικός έλεγχος νομιμότητας των κανονιστικών αποφάσεων των πρωτοβάθμιων Ο.Τ.Α. που αφορούν στην προστασία του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος κατά το άρθρ. 79 ΔΚΚ (ν. 3463/2006), όπως εκάστοτε ισχύει.

β. Ο αυτεπάγγελτος έλεγχος νομιμότητας των πράξεων των μονομελών και συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. και η εξέταση προσφυγών που αφορούν στους τομείς του Περιβάλλοντος, των Φυσικών Πόρων, της Ενέργειας, της Βιομηχανίας των Μεταφορών και των Επικοινωνιών.

γ. Ο αυτεπάγγελτος έλεγχος νομιμότητας των πράξεων των μονομελών και συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. και η εξέταση των προσφυγών, που αφορούν στους τομείς της Γεωργίας, Κτηνοτροφίας και Αλιείας.

δ. Η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων σύμφωνα με το άρθρο 229 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, για θέματα που ανάγονται στον κύκλο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος.

ΤΜΗΜΑ Β΄ **Προσωπικό Αυτοτελών Υπηρεσιών Εποπτείας ΟΤΑ**

Άρθρο 5 **Σύσταση θέσεων προσωπικού**

1. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Αττικής συνιστώνται συνολικά 120 θέσεις μόνιμου προσωπικού.
2. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας συνιστώνται συνολικά 100 θέσεις μόνιμου προσωπικού.
3. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας συνιστώνται συνολικά 80 θέσεις μόνιμου προσωπικού.
4. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίων Νήσων συνιστώνται συνολικά 100 θέσεις μόνιμου προσωπικού.
5. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Βορείου και Νοτίου Αιγαίου συνιστώνται συνολικά 80 θέσεις μόνιμου προσωπικού.
6. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Κρήτης συνιστώνται συνολικά 80 θέσεις μόνιμου προσωπικού.
7. Στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης συνιστώνται συνολικά 120 θέσεις μόνιμου προσωπικού.

Άρθρο 6 **Διάκριση θέσεων προσωπικού κατά κατηγορίες και κλάδους**

1. Οι θέσεις των μόνιμων υπαλλήλων των Αυτοτελών Υπηρεσιών Εποπτείας ΟΤΑ διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:
 - α. Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)
 - β. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)
 - γ. Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)
2. Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) υπάγονται οι εξής κλάδοι:
 - α. ΠΕ Διοικητικού
 - β. ΠΕ Οικονομικού
 - γ. ΠΕ Μηχανικών
3. Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) υπάγονται οι εξής κλάδοι:
 - α. ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων
 - β. ΔΕ Προσωπικού Η/Υ
 - γ. ΔΕ Οδηγών
4. Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) υπάγονται οι εξής κλάδοι:
 - α. ΥΕ Επιμελητών
 - β. ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων
 - γ. ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας

Άρθρο 7 **Κατανομή θέσεων προσωπικού**

1. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Αττικής κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
 - α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού εξήντα επτά (67) θέσεις.
 - β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δεκαέξι (16) θέσεις.
 - γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δεκαέξι (16) θέσεις.
 - δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων έντεκα (11) θέσεις.

- ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις,
στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.
ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρεις (3) θέσεις,
η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις,
θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.
2. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
- α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού πενήντα τέσσερις (54) θέσεις.
β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δεκατρείς (13) θέσεις.
γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δεκατρείς (13) θέσεις.
δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων δέκα (10) θέσεις,
ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις,
στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.
ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρεις (3) θέσεις,
η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων -Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις,
θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.
3. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Ηπείρου και Δυτικής Μακεδονίας κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
- α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού σαράντα δύο (42) θέσεις.
β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δέκα (10) θέσεις.
γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δέκα (10) θέσεις.
δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων οκτώ (8) θέσεις,
ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις,
στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.
ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρεις (3) θέσεις,
η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις,
θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.
4. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίων Νήσων κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
- α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού πενήντα τέσσερις (54) θέσεις.
β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δεκατρείς (13) θέσεις.
γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δεκατρείς (13) θέσεις.
δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων δέκα (10) θέσεις,
ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις,
στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.
ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρεις (3) θέσεις,
η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις,
θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.
5. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Βορείου και Νοτίου Αιγαίου κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
- α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού σαράντα δύο (42) θέσεις.
β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δέκα (10) θέσεις.
γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δέκα (10) θέσεις.
δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων οκτώ (8) θέσεις,
ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις,
στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.
ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρεις (3) θέσεις,
η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις,
θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.
6. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Κρήτης κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
- α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού σαράντα δύο (42) θέσεις.
β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δέκα (10) θέσεις.
γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δέκα (10) θέσεις.
δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων οκτώ (8) θέσεις,
ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις,
στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.

- ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρείς (3) θέσεις.
- η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις.
- θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.

7. Οι θέσεις του μόνιμου προσωπικού της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. Κεντρικής Μακεδονίας και Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης κατανέμονται ανά κατηγορία και κλάδο ως εξής:
- α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικού εξήντα επτά (67) θέσεις.
 - β) Κλάδος ΠΕ Οικονομικού δεκαέξι (16) θέσεις.
 - γ) Κλάδος ΠΕ Μηχανικών δεκαέξι (16) θέσεις.
 - δ) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων έντεκα (11) θέσεις.
 - ε) Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ δύο (2) θέσεις.
 - στ) Κλάδος ΔΕ Οδηγών μία (1) θέση.
 - ζ) Κλάδος ΥΕ Επιμελητών τρείς (3) θέσεις.
 - η) Κλάδος ΥΕ Φυλάκων-Νυχτοφυλάκων δύο (2) θέσεις.
 - θ) Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας δύο (2) θέσεις.
8. Η κατανομή των θέσεων μόνιμου προσωπικού της κάθε Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. στις Διευθύνσεις και στα Τμήματα αυτής γίνεται με απόφαση του οικείου Ελεγκτή Νομιμότητας.

Άρθρο 8 **Προσόντα διορισμού**

1. Προσόντα διορισμού στον κλάδο ΠΕ Διοικητικού ορίζονται τα εξής: πτυχίο νομικού τμήματος Ελληνικών Α.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής και είτε διδακτορικό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής στο γνωστικό αντικείμενο του δημοσίου ή αστικού ή εμπορικού δικαίου είτε δικηγορική εμπειρία ή προϋπηρεσία σε συναφές με τις θέσεις αντικείμενο, καθώς και η άριστη ή πολύ καλή γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας.
2. Προσόντα διορισμού στον κλάδο ΠΕ Οικονομικού ορίζονται τα εξής: πτυχίο οικονομικών επιστημών Ελληνικών Α.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής και είτε διδακτορικό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής είτε εμπειρία ή προϋπηρεσία σε αντικείμενο σχετικό με τις λειτουργίες της διοίκησης, καθώς και η άριστη ή πολύ καλή γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας.
3. Προσόντα διορισμού στον κλάδο ΠΕ Μηχανικών ορίζονται τα εξής: πτυχίο πολυτεχνικών σχολών Ελληνικών Α.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής και είτε διδακτορικό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα Ελληνικού Α.Ε.Ι. ή ισότιμο της αλλοδαπής είτε εμπειρία ή προϋπηρεσία σε αντικείμενο σχετικό με τις λειτουργίες της διοίκησης, καθώς και η άριστη ή πολύ καλή γνώση μίας τουλάχιστον ξένης γλώσσας.
4. Απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και της Εθνικής Σχολής Τοπικής Αυτοδιοίκησης διορίζονται σε προσωποπαγείς θέσεις ως εξής: α) οι κάτοχοι πτυχίου νομικού τμήματος ή πολιτικών επιστημών ή δημόσιας διοίκησης στον κλάδο ΠΕ Διοικητικού, β) οι κάτοχοι πτυχίου οικονομικών επιστημών στον κλάδο ΠΕ Οικονομικού και γ) οι κάτοχοι πτυχίου πολυτεχνικών σχολών στον κλάδο ΠΕ Μηχανικών.
5. Για τους κλάδους που συγκροτούνται από περισσότερες της μίας ειδικότητας, ο αριθμός των θέσεων κατά ειδικότητα μπορεί να καθορίζεται με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων του οικείου κλάδου.

ΤΜΗΜΑ Γ΄
Επιλογή Προϊσταμένων Οργανικών Μονάδων και
Αποσπάσεις Υπαλλήλων Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ

Άρθρο 9
Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων και των Τμημάτων αυτών

1. Ως Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων Γενικών Υποθέσεων, Οικονομικών Υποθέσεων και Τεχνικών Υποθέσεων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ επιλέγονται υπάλληλοι κλάδου ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Οικονομικού ή ΠΕ Μηχανικών με βαθμό Α΄, οι οποίοι διαθέτουν τα προσόντα που ορίζονται από τις οικείες διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα, όπως εκάστοτε ισχύουν. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν υποψήφιοι με τα ανωτέρω προσόντα, επιλέγονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ των προαναφερόμενων κλάδων με βαθμό Α΄. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν υποψήφιοι με τα ανωτέρω προσόντα, επιλέγονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ των προαναφερόμενων κλάδων με βαθμό Β΄, οι οποίοι έχουν συμπληρώσει τέσσερα έτη υπηρεσίας στο βαθμό αυτό. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν υποψήφιοι με τα ανωτέρω προσόντα, επιλέγονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ των προαναφερόμενων κλάδων με λιγότερο χρόνο στο βαθμό Β΄.
2. Ως Προϊστάμενοι των Τμημάτων των Διευθύνσεων Γενικών Υποθέσεων, Οικονομικών Υποθέσεων και Τεχνικών Υποθέσεων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ επιλέγονται υπάλληλοι των κλάδων ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Οικονομικού ή ΠΕ Μηχανικών, οι οποίοι διαθέτουν τα προσόντα που ορίζονται από τις οικείες διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα, όπως εκάστοτε ισχύουν. Αν δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν υποψήφιοι με τα ανωτέρω προσόντα, επιλέγονται υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ των προαναφερόμενων κλάδων με βαθμό Γ΄.

Άρθρο 10
Αποσπάσεις υπαλλήλων Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α.

1. Η απόσπαση υπαλλήλων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. σε υπηρεσίες του Δημοσίου ή Δημοσίων Νομικών Προσώπων κάθε μορφής, δεν επιτρέπεται.
2. Επίσης, δεν επιτρέπεται η απόσπαση υπαλλήλων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α., σε γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, Υφυπουργών, Γενικών και Ειδικών Γραμματέων, καθώς και σε γραφεία βουλευτών ή Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, κομμάτων και κοινοβουλευτικών ομάδων.
3. Είναι δυνατή η απόσπαση υπαλλήλων Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. σε άλλη Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας Ο.Τ.Α., για υπηρεσιακούς λόγους, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, μετά από εισήγηση του Ελεγκτή Νομιμότητας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. στην οποία αποσπάται ο υπάλληλος και σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 219 παρ.1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, μετά από συνεκτίμηση των απόψεων του Ελεγκτή Νομιμότητας στην οποία υπηρετεί ο υπάλληλος. Η διάρκεια της απόσπασης δεν δύναται να υπερβαίνει τα δύο έτη. Νέα απόσπαση του ίδιου υπαλλήλου δεν επιτρέπεται πριν από την πάροδο πέντε ετών από την λήξη της προηγούμενης απόσπασης.
4. Είναι δυνατή, κατ' εξαίρεση, η απόσπαση υπαλλήλων της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. για προσωπικούς λόγους, εκτός των περιπτώσεων της παραγράφου 2 του παρόντος, με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και του κατά περίπτωση συναρμόδιου Υπουργού, μετά από εισήγηση του Ελεγκτή Νομιμότητας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. από την οποία αποσπάται ο υπάλληλος και σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του άρθρου 219 παρ. 1 του ν. 3852/2010, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία δεν δύναται να υπερβαίνει το ένα έτος. Νέα απόσπαση του ίδιου υπαλλήλου δεν επιτρέπεται πριν από την πάροδο πέντε ετών από την λήξη της προηγούμενης απόσπασης. Οι υπάλληλοι της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. δεν αποσπώνται για προσωπικούς λόγους, πριν συμπληρώσουν πέντε έτη από την ανάληψη των καθηκόντων τους στην εν λόγω υπηρεσία.
5. Για κάθε θέμα που δεν ρυθμίζεται ειδικά από τις διατάξεις του παρόντος, εφαρμόζονται οι διατάξεις του «Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» και του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημοσίου Τομέα», όπως εκάστοτε ισχύουν.

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα,

2010

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ι. Ν. ΡΑΓΚΟΥΣΗΣ

Γ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ